Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра дошкольного и начального образования

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
педагогического образования
_____ И.В. Шимлина
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Ознакомительная практика

44.03.01 «Педагогическое образование»
(направленность (профиль): «Дошкольное образование»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 4 года

Год начала подготовки 2023

Новокузнецк
2023

СибГИУ Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 861a8d56fc2cfb6de53bd665403c592fd02b1419
Владелец: Ректор Юрьев Алексей Борисович
Действителен: с 12 февраля 2024 г. по 7 мая 2025 г.
Дата и время: 01-03-2024 01:30:38 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи практики

Целями практики являются:

– познакомить обучающихся со спецификой педагогической деятельности, содержанием и организацией воспитательно-образовательного процесса в образовательных организациях, работающих с дошкольниками.

Задачами практики являются:

– сформировать у обучающихся представления о деятельности образовательных организаций, работающих с детьми дошкольного возраста;
– подготовить обучающихся к осуществлению различных видов деятельности обучающихся (физкультурно-оздоровительной, познавательной, предметно-практической, игровой, творческой, общения) в организациях, работающих с дошкольниками;
– способствовать формированию мотивации к осуществлению педагогической деятельности, развитию профессиональной культуры и рефлексии педагога.

2 Место практики в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная практика относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 2 «Практика»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: ознакомительная практика.

Практика основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

– Культура речи и деловое общение.

Знания, умения и навыки, полученные и закрепленные в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют, закрепляют и развивают свои практические умения, навыки, профессиональные компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, используются в дальнейшем при изучении учебных дисциплин (прохождении других видов практик):

– Основы педиатрии и гигиены детей раннего и дошкольного возраста;
– Методика социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста;
– Методика физического развития и воспитания детей дошкольного возраста;
– Методика речевого развития детей дошкольного возраста;
– Информационно-коммуникационные технологии в образовании;

– Педагогика;
– Психология;
– История педагогики и образования;
– Инклюзивное образование;
– Социальная педагогика;
– Профессиональная этика в деятельности педагога дошкольной образовательной организации;
– Взаимодействие детского сада и семьи в образовании дошкольников;
– Дошкольная педагогика;
– Диагностика психического развития детей;
– Организация педагогического процесса в дошкольной образовательной организации;
– Детская психология;
– Теория и методика игры;
– Образовательные программы для дошкольных образовательных организаций;
– Методика познавательного развития детей дошкольного возраста;
– Детская литература;
– Методика художественно-эстетического развития и воспитания дошкольников;
– Семейная педагогика и домашнее воспитание;
– Теория и практика предшкольного обучения;
– Экологическое образование детей;
– Производственная педагогическая практика;
– Преддипломная практика;
– Производственная педагогическая практика (вожатская практика);
– Проектно-технологическая практика;
– Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

а также необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

3 Формы проведения практики

Практика может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

4 Место проведения практики

Практика осуществляется в практика осуществляется в образовательных организациях дошкольного образования (ДОО) города Новокузнецка, с которыми заключены договоры о проведении практик..

Объекты практики: группы детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Понимает сущность законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность в сфере образования в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи	– знать: основные нормативно-правовые акты в сфере образования по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи. – уметь: применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи. – владеть: информацией по нормативно-правовым актам, регламентирующим деятельность в сфере образования в Российской Федерации по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи.

Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1 Понимает методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ; специфику использования ИКТ в педагогической деятельности	– знать: методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ; специфику использования ИКТ в педагогической деятельности. – уметь: применять методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием ИКТ). – владеть: технологиями разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием ИКТ).
		ОПК-2.2 Анализирует требования федеральных государственных образовательных стандартов для разработки основных и дополнительных образовательных программ	– знать: требования федеральных государственных образовательных стандартов для разработки основных и дополнительных образовательных программ. – уметь: требования федеральных государственных образовательных стандартов для разработки основных и дополнительных

