Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра геотехнологии

УТВЕРЖДАЮ
Директор института горного дела и геосистем
_____ Ю.Е. Прошунин
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правовые основы профессиональной деятельности

21.02.17 «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых» (направленность (профиль): «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых»)

Квалификация выпускника
Специалист по горным работам

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 3 года 10 месяцев

Год начала подготовки 2023

Новокузнецк
2023

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 861a8d56fc2cfb6de53bd665403c592fd02b1419
Владелец: Ректор Юрьев Алексей Борисович
Действителен: с 12 февраля 2024 г. по 7 мая 2025 г.
Дата и время: 01-03-2024 00:28:15 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– дать обучающимся начальные знания по основам горного права и государственного устройства Российской Федерации.

Задачами учебной дисциплины являются:

– дать основы знаний основных отраслей Российского права;

– научить обучающихся ориентироваться в области трудовых, гражданско-правовых и других правоотношений. Систематизировать основы юридических норм по практическим вопросам регулирования горного производства, режима рационального недропользования, государ-ственного учета месторождений;

– дать знания по правовому обеспечению безопасности горных работ.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по специальности

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам общепрофессионального цикла ООП по специальности 21.02.17 «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Основы горного дела;

– Технология добычи полезных ископаемых подземным способом;

– Система управления охраной труда и промышленной безопасностью в горной организации;

– Геология.

Учебная дисциплина дополняет умения и знания, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

– Основы технического обслуживания и ремонта горного оборудования;

– Цифровые технологии в профессиональной деятельности;

– Иностранный язык в профессиональной деятельности.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общие компетенции

– ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

– ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

– ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Профессиональные компетенции

– ПК 1.1.: Разрабатывать и интерпретировать техническую и технологическую документацию на ведение горных и взрывных работ.

– ПК 1.2.: Организовывать и контролировать выполнение горно-подготовительных и вспомогательных работ при подземной добыче полезных ископаемых.

– ПК 1.3.: Организовывать и контролировать выполнение работ на стационарных подземных установках, подземных самоходных машинах и буровых установках.

– ПК 1.4.: Организовывать и контролировать выполнение взрывных работ на подземных горных предприятиях.

– ПК 2.1.: Обеспечивать производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности.

– ПК 2.2.: Содействовать обеспечению функционирования системы управления охраной труда.

– ПК 2.3.: Обеспечивать контроль за соблюдением требований охраны труда, включая состояние рабочих мест и оборудования на участке.

– ПК 2.4.: Обеспечивать проведение мероприятий, направленных на снижение профессиональных рисков.

– ПК 3.1.: Обеспечивать выполнение плановых показателей участка.

– ПК 3.2.: Анализировать процесс и результаты деятельности персонала участка, планировать и организовывать мероприятия, направленные на повышение производительности труда за счет устранения всех видов потерь.

– ПК 3.3.: Обеспечивать мотивацию и стимулирование трудовой деятельности персонала.

– ПК 3.4.: Проводить инструктажи по охране труда и промышленной безопасности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь, знать:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01. ОК 02. ОК 06. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3.	анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; защищать свои права в со-ответствии с гражданским,	виды административных право-нарушений и административной ответственности; классификацию,

ПК 1.4. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4.	гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность.	основные виды и правила составления нормативных правовых актов; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; организационно-правовые формы юридических лиц; основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника; основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; роль государственного регулирования в

		обеспечении занятости населения

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (лекция, практическое занятие, консультация), самостоятельную работу, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс	***ИТОГО***	***7 семестр***
Форма промежуточной аттестации		*экзамен*
Трудоёмкость, *академ. час.*	***72***	*72*
Лекции, *академ. час.*	***34***	*34*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*	***0***	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*	***16***	*16*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*	***0***	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*	***1***	*1*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*	***15***	*15*
в форме практической	***0***	*0*

подготовки		
Контроль, *академ. час.*	***6***	*6*
в форме практической подготовки	***0***	*0*

