Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
педагогического образования
_____ И.В. Шимлина
подпись
«____» _____ 20___ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правоведение

44.03.01 «Педагогическое образование»
(направленность (профиль): «Дошкольное образование»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Заочная форма

Срок обучения: 4 года 6 месяцев

Год начала подготовки 2025

Новокузнецк
2025

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 1daa7a548d65aeb8d120ee36e7fcd7c0420cb397
Владелец: Директор ИПО Шимлина Инна Владимировна
Действителен: с 18 апреля 2024 г. по 12 июля 2025 г.
Дата и время: 08-04-2025 08:22:56 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

## 1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– является формирование целостного правового мировоззрения, основанного на осознании общероссийской идентичности, гражданской активности и добропорядочности, развитии чувства патриотизма и гражданственности, чувстве справедливости, уважения к закону, правам и интересам других лиц.

Задачами учебной дисциплины являются:

– формирование навыка выбирать вариант поведения, основанный на действующих правовых нормах;

– формирование навыка осуществления устной и письменной коммуникации с государственными органами, в сфере бизнеса и трудовых правоотношений, со структурами гражданского общества на основе использования действующих правовых норм;

– формирование навыка выявления признаков коррупционного поведения в конкретной фактической ситуации и выбора правомерных форм взаимодействия с гражданами, органами государственной власти, структурами гражданского общества в таких ситуациях.

## 2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– История России;

– Основы экономической культуры и финансовой грамотности.

Учебная дисциплина дополняет знания и умения, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

– Социология;

– Философия.

## 3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

### – Универсальные компетенции

| Наименование | Код и | Код и наименование | Планируемые |
|---|---|---|---|

| категории (группы) УК | наименование УК | индикатора достижения УК | результаты обучения |
|---|---|---|---|
| Гражданская позиция | УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | УК-10.1 Применяет в своей деятельности актуальные правовые нормы по борьбе с коррупцией, экстремизмом и терроризмом, способы профилактики этих явлений, формирует нетерпимое отношение к ним | – знать: правовые нормы по борьбе с коррупцией, экстремизмом и терроризмом.<br>– уметь: определять способы профилактики коррупционных явлений и экстремизма в условиях формирования к ним нетерпимого отношения. |
| | | УК-10.2 Решает конкретные задачи, обеспечивающие формирование гражданской позиции, в том числе по предотвращению коррупции и противодействию экстремизму и терроризму | – знать: основные функции и значение права в жизни общества; основные понятия, задачи и принципы, основные положения основных отраслей Российского права; основные критерии правомерного поведения и меру ответственности за совершение правонарушений.<br>– уметь: оперировать основными современными правовыми понятиями и категориями; использовать основные понятия о праве для реализации своих интересов, оценки своих действий и их правомерности. |
| Разработка и реализация проектов | УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их | УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и | – знать: исходя из действующих социально-правовых норм и имеющихся ресурсов, решает практические задачи из гражданско- |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | имеющихся ресурсов и ограничений | правового, административно-правового характера, других юридических отношений.<br>– уметь: анализировать, определять, идентифицировать и критически оценивать в условиях ограничений способы решения конкретной задачи правового характера. |

## 4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя занятия лекционного типа (лекции), промежуточную аттестацию обучающихся и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

### Объем учебной дисциплины

| Сессия / курс | | ***ИТОГО*** | ***2 сессия / 2 курс*** | ***3 сессия / 2 курс*** |
|---|---|---|---|---|
| Форма промежуточной аттестации | | | | *зачет* |
| Трудоёмкость | *академ. час.* | ***72*** | *36* | *36* |
| | *зачетных единиц* | ***2*** | *1* | *1* |
| Лекции, *академ. час.* | | ***2*** | *2* | *0* |
| в форме практической подготовки | | ***0*** | *0* | *0* |
| Лабораторные работы, *академ. час.* | | ***0*** | *0* | *0* |
| в форме практической подготовки | | ***0*** | *0* | *0* |
| Практические занятия, *академ. час.* | | ***0*** | *0* | *0* |
| в форме практической подготовки | | ***0*** | *0* | *0* |
| Курсовая работа / проект, *академ. час.* | | ***0*** | *0* | *0* |
| в форме практической подготовки | | ***0*** | *0* | *0* |
| Консультации, *академ. час.* | | ***0*** | *0* | *0* |
| в форме практической подготовки | | ***0*** | *0* | *0* |
| Самостоятельная работа, *академ. час.* | | ***66*** | *34* | *32* |
| в форме практической подготовки | | ***0*** | *0* | *0* |
| Контроль, *академ. час.* | | ***4*** | *0* | *4* |

| | | | |
|---|---|---|---|
| в форме практической подготовки | ***0*** | *0* | *0* |

## Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Что такое право и зачем оно нужно (Понятие права. Право как особый, официальный, государственный регулятор общественных отношений. Содержание права как системы юридических норм. Ценность права. Многоуровневость ценности права. Право как неотъемлемый атрибут всякой государственности. Соотношение норм права и норм морали, религии и корпоративных норм. Нормы и источники права. Понятие источников права; виды источников права; источники права в разных правовых системах. Правоотношения. Юридическая ответственность. Определение юридической ответственности, признаки юридической ответственности. Юридическая ответственность и государственное принуждение, цели юридической ответственности);