			образовательных программ. – владеть: технологиями разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ согласно требованиям федеральных государственных образовательных.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4: Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1 Понимает основополагающие принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	– знать: принципы духовно-нравственного воспитания дошкольников на основе базовых национальных ценностей. – уметь: применять принципы духовно-нравственного воспитания дошкольников на основе базовых национальных ценностей. – владеть: способами духовно-нравственного воспитания дошкольников на основе базовых национальных ценностей.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1 Понимает психологические принципы взаимодействия участников образовательных отношений; основные закономерности семейных отношений; закономерности формирования и развития детско-	– знать: психологические принципы взаимодействия участников образовательных отношений; основные закономерности семейных отношений; закономерности формирования и развития детско-

		взрослых, детских и подростковых сообществ	взрослых, детских сообществ. – уметь: взаимодействовать с родительской общественностью и детскими сообществами. – владеть: способами формирования детско-взрослых сообществ.
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий в сфере образования	– знать: принципы работы современных информационных технологий в сфере образования. – уметь: применять современные информационные технологии в практической деятельности и в учебно-методическом процессе. – владеть: техническими и программными средствами для работы в современном информационном пространстве и виртуальной образовательной среде.

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации,	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения	– знать: правила анализа задачи, этапы ее решения. – уметь: применять правила анализа задачи, выделяя этапы ее решения.

	применять системный подход для решения поставленных задач		– владеть: навыками анализа задачи, выделяя этапы ее решения.
		УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи и предлагает варианты решения задачи на основе системного подхода	– знать: способы поиска и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи; сущность системного подхода к решению задач. – уметь: применять способы поиска и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи; предлагать варианты решения задачи на основе системного подхода. – владеть: способностью критически оценивать информацию из разных источников необходимую для решения задачи, аргументировать варианты решения задачи на основе системного подхода.

6 Объем и содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

При проведении практики организуется практическая подготовка обучающихся путём непосредственного выполнения обучающимися

определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем практики

Семестр / курс		*ИТОГО*	*2 семестр*
Форма промежуточной аттестации			*зачет с оценкой*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***108***	*108*
	зачетных единиц	***3***	*3*
Лекции, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***40***	*40*
в форме практической подготовки		***40***	*40*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***68***	*68*
в форме практической подготовки		***68***	*68*
Контроль, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

Содержание практики

Раздел 1 Подготовительно-ознакомительный этап (Виртуальное знакомство с учреждением прохождения практики. Изучение структуры и содержания официального сайта учреждения. Знакомство с нормативными документами, регламентирующими деятельность ДОО (лицензия, Устав, Правила внутреннего распорядка ДОО). Знакомство со структурой дошкольной образовательной организации, педагогическим составом, видами деятельности образовательной организации, расписанием занятий. Знакомство с должностной инструкцией воспитателя. Изучение требований и нормативных документов по охране безопасности и жизнедеятельности в учреждении.);

Раздел 2 Основной этап (1. Ознакомление с воспитательной системой дошкольной образовательной организации. Изучение структуры и содержания образовательной программы дошкольного образования. Знакомство с дополнительными программами дошкольного образования.

2. Ознакомление с особенностями организации жизнедеятельности детей дошкольного возраста: режим дня, расписание занятий, выполнение требований СанПиН, организация режимных процессов и разных видов деятельности детей в 1 и 2 половине дня (на примере возрастной группы, в которой проходит практика). Наблюдение за взаимодействием воспитателя и детей,

воспитателя и младшего воспитателя, оформление протокола.
3. Знакомство с документацией воспитателя. Изучение плана воспитательно-образовательной работы воспитателя, проведение беседы с воспитателем с целью выявления содержания работы с детьми дошкольного возраста.);

Раздел 3 Этап обобщения и анализа полученной информации, подготовка отчета по практике (Формулирование выводов, рекомендаций и оформление отчетной документации. Подготовка отчета практики, который включает описание всех видов работ, которые были выполнены во время прохождения практики. Элементами структуры отчёта о практике являются: цель и задачи практики; описание места практики; описание выполненных заданий (характеристика структуры образовательной организации, анализ нормативных документов, регламентирующих деятельность ДОО; характеристика педагогического состава, видов деятельности; анализ образовательной программы дошкольного образования, перечень дополнительных программ дошкольного образования, характеристика особенностей организации жизнедеятельности детей дошкольного возраста, перечень документации воспитателя, анализ плана воспитательно-образовательной работы образовательного учреждения). Сдача подготовленного отчета на проверку руководителю практики, представление основных результатов прохождения практики).

Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

Перечень тем практических занятий

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1.	Подготовительно-ознакомительный этап (Виртуальное знакомство с учреждением прохождения практики. Изучение структуры и содержания официального сайта учреждения. Знакомство с	10	10

	нормативными документами, регламентирующими деятельность ДОО (лицензия, Устав, Правила внутреннего распорядка ДОО). Знакомство со структурой дошкольной образовательной организации, педагогическим составом, видами деятельности образовательной организации, расписанием занятий. Знакомство с должностной инструкцией воспитателя. Изучение требований и нормативных документов по охране безопасности и жизнедеятельности в учреждении.		
Раздел 2.	Основной этап (1. Ознакомление с воспитательной системой дошкольной образовательной организации. Изучение структуры и содержания образовательной программы дошкольного образования Знакомство с дополнительными программами дошкольного образования. 2. Ознакомление с особенностями организации жизнедеятельности детей дошкольного возраста: режим дня, расписание занятий, выполнение требований СанПиН, организация режимных процессов и разных видов деятельности детей в 1 и 2 половине дня (на примере возрастной группы, в которой проходит практика). Наблюдение за взаимодействием воспитателя и детей,	20	20

	воспитателя и младшего воспитателя, оформление протокола. 3. Знакомство с документацией воспитателя. Изучение плана воспитательно-образовательной работы воспитателя, проведение беседы с воспитателем с целью выявления содержания работы с детьми дошкольного возраста.		
Раздел 3.	Этап обобщения и анализа полученной информации, подготовка отчета по практике (Формулирование выводов, рекомендаций и оформление отчетной документации. Подготовка отчета практики, который включает описание всех видов работ, которые были выполнены во время прохождения практики. Элементами структуры отчёта о практике являются: цель и задачи практики; описание места практики; описание выполненных заданий (характеристика структуры образовательной организации, анализ нормативных документов, регламентирующими деятельность ДОО; характеристика педагогического состава, видов деятельности; анализ образовательной программы дошкольного образования, перечень дополнительных программ дошкольного образования, характеристика особенностей организации жизнедеятельности детей дошкольного возраста, перечень документации	10	10

	воспитателя, анализ плана воспитательно-образовательной работы образовательного учреждения). Сдача подготовленного отчета на проверку руководителю практики, представление основных результатов прохождения практики).		
Итого:		**40**	**40**

7 Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

Перед началом практики обучающихся руководитель практики от СибГИУ проводит организационное собрание с обучающимися, на котором знакомит обучающихся с целями, задачами и сроками организации практики, выдаёт задание, направление на практику, рабочую программу практики, методические указания к прохождению практики и другие необходимые материалы.

Обучающиеся в период прохождения практики соблюдают правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (СибГИУ, в структурном подразделении которого организуется практика), требования охраны труда и техники безопасности, режим конфиденциальности и предпринимают необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

По итогам практики обучающимся составляется **отчет по практике**, который утверждается руководителем практики от профильной организации. Отчет по практике в общем случае включает следующие структурные элементы:

– титульный лист;
– задание на практику;
– содержание;
– основную часть;
– список использованной литературы;
– приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета по практике. Титульный лист заполняется обучающимся по строго определенным правилам машинописным способом и подписывается обучающимся, руководителями практики от профильной организации и СибГИУ после прохождения обучающимся практики.

Бланк задания выдается обучающемуся руководителем практики от СибГИУ до начала практики.

Содержание отчета по практике размещают на отдельной странице после листа с заданием. В содержании приводят порядковые номера и заголовки разделов и подразделов, обозначения и заголовки приложений и указываются страницы, с которых они начинаются.

