Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра экономики, учета и финансов. АО Кузнецкбизнесбанк

УТВЕРЖДАЮ
Директор института экономики и менеджмента
_____ В.В. Шипунова
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Технологическая практика

38.03.01 «Экономика»
(направленность (профиль): «Экономика и устойчивое развитие»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 4 года

Год начала подготовки 2024

Новокузнецк
2024

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 26ce1a4c63eb34e22ef8995de1a749fe88b45c40
Владелец: Директор ИЭиМ Шипунова Вера Васильевна
Действителен: с 19 апреля 2023 г по 12 июля 2024 г.
Дата и время: 30-05-2024 10:21:34 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи практики

Целями практики являются:

– анализ деятельности организации (базы технологической практики), включающий изучение ее миссии, задач экономической деятельности, организационной структуры, изучение основных технологических процессов (производственной, не производственной, экономической, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, обеспечение безопасных условий труда, в том числе при чрезвычайных ситуациях); проведение необходимых аналитических расчетов и выявление основных направлений инвестиционной деятельности.

Задачами практики являются:

– сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
– изучение технологий и производственных процессов организаций, приобретение знаний в области технологических процессов не производственной деятельности, в том числе экономической, финансовой, организационной и т.д;
– расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы;
– выполнение расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, обоснование их и представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
– знакомство обучающихся с правилами поведения персонала в условиях чрезвычайных ситуаций в рамках конкретного предприятия (организации, учреждения, ведомства);
– приобретение навыков разработки ответственных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности в условиях действующих предприятий (организаций, учреждений, ведомств).

2 Место практики в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Производственная практика относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 2 «Практика»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика».

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: технологическая (проектно-технологическая) практика.

Практика основывается на знаниях и умениях, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

– Экономика организации;
– Менеджмент;
– Ознакомительная практика.

Знания и умения, полученные и закрепленные в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют, закрепляют и развивают свои практические умения, профессиональные компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, используются в дальнейшем при изучении учебных дисциплин (прохождении других видов практик):

– Организация производственной деятельности компании;
– Разработка корпоративной стратегии организации;
– Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности организации;
– Методология оптимизации затрат организации.

а также необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

3 Формы проведения практики

Практика может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

4 Место проведения практики

Практика осуществляется в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «СибГИУ», АО "Кузнецкбизнесбанк", АО «Евраз ЗСМК» и других финансово-кредитных учреждениях и промышленных предприятиях с которыми заключены договоры о практической подготовке обучающихся.

Объекты практики: экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; финансовые, кредитные и страховые учреждения; органы государственной и муниципальной власти; профильные кафедры университета связанные научно-производственной деятельностью и обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом и обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом; академические и ведомственные научно-исследовательские организации..

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
	ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1 Проводит поиск и сбор экономической, социальной, управленческой информации, необходимой для решения поставленных задач	– знать: отраслевую номенклатуру продукции, виды выполняемых работ и оказываемых услуг; основные технические и конструктивные особенности, характеристики и потребительские свойства продукции; основные финансово-экономические показатели деятельности предприятия. – уметь: собрать исходные данные, необходимые для расчета финансово-экономических показателей.
		ОПК-2.2 Выполняет обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач	– знать: порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. – уметь: проанализировать исходные данные, необходимые для расчета финансово-экономических показателей.
	ОПК-3: Способен анализировать и содержательно	ОПК-3.1 Использует понятийный аппарат экономической науки	– знать: методы, формы и системы планирования,

	объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	для описания микро- и макроэкономических процессов	организации и управления производством на микроуровне с учетом тенденции изменения показателей. – уметь: описать экономические процессы и проанализировать отчетность предприятия.
		ОПК-3.2 Анализирует и интерпретирует информацию об экономических явлениях, процессах, институтах на микро- и макроуровне, выявляет тенденции изменения показателей	– знать: основные методики расчета и анализа социально-экономических показателей. – уметь: анализировать социально-экономические показатели характеризующие экономические процессы в организации.
	ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.2 Оценивает предлагаемые варианты управленческих решений в профессиональной деятельности	– знать: способы формулирования и выбора вариантов управленческих решений в профессиональной деятельности. – уметь: находить или формулировать организационно-управленческие решения в области применения действующих и альтернативных технологий на предприятиях (в организациях).
		ОПК-4.3 Разрабатывает и обосновывает предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-	– знать: технологии основной деятельности в области производства продукции, оказания услуг, производства работ пли технологий организации

		экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	деятельности предприятий в области управления, бухгалтерского учета или финансовой деятельности. – уметь: обосновывать предложения по совершенствованию организационно-управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.
	ОПК-5: Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.3 Обрабатывает экономические и финансовые данные с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач	– знать: информационные технологии применяемые для обработки экономических данных. – уметь: обрабатывать экономические данных с использованием информационных технологий.
	ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.2 Обосновывает применение современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	– знать: критерии выбора современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. – уметь: обосновывать применение современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
		ОПК-6.3 Выбирает соответствующие	– знать: виды современных

		современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	информационных технологий. – уметь: выбрать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-2: Способен проводить расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации	ПК-2.2 Выполняет расчеты показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик, действующей нормативно-правовой базы и анализирует полученные результаты	– знать: показатели, характеризующих технологическую деятельность хозяйствующих субъектов . – уметь: выполнять расчеты показателей характеризующих технологическую деятельность хозяйствующих субъектов.
	ПК-3: Способен участвовать в разработке и оценке эффективности инвестиционного проекта производства и сбыта продукции (услуг) и принимать инвестиционное решение	ПК-3.1 Проводит сбор первичной информации и осуществляет подготовку производственного плана, в том числе с учетом факторов неопределенности	– знать: методы анализа и планирования деятельности организации; систему технико-экономических показателей деятельности предприятия; основные методы и направления комплексного анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия, в том числе инвестиционной. – уметь: собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные,

			формулировать требования к проектам и процессам организации, оценивать потребность в ресурсах.
	ПК-4: Способен провести анализ инвестиционного проекта производства продукции и услуг на соответствие целям заинтересованных сторон с учетом возможных эффектов его реализации	ПК-4.1 Проводит идентификацию заинтересованных сторон и анализ их требований к содержанию проекта	– знать: виды заинтересованных сторон и типовые требования у содержанию проекта. – уметь: уметь идентифицировать заинтересованные в технологическом аспекте стороны организации.

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Безопасность жизнедеятельности	УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.2 Идентифицирует угрозы и риски в среде обитания человека; управляет экологическими рисками в целях сохранения окружающей среды и обеспечения устойчивого развития общества	– знать: Виды угроз и рисков в зависимости от отраслевой принадлежности и вида профессиональной деятельности. – уметь: идентифицировать риски на примере конкретной организации.

6 Объем и содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

При проведении практики организуется практическая подготовка обучающихся путём непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем практики

Семестр / курс		***ИТОГО***	***4 семестр***
Форма промежуточной аттестации			*зачет с оценкой*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***108***	*108*
	зачетных единиц	***3***	*3*
Лекции, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***2***	*2*
в форме практической подготовки		***2***	*2*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***106***	*106*
в форме практической подготовки		***106***	*106*
Контроль, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

Содержание практики

Раздел 1 Подготовка и сбор материала по практике;

Тема 1.1 Изучение существующих видов предприятий и организаций и их особенностей (Понятия, сущность и особенности технологий, переработки и использования ресурсов в процессе производства продукции или оказания услуг. Характеристика систем управления технологическими процессами. Особенности предприятий по отраслям);

Тема 1.2 Изучение влияния технико-технологических и экономических факторов на порядок, методы и последовательность

планирования и организации работ на предприятиях и в организациях (Содержание, основные принципы, методики составления производственных, финансовых и организационных планов в организации Определение состава подразделений предприятия. Участие в разработке технологических карт и инструкций);

Тема 1.3 Получение знаний об особенностях ведения производственных работ или оказания услуг (Отраслевая номенклатуру продукции, виды выполняемых работ и оказываемых услуг; основные технические и конструктивные особенности, характеристики и потребительские свойства продукции; основные технико-экономические и финансово-экономические показатели деятельности предприятия, порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Данные, необходимые для расчета и анализа финансово-экономической деятельности организаций. Порядок применения принципов безопасности жизнедеятельности в профессиональной деятельности, способы управления технологиями в условиях чрезвычайных ситуаций. Основные положения по охране труда);

Тема 1.4 Изучение системы и видов документов предприятий (Сущность и содержание документационного обеспечения. Нормативно-методическая база, законодательные и нормативные акты, регламентирующие производственно-хозяйственную деятельность предприятия; технологии основной деятельности в области производства продукции, оказания услуг, производства работ или технологий организации деятельности предприятий в области управления, бухгалтерского учета или финансовой деятельности. Альтернативных технологий на предприятиях (в организациях) и готовностью нести за них ответственность. Организация разработки технологических документов);