Раздел 2 Человек и российское государство: основные формы правового взаимодействия (Человек и российское государство: функциональные и ролевые связи. Основные направления и инструменты взаимодействия между человеком и государством. Направления правовой коммуникации и ее виды при взаимодействии человека и государства. Понятие правового статуса человека и гражданина. Права, свободы и обязанности человека во взаимоотношениях с российским государством. Способы и механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации. Формы правовой коммуникации человека с российским государством. Правомерные формы взаимодействия с органами государственной власти);

Раздел 3 Человек и человек: основы правовых коммуникаций (Человек: многообразие правоотношений. Правовая коммуникация человека и человека в трудовой сфере. Правовая коммуникация человека и человека в экономической сфере. Правовая коммуникация человека и человека в семейной сфере. Правила и нормы коммуникации в сфере оборота имущества, трудовых и семейных правоотношений, виды правовых коммуникаций между людьми и способы защиты своих прав в системе отношений «человек-человек»);

Раздел 4 Человек и гражданское общество: проактивная позиция и ее реализация (Гражданское общество: понятие и структура.Институты гражданского общества. Гражданское общество как один из их показателей сформированности правового государства. Структура современного российского гражданского общества. Правовая коммуникация в политической сфере. Ценность и возможности институтов гражданского общества для реализации активной гражданской позиции. Правовая коммуникация в профессиональной и социокультурной сфере. Формы, опосредующие коммуникацию человека

в институтах гражданского общества, реализация активной гражданской позиции.).

## 5 Перечень тем лекций

| № раздела / темы дисциплины | Темы лекций | Трудоемкость, *академ.час* | |
|---|---|---|---|
| | | **всего** | **в форме практической подготовки** |
| Раздел 1. | Что такое право и зачем оно нужно | 1 | |
| Раздел 2. | Человек и российское государство: основные формы правового взаимодействия | 1 | |
| Раздел 3. | Человек и человек: основы правовых коммуникаций | | |
| Раздел 4. | Человек и гражданское общество: проактивная позиция и ее реализация | | |
| **Итого:** | | **2** | **0** |

## 6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

| № раздела / темы дисциплины | Темы практических занятий (семинаров) | Трудоемкость, *академ.час* | |
|---|---|---|---|
| | | **всего** | **в форме практической подготовки** |
| | *Отсутствуют* | | |
| **Итого:** | | **0** | **0** |

## 7 Перечень тем лабораторных работ

| № раздела / темы дисциплины | Темы лабораторных работ | Трудоемкость, *академ.час* | |
|---|---|---|---|
| | | **всего** | **в форме практической подготовки** |
| | *Отсутствуют* | | |
| **Итого:** | | **0** | **0** |

## 8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

| № раздела / темы дисциплины | Темы курсовых работ (проектов) | Трудоемкость, *академ.час* | |
|---|---|---|---|
| | | **всего** | **в форме практической подготовки** |
| | *Отсутствуют* | | |
| **Итого:** | | **0** | **0** |

## 9 Виды самостоятельной работы

| № раздела / темы дисциплины | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, *академ.час* | |
|---|---|---|---|
| | | **всего** | **в форме практической подготовки** |
| Раздел 1. | 1. Изучение лекционного материала;<br>2. Изучение теоретического материала;<br>3. Контрольная работа;<br>4. Прохождение тестирования;<br>5. Решение кейс-задач / кейсов. | 17 | |
| Раздел 2. | 1. Изучение лекционного материала;<br>2. Изучение теоретического материала;<br>3. Контрольная работа;<br>4. Прохождение тестирования;<br>5. Решение кейс-задач / кейсов. | 17 | |
| Раздел 3. | 1. Изучение теоретического материала;<br>2. Контрольная работа;<br>3. Прохождение тестирования;<br>4. Решение кейс-задач / кейсов. | 16 | |
| Раздел 4. | 1. Изучение теоретического материала;<br>2. Контрольная работа;<br>3. Прохождение тестирования;<br>4. Решение кейс-задач / кейсов. | 16 | |
| *Контроль* | *Подготовка к зачёту* | 4 | |
| **Итого:** | | **70** | **0** |

## 10 Матрица компетентностных задач по учебной дисциплине

| Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Контролируемые компетенции | Оценочные средства |
|---|---|---|
| Раздел 1. | УК-10;<br>УК-2 | 1. Вопросы для устного обсуждения (опроса);<br>2. Кейс-задачи / кейсы;<br>3. Контрольная работа; |

| | | |
|---|---|---|
| | | 4. Оценка участия в работе на лекционном занятии;<br>5. Тестовые задания |
| Раздел 2. | УК-10;<br>УК-2 | 1. Вопросы для устного обсуждения (опроса);<br>2. Кейс-задачи / кейсы;<br>3. Контрольная работа;<br>4. Оценка участия в работе на лекционном занятии;<br>5. Тестовые задания |
| Раздел 3. | УК-10;<br>УК-2 | 1. Кейс-задачи / кейсы;<br>2. Контрольная работа;<br>3. Тестовые задания |
| Раздел 4. | УК-10;<br>УК-2 | 1. Кейс-задачи / кейсы;<br>2. Контрольная работа;<br>3. Тестовые задания |
| Зачет. | УК-10;<br>УК-2 | 1. Вопросы к зачету |

## 11 Входной контроль

**11.1 Цель входного контроля** − определить начальный уровень подготовленности обучающихся и выстроить индивидуальную траекторию обучения. В условиях личностно-ориентированной образовательной среды результаты входного оценивания обучающегося используются как начальные значения в индивидуальном профиле академической успешности обучающегося.

### 11.2 Описание оценочных средств

Форма проведения входного контроля – тестирование.

