Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра дошкольного и начального образования

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
педагогического образования
_____ И.В. Шимлина
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

44.03.01 «Педагогическое образование»
(направленность (профиль): «Дошкольное образование»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 4 года

Год начала подготовки 2023

Новокузнецк
2023

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 861a8d56fc2cfb6de53bd665403c592fd02b1419
Владелец: Ректор Юрьев Алексей Борисович
Действителен: с 12 февраля 2024 г. по 7 мая 2025 г.
Дата и время: 01-03-2024 00:30:09 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи практики

Целями практики являются:

– систематизация, расширение и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и формирование профессиональных компетенций, развитие знаний, умений, навыков, обучающихся для осуществления профессиональной и научно-исследовательской деятельности в сфере профессиональной деятельности.

Задачами практики являются:

– систематизация и расширение знаний об особенностях построения воспитательно- образовательного процесса в дошкольной образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО, спецификой деятельности воспитателя и старшего воспитателя;
– расширение знаний и представлений обучающихся о научно-исследовательской работе в дошкольных образовательных учреждениях, особенностях ее реализации в области дошкольного образования;
– развитие профессиональных умений осуществления экспериментально-исследовательской деятельности по проблеме ВКР (сбор экспериментальных, справочных и нормативно-правовых данных, необходимых для выполнения ВКР);
– развитие речевой профессиональной культуры публичной демонстрации проведенного научного исследования в рамках выпускной квалификационной работы; развитие навыков грамотного изложения и письменного оформления полученных результатов исследования в контексте выпускной квалификационной работы;
– формирование профессиональной культуры педагога-исследователя; развитие педагогической рефлексии, потребности в профессиональном совершенствовании, стремления к творческому решению педагогических задач.

2 Место практики в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Производственная практика относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 2 «Практика»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: преддипломная практика.

Практика основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

– Основы интеллектуального труда и управление временем;
– Основы педиатрии и гигиены детей раннего и дошкольного возраста;
– Методика социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста;
– Методика физического развития и воспитания детей дошкольного возраста;
– Методика речевого развития детей дошкольного возраста;
– Педагогика;
– Психология;
– Методология и методы психолого-педагогического исследования;
– Инклюзивное образование;
– Технологии психолого-педагогической диагностики и педагогических измерений;
– Проектирование образовательных программ;
– Профессиональная этика в деятельности педагога дошкольной образовательной организации;
– Взаимодействие детского сада и семьи в образовании дошкольников;
– Дошкольная педагогика;
– Диагностика психического развития детей;
– Организация педагогического процесса в дошкольной образовательной организации;
– Детская психология;
– Теория и методика игры;
– Образовательные программы для дошкольных образовательных организаций;
– Методика познавательного развития детей дошкольного возраста;
– Методика художественно-эстетического развития и воспитания дошкольников;
– Производственная педагогическая практика;
– Ознакомительная практика;
– Научно-исследовательская работа;
– Производственная педагогическая практика (вожатская практика);
– Проектно-технологическая практика.

Знания, умения и навыки, полученные и закрепленные в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют, закрепляют и развивают свои практические умения, навыки, профессиональные

компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, используются в дальнейшем при изучении учебных дисциплин (прохождении других видов практик):

– Теория и практика предшкольного обучения;

– Экологическое образование детей;

– Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

а также необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

3 Формы проведения практики

Практика может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

4 Место проведения практики

Практика осуществляется в Практика осуществляется в дошкольных образовательных организациях, с которыми заключены договоры о проведении практик..

Объекты практики: группы детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в области дошкольного образования в соответствии с требованиями федеральных	ПК-1.1 Разрабатывает программы дошкольного образования, планирует и проводит учебные занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных	– знать: содержание требований федеральных государственных образовательных стандартов к разработке программ дошкольного образования, к планированию и

	государственных образовательных стандартов	образовательных стандартов	проведению занятий. – уметь: разрабатывать программы дошкольного образования, планировать и проводить занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. – владеть: навыками планирования, целеполагания при планировании занятий, разработке программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
		ПК-1.2 Использует методы и приемы формирования универсальных учебных действий в области дошкольного образования	– знать: методы и приемы формирования универсальных учебных действий в области дошкольного образования . – уметь: применять выбранные методы и приемы для формирования универсальных учебных действий в области дошкольного образования. – владеть: вариативными методами и приемами формирования универсальных учебных действий в области дошкольного образования.
		ПК-1.3 Осуществляет контроль и оценку учебных достижений,	– знать: способы контроля и оценки учебных достижений,

		текущих и итоговых результатов обучения в области дошкольного образования	текущих и итоговых результатов обучения в области дошкольного образования. – уметь: оценивать учебные достижения обучения в области дошкольного образования. – владеть: приемами интерпретации полученных результатов в ходе контроля и оценки учебных достижений в области дошкольного образования.
	ПК-2: Способен реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, как на занятии, так и во внеурочной деятельности	ПК-2.1 Понимает особенности современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы и возможности их использования на занятиях и вне занятий по дошкольному образованию	– знать: особенности современных и интерактивных формы, методов воспитания применяемых на занятиях и вне занятий по дошкольному образованию. – уметь: использовать современные и интерактивные формы, методы воспитания, применять их на занятиях и вне занятий по дошкольному образованию. – владеть: вариативными современными и интерактивными формами, методами воспитания, применяемыми на занятиях и вне занятий по дошкольному образованию.
		ПК-2.2 Применяет современные формы и методы	– знать: современные формы и методы воспитательной

