Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра менеджмента качества и инноваций

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ М.В. Темлянцев
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Внутренний аудит системы менеджмента качества организации

27.03.02 «Управление качеством»
(направленность (профиль): «Управление производственными системами»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Заочная форма

Срок обучения: 4 года 6 месяцев

Год начала подготовки 2022

Новокузнецк
2022

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 861a8d56fc2cfb6de53bd665403c592fd02b1419
Владелец: Ректор Юрьев Алексей Борисович
Действителен: с 12 февраля 2024 г. по 7 мая 2025 г.
Дата и время: 01-03-2024 01:48:18 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– освоение методики проведения внутреннего аудита системы менеджмента качества.

Задачами учебной дисциплины являются:

– изучение основных терминов и определений, классификации, принципов и процедур проведения аудита систем менеджмента;;
– получение навыков разработки документов по всем этапам планирования и проведения аудита;;
– освоение требований к компетентности аудиторов;;
– рассмотрение психологических аспектов проведения аудита системы менеджмента качества.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 27.03.02 «Управление качеством».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Введение в систему непрерывных улучшений;
– Нормативно-правовое обеспечение управления качеством;
– Модельные системы менеджмента;
– Отраслевые системы менеджмента;
– Информационные технологии;
– Цифровая аналитика.

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

– Оценка соответствия систем менеджмента организации;
– Методология разработки и внедрения системы менеджмента организации;
– Преддипломная практика;
– Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование	Код и	Код и наименование	Планируемые

категории (группы) ПК	наименование ПК	индикатора достижения ПК	результаты обучения
	ПК-1: Способен разрабатывать документацию по контролю качества работ процесса производства продукции (выполнения работ, оказания услуг)	ПК-1.1 Разрабатывает методики и документы по контролю качества работ в процессе изготовления продукции (выполнения работ, оказания услуг)	– знать: современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества). – уметь: разрабатывать методики проведения внутреннего аудита. – владеть: навыками разработки документов по контролю качества работ в процессе изготовления продукции (выполнения работ, оказания услуг).
		ПК-1.2 Применяет на практике стандарты в области менеджмента качества и стандарты, регламентирующие системы менеджмента измерений (управления измерениями), аккредитацию, оценку соответствия	– знать: стандарты в области менеджмента качества и стандарты, содержащие рекомендации к аудита систем менеджмента. – уметь: применять на практике стандарты в области системы управления качеством (менеджмента качества) . – владеть: навыками оценки соответствия системы менеджмента качества требованиям нормативных документов.
	ПК-2: Способен участвовать в разработке, внедрении и сопровождении системы управления качеством продукции и услуг	ПК-2.1 Разрабатывает и внедряет системы управления качеством продукции и услуг в организации	– знать: требования модельных стандартов к проведению внутреннего аудита системы менеджмента. – уметь: планировать аудиты системы менеджмента; формулировать цели и задачи аудита, определять область и вид аудита. – владеть: навыками

			стандартизации процесса «Внутренний аудит», оправления ответственности и полномочий участников процесса.
		ПК-2.2 Сопровождает системы управления качеством продукции и услуг в организации	– знать: требования международных стандартов ISO в сфере менеджмента качества к процессу проведения внутреннего аудита системы менеджмента. – уметь: принимать адекватные решения в любых ситуациях, возникаю-щих в ходе проведения аудита. – владеть: навыками оценки результативности процесса «Внутренний аудит».

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Объем учебной дисциплины

Сессия / курс		***ИТОГО***	***1 сессия / 4 курс***	***2 сессия / 4 курс***
Форма промежуточной аттестации				*экзамен*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***144***	*36*	*108*
	зачетных единиц	***4***	*1*	*3*
Лекции, *академ. час.*		***2***	*2*	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***4***	*0*	*4*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*

Курсовая работа / проект, *академ. час.*	***0***	*0*	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*
Консультации, *академ. час.*	***0***	*0*	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*	***129***	*34*	*95*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*
Контроль, *академ. час.*	***9***	*0*	*9*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Основы аудита. (1.1 Введение. Структура курса и объем. Цель и задачи курса. Теоретическая и методическая база изучаемой дисциплины.
1.2 Термины и определения.
1.3 Виды аудита.
1.4 Методические основы аудита.
1.5 Принципы проведения аудита.);

Раздел 2 Управление программой внутреннего аудита (2.1 Последовательность процессов управления программой аудита.
2.2 Постановка целей программы аудита
2.3 Определение и оценка рисков и возможностей для программы аудита
2.4 Разработка программы аудита
2.5 Выполнение программы аудита
2.6 Мониторинг программы аудита
2.7 Анализ и улучшение программы аудита);