Длительность тестирования – 10 минут.

Тестирование проводится в течение первых двух недель изучения учебной дисциплины в СУО «Moodle».

Для проведения тестирования используются тестовые задания для входного контроля (для ответа на 1 вопрос, как правило, выделяется 1 минута).

### Шкала оценивания результатов тестирования

За каждый правильный ответ выставляется 1 балл. Максимальное количество – 10 баллов.

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

| Максимальный балл | Проходной балл | Оценка |
|---|---|---|
| 10 | не менее 6 | зачтено |
| 5 | - | не зачтено |

Основываясь на результатах тестирования, формируется индивидуальная траектория обучающегося (группы обучающихся), исходя из следующих соображений:

– 10 – 9 баллов – обучающийся готов к изучению учебной дисциплины без дополнительного повторения изученного ранее материала;
– 8 – 6 баллов – обучающийся в целом готов к изучению учебной дисциплины, требуется повторение отдельных вопросов(тем) изученного ранее материала, необходимого для успешного освоения учебной дисциплины;
– менее 6 баллов – обучающийся имеет слабую подготовку к изучению учебной дисциплины, необходимы корректирующие занятия и консультации.

**Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся приведены в приложении.**

## 12 Текущий контроль

**12.1 Текущий контроль знаний** используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины и позволяет оценить степень освоения изученного материала.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе педагогического работника, в том числе посредством использования СУО «Moodle».

Формы проведения текущего контроля – вопросы для устного обсуждения (опроса); кейс-задачи / кейсы; контрольная работа; оценка участия в работе на лекционном занятии; тестовые задания.

### 12.2 Описание оценочных средств

### Шкалы оценивания (методики оценки)

#### 12.2.1 Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению новой темы в начале занятия лекционного типа (лекции) педагогическим работником проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущего раздела (темы).

**Критерии оценки:**

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается умение грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени).

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

– полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;

– обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе самостоятельно составленные;

– излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1 – 2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

– излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

– не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

– излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному освоению последующего материала.

### 12.2.2 Рекомендации по оцениванию контрольной работы

Контрольная работа – это самостоятельная форма учебной деятельности обучающегося, которая осуществляется без непосредственного руководства и контроля со стороны педагогического работника, но по его поручению.

**Критерии оценки:**

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный ответ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– использование при ответе требований нормативных документов, учебной литературы (обязательное условие);

– использование графических элементов с целью выделения особо значимой информации: таблиц, схем, рисунков и т.п.

Критерии оценки контрольной работы

| Наименование параметра оценки | Оценка |
|---|---|
| Обучающийся выполнил задание в полном объёме; полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала; может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно. | отлично |
| Обучающийся выполнил задание, удовлетворяющее тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает несколько незначительных ошибок. | хорошо |
| Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке ответа; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки. | удовлетворительно |
| Обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений или ответа в целом, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному | неудовлетворительно |

| Наименование параметра оценки | Оценка |
|---|---|
| освоению последующего материала. | |

### 12.2.3 Рекомендации по оцениванию результатов тестирования обучающихся

Тестирование проводится по изученным разделам (темам) учебной дисциплины для выявления уровня знаний, умений и навыков обучающегося, мотивирования обучающегося к активизации самостоятельной работы по усвоению учебного материала, выявления и устранения пробелов в знаниях, повышения дисциплины и организации учебной деятельности обучающегося.

Тестирование проводится в СУО «Moodle» в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся. Для тестирования используется 7 вопросов из базы типовых тестовых заданий по изученным разделам (темам) учебной дисциплины. Обучающийся выбирает один ответ из предложенных вариантов ответа; печатает или вносит правильный ответ. В случае выбора неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл.

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

| **Максимальный балл** | **Проходной балл** | **Оценка** |
|---|---|---|
| 7 | не менее 4 | зачтено |
| 3 | - | не зачтено |

### 12.2.4 Рекомендации по оцениванию участия обучающихся в работе на лекционных занятиях

Формирование у обучающихся добросовестного и ответственного отношения к собственному профессиональному образованию проявляется в обязательном его присутствии на лекционном занятии.

На лекционных занятиях происходит формирование информационной компетентности обучающихся, в том числе способности фиксировать информацию с помощью конспектирования учебного материала. Преподаватель на лекционных занятиях акцентирует внимание обучающихся на том, как необходимо оформлять конспект лекций в тетради. По окончании лекционных занятий преподаватель осуществляет проверку тетрадей обучающихся и оценивает их.

Критерии оценки участия обучающихся в работе на лекционных занятиях

| Наименование параметра оценки | Максимальное количество баллов |
|---|---|

| | за одно лекционное занятие |
|---|---|
| Наличие у обучающихся добросовестного и ответственного отношения к собственному профессиональному образованию, выраженное в посещении лекций | 0,5 |
| Умение конспектировать учебный материал в тетради, в том числе:<br>- материал изложен последовательно, четко и аккуратно<br>- в конспекте имеются изученные темы, основные термины, схемы | 0,5 |
| Всего | 1 |

Если по результатам оценки участия обучающийся в лекционных занятиях в среднем за семестр обучающийся набрал не менее 0,5 баллов, то ему выставляется оценка «зачтено», менее 0,5 баллов – «не зачтено».

