Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра менеджмента и отраслевой экономики

УТВЕРЖДАЮ
Директор института экономики
и менеджмента
_____ В.В. Шипунова
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика управления персоналом

38.03.03 «Управление персоналом»
(направленность (профиль): «Управление персоналом организации»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очно-заочная форма

Срок обучения: 4 года 6 месяцев

Год начала подготовки 2023

Новокузнецк
2023

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 861a8d56fc2cfb6de53bd665403c592fd02b1419
Владелец: Ректор Юрьев Алексей Борисович
Действителен: с 12 февраля 2024 г. по 7 мая 2025 г.
Дата и время: 01-03-2024 01:16:04 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– изучение сущности, принципов и методов оценки процессов управления персоналом с точки зрения социально-экономической эффективности.

Задачами учебной дисциплины являются:

– получение знаний и навыков в области экономики управления персоналом;
– ознакомление с основными видами затрат на персонал;
– приобретение навыков использования различных методов оптимизации затрат на персонал;
– овладение методами практического применения полученных знаний в решении вопросов повышения эффективности управления персоналом, выявления и реализации экономических и социальных резервов.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 «Управление персоналом».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Экономическая теория;
– Экономика организации;
– Менеджмент;
– Экономика труда;
– Организация и нормирование труда;
– Управление персоналом организации.

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

– Анализ трудовых показателей;
– Мотивация и стимулирование трудовой деятельности;
– Аудит персонала.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории	Код и наименование ПК	Код и наименование	Планируемые результаты

(группы) ПК		индикатора достижения ПК	обучения
	ПК-3: Способен осуществлять деятельность по организации и проведению мероприятий, направленных на развитие персонала	ПК-3.3 Анализирует эффективность мероприятий по развитию персонала организации	– знать: методы анализа и оценки эффективности мероприятий по развитию персонала.. – уметь: применять методы анализа и оценки со-циально-экономической эффективности мероприятий по развитию персонала. – владеть: навыками анализа эффективности мероприятий по развитию персонала организации (системы управления персоналом).
	ПК-4: Способен осуществлять деятельность по совершенствованию организации труда и оплаты персонала	ПК-4.2 Разрабатывает предложения по изменению условий и оплаты труда персонала	– знать: состав затрат на обеспечение условий и оплаты труда персонала. – уметь: анализировать дина-мику расходов на обеспечение условий труда и оплату труда персонала организации. – владеть: навыками оценки эффективности мероприятий по совершенствованию условий и оплаты труда персоналом.

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Экономическая культура, в том числе финансовая	УК-10: Способен принимать обоснованные экономические	УК-10.2 Обосновывает принятие экономических	– знать: методологию принятия экономических решений.

грамотность	решения в различных областях жизнедеятельности	решений и использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей	– уметь: предлагать и обосновывать варианты экономических решений для достижения поставленных целей . – уметь: предлагать и обосновывать варианты экономических решений для достижения поставленных целей. – владеть: навыками принятия экономических решений и экономического планирования в меняющихся социально-экономических условиях.
		УК-10.3 Применяет экономические инструменты для решения задач в различных областях жизнедеятельности	– знать: способы и средства управления экономикой управления персоналом, регулирования социально-экономических процессов и отношений во внутренней среде организации. – уметь: осуществлять выбор экономических инструментов принятия управленческих реше-ний в области управления персоналом. – владеть: навыками применения экономический инструментов, используемым для оценки уровня экономической эффективности

			управления персоналом.

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		***ИТОГО***	***5 семестр***
Форма промежуточной аттестации			*экзамен*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***144***	*144*
	зачетных единиц	***4***	*4*
Лекции, *академ. час.*		***8***	*8*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***8***	*8*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***92***	*92*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Контроль, *академ. час.*		***36***	*36*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Теоретические основы формирования экономичных и эффективных систем управления персоналом (Целеполагание и принципы формирования целей организации и си-стемы управления персоналом. Сущность и классификация общих и конкретных функций управления персоналом. Функционально-целевая модель системы управления организацией и ее персоналом как основа формирования экономичных и эффективных организационных структур системы управления персоналом);

Раздел 2 Экономические методы управления персоналом (Сущность и элементы экономического механизма управления персо-налом организации. Система экономических показателей, нормативов и регламентов, используемых в практике управления персоналом, и пути их развития в современных условиях. Классификация и методы расчета показателей, определения нормативов и разработки регламентов);

Раздел 3 Экономическая оценка трудового потенциала (Понятие и сущность трудового потенциала общества, организации, работника. Взаимосвязь понятий «трудовой потенциал», «кадровый потенциал», «человеческий капитал». Современная концепция «чело-веческого капитала». Методы и инструменты экономической оценки трудового потенциала организации);