Основная часть состоит из разделов, подразделов, пунктов, подпунктов. Наименования их заголовков и содержания определяется заданием на практику и методическими указаниями к прохождению практики, разработанными на кафедре. Разделы (подразделы) основной части отчета по практике должны включать в себя краткое изложение собранных в профильной организации материалов в соответствии с перечнем вопросов, подлежащих изучению согласно рабочей программе практики.

Список использованной литературы содержит перечень литературы, использованной при написании отчета по практике. Литература в списке располагается в порядке появления ссылок на неё в тексте и нумеруется арабскими цифрами с точкой. Нумерация литературы выполняется сквозной в пределах всего текста.

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части отчета по практике, помещают в приложения. Содержание приложений не регламентируется. Это могут быть копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, производственные планы и протоколы, отдельные положения из инструкций и правил, графический материал и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты, блок-схемы и т.д. Приложения располагают после списка использованной литературы в порядке появления ссылок на них в тексте основной части отчета по практике.

К отчету по практике обучающегося прилагается **отзыв о прохождении практики** обучающимся, подписанный руководителем практики от профильной организации и заверенный печатью отдела кадров (цеха, лаборатории). В отзыве указываются виды работ, выполняемые обучающимся в период практики, отражаются отношение обучающегося к выполнению полученных заданий, уровень проявленной активности, продемонстрированные обучающимся профессиональные и личные качества, выводы о профессиональной пригодности обучающегося, помощь профильной организации, трудовая дисциплина, полнота и качество выполнения рабочей программы практики. Кроме этого, в отзыве приводятся сведения об уровне освоения обучающимся компетенций.

Практика завершается зачетом с оценкой (дифференцированным зачетом). Зачет с оценкой по итогам практики проводится на основании оформленного обучающимся в соответствии с требованиями отчета по практике и положительного отзыва руководителя практики от профильной организации.

Зачет с оценкой принимается руководителем практики от СибГИУ и проводится в форме индивидуального собеседования по содержанию отчета по практике. По итогам зачета выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка по практики приравнивается к оценке по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Защита отчетов по практике проводится в последнюю неделю практики.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) литература:

1 Каратаева, Н. А. Педагогическое проектирование: региональные образовательные программы дошкольного образования : учебное пособие для вузов / Н. А. Каратаева, О. В. Крежевских. — Москва : Юрайт, 2023. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11114-9. – URL: https://urait.ru/bcode/517986 (дата обращения: 19.05.2023);

2 Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для вузов / Н. В. Микляева, Н. А. Виноградова, Е. А. Князев [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12763-8. – URL: https://urait.ru/bcode/511041 (дата обращения: 19.05.2023);

3 Моделирование образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие для вузов / Н. В. Микляева, С. А. Барбашова, Л. Е. Гурина [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — Москва : Юрайт, 2023. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11198-9. – URL: https://urait.ru/bcode/518094 (дата обращения: 19.05.2023);

4 Психолого-педагогическая экспертиза игрушки : учебное пособие для вузов / А. И. Савенков, Ю. А. Акимова, С. Н. Вачкова [и др.] ; под общей редакцией А. И. Савенкова. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 110 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11431-7. – URL: https://urait.ru/bcode/495749 (дата обращения: 19.05.2023).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

3 Национальная электронная библиотека (НЭБ) : информационная система / ФГБУ «РГБ». – Москва, [2015 –]. – URL: http://rusneb.ru. – Режим доступа: по подписке;

4 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

6 Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : [коллекции: «Дошкольная педагогика. Педагогика школы», «Педагогика. Образование»] // IPR SMART / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.iprbookshop.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

7 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

8 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: http://eivis.ru. – Режим доступа: по подписке;

9 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– ABBYY FineReader;
– Adobe Acrobat Reader;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– WinSteel.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.

9 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение (база) практики включает измерительные и вычислительные комплексы, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, учебные аудитории, компьютерные классы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ и т.д., а также производственные площадки профильных организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП, предоставляемые профильными организациями на основе заключенных договоров с СибГИУ.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Составитель(и):

-доцент Капустина Лилия Ивановна (кафедра дошкольного и начального образования).