### 12.2.5 Рекомендации по оцениванию решения кейс-задач

| Критерии оценки | Баллы |
|---|---|
| Умение анализировать ситуацию и находить оптимальное количество решений. | 0,5 |
| Умение работать с информацией, в том числе умение затребовать дополнительную информацию, необходимую для уточнения ситуации. | 0,5 |
| Умение моделировать решения в соответствии с заданием, представлять различные подходы к разработке планов действий, ориентированных на конечный результат. | 0,5 |
| Умение принять правильное решение на основе анализа ситуации. | 0,5 |
| Умение четкого и точного изложения собственной точки зрения в устной и письменной форме, убедительного отстаивания своей точки зрения. | 0,5 |
| Умение критического оценивания различных точек зрения, осуществление самоанализа, самоконтроля и самооценки. | 0,5 |
| Адекватность и соответствие ответов обучающегося современным тенденциям рынка, конструктивность. | 0,5 |
| Креативность, нестандартность предлагаемых решений. | 0,5 |
| Количество альтернативных вариантов решения задачи (версионность мышления). | 0,5 |
| Наличие необходимых умений, их выраженность (в зависимости от требований). | 0,5 |

Максимальное количество – 5 баллов соответствует оценке «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно».

**Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины приведены в приложении.**

## 13 Промежуточная аттестация

**13.1 Оценочные материалы для промежуточной аттестации** обучающихся по учебной дисциплине предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения учебной дисциплины в установленной учебным планом форме и позволяют определить качество усвоения изученного материала.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по учебной дисциплине является: зачет.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся включают: вопросы к зачету.

### 13.2 Оценивание обучающегося на зачете

| Оценка | Требования к знаниям |
|---|---|
| зачтено | Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, обладает необходимыми умениями и приемами их выполнения, а также имеет достаточно полное представление о значимости знаний по учебной дисциплине. |
| не зачтено | Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, неуверенно отвечает, допускает серьезные ошибки, не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по данной учебной дисциплине. |

**Задания и вопросы для промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении.**

## 14 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

**а) литература:**

1 Волков, А. М. Правоведение : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2024. – 345 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15665-2. – URL: https://urait.ru/bcode/541403 (дата обращения: 04.04.2025);

2 Бялт, В. С. Правоведение : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 303 с. —

(Высшее образование). – URL: https://urait.ru/bcode/538897 (дата обращения: 04.04.2025);

3 Правоведение : учебник для вузов / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 494 с. — (Высшее образование). – URL: https://urait.ru/bcode/534595 (дата обращения: 04.04.2025).

**б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

1 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 – ]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru;

2 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 – ]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

3 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 – ]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Единая профессиональная база знаний для технических вузов - Издательство Лань" ЭБС»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 – ]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 – ]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 – ]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

7 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 – ]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

8 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 – ]. – URL: http://eivis.ru. – Режим доступа: по подписке.

**в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

– 7-Zip;
– Adobe Acrobat Reader;
– Astra Linux Special Edition;
– Kaspersky Endpoint Security;
– LibreOffice;

– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– OnlyOffice;
– Р7-Офис.

**г) базы данных и информационно-справочные системы:**

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.

## 15 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:
- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), оснащенную учебной доской;
- учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Составитель(и):

профессор Тресвятский Лев Алексеевич (кафедра социально-гуманитарных дисциплин);

старший преподаватель Юрьева Елена Николаевна (кафедра социально-гуманитарных дисциплин).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.
Согласован:

МБУ ДО «Центр детского (юношеского) технического творчества «Меридиан»
Заместитель директора по образовательной деятельности, руководитель детского технопарка «Кванториум», к.п.н., доцент



А.Г. Дорошенко

## Приложение

## Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся

**Выберите или дайте один правильный ответ.**

1. Государство – это:
а) организация суверенной политической власти, действующая в отношении всего населения на закрепленной за ним территории;
б) определенная территория, имеющая свое население;
в) аппарат угнетения одного класса другим;
г) организация политической власти, действующая в отношении определённой территории.

2. Законодательную власть в РФ осуществляет:
а) парламент РФ;
б) Правительство РФ;
в) Президент РФ;
г) органы местного самоуправления.

3. Нижнюю законодательную палату в РФ называют.
Дайте ответ:

4. Основным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже является:
а) личное дело;
б) трудовая книжка;
в) трудовой договор;
г) трудовой наказ.

5. Высшей юридической силой в РФ обладает.
Дайте ответ:

6. Возраст, с которого наступает уголовная ответственность:
а) 14 лет;
б) 16 лет;
в) 18 лет;
г) 20 лет.

7. Способность и возможность оказывать определяющее воздействие на деятельность, поведение людей с помощью авторитета, насилия, права, воли – это:
а) политика;
б) регулирование;
в) власть;

г) администрирование и менеджмент.

8. К какой ветви власти относится прокуратура Российской Федерации.
Дайте ответ:

9. Право – это:
а) система норм, действующая в государстве и закрепленных в специальных актах;
б) законы;
в) воля господствующего класса;
г) система норм, действующая в обществе и культуре.

10. Российская Федерация (Россия) – это:
а) авторитарное конфедеративное государство с олигархической формой правления;
б) демократическое федеративное правовое государство с республиканской формой правления;
в) тоталитарное унитарное государство с монархической формой правления;
г) унитарная республика с президентской формой правления.

**Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины**

## Раздел 1. ЧТО ТАКОЕ ПРАВО И ЗАЧЕМ ОНО НУЖНО

### 1 Устный опрос на лекции

Перечень вопросов для устного опроса:
1. Можно ли под содержанием права подразумевать систему юридических норм?
2. Как связаны нормы морали с нормами права?
3. Каковы черты корпоративных норм? Могут ли они быть связаны с правом?
4. Определите и перечислите основные термины и понятия изучаемой темы.
5. Какие признаки права вы можете перечислить?
6. Согласны ли вы с утверждением, что роль права в жизни общества и человека достаточно велика?
7. В чем вы видите ценность права?

### 2 Тестирование по результатам освоения лекционного материала и самостоятельной работы

Тестирование проводится для определения степени усвоения материалов лекций, а также выполнения самостоятельной работы в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, в СУО «Moodle».
Перечень вопросов для тестирования:

1. К числу признаков права относится:
а) Общеобязательность права;
б) Систематичность права;
в) Обязательность знания права;
г) Традиционность права.

2. Эта функция направлена на поддержание устоявшегося правопорядка и защиту прав и интересов граждан. Дайте ответ:

3. Какой из признаков отражает различие права и морали?
а) Принадлежность к социальным нормам;
б) Определение границ возможного поведения;
в) Определение границ должного поведения;
г) Способы формирования и обеспечения.

4. Элементом структуры правовой нормы является:
а) Диспозиция нормы права;
б) Формальная определенность нормы права;
в) Властный характер нормы права;
г) Волевой характер нормы права.

5. Наиболее древним источником права является:
а) Нормативный правовой акт;
б) Правовой обычай;
в) Нормативный договор;
г) Конституция.

6. Установите соответствие между определениями и понятиями.
ОПРЕДЕЛЕНИЯ
а) Постановление правительства;
б) Закон;
в) Указ Президента;
г) Референдум РФ;
ПОНЯТИЯ
1) акт управления общенормативного содержания, издаваемый Правительством РФ в пределах его компетенции, на основе и во исполнение Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов и указов Президента РФ. Подписывается Председателем Правительства РФ;

2) нормативно-правовой акт, принимаемый высшим представительным органом государственной власти либо непосредственно населением страны (в порядке референдума), регулирующий наиболее важные общественные отношения, обладающий высшей юридической силой, устанавливающий отправные начала правового регулирования.
3) нормативный или индивидуальный акт, издаваемый главой государства, который не может противоречить Конституции и законам и обязателен на всей территории государства;
4) всенародное голосование граждан Российской Федерации, обладающих правом на участие в референдуме, по вопросам государственного значения;
5) это правовой акт, издаваемый в целях регламентации организационно-правового положения работника, его обязанностей, прав и ответственности и обеспечивающий условия для его эффективной работы на предприятии (в организации).

7. Коллективным субъектом права выступает. Дайте ответ:

**3 Решение кейс-задач**
Решение кейс-задач (ситуационных задач) проводится на практических занятиях с целью определения степени усвоения материалов лекций и практических занятий.

Кейс-задачи (ситуационные задачи):
1. Определите пределы действия во времени, в пространстве и по кругу лиц следующих действующих нормативно-правовых актов:
- Конституция РФ;
- Трудовой кодекс.
Ответ:

2. Перечислите признаки права. Дайте им краткую характеристику.
Ответ:

3. Исключите лишний принцип права: отраслевые, межотраслевые, общеправовые, общегосударственные.
Ответ:

4. Что следует понимать под формой права? Аргументируйте ответ.
Ответ:

5. Дополните структуру нормы права и объясните свой выбор: гипотеза, диспозиция и …
Ответ:

6. Сравните понятия «правоотношение» и «общественное отношение». Приведите соответствующие примеры.
Ответ:

7. Что является объектами и субъектами данных правоотношений:
- гражданин Перов поступил на работу в ООО «Наш дом»;
- гражданка Семенова приобрела норковую шубу в магазине «Мягкое золото»;
- Иванов по договору подряда выполнил ремонтные работы в квартире своего соседа Дмитриенко;
- Рамзанова дала в долг Перумкиной 10 тысяч рублей;
- Скворцов поступил в учебное заведение.
Ответ:

## Раздел 2. ЧЕЛОВЕК И РОССИЙСКОЕ ГОСУДАРСТВО: ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ ПРАВОВОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

### 1 Устный опрос на лекции

Перечень вопросов для устного опроса:
1 Дайте определение термина «государство». На что необходимо обратить внимание?
2 Какие функции государства вы можете перечислить?
3 Что вы можете сказать о правах человека и гражданина?
4 Есть ли у гражданина обязанности по отношению к обществу и государству?
5 Перечислите теории происхождения государства?
6 Что вы знаете о способах защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации?
7 В чем может проявляться самозащита прав человеком?

### 2 Тестирование по результатам освоения лекционного материала и самостоятельной работы

Тестирование проводится для определения степени усвоения материалов лекций, а также выполнения самостоятельной работы в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, в СУО «Moodle».

Перечень вопросов для тестирования:
1.Функциями российского государства являются:
а) функция охраны прав и свобод человека и гражданина;

б) экономическая функция;
в) функция налогообложения;
г) все варианты верны.

2. С какого возраста граждане РФ могут самостоятельно осуществлять в полном объеме свои права и обязанности.
Впишите ответ.

3.Какие виды прав человека и гражданина относятся к личным правам:
а) право на жизнь;
б) право на индивидуальные и коллективные обращения в организации государственной власти и организации органов местного самоуправления;
в) право на экономическую деятельность, в т.ч. предпринимательство;
г) все варианты верны.

