Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра менеджмента и отраслевой экономики

УТВЕРЖДАЮ
Директор института экономики
и менеджмента
_____ В.В. Шипунова
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управление социальным развитием организации

38.03.03 «Управление персоналом»
(направленность (профиль): «Управление персоналом организации»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очно-заочная форма

Срок обучения: 4 года 6 месяцев

Год начала подготовки 2024

Новокузнецк
2024

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 26ce1a4c63eb34e22ef8995de1a749fe88b45c40
Владелец: Директор ИЭиМ Шипунова Вера Васильевна
Действителен: с 19 апреля 2023 г по 12 июля 2024 г.
Дата и время: 03-05-2024 11:42:00 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– формирование у обучающихся компетенций для успешной профессиональной деятельности менеджера по управлению развитием социальной среды организации и формированием системы социальных отношений;
– формирование у обучающихся понимания проблем управления социальным развитием организации.

Задачами учебной дисциплины являются:

– формирование у обучающихся теоретических знаний в области социального развития современных организаций;
– приобретение обучающимися умений анализа процесса социального развития и решения управленческих проблем социального развития организации;
– приобретение обучающимися умений создавать организационные механизмы реализации социальной политики и социальной ответственности организации;
– обучение применению обучающимися актуальных принципов и методов управления развитием социальной среды организации как составной части системы управления персоналом;
– освоение обучающимися отечественного и зарубежного опыта решения социально-трудовых проблем;
– формирование у обучающихся личностной готовности к применению полученных знаний в профессиональной деятельности по управлению социальным развитием организации.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 «Управление персоналом».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Основы проектной деятельности;
– Безопасность жизнедеятельности;
– Основы российской государственности;
– Менеджмент.

Учебная дисциплина дополняет знания и умения, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

– Организационная психология;
– Устойчивое развитие общества;
– Предпринимательство в социально-трудовой сфере;

– Оценка и развитие персонала;
– Технологии командообразования;
– Управление персоналом организации;
– Проектная деятельность 2.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
	ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом	ОПК-2.1 Проводит поиск и сбор экономической, социальной, управленческой информации, необходимой для решения поставленных задач	– знать: способы сбора, обработки и анализа статистической информации. – уметь: находить, собирать и анализировать необходимую экономическую, социальную, управленческую для решения задач управления социальным развитием организации.
	ОПК-4: Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет	ОПК-4.2 Оценивает предлагаемые варианты управленческих решений в профессиональной деятельности	– знать: знать: способы качественной и количественной оценки управленческих решений. – уметь: оценивать альтернативные варианты управленческих решений в области социального развития организации.

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения

Командная работа и лидерство	УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	– знать: основы социального взаимодействия и сотрудничества. – уметь: осуществлять социальное взаимодействие, определять и реализовывать свою роль в команде.
		УК-3.2 Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности и устанавливает разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.)	– знать: особенности групповой динамики; виды социальной коммуникации. – уметь: учитывать особенности поведения разных групп людей в своей деятельности; конструктивно взаимодействовать с ними.

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		***ИТОГО***	***3 семестр***
Форма промежуточной аттестации			*экзамен*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***144***	*144*
	зачетных единиц	***4***	*4*
Лекции, *академ. час.*		***10***	*10*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

Практические занятия, *академ. час.*	***10***	*10*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*	***0***	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*	***0***	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*	***79***	*79*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Контроль, *академ. час.*	***45***	*45*
в форме практической подготовки	***0***	*0*

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Основы социального управления (Научные основы управления: понятие, объект, субъект, основные элементы социального управления. Уровни управления в обществе. Функции и институты социального управления. Социальное управление как «сквозной» вид всех уровней управления в обществе. Инструменты управления социальным развитием организации);

Раздел 2 Система управления социальным развитием организации (Понятие корпоративной социальной ответственности (КСО). Основные направления интегрирования КСО в теорию и практику стратегического социального управления организацией. Роль и место социального управления в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации. Правовая база социального управления. Социальная стратегия предприятия: содержание, разработка и условия реализации. Формирование механизма управления социальным развитием организации. Зарубежный опыт управления социальными процессами на уровне организации (предприятий));

Раздел 3 План социального развития организации (Структура и содержание плана социального развития. Социальные программы и коллективный договор. Опыт управления социальными процессами в российских организациях);

Раздел 4 Социальная работа на предприятии (Сущность социальной работы и методы ее осуществления. Технологии реализации социальной работы в организации. Организация социальной работы на предприятии. Критерии выбора инструментов управления социальным развитием организации);

Раздел 5 Социальное развитие персонала (Характеристика понятия "развитие". Виды и особенности социального развития персонала. Основные показатели развития и их характеристика. Механизмы развития. Источники развития персонала. Формы аттестации. Индивидуальный план – основа программы профессионального развития. Основные механизмы управленческого воздействия на социальные процессы);