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Нормативно-правовая база в процессе профессиональной деятельности;

Тема 1.1 Основы конституционного права в РФ. Порядок принятия и вступление в силу законов РФ.;

Тема 1.2 Основы трудового права. Коллективный договор. Занятость и ее виды. Правовой статус безработного.;

Тема 1.3 Основы гражданского права. Субъекты гражданского права. Понятие, содержание и формы права собственности. Юридические лица и индивидуальные предприятия;

Тема 1.4 Основы административного права. Административное право и правонарушения. Административная ответственность. Административное наказание.;

Тема 1.5 Судебная защита прав и свобод граждан. Судебная защита. Порядок обращения граждан в суд. Принятие судом решения и порядок исполнения.;

Раздел 2 Аспекты государственного управления рациональным недропользованием;

Тема 2.1 Основные органы государственного управления горной промышленностью;

Тема 2.2 Общие и специальные нормы права, регулирующие недропользова-ние в Российской Федерации. Норма права. Характеристики нормы права.;

Тема 2.3 Право собственности на недра. Право собственности на добытые полезные ископаемые. Виды пользования недрами.;

Раздел 3 Хозяйственные и должностные преступления предусмотренные уголовным кодексом Российской Федерации;

Тема 3.1 Финансовые и хозяйственные преступления. Меры наказания за уголовные преступления и порядок их применения.;

Тема 3.2 Объекты и субъекты уголовного преступления. Отличия уголовного преступления от административного правонарушения;

Раздел 4 Экологическое право;

Тема 4.1 Понятие экологического права. Законы об охране природы и окружающей среды. Экологические правоотношения: участники и объекты;

Тема 4.2 Экологические правонарушения и преступления.

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Нормативно-правовая база в процессе профессиональной деятельности	8	
Раздел 2.	Аспекты государственного управления рациональным недропользованием	8	
Раздел 3.	Хозяйственные и должностные преступления предусмотренные уголовным кодексом Российской Федерации	10	
Раздел 4.	Экологическое право	8	
Итого:		**34**	**0**

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	«Классификация основных прав и свобод граждан». Права и обязанности горного мастера участка	2	
Раздел 1.	Составление резюме	2	
Раздел 1.	Составление трудового договора	2	
Раздел 1.	Составление договора подряда, договора об оказании возмездной услуги	2	
Раздел 1.	Составление таблицы «Права и обязанности начальника участка», административные правонарушения, виды административных наказаний»	2	
Раздел 2.	Составление таблицы «Право собственности на недра»	2	
Раздел 3.	Составление таблицы «Объекты и субъекты»	2	

Раздел 4.	Составление таблицы «Экологические правоотношения»	2	
Итого:		**16**	**0**

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	Темы курсовых работ (проектов)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к практическому занятию; 4. Прохождение тестирования.	4	
Раздел 2.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к практическому занятию; 4. Прохождение тестирования.	4	
Раздел 3.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к практическому занятию; 4. Прохождение	4	

	тестирования.		
Раздел 4.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к практическому занятию; 4. Прохождение тестирования.	3	
	Консультации	1	
Контроль	*Подготовка к экзамену*	6	
Итого:		**22**	**0**

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) основная литература:

1 Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для спо / А.П. Анисимов, А.Я. Рыженков, А.Ю. Чикильдина. – 4-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 317 с. – ISBN 978-5-534-07095-8. – URL: https://urait.ru/bcode/454031 (дата обращения: 08.08.2023);

2 Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для спо / И.В. Афанасьев, И.В. Афанасьева. – Москва : Юрайт, 2020. – 155 с. – ISBN 978-5-534-10774-6. – URL: https://urait.ru/bcode/456102 (дата обращения: 08.08.2023);

3 Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для спо / А.Я. Капустин, К.М. Беликова. – 2-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 382 с. – ISBN 978-5-534-02770-9. – URL: https://urait.ru/bcode/450782 (дата обращения: 08.08.2023);

4 Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для спо / А.М. Волков, Е.А. Лютягина. – 2-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. – 235 с. – ISBN 978-5-534-04770-7. – URL: https://urait.ru/bcode/436472 (дата обращения: 08.08.2023);

5 Головина, С. Ю. Трудовое право : учебник для СПО / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общей редакцией С. Ю. Головиной. — 3-е изд., пе-рераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 313 с. — (Се-рия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01249-1. — URL: https://urait.ru/bcode/433307 (дата обращения: 08.08.2023).