Рабочая программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Приложение

Аннотация
рабочей программы практики
«Ознакомительная практика»
по направлению подготовки (специальности)
44.03.01 «Педагогическое образование»
(направленность (профиль): «Дошкольное образование»)
форма обучения – Очная форма

1 Цели и задачи практики

Целями практики являются:

– познакомить обучающихся со спецификой педагогической деятельности, содержанием и организацией воспитательно-образовательного процесса в образовательных организациях, работающих с дошкольниками.

Задачами практики являются:

– сформировать у обучающихся представления о деятельности образовательных организаций, работающих с детьми дошкольного возраста;

– подготовить обучающихся к осуществлению различных видов деятельности обучающихся (физкультурно-оздоровительной, познавательной, предметно-практической, игровой, творческой, общения) в организациях, работающих с дошкольниками;

– способствовать формированию мотивации к осуществлению педагогической деятельности, развитию профессиональной культуры и рефлексии педагога.

2 Место практики в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная практика относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 2 «Практика»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: ознакомительная практика.

Практика основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

– Культура речи и деловое общение.

Знания, умения и навыки, полученные и закрепленные в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют, закрепляют и развивают свои практические умения, навыки, профессиональные компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения

практики, используются в дальнейшем при изучении учебных дисциплин (прохождении других видов практик):

– Основы педиатрии и гигиены детей раннего и дошкольного возраста;
– Методика социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста;
– Методика физического развития и воспитания детей дошкольного возраста;
– Методика речевого развития детей дошкольного возраста;
– Информационно-коммуникационные технологии в образовании;
– Педагогика;
– Психология;
– История педагогики и образования;
– Инклюзивное образование;
– Социальная педагогика;
– Профессиональная этика в деятельности педагога дошкольной образовательной организации;
– Взаимодействие детского сада и семьи в образовании дошкольников;
– Дошкольная педагогика;
– Диагностика психического развития детей;
– Организация педагогического процесса в дошкольной образовательной организации;
– Детская психология;
– Теория и методика игры;
– Образовательные программы для дошкольных образовательных организаций;
– Методика познавательного развития детей дошкольного возраста;
– Детская литература;
– Методика художественно-эстетического развития и воспитания дошкольников;
– Семейная педагогика и домашнее воспитание;
– Теория и практика предшкольного обучения;
– Экологическое образование детей;
– Производственная педагогическая практика;
– Преддипломная практика;
– Производственная педагогическая практика (вожатская практика);
– Проектно-технологическая практика;
– Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

а также необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Понимает сущность законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность в сфере образования в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи	– знать: основные нормативно-правовые акты в сфере образования по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи. – уметь: применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи. – владеть: информацией по нормативно-правовым актам, регламентирующим деятельность в сфере образования в Российской Федерации по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи.
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их	ОПК-2.1 Понимает методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ; специфику	– знать: методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ; специфику

	компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	использования ИКТ в педагогической деятельности	использования ИКТ в педагогической деятельности. – уметь: применять методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием ИКТ). – владеть: технологиями разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием ИКТ).
		ОПК-2.2 Анализирует требования федеральных государственных образовательных стандартов для разработки основных и дополнительных образовательных программ	– знать: требования федеральных государственных образовательных стандартов для разработки основных и дополнительных образовательных программ. – уметь: требования федеральных государственных образовательных стандартов для разработки основных и дополнительных образовательных программ. – владеть: технологиями разработки и реализации основных и дополнительных образовательных

			программ согласно требованиям федеральных государственных образовательных.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4: Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1 Понимает основополагающие принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	– знать: принципы духовно-нравственного воспитания дошкольников на основе базовых национальных ценностей. – уметь: применять принципы духовно-нравственного воспитания дошкольников на основе базовых национальных ценностей. – владеть: способами духовно-нравственного воспитания дошкольников на основе базовых национальных ценностей.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1 Понимает психологические принципы взаимодействия участников образовательных отношений; основные закономерности семейных отношений; закономерности формирования и развития детско-взрослых, детских и подростковых сообществ	– знать: психологические принципы взаимодействия участников образовательных отношений; основные закономерности семейных отношений; закономерности формирования и развития детско-взрослых, детских сообществ. – уметь: взаимодействовать с родительской общественностью и детскими сообществами. – владеть:

			способами формирования детско-взрослых сообществ.
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий в сфере образования	– знать: принципы работы современных информационных технологий в сфере образования. – уметь: применять современные информационные технологии в практической деятельности и в учебно-методическом процессе. – владеть: техническими и программными средствами для работы в современном информационном пространстве и виртуальной образовательной среде.

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения	– знать: правила анализа задачи, этапы ее решения. – уметь: применять правила анализа задачи, выделяя этапы ее решения. – владеть: навыками анализа задачи, выделяя этапы ее решения.
		УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для	– знать: способы поиска и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной

		решения поставленной задачи и предлагает варианты решения задачи на основе системного подхода	задачи; сущность системного подхода к решению задач. – уметь: применять способы поиска и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи; предлагать варианты решения задачи на основе системного подхода. – владеть: способностью критически оценивать информацию из разных источников необходимую для решения задачи, аргументировать варианты решения задачи на основе системного подхода.

4 Объем практики

Семестр / курс		***ИТОГО***	***2 семестр***
Форма промежуточной аттестации			*зачет с оценкой*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***108***	*108*
	зачетных единиц	***3***	*3*
Лекции, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***40***	*40*
в форме практической подготовки		***40***	*40*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***68***	*68*
в форме практической подготовки		***68***	*68*
Контроль, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

5 Краткое содержание практики

В структуре практики выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Подготовительно-ознакомительный этап (Виртуальное знакомство с учреждением прохождения практики. Изучение структуры и содержания официального сайта

учреждения. Знакомство с нормативными документами, регламентирующими деятельность ДОО (лицензия, Устав, Правила внутреннего распорядка ДОО). Знакомство со структурой дошкольной образовательной организации, педагогическим составом, видами деятельности образовательной организации, расписанием занятий. Знакомство с должностной инструкцией воспитателя. Изучение требований и нормативных документов по охране безопасности и жизнедеятельности в учреждении.);

Раздел 2 Основной этап (1. Ознакомление с воспитательной системой дошкольной образовательной организации. Изучение структуры и содержания образовательной программы дошкольного образования. Знакомство с дополнительными программами дошкольного образования.

2. Ознакомление с особенностями организации жизнедеятельности детей дошкольного возраста: режим дня, расписание занятий, выполнение требований СанПиН, организация режимных процессов и разных видов деятельности детей в 1 и 2 половине дня (на примере возрастной группы, в которой проходит практика). Наблюдение за взаимодействием воспитателя и детей, воспитателя и младшего воспитателя, оформление протокола.

3. Знакомство с документацией воспитателя. Изучение плана воспитательно-образовательной работы воспитателя, проведение беседы с воспитателем с целью выявления содержания работы с детьми дошкольного возраста.);

Раздел 3 Этап обобщения и анализа полученной информации, подготовка отчета по практике (Формулирование выводов, рекомендаций и оформление отчетной документации. Подготовка отчета практики, который включает описание всех видов работ, которые были выполнены во время прохождения практики. Элементами структуры отчёта о практике являются: цель и задачи практики; описание места практики; описание выполненных заданий (характеристика структуры образовательной организации, анализ нормативных документов, регламентирующих деятельность ДОО; характеристика педагогического состава, видов деятельности; анализ образовательной программы дошкольного образования, перечень дополнительных программ дошкольного образования, характеристика особенностей организации жизнедеятельности детей дошкольного возраста, перечень документации воспитателя, анализ плана воспитательно-образовательной работы образовательного учреждения). Сдача подготовленного отчета на проверку руководителю практики, представление основных результатов прохождения практики).

6 Составитель(и):

-доцент Капустина Лилия Ивановна (кафедра дошкольного и начального образования).