Раздел 4 Функционально-стоимостной анализ деятельности персонала (Функционально-стоимостной метод – метод анализа, оценки и совершенствования деятельности персонала. Сущность и принципы метода в единстве функционального и стоимостного подходов. Содержа-ние важнейших этапов функционально-стоимостного анализа (ФСА) и практика его использования при развитии систем управления персо-налом организаций);

Раздел 5 Управление расходами на персонал (Сущность и классификация расходов на персонал. Учет, анализ и нормирование расходов на персонал. Планирование расходов на персонал. Бюджетирование расходов на персонал. Оценка окупаемо-сти и рентабельности расходов на персонал);

Раздел 6 Управление кадровыми рисками (Человеческий фактор как источник риска. Понятие и виды кадровых рисков. Способы и процедура выявление кадровых рисков. Методика оценки кадровых рисков. Мониторинг и учет кадровых рисков. Методы воздействия на кадровые риски. Система управления кадровыми рис-ками. Оценка эффективности управления кадровыми рисками);

Раздел 7 Оценка экономической и социальной эффективности управления персоналом (Основные понятия экономической и социальной эффективно-сти управления персоналом. Оценка экономической эффективности системы управления персоналом. Оценка экономической эффектив-ности службы управления персоналом. Оценка эффективности проектов по совершенствованию управления персоналом).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	**Темы лекций**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Теоретические основы формирования	1	

	экономичных и эффективных систем управления персоналом		
Раздел 2.	Экономические методы управления персоналом	1	
Раздел 3.	Экономическая оценка трудового потенциала	1	
Раздел 4.	Функционально-стоимостной анализ деятельности персонала	1	
Раздел 5.	Управление расходами на персонал	2	
Раздел 6.	Управление кадровыми рисками	1	
Раздел 7.	Оценка экономической и социальной эффективности управления персоналом	1	
Итого:		**8**	**0**

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	**Темы практических занятий (семинаров)**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Организационно-экономический механизм управления персоналом – важнейшее средство достижения целей организации	1	
Раздел 2.	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	1	
Раздел 3.	Оценка трудового потенциала организации	1	
Раздел 4.	Функционально-стоимостной анализ в системе управления кадрами	1	
Раздел 5.	Анализ трудовых показателей как основа разработки управленческих решений	2	
Раздел 6.	Минимизация кадровых рисков – путь к эффективности управления персоналом	1	
Раздел 7.	Обоснование социальной и экономической	1	

	эффективности инвестиционных проектов		
Итого:		**8**	**0**

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	**Темы лабораторных работ**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	**Темы курсовых работ (проектов)**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	**Виды самостоятельной работы**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	12	
Раздел 2.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	12	
Раздел 3.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию.	12	
Раздел 4.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	14	
Раздел 5.	1. Изучение лекционного материала;	14	

	2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.		
Раздел 6.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	14	
Раздел 7.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	14	
Контроль	*Подготовка к экзамену*	36	
Итого:		**128**	**0**

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) литература:

1 Маслова, В. М. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / В. М. Маслова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 451 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15958-5. – URL: https://urait.ru/bcode/510341 (дата обращения: 13.08.2023);

2 Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 445 с. — (Высшее образова-ние). — ISBN 978-5-534-11503-1. – URL: https://urait.ru/bcode/531529 (дата обращения: 13.08.2023);

3 Алиев, И. М. Экономика труда : учебник и практикум для ву-зов / И. М. Алиев, Н. А. Горелов, Л. О. Ильина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 486 с. — (Высшее об-разование). — ISBN 978-5-534-11318-1. – URL: https://urait.ru/bcode/518211 (дата обращения: 13.08.2023).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Инженерно-технические науки»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-

Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

3 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

4 Национальная электронная библиотека (НЭБ) : информационная система / ФГБУ «РГБ». – Москва, [2015 –]. – URL: http://rusneb.ru. – Режим доступа: по подписке;

5 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

7 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

8 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: http://eivis.ru. – Режим доступа: по подписке;

9 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– Adobe Acrobat Reader;
– Kaspersky Endpoint Security;
– LibreOffice;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– Р7-Офис.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

11 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:

- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), оснащенную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютер-ной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обес-печением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 «Управление персоналом».

Составитель(и):

старший преподаватель Сидорова Лариса Евгеньевна (кафедра менеджмента и отраслевой экономики).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Приложение

Аннотация
рабочей программы дисциплины «Экономика управления персоналом»

по направлению подготовки (специальности)
38.03.03 «Управление персоналом»
(направленность (профиль): «Управление персоналом организации»)
форма обучения – Очно-заочная форма

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– изучение сущности, принципов и методов оценки процессов управления персоналом с точки зрения социально-экономической эффективности.

Задачами учебной дисциплины являются:

– получение знаний и навыков в области экономики управления персоналом;
– ознакомление с основными видами затрат на персонал;
– приобретение навыков использования различных методов оптимизации затрат на персонал;
– овладение методами практического применения полученных знаний в решении вопросов повышения эффективности управления персоналом, выявления и реализации экономических и социальных резервов.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 «Управление персоналом».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Экономическая теория;
– Экономика организации;
– Менеджмент;
– Экономика труда;
– Организация и нормирование труда;
– Управление персоналом организации.