Раздел 2 Анализ и систематизация материала;

Тема 2.1 Анализ методики исследования технологий финансовой деятельности на предприятиях или в организациях (Основные методы и направления комплексного анализа финансовой деятельности предприятия, в том числе инвестиционной. Методы, формы и системы планирования, организации и управления финансами организации. Анализ отчетности предприятия с выводом о финансовой устойчивости и прибыльности предприятия; Методы по совершенствованию управления финансовой деятельностью предприятия, в том числе посредством управлением параметрами технологий на предприятии. Статистический анализ динамики количественных и качественных характеристик организаций.);

Тема 2.2 Анализ и систематизация методик декомпозиции существующих и синтеза новых технологий в организации (Методы анализа и синтеза сложных технологических систем, особенности декомпозиции и синтеза технологических систем предприятий. Выделение в сложной технологической системе подсистем, операций,

приёмов, их увязка в технологическую схему предприятия определенной отрасли с учётом ограничений по транспорту, требованиям по охране труда, промышленной и экологической безопасности, финансовым возможностям);

Тема 2.3 Анализ основ прогнозирования и механизма управления техно-логическими процессами на предприятиях с целью обеспечения безаварийной работы (Основные методы и направления комплексного анализа производственно-хозяйственной деятельности организации. Входные и выходные воздействия на технологическую систему предприятия, алгоритмы прогнозирования состояния системы управления предприятием, дискретные и непрерывные процессы на предприятии, прогнозирование технико-экономических показателей. Комплексная оценка технико-экономических условий производства или оказания услуг. Инновационные методы прогнозирования на предприятии. Организация производства при работе предприятия в нормальном режиме, при предаварийной и в аварийной ситуации. Способы управления технологиями на предприятии (в организации) условиях чрезвычайных ситуаций. Условия труда на рабочем месте, обеспечение безопасных и комфортных условий труда в т.ч. с помощью средств защиты, проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте);

Тема 2.4 Разработка рекомендаций в рамках выполнения индивидуальных заданий руководителя практики (Выполняются индивидуально в зависимости от темы предложенного преподавателем задания).

Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

Перечень тем практических занятий

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

7 Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

Перед началом практики обучающихся руководитель практики от СибГИУ проводит организационное собрание с обучающимися, на котором знакомит обучающихся с целями, задачами и сроками организации практики, выдаёт задание, направление на практику, рабочую программу практики, методические указания к прохождению практики и другие необходимые материалы.

Обучающиеся в период прохождения практики соблюдают правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (СибГИУ, в структурном подразделении которого организуется практика), требования охраны труда и техники безопасности, режим конфиденциальности и предпринимают необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

По итогам практики обучающимся составляется **отчет по практике**, который утверждается руководителем практики от профильной организации. Отчет по практике в общем случае включает следующие структурные элементы:

– титульный лист;
– задание на практику;
– содержание;
– основную часть;
– список использованной литературы;
– приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета по практике. Титульный лист заполняется обучающимся по строго определенным правилам машинописным способом и подписывается обучающимся, руководителями практики от профильной организации и СибГИУ после прохождения обучающимся практики.

Бланк задания выдается обучающемуся руководителем практики от СибГИУ до начала практики.

Содержание отчета по практике размещают на отдельной странице после листа с заданием. В содержании приводят порядковые номера и заголовки разделов и подразделов, обозначения и заголовки приложений и указываются страницы, с которых они начинаются.

Основная часть состоит из разделов, подразделов, пунктов, подпунктов. Наименования их заголовков и содержания определяется заданием на практику и методическими указаниями к прохождению практики, разработанными на кафедре. Разделы (подразделы) основной части отчета по практике должны включать в себя краткое изложение собранных в профильной организации материалов в соответствии с перечнем вопросов, подлежащих изучению согласно рабочей программе практики.

Список использованной литературы содержит перечень литературы, использованной при написании отчета по практике. Литература в списке располагается в порядке появления ссылок на неё

в тексте и нумеруется арабскими цифрами с точкой. Нумерация литературы выполняется сквозной в пределах всего текста.

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части отчета по практике, помещают в приложения. Содержание приложений не регламентируется. Это могут быть копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, производственные планы и протоколы, отдельные положения из инструкций и правил, графический материал и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты, блок-схемы и т.д. Приложения располагают после списка использованной литературы в порядке появления ссылок на них в тексте основной части отчета по практике.