б) дополнительная литература:

1 Казанцева, Л.А. Основы экологического права: курс лекций : учебник для студентов среднего профессионального образования / Л. А. Ка-занцева, О. Р. Саркисов, Е. Л. Любарский. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 354 с. : ил. - ISBN 978-5-4475-9289-9 - URL:

http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469114 (дата обращения: 08.08.2023);

2 Никитина, А. М. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие / А. М. Никитина ; Сиб. гос. индустр. ун-т. – Новокузнецк : Издательский центр СибГИУ, 2015. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrEduMethodSectionsEditionsFilesDownload.asp?lngSection=71&lngEdition=2827&lngFile=2784&strParent=LibrEduMethodSectionsEditionsFiles (дата обращения: 08.08.2023);

3 Фомичева, Н. В. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для спо / Н.В. Фомичева, О.Г. Строкова. – 2-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 407 с. – ISBN 978-5-534-11329-7. – URL: https://urait.ru/bcode/455943 (дата обращения: 08.08.2023);

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Инженерно-технические науки»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

3 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

4 Национальная электронная библиотека (НЭБ) : информационная система / ФГБУ «РГБ». – Москва, [2015 –]. – URL: http://rusneb.ru. – Режим доступа: по подписке;

5 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

7 Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : [коллекции: «Дошкольная педагогика. Педагогика школы», «Педагогика. Образование»] // IPR SMART / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.iprbookshop.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

8 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

9 Электронная библиотека УМЦ ЖДТ : [коллекция «Эксплуатация железных дорог»] / ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте». – Москва, [2013 –]. – URL: https://umczdt.ru/books/. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

10 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: http://eivis.ru. – Режим доступа: по подписке;

11 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru.

г) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– ABBYY FineReader;
– AutoCAD;
– BricsCAD;
– ProjectLibre;
– Сервис поиска текстовых заимствований Руконтекст.

д) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

11 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных учебным планом, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Указать наименование кабинета, мастерской и лаборатории для проведения лекций, практических и лабораторных работ, курсовых проектов и работ (с перечислением необходимого оборудования).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по направлению подготовки (специальности) 21.02.17 «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых».

Составитель(и):

доцент Никитина Анастасия Михайловна (кафедра геотехнологии).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Приложение

Аннотация
рабочей программы дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»

по направлению подготовки (специальности)
21.02.17 «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых»
(направленность (профиль): «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых»)
форма обучения – Очная форма

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– дать обучающимся начальные знания по основам горного права и государственного устройства Российской Федерации.

Задачами учебной дисциплины являются:

– дать основы знаний основных отраслей Российского права;
– научить обучающихся ориентироваться в области трудовых, гражданско-правовых и других правоотношений. Систематизировать основы юридических норм по практическим вопросам регулирования горного производства, режима рационального недропользования, государ-ственного учета месторождений;
– дать знания по правовому обеспечению безопасности горных работ.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам общепрофессионального цикла ООП по специальности 21.02.17 «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Основы горного дела;
– Технология добычи полезных ископаемых подземным способом;
– Система управления охраной труда и промышленной безопасностью в горной организации;
– Геология.

Учебная дисциплина дополняет умения и знания, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

– Основы технического обслуживания и ремонта горного оборудования;
– Цифровые технологии в профессиональной деятельности;

– Иностранный язык в профессиональной деятельности.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общие компетенции

– ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

– ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

– ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Профессиональные компетенции

– ПК 1.1.: Разрабатывать и интерпретировать техническую и технологическую документацию на ведение горных и взрывных работ.