4. К конституционным обязанностям граждан относятся:
а) обязанность платить налоги и сборы, которые установлены законом;
б) обязанность сохранять природу и окружающую среду, бережно относится к природным богатствам;
в) обязанность защищать Отечество;
г) все варианты верны.

5.Основными способами (видами) защиты прав человека в российском государстве являются:
а) защита прав органами публичной власти;
б) защита прав граждан общественными объединениями;
в) самозащита прав человеком;
г) все варианты верны.

6. Каждый гражданин Российской Федерации обладает на ее территории всеми правами и свободами и несет равные обязанности, предусмотренные ...
Впишите ответ.

7. Соотнесите определения и понятия по изучаемой теме.
ОПРЕДЕЛЕНИЯ
а) Государство
б) Государственная власть
в) Законотворчество
г) Административно-территориальная организация населения

ПОНЯТИЯ
1) это коллективная организация людей, расположенная на определенной территории и имеющая систему власти, способную выполнять свои обязательства перед населением;
2) один из видов власти в обществе, где в качестве субъекта власти выступает государство в лице своих органов, учреждений и должностных лиц, а в качестве объекта власти граждане;
3) это вид государственной деятельности, посредством которого воля определенной, более или менее многочисленной, группы людей возводится в ранг закона и выражается в норме права в конкретном источнике права;
4) распространение государственной власти на население, проживающее на территории определенной страны, неизбежно влечет его деление на административно-территориальные единицы (республики, края, области и т.д.);
5) составление и исполнение госбюджета, сбор налогов, использование национальной валюты и валюты других стран.

**3 Решение кейс-задач**
Решение кейс-задач (ситуационных задач) проводится на практических занятиях с целью определения степени усвоения материалов лекций и практических занятий.

Кейс-задачи (ситуационные задачи):
1. Студенты группы АА-24, обсуждая вопросы к контрольному тестированию, стали спорить как правильно, юридически верно писать и говорить – Россия или Российская Федерация. Помогите студентам, дайте правильный ответ:

2. Назовите органы государственной власти на уровне Федерации, возглавляющие законодательную и исполнительную ветви власти в России. Каково их значение для стабильного развития общества?
Ответ:

3. Обязательны ли к исполнению законы, а также любые нормативные акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, которые официально не опубликованы для всеобщего сведения, то есть не обнародованы.
Ответ:

4. Дайте разграничения понятий органы государственной власти субъекта Федерации и органы местного самоуправления.

Ответ:

5. За принятие Закона о прокуратуре в Государственной Думе проголосовало 284 депутатов. Будет ли передан законопроект на рассмотрение Совета Федерации?
Ответ:

6. Гражданин Петров И.И. получил в наследство квартиру, при осмотре нашел в помещении охотничье ружье и несколько патронов к нему. Это ружье он решил сохранить как память о своем родственнике, а патроны сдать в полицию. Правильно ли решил Петров И. И.? Обоснуйте ответ.
Ответ:

7. Найдите в представленном ряду лишние слова, обоснуйте ответ.
Конституция, выборы, голосовать, трудовой кодекс, бюллетень, наблюдатель, иск, протокол итогов голосования.
Ответ:

## РАЗДЕЛ 3. ЧЕЛОВЕК И ЧЕЛОВЕК: ОСНОВЫ ПРАВОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ

### 1 Тестирование по результатам освоения лекционного материала и самостоятельной работы

Тестирование проводится для определения степени усвоения материалов лекций, а также выполнения самостоятельной работы в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, в СУО «Moodle».
Перечень вопросов для тестирования:

Перечень вопросов для тестирования:
1. Брачный возраст в Российской Федерации устанавливается в этом возрасте. Цифрой впишите возраст.

2. Если наследник желает принять наследство, о своем желании он должен сообщить нотариусу по месту открытия наследства:
а) по истечении 6 месяцев с момента смерти наследодателя;
б) в течение 6 месяцев со дня смерти наследодателя;
в) в течение 6 месяцев со дня получения свидетельства о смерти наследодателя;
г) по истечении 3 месяцев со дня смерти наследодателя.

3. В качестве потребителей, на которых распространяются

предусмотренные Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 04.08.2023) "О защите прав потребителей" гарантии, следует рассматривать граждан, которые:
а) выступают сторонами по соответствующему договору, то есть продавцами – по договору купли-продажи, заказчиками – по договору подряда;
б) имеют намерение приобрести, заказать товар (работы, услуги);
в) используют товары (работы, услуги) исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;
г) имеют намерение приобрести, заказать товар (работы, услуги), приобретают их, так и те, кто непосредственно используют товары (работы, услуги) исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

4. Работодатель не вправе применять следующие дисциплинарные взыскания:
а) увольнение;
б) выговор;
в) штраф;
г) замечание.

5. Трудовой договор считается заключенным:
а) с момента подписания руководителем организации заявления о приеме на работу;
б) с даты подписания трудового договора;
в) с даты, указанной в приказе при приеме на работу;
г) с момента фактического выхода на работу.

6. Предпринимательская деятельность в обществе регулируется отраслью права под названием …
Ответ:

7. Установите соответствие между разными отраслями права и регулируемыми ими общественными отношениями.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ
а) гражданское право;
б) трудовое право;
в) уголовное право;
г) семейное право.
СООТВЕТСТВИЕ
1) имущественные отношения;

2) отношения, связанные с преступлениями;
3) отношения в процессе труда;
4) отношения между супругами;
5) отношения между государственными органами.