К отчету по практике обучающегося прилагается **отзыв о прохождении практики** обучающимся, подписанный руководителем практики от профильной организации и заверенный печатью отдела кадров (цеха, лаборатории). В отзыве указываются виды работ, выполняемые обучающимся в период практики, отражаются отношение обучающегося к выполнению полученных заданий, уровень проявленной активности, продемонстрированные обучающимся профессиональные и личные качества, выводы о профессиональной пригодности обучающегося, помощь профильной организации, трудовая дисциплина, полнота и качество выполнения рабочей программы практики. Кроме этого, в отзыве приводятся сведения об уровне освоения обучающимся компетенций.

Практика завершается зачетом с оценкой (дифференцированным зачетом). Зачет с оценкой по итогам практики проводится на основании оформленного обучающимся в соответствии с требованиями отчета по практике и положительного отзыва руководителя практики от профильной организации.

Зачет с оценкой принимается руководителем практики от СибГИУ и проводится в форме индивидуального собеседования по содержанию отчета по практике. По итогам зачета выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка по практики приравнивается к оценке по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Защита отчетов по практике проводится в последнюю неделю практики.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) литература:

1 Алексейчева, Е.Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Алексейчева Е.Ю., Магомедов М.Д., И.Б. Костин. – Москва : Дашков и К, 2016. – 292 с. – ISBN 978-5-394-02129-9. – URL:

http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394021299.html (дата обращения: 26.05.2024);

2 Голов, Р. Организация производства, экономика и управление в промышленности : учебник. – Москва : Дашков и К, 2017. – 858 с. – ISBN 978-5-394-02667-6. – URL: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394026676.html (дата обращения: 26.05.2024);

3 Румянцева, Е. Е. Инвестиционный анализ : учебное пособие для вузов / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 281 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10389-2. – URL: https://urait.ru/bcode/538215 (дата обращения: 26.05.2024);

4 Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом : учебник и практикум для вузов / В. В. Холодкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07049-1. – URL: https://urait.ru/bcode/540668 (дата обращения: 26.05.2024);

5 Аскинадзи, В. М. Инвестиции. Практический курс : учебное пособие для вузов / В. М. Аскинадзи, В. Ф. Максимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18395-5. – URL: https://urait.ru/bcode/450444 (дата обращения: 26.05.2024);

6 Балдин, К.В. Управление рисками в инновационно-инвестиционной деятельности предприятия : учебное пособие. – Москва : Дашков и К, 2012. – 420 с. – ISBN 978-5-394-01459-8. – URL: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394014598.html (дата обращения: 26.05.2024).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

3 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

5 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для

авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

6 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– ABBYY FineReader;
– Adobe Acrobat Reader;
– Astra Linux Special Edition;
– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– OnlyOffice;
– WinRAR;
– Р7-Офис.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

9 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение (база) практики включает измерительные и вычислительные комплексы, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, учебные аудитории, компьютерные классы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ и т.д., а также производственные площадки профильных организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП, предоставляемые профильными организациями на основе заключенных договоров с СибГИУ.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика».

Составитель(и):

доцент Златицкая Юлия Александровна (кафедра экономики, учета и финансов. АО Кузнецкбизнесбанк).

Рабочая программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Приложение

Аннотация
рабочей программы практики
«Технологическая практика»
по направлению подготовки (специальности)
38.03.01 «Экономика»
(направленность (профиль): «Экономика и устойчивое развитие»)
форма обучения – Очная форма

1 Цели и задачи практики

Целями практики являются:

– анализ деятельности организации (базы технологической практики), включающий изучение ее миссии, задач экономической деятельности, организационной структуры, изучение основных технологических процессов (производственной, не производственной, экономической, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, обеспечение безопасных условий труда, в том числе при чрезвычайных ситуациях); проведение необходимых аналитических расчетов и выявление основных направлений инвестиционной деятельности.

Задачами практики являются:

– сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
– изучение технологий и производственных процессов организаций, приобретение знаний в области технологических процессов не производственной деятельности, в том числе экономической, финансовой, организационной и т.д;
– расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы;
– выполнение расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, обоснование их и представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
– знакомство обучающихся с правилами поведения персонала в условиях чрезвычайных ситуаций в рамках конкретного предприятия (организации, учреждения, ведомства);
– приобретение навыков разработки ответственных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности в условиях действующих предприятий (организаций, учреждений, ведомств).

2 Место практики в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Производственная практика относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 2 «Практика»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика».

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: технологическая (проектно-технологическая) практика.

Практика основывается на знаниях и умениях, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

– Экономика организации;
– Менеджмент;
– Ознакомительная практика.