Раздел 6 Методы управления социальным развитием персонала (Понятие метода. Типы методов. Виды, классификация. Методы управления социальным развитием персонала: социальные, экономические и социально-психологические методы управления. Особенности работы в группах. Социальная коммуникация);

Раздел 7 Личностный потенциал и его развитие в организационном контексте (Понятие «личностного потенциала». Структура личностного потенциала. Формы проявления личностного потенциала. Диагностика личностного потенциала. Оценка личностного потенциала. Классификация позитивных ресурсов личности. Личностный рост. Эмоциональный интеллект).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1.	Основы социального управления	1	
Раздел 2.	Система управления социальным развитием организации	2	
Раздел 3.	План социального развития организации	1	
Раздел 4.	Социальная работа на предприятии	1	
Раздел 5.	Социальное развитие персонала	2	
Раздел 6.	Методы управления социальным развитием персонала	2	
Раздел 7.	Личностный потенциал и его развитие в организационном контексте	1	
Итого:		**10**	**0**

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 2.	Анализ КСО организации	4	
Раздел 3.	План социального развития организации	2	
Раздел 4.	Технологии реализации социальной работы на предприятии	1	

Раздел 5.	Показатели социального развития персонала	1	
Раздел 6.	Методы управления социальным развитием персонала	1	
Раздел 7.	Оценка личностного потенциала сотрудника организации	1	
Итого:		**10**	**0**

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	**Темы лабораторных работ**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	**Темы курсовых работ (проектов)**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	**Виды самостоятельной работы**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	1. Изучение лекционного материала; 2. Прохождение тестирования.	10	
Раздел 2.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к практическому занятию; 4. Прохождение тестирования.	12	
Раздел 3.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к	12	

	практическому занятию; 4. Прохождение тестирования.		
Раздел 4.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к практическому занятию; 4. Прохождение тестирования.	12	
Раздел 5.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к практическому занятию; 4. Прохождение тестирования.	11	
Раздел 6.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к практическому занятию; 4. Прохождение тестирования.	11	
Раздел 7.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к практическому занятию; 4. Прохождение тестирования.	11	
Контроль	*Подготовка к экзамену*	45	
Итого:		**124**	**0**

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) литература:

1 Оксинойд, К. Э. Управление социальным развитием организации : учеб. пособие / К. Э. Оксинойд - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 182 с. - ISBN 978-5-9765-0031-0. – URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976500310.html (дата обращения: 26.04.2024);

2 Социальная политика государства и бизнеса : учебник для вузов / О. А. Канаева [и др.] ; под редакцией О. А. Канаевой. — Москва :

Юрайт, 2024. — 343 с.— ISBN 978-5-534-03190-4. – URL: https://urait.ru/index.php/bcode/536185 (дата обращения: 26.04.2024);

3 Адамьянц, Т. З. Социальные коммуникации : учебник для вузов / Т. З. Адамьянц. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 200 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06898-6. – URL: https://urait.ru/bcode/540837 (дата обращения: 26.04.2024);

4 Горелов, Н. А. Управление человеческими ресурсами: стратегии и инновации : учебник и практикум для вузов вузов / под редакцией Н. А. Горелова. – Москва : Юрайт, 2024. – 309 с. — ISBN 978-5-534-16900-3. – URL: https://urait.ru/bcode/531992 (дата обращения: 26.04.2024);

5 Исаева, О. М. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. М. Исаева, Е. А. Припорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14873-2. – URL: https://urait.ru/bcode/537156 (дата обращения: 26.04.2024);

6 Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю.Г. Одегов, Г.Г. Руденко. – 2-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2024. – 445 с. – ISBN 978-5-534-11503-1. – URL: https://urait.ru/bcode/535651 (дата обращения: 26.04.2024).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Инженерно-технические науки»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

3 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

4 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

6 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для

авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

7 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: http://eivis.ru. – Режим доступа: по подписке;

8 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– Adobe Acrobat Reader;
– Astra Linux Special Edition;
– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– OnlyOffice;
– Р7-Офис;
– Электронный периодический справочник Система ГАРАНТ.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

11 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:

- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), оснащенную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором; компьютерной техникой;
- учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной

техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 «Управление персоналом».

Составитель(и):

доцент Колпакова Наталья Павловна (кафедра менеджмента и отраслевой экономики).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Приложение

Аннотация
рабочей программы дисциплины «Управление социальным развитием организации»

по направлению подготовки (специальности)
38.03.03 «Управление персоналом»
(направленность (профиль): «Управление персоналом организации»)
форма обучения – Очно-заочная форма

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– формирование у обучающихся компетенций для успешной профессиональной деятельности менеджера по управлению развитием социальной среды организации и формированием системы социальных отношений;
– формирование у обучающихся понимания проблем управления социальным развитием организации.