**2 Решение кейс-задач**

Решение кейс-задач (ситуационных задач) проводится на практических занятиях с целью определения степени усвоения материалов лекций и практических занятий.

Кейс-задачи (ситуационные задачи):

1. 16-летний и 20-ти летний юноши были приняты на работу с испытательным сроком. По истечении 1 месяца обоих уволили как не выдержавших испытательного срока. Правомерны ли действия администрации?
Ответ:

2. Приведите примеры административного, уголовного, гражданского, дисциплинарного правонарушений?
Ответ:

3. 18 летний Андрей Потапов совершил кражу сотового телефона стоимостью 6500 рублей. Будет ли иметь место состав преступления? Кто будет нести ответственность за совершенное деяние?
Ответ:

4. Возвращаясь с работы домой, Самсонов услышал крик о помощи. Оказалось, что в доме произошел пожар и хозяйка, отрезанная огнем, не имеет возможности выбраться из дома. Чтобы вызволить женщину из квартиры, Самсонову пришлось разбить пластиковые окна и таким образом, причинить материальный ущерб. После тушения пожара к Самсонову хозяйкой квартиры был предъявлен иск о возмещении причиненного имущественного вреда. Подлежит ли иск удовлетворению?
Ответ:

5. На третий день после покупки у телевизора пропал звук. Какие правомерные действия должен предпринять покупатель?
Ответ:

6. Допишите ряд. Объясните свой выбор.
Договор, рабочее время, МРОТ, аванс …
Ответ:

7. Приведите примеры поддержки семьи и брака в Российской Федерации со стороны государства и общества.
Ответ:

## Раздел 4. ЧЕЛОВЕК И ГРАЖДАНСКОЕ ОБЩЕСТВО: ПРОАКТИВНАЯ ПОЗИЦИЯ И ЕЕ РЕАЛИЗАЦИЯ

### 1 Тестирование по результатам освоения лекционного материала и самостоятельной работы

Тестирование проводится для определения степени усвоения материалов лекций, а также выполнения самостоятельной работы в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, в СУО «Moodle».
Перечень вопросов для тестирования:

1. С какого возраста человек может вступить в политическую партию? Впишите возраст цифрой.

2. Какой нормативно-правовой акт регулирует деятельность профессиональных ассоциаций?
а) Федеральный закон от 12.01.1996 «О некоммерческих организациях»;
б) Федеральный закон от 19.05.1995 «Об общественных объединениях»;
в) Федеральный закон от 26.12.1995 «Об акционерных обществах».
г) Федеральный закон от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

3. Продолжите предложение: «Право граждан Российской Федерации на объединение в политические партии включает в себя:
а) право создавать на добровольной основе политические партии в соответствии со своими убеждениями;
б) право вступать в политические партии;
в) право воздерживаться от вступления в политические партии;
г) все утверждения верные.

4. Для какой цели могут создаваться некоммерческие организации?
а) извлечение прибыли;
б) строительный бизнес;
в) удовлетворение духовных и иных нематериальных

потребностей;
г) участие в выборах.

5. Политическая партия создается:
а) свободно, без разрешений органов публичной власти и должностных лиц, на учредительном съезде политической партии;
б) на основании решения Президента РФ;
в) на основании решения Государственной Думы РФ;
г) на основании решения главы Администрации муниципального образования.

6. Под этой деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.
Ответ:

7. Установите соответствие между термином и определением
Термин
а) Профсоюз
б) Административная правосубъектность
в) Плюрализм
г) Событие
ОПРЕДЕЛЕНИЕ
1) Добровольное общественное объединение людей, связанных общими интересами по роду их деятельности на производстве, в сфере обслуживания, культуре и т. д.
2) Способность лица быть участником административных правоотношений.
3) Позиция, согласно которой существует несколько или множество независимых и несводимых друг к другу начал или видов бытия, оснований и форм знания, стилей поведения
4) Такие обстоятельства, которые объективно не зависят от воли и сознания людей (стихийные бедствия).
5) Обязательное для всех членов какого-нибудь коллектива подчинение твердо установленному порядку.

**2 Решение кейс-задач**
Решение кейс-задач (ситуационных задач) проводится на практических занятиях с целью определения степени усвоения материалов лекций и практических занятий.

Кейс-задачи (ситуационные задачи):
1. Какие из ниже приведенных аргументов для Вас имеют существенное значение при оценке обсуждаемого в обществе законопроекта? Объясните свою позицию (например, согласованностью в законопроекте интересов общества, различных социальных групп и личности; или приоритетом отдельных социальных групп над национальными интересами; или обеспечением в законопроекте прав и свобод личности; или приоритетом в нем государственных интересов над личными; или какими-либо иными характеристиками).
Ответ:

2. Слово «волонтер» произошло от латинского «voluntarius», что означает: порядочный, щедрый, отзывчивый, добровольный. Выберите правильный ответ. Может ли волонтерство иметь официальный статус?
Ответ:

3. При трехсекционном делении современного демократического общества принято выделять государство, бизнес, гражданское общество. Согласны ли вы с данным мнением? Обоснуйте ответ.
Ответ:

4. Гражданин Селезнев после получения паспорта обнаружил в нем ряд неточностей, допущенных сотрудником паспортно-визовой службы, в частности, было неверно написано его отчество. Он самостоятельно исправил допущенные ошибки. Через некоторое время сотрудники полиции попросили его предъявить документы, удостоверяющие его личность. Гражданин Селезнев предъявил паспорт, сотрудники полиции, проверяя документы, обнаружили следы подчистки и исправления на странице паспорта. В связи с этим полицейские попросили пройти гражданина Селезнева в территориальный орган внутренних дел для выяснения обстоятельств дела. Как должен был поступить Селезнев, обнаружив ошибочную запись в паспорте?
Ответ:

5. Гражданка Петрова решила вступить в добровольное общественное объединение граждан, связанных общими производственными, профессиональными интересами по роду их деятельности, но руководитель добровольной организации ей в этом отказал, сославшись на то, что ей ещё только 17 лет. Вопрос: в какую организацию хотела вступить гражданка

Петрова? Правомерно ли отказали работнику?