– ПК 1.2.: Организовывать и контролировать выполнение горно-подготовительных и вспомогательных работ при подземной добыче полезных ископаемых.

– ПК 1.3.: Организовывать и контролировать выполнение работ на стационарных подземных установках, подземных самоходных машинах и буровых установках.

– ПК 1.4.: Организовывать и контролировать выполнение взрывных работ на подземных горных предприятиях.

– ПК 2.1.: Обеспечивать производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности.

– ПК 2.2.: Содействовать обеспечению функционирования системы управления охраной труда.

– ПК 2.3.: Обеспечивать контроль за соблюдением требований охраны труда, включая состояние рабочих мест и оборудования на участке.

– ПК 2.4.: Обеспечивать проведение мероприятий, направленных на снижение профессиональных рисков.

– ПК 3.1.: Обеспечивать выполнение плановых показателей участка.

– ПК 3.2.: Анализировать процесс и результаты деятельности персонала участка, планировать и организовывать мероприятия, направленные на повышение производительности труда за счет устранения всех видов потерь.

– ПК 3.3.: Обеспечивать мотивацию и стимулирование трудовой деятельности персонала.

– ПК 3.4.: Проводить инструктажи по охране труда и промышленной безопасности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь, знать:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01. ОК 02. ОК 06. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4.	анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность.	виды административных право-нарушений и административной ответственности; классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; организационно-правовые формы юридических лиц; основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника; основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; права и

		обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения

4 Объем учебной дисциплины

Семестр / курс	***ИТОГО***	***7 семестр***
Форма промежуточной аттестации		*экзамен*
Трудоёмкость, *академ. час.*	***72***	*72*
Лекции, *академ. час.*	***34***	*34*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*	***0***	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*	***16***	*16*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*	***0***	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*	***1***	*1*
в форме практической подготовки	***0***	*0*

Самостоятельная работа, *академ. час.*	***15***	*15*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Контроль, *академ. час.*	***6***	*6*
в форме практической подготовки	***0***	*0*

5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Нормативно-правовая база в процессе профессиональной деятельности;

Тема 1.1 Основы конституционного права в РФ. Порядок принятия и вступление в силу законов РФ.;

Тема 1.2 Основы трудового права. Коллективный договор. Занятость и ее виды. Правовой статус безработного.;

Тема 1.3 Основы гражданского права. Субъекты гражданского права. Понятие, содержание и формы права собственности. Юридические лица и индивидуальные предприятия;

Тема 1.4 Основы административного права. Административное право и правонарушения. Административная ответственность. Административное наказание.;

Тема 1.5 Судебная защита прав и свобод граждан. Судебная защита. Порядок обращения граждан в суд. Принятие судом решения и порядок исполнения.;

Раздел 2 Аспекты государственного управления рациональным недропользованием;

Тема 2.1 Основные органы государственного управления горной промышленностью;

Тема 2.2 Общие и специальные нормы права, регулирующие недропользова-ние в Российской Федерации. Норма права. Характеристики нормы права.;

Тема 2.3 Право собственности на недра. Право собственности на добытые полезные ископаемые. Виды пользования недрами.;

Раздел 3 Хозяйственные и должностные преступления предусмотренные уголовным кодексом Российской Федерации;

Тема 3.1 Финансовые и хозяйственные преступления. Меры наказания за уголовные преступления и порядок их применения.;

Тема 3.2 Объекты и субъекты уголовного преступления. Отличия уголовного преступления от административного правонарушения;

Раздел 4 Экологическое право;

Тема 4.1 Понятие экологического права. Законы об охране природы и окружающей среды. Экологические правоотношения: участники и объекты;

Тема 4.2 Экологические правонарушения и преступления.

6 Составитель(и):

доцент Никитина Анастасия Михайловна (кафедра геотехнологии).