Раздел 3 Проведение аудита (3.1 Методы проведения аудита. Методы аудита. Схемы проведения аудитов соответствия.
3.2 Инициирование аудита
3.3 Подготовка к проведению аудита
3.4 Проведение аудита
3.5 Подготовка и рассылка отчета по аудиту
3.6 Завершение аудита
3.7 Выполнение последующих действий по результатам аудита);

Раздел 4 Компетентность и оценка аудиторов (4.1 Личные качества аудиторов.
4.2 Знания и навыки аудиторов систем менеджмента.
4.3 Поддержание и повышение компетентности аудиторов.
4.4 Оценка аудиторов.).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1; Раздел 2.	Основы аудита. Управление программой внутреннего аудита	0.5	
Раздел 3; Раздел 4.	Проведение аудита. Компетентность и оценка аудиторов	1.5	
Итого:		**2**	**0**

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 2.	1 Разработка программы аудита. 2 Подготовка к проведению аудита системы менеджмента: разработка плана и маршрута внутреннего аудита, подготовка чек-листа аудитора	0.5	
Раздел 3.	1 Выполнение анализа документов системы менеджмента, включая записи и определение их адекватности. 2 Подготовка плана аудита и распределение обязанностей между членами группы аудита. 3 Подготовка рабочих документов аудита, включая перечень контрольных вопросов. 4 Проведение аудита «на месте». Сбор свидетельств аудита. 5 Подготовка отчета по аудиту.	3	
Раздел 4.	1 Разработка методики оценки аудиторов	0.5	
Итого:		**4**	**0**

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы	Темы лабораторных	Трудоемкость, *академ.час*

дисциплины	работ	всего	в форме практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	Темы курсовых работ (проектов)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1.	1. Изучение лекционного материала; 2. Прохождение тестирования.	20	
Раздел 2.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к практическому занятию; 4. Прохождение тестирования.	50	
Раздел 3.	1. Изучение лекционного материала; 2. Контрольная работа; 3. Оформление отчета о практической работе; 4. Подготовка к практическому занятию; 5. Прохождение тестирования.	40	
Раздел 4.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к практическому занятию; 4. Прохождение тестирования.	19	
Контроль	*Подготовка к экзамену*	9	

Итого:	**138**	**0**

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) литература:

1 Зекунов, А. Г. Управление качеством : учебник для бакалавров. – Москва : Юрайт, 2019. – 475 с. – ISBN 978-5-9916-2281-3. – URL: https://urait.ru/bcode/425159 (дата обращения: 06.04.2023);

2 Фаюстов, А.А. Метрология. Стандартизация. Сертификация. Качество : учебник / Фаюстов А.А., Гуреев П.М., Гришин В.Н. – Москва : Инфра-Инженерия, 2020. – 504 с. – ISBN 978-5-9729-0447-1. – URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785972904471.html (дата обращения: 06.04.2023);

3 Федюков, В. И. Аудит качества : учебное пособие / В.И. Федюков, Е.Ю. Салдаева. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2017. – 187 с. – ISBN 978-5-8158-1406-6. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476966 (дата обращения: 06.04.2023);

4 Колочева, В. В. Управление качеством услуг : учебное пособие. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 99 с. – ISBN 978-5-7782-3476-5. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575444 (дата обращения: 06.04.2023).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента. Электронная библиотека технического ВУЗа : электронно-библиотечная система / ООО «Политехресурс». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Инженерно-технические науки»] / ООО «Издательство Лань». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

3 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

4 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL:

https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

7 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– Adobe Acrobat Reader;
– Astra Linux Special Edition;
– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– Р7-Офис.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 Система ГАРАНТ : электронный периодический справочник / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

4 Электронный реферативный журнал (ЭлРЖ) : база данных / ВИНИТИ РАН. – Москва, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.

11 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:

- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий);
- учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 27.03.02 «Управление качеством».

Составитель(и):

доцент Кольчурина Ирина Юрьевна (кафедра менеджмента качества и инноваций).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Приложение

Аннотация
рабочей программы дисциплины «Внутренний аудит системы менеджмента качества организации»

по направлению подготовки (специальности)
27.03.02 «Управление качеством»
(направленность (профиль): «Управление производственными системами»)
форма обучения – Заочная форма

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– освоение методики проведения внутреннего аудита системы менеджмента качества.