Задачами учебной дисциплины являются:

– формирование у обучающихся теоретических знаний в области социального развития современных организаций;
– приобретение обучающимися умений анализа процесса социального развития и решения управленческих проблем социального развития организации;
– приобретение обучающимися умений создавать организационные механизмы реализации социальной политики и социальной ответственности организации;
– обучение применению обучающимися актуальных принципов и методов управления развитием социальной среды организации как составной части системы управления персоналом;
– освоение обучающимися отечественного и зарубежного опыта решения социально-трудовых проблем;
– формирование у обучающихся личностной готовности к применению полученных знаний в профессиональной деятельности по управлению социальным развитием организации.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 «Управление персоналом».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Основы проектной деятельности;
– Безопасность жизнедеятельности;
– Основы российской государственности;
– Менеджмент.

Учебная дисциплина дополняет знания и умения, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

– Организационная психология;
– Устойчивое развитие общества;
– Предпринимательство в социально-трудовой сфере;
– Оценка и развитие персонала;
– Технологии командообразования;
– Управление персоналом организации;
– Проектная деятельность 2.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
	ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом	ОПК-2.1 Проводит поиск и сбор экономической, социальной, управленческой информации, необходимой для решения поставленных задач	– знать: способы сбора, обработки и анализа статистической информации. – уметь: находить, собирать и анализировать необходимую экономическую, социальную, управленческую для решения задач управления социальным развитием организации.
	ОПК-4: Способен применять современные технологии и методы оперативного управления	ОПК-4.2 Оценивает предлагаемые варианты управленческих решений в профессиональной деятельности	– знать: знать: способы качественной и количественной оценки управленческих решений. – уметь: оценивать

	персоналом, вести документационное сопровождение и учет		альтернативные варианты управленческих решений в области социального развития организации.

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Командная работа и лидерство	УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	– знать: основы социального взаимодействия и сотрудничества. – уметь: осуществлять социальное взаимодействие, определять и реализовывать свою роль в команде.
		УК-3.2 Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности и устанавливает разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.)	– знать: особенности групповой динамики; виды социальной коммуникации. – уметь: учитывать особенности поведения разных групп людей в своей деятельности; конструктивно взаимодействовать с ними.

4 Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		***ИТОГО***	***3 семестр***
Форма промежуточной аттестации			*экзамен*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***144***	*144*
	зачетных единиц	***4***	*4*
Лекции, *академ. час.*		***10***	*10*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***10***	*10*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*

в форме практической подготовки	***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*	***0***	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*	***79***	*79*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Контроль, *академ. час.*	***45***	*45*
в форме практической подготовки	***0***	*0*

5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Основы социального управления (Научные основы управления: понятие, объект, субъект, основные элементы социального управления. Уровни управления в обществе. Функции и институты социального управления. Социальное управление как «сквозной» вид всех уровней управления в обществе. Инструменты управления социальным развитием организации);

Раздел 2 Система управления социальным развитием организации (Понятие корпоративной социальной ответственности (КСО). Основные направления интегрирования КСО в теорию и практику стратегического социального управления организацией. Роль и место социального управления в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации. Правовая база социального управления. Социальная стратегия предприятия: содержание, разработка и условия реализации. Формирование механизма управления социальным развитием организации. Зарубежный опыт управления социальными процессами на уровне организации (предприятий));

Раздел 3 План социального развития организации (Структура и содержание плана социального развития. Социальные программы и коллективный договор. Опыт управления социальными процессами в российских организациях);

Раздел 4 Социальная работа на предприятии (Сущность социальной работы и методы ее осуществления. Технологии реализации социальной работы в организации. Организация социальной работы на предприятии. Критерии выбора инструментов управления социальным развитием организации);

Раздел 5 Социальное развитие персонала (Характеристика понятия "развитие". Виды и особенности социального развития персонала. Основные показатели развития и их характеристика. Механизмы развития. Источники развития персонала. Формы аттестации. Индивидуальный план – основа программы профессионального развития. Основные механизмы управленческого воздействия на социальные процессы);

Раздел 6 Методы управления социальным развитием персонала (Понятие метода. Типы методов. Виды, классификация. Методы управления социальным развитием персонала: социальные, экономические и социально-психологические методы управления. Особенности работы в группах. Социальная коммуникация);

Раздел 7 Личностный потенциал и его развитие в организационном контексте (Понятие «личностного потенциала». Структура личностного потенциала. Формы проявления личностного потенциала. Диагностика личностного потенциала. Оценка личностного потенциала. Классификация позитивных ресурсов личности. Личностный рост. Эмоциональный интеллект).

6 Составитель(и):

доцент Колпакова Наталья Павловна (кафедра менеджмента и отраслевой экономики).