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

– Анализ трудовых показателей;
– Мотивация и стимулирование трудовой деятельности;

– Аудит персонала.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-3: Способен осуществлять деятельность по организации и проведению мероприятий, направленных на развитие персонала	ПК-3.3 Анализирует эффективность мероприятий по развитию персонала организации	– знать: методы анализа и оценки эффективности мероприятий по развитию персонала.. – уметь: применять методы анализа и оценки со-циально-экономической эффективности мероприятий по развитию персонала. – владеть: навыками анализа эффективности мероприятий по развитию персонала организации (системы управления персоналом).
	ПК-4: Способен осуществлять деятельность по совершенствованию организации труда и оплаты персонала	ПК-4.2 Разрабатывает предложения по изменению условий и оплаты труда персонала	– знать: состав затрат на обеспечение условий и оплаты труда персонала. – уметь: анализировать дина-мику расходов на обеспечение условий труда и оплату труда персонала организации. – владеть: навыками оценки эффективности мероприятий по совершенствованию условий и оплаты труда персоналом.

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.2 Обосновывает принятие экономических решений и использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей	– знать: методологию принятия экономических решений. – уметь: предлагать и обосновывать варианты экономических решений для достижения поставленных целей . – уметь: предлагать и обосновывать варианты эко-номических решений для достижения поставленных целей. – владеть: навыками принятия экономических реше-ний и экономического планирования в меняющихся социально-экономических условиях.
		УК-10.3 Применяет экономические инструменты для решения задач в различных областях жизнедеятельности	– знать: способы и средства управления экономикой управления персо-налом, регулирования социально-экономических процессов и отношений во внутренней среде организации. – уметь: осуществлять выбор экономических инструментов принятия управленческих реше-ний в области управления

			персоналом. – владеть: навыками применения экономический инструментов, используемым для оценки уровня экономической эффективности управления персоналом.

4 Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		***ИТОГО***	***5 семестр***
Форма промежуточной аттестации			*экзамен*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***144***	*144*
	зачетных единиц	***4***	*4*
Лекции, *академ. час.*		***8***	*8*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***8***	*8*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***92***	*92*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Контроль, *академ. час.*		***36***	*36*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Теоретические основы формирования экономичных и эффективных систем управления персоналом (Целеполагание и принципы формирования целей организации и си-стемы управления персоналом. Сущность и классификация общих и конкретных функций управления персоналом. Функционально-целевая модель системы управления организацией и ее персоналом как основа формирования экономичных и эффективных организационных структур системы управления персоналом);

Раздел 2 Экономические методы управления персоналом (Сущность и элементы экономического механизма управления персо-налом организации. Система экономических показателей, нормативов и регламентов, используемых в практике управления персоналом, и пути их развития в современных условиях. Классификация и методы расчета показателей, определения нормативов и разработки регламентов);

Раздел 3 Экономическая оценка трудового потенциала (Понятие и сущность трудового потенциала общества, организации, работника. Взаимосвязь понятий «трудовой потенциал», «кадровый потенциал», «человеческий капитал». Современная концепция «чело-веческого капитала». Методы и инструменты экономической оценки трудового потенциала организации);

Раздел 4 Функционально-стоимостной анализ деятельности персонала (Функционально-стоимостной метод – метод анализа, оценки и совершенствования деятельности персонала. Сущность и принципы метода в единстве функционального и стоимостного подходов. Содержа-ние важнейших этапов функционально-стоимостного анализа (ФСА) и практика его использования при развитии систем управления персо-налом организаций);

Раздел 5 Управление расходами на персонал (Сущность и классификация расходов на персонал. Учет, анализ и нормирование расходов на персонал. Планирование расходов на персонал. Бюджетирование расходов на персонал. Оценка окупаемо-сти и рентабельности расходов на персонал);

Раздел 6 Управление кадровыми рисками (Человеческий фактор как источник риска. Понятие и виды кадровых рисков. Способы и процедура выявление кадровых рисков. Методика оценки кадровых рисков. Мониторинг и учет кадровых рисков. Методы воздействия на кадровые риски. Система управления кадровыми рис-ками. Оценка эффективности управления кадровыми рисками);

Раздел 7 Оценка экономической и социальной эффективности управления персоналом (Основные понятия экономической и социальной эффективно-сти управления персоналом. Оценка экономической эффективности системы управления персоналом. Оценка экономической эффектив-ности службы управления персоналом. Оценка эффективности проектов по совершенствованию управления персоналом).

6 Составитель(и):

старший преподаватель Сидорова Лариса Евгеньевна (кафедра менеджмента и отраслевой экономики).