Задачами учебной дисциплины являются:

– изучение основных терминов и определений, классификации, принципов и процедур проведения аудита систем менеджмента;;
– получение навыков разработки документов по всем этапам планирования и проведения аудита;;
– освоение требований к компетентности аудиторов;;
– рассмотрение психологических аспектов проведения аудита системы менеджмента качества.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 27.03.02 «Управление качеством».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Введение в систему непрерывных улучшений;
– Нормативно-правовое обеспечение управления качеством;
– Модельные системы менеджмента;
– Отраслевые системы менеджмента;
– Информационные технологии;
– Цифровая аналитика.

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

– Оценка соответствия систем менеджмента организации;
– Методология разработки и внедрения системы менеджмента организации;

– Преддипломная практика;
– Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-1: Способен разрабатывать документацию по контролю качества работ процесса производства продукции (выполнения работ, оказания услуг)	ПК-1.1 Разрабатывает методики и документы по контролю качества работ в процессе изготовления продукции (выполнения работ, оказания услуг)	– знать: современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества). – уметь: разрабатывать методики проведения внутреннего аудита. – владеть: навыками разработки документов по контролю качества работ в процессе изготовления продукции (выполнения работ, оказания услуг).
		ПК-1.2 Применяет на практике стандарты в области менеджмента качества и стандарты, регламентирующие системы менеджмента измерений (управления измерениями), аккредитацию, оценку соответствия	– знать: стандарты в области менеджмента качества и стандарты, содержащие рекомендации к аудита систем менеджмента. – уметь: применять на практике стандарты в области системы управления качеством (менеджмента качества) . – владеть: навыками оценки соответствия системы менеджмента качества требованиям нормативных документов.
	ПК-2: Способен участвовать в	ПК-2.1 Разрабатывает и внедряет системы управления качеством	– знать: требования модельных стандартов к проведению

	разработке, внедрении и сопровождении системы управления качеством продукции и услуг	продукции и услуг в организации	внутреннего аудита системы менеджмента. – уметь: планировать аудиты системы менеджмента; формулировать цели и задачи аудита, определять область и вид аудита. – владеть: навыками стандартизации процесса «Внутренний аудит», оправления ответственности и полномочий участников процесса.
		ПК-2.2 Сопровождает системы управления качеством продукции и услуг в организации	– знать: требования международных стандартов ISO в сфере менеджмента качества к процессу проведения внутреннего аудита системы менеджмента. – уметь: принимать адекватные решения в любых ситуациях, возникаю-щих в ходе проведения аудита. – владеть: навыками оценки результативности процесса «Внутренний аудит».

4 Объем учебной дисциплины

Сессия / курс		***ИТОГО***	***1 сессия / 4 курс***	***2 сессия / 4 курс***
Форма промежуточной аттестации				*экзамен*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***144***	*36*	*108*
	зачетных единиц	***4***	*1*	*3*
Лекции, *академ. час.*		***2***	*2*	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***4***	*0*	*4*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*
Консультации, *академ. час.*		***0***	*0*	*0*

в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*	***129***	*34*	*95*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*
Контроль, *академ. час.*	***9***	*0*	*9*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*

5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Основы аудита. (1.1 Введение. Структура курса и объем. Цель и задачи курса. Теоретическая и методическая база изучаемой дисциплины.
1.2 Термины и определения.
1.3 Виды аудита.
1.4 Методические основы аудита.
1.5 Принципы проведения аудита.);

Раздел 2 Управление программой внутреннего аудита (2.1 Последовательность процессов управления программой аудита.
2.2 Постановка целей программы аудита
2.3 Определение и оценка рисков и
возможностей для программы аудита
2.4 Разработка программы аудита
2.5 Выполнение программы аудита
2.6 Мониторинг программы аудита
2.7 Анализ и улучшение программы аудита);

Раздел 3 Проведение аудита (3.1 Методы проведения аудита. Методы аудита. Схемы проведения аудитов соответствия.
3.2 Инициирование аудита
3.3 Подготовка к проведению аудита
3.4 Проведение аудита
3.5 Подготовка и рассылка отчета по аудиту
3.6 Завершение аудита
3.7 Выполнение последующих действий
по результатам аудита);

Раздел 4 Компетентность и оценка аудиторов (4.1 Личные качества аудиторов.
4.2 Знания и навыки аудиторов систем менеджмента.
4.3 Поддержание и повышение компетентности аудиторов.
4.4 Оценка аудиторов.).

6 Составитель(и):

доцент Кольчурина Ирина Юрьевна (кафедра менеджмента качества и инноваций).