Знания и умения, полученные и закрепленные в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют, закрепляют и развивают свои практические умения, профессиональные компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, используются в дальнейшем при изучении учебных дисциплин (прохождении других видов практик):

– Организация производственной деятельности компании;
– Разработка корпоративной стратегии организации;
– Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности организации;
– Методология оптимизации затрат организации.

а также необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
	ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1 Проводит поиск и сбор экономической, социальной, управленческой информации, необходимой для решения поставленных задач	– знать: отраслевую номенклатуру продукции, виды выполняемых работ и оказываемых услуг; основные технические и конструктивные особенности, характеристики и

			потребительские свойства продукции; основные финансово-экономические показатели деятельности предприятия. – уметь: собрать исходные данные, необходимые для расчета финансово-экономических показателей.
		ОПК-2.2 Выполняет обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач	– знать: порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. – уметь: проанализировать исходные данные, необходимые для расчета финансово-экономических показателей.
	ОПК-3: Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1 Использует понятийный аппарат экономической науки для описания микро- и макроэкономических процессов	– знать: методы, формы и системы планирования, организации и управления производством на микроуровне с учетом тенденции изменения показателей. – уметь: описать экономические процессы и проанализировать отчетность предприятия.
		ОПК-3.2 Анализирует и интерпретирует информацию об экономических явлениях, процессах, институтах на микро- и макроуровне, выявляет тенденции изменения показателей	– знать: основные методики расчета и анализа социально-экономических показателей. – уметь: анализировать социально-экономические показатели характеризующие экономические

			процессы в организации.
	ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.2 Оценивает предлагаемые варианты управленческих решений в профессиональной деятельности	– знать: способы формулирования и выбора вариантов управленческих решений в профессиональной деятельности. – уметь: находить или формулировать организационно-управленческие решения в области применения действующих и альтернативных технологий на предприятиях (в организациях).
		ОПК-4.3 Разрабатывает и обосновывает предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	– знать: технологии основной деятельности в области производства продукции, оказания услуг, производства работ пли технологий организации деятельности предприятий в области управления, бухгалтерского учета или финансовой деятельности. – уметь: обосновывать предложения по совершенствованию организационно-управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.
	ОПК-5: Способен использовать современные информационные	ОПК-5.3 Обрабатывает экономические и финансовые данные с	– знать: информационные технологии применяемые для

	технологии и программные средства при решении профессиональных задач	использованием информационных технологий для решения профессиональных задач	обработки экономических данных. – уметь: обрабатывать экономические данные с использованием информационных технологий.
	ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.2 Обосновывает применение современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	– знать: критерии выбора современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. – уметь: обосновывать применение современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
		ОПК-6.3 Выбирает соответствующие современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	– знать: виды современных информационных технологий. – уметь: выбрать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-2: Способен проводить расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации	ПК-2.2 Выполняет расчеты показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик, действующей нормативно-правовой	– знать: показатели, характеризующих технологическую деятельность хозяйствующих субъектов . – уметь: выполнять расчеты показателей характеризующих

		базы и анализирует полученные результаты	технологическую деятельность хозяйствующих субъектов.
	ПК-3: Способен участвовать в разработке и оценке эффективности инвестиционного проекта производства и сбыта продукции (услуг) и принимать инвестиционное решение	ПК-3.1 Проводит сбор первичной информации и осуществляет подготовку производственного плана, в том числе с учетом факторов неопределенности	– знать: методы анализа и планирования деятельности организации; систему технико-экономических показателей деятельности предприятия; основные методы и направления комплексного анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия, в том числе инвестиционной. – уметь: собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, формулировать требования к проектам и процессам организации, оценивать потребность в ресурсах.
	ПК-4: Способен провести анализ инвестиционного проекта производства продукции и услуг на соответствие целям заинтересованных сторон с учетом возможных эффектов его реализации	ПК-4.1 Проводит идентификацию заинтересованных сторон и анализ их требований к содержанию проекта	– знать: виды заинтересованных сторон и типовые требования у содержанию проекта. – уметь: уметь идентифицировать заинтересованные в технологическом аспекте стороны организации.

– Универсальные компетенции

Наименование	Код и	Код и	Планируемые

категории (группы) УК	наименование УК	наименование индикатора достижения УК	результаты обучения
Безопасность жизнедеятельности	УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.2 Идентифицирует угрозы и риски в среде обитания человека; управляет экологическими рисками в целях сохранения окружающей среды и обеспечения устойчивого развития общества	– знать: Виды угроз и рисков в зависимости от отраслевой принадлежности и вида профессиональной деятельности. – уметь: идентифицировать риски на примере конкретной организации.