6. Народный дружинник Краснов, охраняя место совершения преступления, представлялся проходившим сотрудником правоохранительных органов. Правомерна ли охрана места происшествия со стороны дружинника? Имел ли он право представиться сотрудником правоохранительных органов?
Ответ:

7. Группа граждан свободно, без разрешений органов публичной власти и должностных лиц, решила создать политическую партию на учредительном съезде. Действует ли данная группа граждан в рамках российского законодательства? Обоснуйте ответ.
Ответ:

## 4 Контрольная работа

1. Формирование правовых отношений. Понятие права.
2. Право как регулятор общественных отношений.
3. Право как система юридических норм.
4. Ценность права для государства.
5. Ценность права для общества.
6. Соотношение норм права и норм морали, религии и корпоративных норм.
7. Понятие источников права. Виды источников права.
8. Источники права в разных правовых системах.
9. Правоотношения: теория и практика.
10. Юридическая ответственность.
11. Функциональные связи гражданина и российского государства.
12. Основные направления и инструменты взаимодействия между человеком и государством.
13. Направления и виды правовой коммуникации при взаимодействии гражданина и государства.
14. Правовой статус человека и гражданина.
15. Права, свободы и обязанности человека и гражданина во взаимоотношениях с российским государством.
16. Способы и механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина в России.
17. Правомерные формы взаимодействия с органами государственной, региональной и местной власти.

18. Средствам массовой информации и правомерные формы их использования.
19. Правовая коммуникация человека и человека на основе Трудового кодекса и иных нормативных актов.
20. Правовая коммуникация человека и человека на основе Гражданского кодекса и иных нормативных актов.
21. Правовая коммуникация человека и человека на основе Семейного кодекса и иных нормативных актов.
22. Виды правовых коммуникаций между людьми
23. Правовые способы защиты прав в системе отношений «человек-человек».
24. Гражданское общество: понятие, структура и правовое значение.
25. Структура современного российского гражданского общества.
26. Правовая коммуникация в области политики.
27. Ценность институтов гражданского общества для реализации активной гражданской позиции.
28. Правовая коммуникация в профессиональной и социокультурной сфере.
29. Коммуникацию человека в институтах гражданского общества.
30. Правовой аспект реализации активной гражданской позиции.

## 5 Вопросы к зачету для промежуточной аттестации

1. Формирование правовых отношений: от прошлого к настоящему. Понятие права.
2. Право как особый, официальный, государственный регулятор общественных отношений.
3. Содержание права как системы юридических норм.
4. Ценность права для государства.
5. Многоуровневость ценности права для общества.
6. Право как неотъемлемый атрибут государственности.
7. Соотношение норм права и норм морали.
8. Соотношение норм права и норм религии.
9. Соотношение норм права и корпоративных норм.

10. Понятие источников права: от прошлого к настоящему.
11. Виды источников права.
12. Источники права в разных правовых системах.
13. Правоотношения: теория и практика.
14. Юридическая ответственность.
15. Юридическая ответственность и государственное принуждение.
16. Человек и российское государство: функциональные и ролевые связи.
17. Основные направления взаимодействия между человеком и государством.
18. Основные инструменты взаимодействия между человеком и государством.
19. Направления правовой коммуникации и ее виды при взаимодействии человека и государства.
20. Понятие правового статуса человека и гражданина.
21. Права, свободы и обязанности человека во взаимоотношениях с российским государством.
22. Способы и механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.
23. Формы правовой коммуникации человека с российским государством.
24. Правомерные формы взаимодействия с органами государственной власти.
25. Правомерные формы взаимодействия с органами региональной власти.
26. Правомерные формы взаимодействия с органами муниципальной власти.
27. Правомерные формы взаимодействия с органами власти и средствами массовой коммуникации.
28. Человек: многообразие правоотношений.
29. Правовая коммуникация человека и человека в трудовой сфере.
30. Правовая коммуникация человека и человека в экономической сфере.
31. Правовая коммуникация человека и человека в семейной сфере.
32. Правила и нормы коммуникации в сфере оборота имущества.

33. Правила и нормы коммуникации в сфере трудовых правоотношений.
34. Правила и нормы коммуникации в сфере семейных правоотношений.
35. Виды правовых коммуникаций между людьми
36. Правовые способы защиты своих прав в системе отношений «человек-человек».
37. Гражданское общество: понятие и структура.
38. Институты гражданского общества, их роль и значение.
39. Гражданское общество как основной показателей сформированной правового государства.
40. Структура современного российского гражданского общества.
41. Правовая коммуникация в политической сфере.
42. Ценность и возможности институтов гражданского общества для реализации активной гражданской позиции.
43. Правовая коммуникация в профессиональной сфере.
44. Правовая коммуникация в социокультурной и образовательной сферах.
45. Формы, опосредующие коммуникацию человека в институтах гражданского общества.
46. Право и реализация активной гражданской позиции.