4 Объем практики

Семестр / курс		*ИТОГО*	*4 семестр*
Форма промежуточной аттестации			*зачет с оценкой*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***108***	*108*
	зачетных единиц	***3***	*3*
Лекции, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***2***	*2*
в форме практической подготовки		***2***	*2*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***106***	*106*
в форме практической подготовки		***106***	*106*
Контроль, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

5 Краткое содержание практики

В структуре практики выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Подготовка и сбор материала по практике;

Тема 1.1 Изучение существующих видов предприятий и организаций и их особенностей (Понятия, сущность и особенности технологий, переработки и использования ресурсов в процессе производства продукции или оказания услуг. Характеристика систем управления технологическими процессами. Особенности предприятий по отраслям);

Тема 1.2 Изучение влияния технико-технологических и экономических факторов на порядок, методы и последовательность планирования и организации работ на предприятиях и в организациях (Содержание, основные принципы, методики составления производственных, финансовых и организационных планов в организации Определение состава подразделений предприятия. Участие в разработке технологических карт и инструкций);

Тема 1.3 Получение знаний об особенностях ведения производственных работ или оказания услуг (Отраслевая номенклатуру продукции, виды выполняемых работ и оказываемых услуг; основные технические и конструктивные особенности, характеристики и потребительские свойства продукции; основные технико-экономические и финансово-экономические показатели деятельности предприятия, порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Данные, необходимые для расчета и анализа финансово-экономической деятельности организаций. Порядок применения принципов безопасности жизнедеятельности в профессиональной деятельности, способы управления технологиями в условиях чрезвычайных ситуаций. Основные положения по охране труда);

Тема 1.4 Изучение системы и видов документов предприятий (Сущность и содержание документационного обеспечения. Нормативно-методическая база, законодательные и нормативные акты, регламентирующие производственно-хозяйственную деятельность предприятия; технологии основной деятельности в области производства продукции, оказания услуг, производства работ или технологий организации деятельности предприятий в области управления, бухгалтерского учета или финансовой деятельности. Альтернативных технологий на предприятиях (в организациях) и готовностью нести за них ответственность. Организация разработки технологических документов);

Раздел 2 Анализ и систематизация материала;

Тема 2.1 Анализ методики исследования технологий финансовой деятельности на предприятиях или в организациях (Основные методы и направления комплексного анализа финансовой деятельности предприятия, в том числе инвестиционной. Методы, формы и системы планирования, организации и управления финансами организации. Анализ отчетности предприятия с выводом о финансовой устойчивости и прибыльности предприятия; Методы по совершенствованию управления финансовой деятельностью

предприятия, в том числе посредством управлением параметрами технологий на предприятии. Статистический анализ динамики количественных и качественных характеристик организаций.);

Тема 2.2 Анализ и систематизация методик декомпозиции существующих и синтеза новых технологий в организации (Методы анализа и синтеза сложных технологических систем, особенности декомпозиции и синтеза технологических систем предприятий. Выделение в сложной технологической системе подсистем, операций, приёмов, их увязка в технологическую схему предприятия определенной отрасли с учётом ограничений по транспорту, требованиям по охране труда, промышленной и экологической безопасности, финансовым возможностям);

Тема 2.3 Анализ основ прогнозирования и механизма управления техно-логическими процессами на предприятиях с целью обеспечения безаварийной работы (Основные методы и направления комплексного анализа производственно-хозяйственной деятельности организации. Входные и выходные воздействия на технологическую систему предприятия, алгоритмы прогнозирования состояния системы управления предприятием, дискретные и непрерывные процессы на предприятии, прогнозирование технико-экономических показателей. Комплексная оценка технико-экономических условий производства или оказания услуг. Инновационные методы прогнозирования на предприятии. Организация производства при работе предприятия в нормальном режиме, при предаварийной и в аварийной ситуации. Способы управления технологиями на предприятии (в организации) условиях чрезвычайных ситуаций. Условия труда на рабочем месте, обеспечение безопасных и комфортных условий труда в т.ч. с помощью средств защиты, проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте);

Тема 2.4 Разработка рекомендаций в рамках выполнения индивидуальных заданий руководителя практики (Выполняются индивидуально в зависимости от темы предложенного преподавателем задания).

6 Составитель(и):

доцент Златицкая Юлия Александровна (кафедра экономики, учета и финансов. АО Кузнецкбизнесбанк).