		воспитательной работы, в том числе интерактивные, используя их как на занятии, так и вне занятий по дошкольному образованию	работы, в том числе интерактивные, используя их как на занятии, так и вне занятий по дошкольному образованию. – уметь: эффективно сочетать выбранные современные формы, методы воспитательной работы, в том числе интерактивные, используя их как на занятии, так и вне занятий по дошкольному образованию. – владеть: приемами анализа применяемых современных форм и методов воспитательной работы, в том числе интерактивные, используя их как на занятии, так и вне занятий по дошкольному образованию.
		ПК-2.3 Проектирует на занятиях и вне занятий по дошкольному образованию педагогические ситуации и события (мероприятия), развивающие эмоционально-ценностную сферу ребенка	– знать: приемы проектирования на занятиях и вне занятий педагогических ситуаций и событий (мероприятий), развивающих эмоционально-ценностную сферу детей дошкольного возраста. – уметь: создавать педагогические ситуации и события (мероприятия) на занятиях и вне занятий развивающие эмоционально-ценностную сферу дошкольника.

			– владеть: методами развития эмоционально-ценностной сферы дошкольника .
	ПК-3: Способен осваивать и адекватно применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении дошкольному образованию	ПК-3.1 Анализирует принципы функционирования специальных технологий и методов, позволяющих проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании	– знать: принципы функционирования специальных технологий и методов, позволяющих проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании. – уметь: применять принципы функционирования специальных технологий и методов, позволяющих проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании. – владеть: различными способами анализа принципов функционирования специальных технологий и методов, позволяющих проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании.
		ПК-3.2 Осваивает специальные технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании	– знать: технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании. – уметь: применять технологии и методы,

			позволяющие проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании. – владеть: специальными технологиями и методами, позволяющими проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании.
		ПК-3.3 Адекватно применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании	– знать: условия применения специальных технологий и методов, позволяющих проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании. – уметь: применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании. – владеть: специальными технологиями и методами, позволяющими проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании.
	ПК-4: Способен разрабатывать	ПК-4.3 Разрабатывает общеобразовательны	– знать: принципы разработки

	программно-методическое обеспечение образовательных программ по дошкольному образованию и участвовать в их реализации	е программы (или их компоненты), рабочие программы и учебно-методические материалы по дошкольному образованию	общеобразовательных программ (или их компонентов), рабочих программ и учебно-методических материалов по дошкольному образованию. – уметь: разрабатывать общеобразовательные программы (или их компоненты), рабочие программы и учебно-методические материалы по дошкольному образованию. – владеть: способами разработки общеобразовательных программ (или их компонентов), рабочих программ и учебно-методических материалов по дошкольному образованию.

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения	– знать: правила анализа задачи, этапы ее решения. – уметь: применять правила анализа задачи, выделяя этапы ее решения. – владеть: навыками анализа задачи, выделяя этапы ее решения.
		УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной	– знать: способы поиска и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи; сущность системного подхода к

		задачи и предлагает варианты решения задачи на основе системного подхода	решению задач. – уметь: применять способы поиска и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи; предлагать варианты решения задачи на основе системного подхода. – владеть: способностью критически оценивать информацию из разных источников необходимую для решения задачи, аргументировать варианты решения задачи на основе системного подхода.
		УК-1.3 Анализирует предлагаемые варианты решения задачи, оценивает их достоинства и недостатки	– знать: методы анализа предлагаемых вариантов решения задачи, оценки их достоинств и недостатков . – уметь: применять методы анализа предлагаемых вариантов решения задачи, оценки их достоинств и недостатков. – владеть: навыками анализа предлагаемых вариантов решения задачи, оценки их достоинств и недостатков.
Разработка и реализация проектов	УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся	УК-2.1 Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение	– знать: подходы к целеполаганию и определению взаимосвязи задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение. – уметь: ставить достижимые цели и формулировать задачи для ее решения.

	ресурсов и ограничений		– владеть: современными и инновационными средствами достижения цели и решения сформулированных задач.
		УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	– знать: способы проектирования решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. – уметь: решать конкретные задачи, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. – владеть: средствами решения конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
		УК-2.3 Решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) заявленного качества в рамках заданных ограничений	– знать: способы решения конкретных исследовательских, проектных, инновационных задач . – уметь: решать конкретные исследовательские, проектные, инновационные задачи. – владеть: навыками использования результатов решения конкретных исследовательских, проектных, инновационных задач с

			целью улучшения образовательного процесса.
Коммуникация	УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном(ых) языке(ах) коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные (жесты, мимика) средства взаимодействия с партнерами	– знать: правила использования в речи вербальных и невербальных средств взаимодействия для успешного коммуникативного взаимодействия . – уметь: : аргументированно выразить на государственном и иностранном языке свою точку зрения по обсуждаемым вопросам. – владеть: навыками логически верной и грамотной организации речи с использованием вербальных и невербальных средств общения.
		УК-4.2 Ведет деловую переписку на государственном и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности делового эпистолярного стиля	– знать: правила общекультурной и деловой коммуникации на государственном и иностранном языках. – уметь: подготовить грамотное логически структурированное высказывание в письменной форме. – владеть: навыками письменной речи на государственном и иностранном языках, необходимыми для создания официальных и неофициальных писем..
		УК-4.3 Выполняет перевод академических текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно, учитывая их жанровую специфику и	– знать: основные характеристики, этапы и последовательность выполнения перевода академического текста с иностранного(ых) на государственный язык

		целевую аудиторию	и обратно, учитывая их жанровую специфику и целевую аудиторию. – уметь: выполнять анализ перевода академических текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно, учитывая их жанровую специфику и целевую аудиторию. – владеть: навыками перевод академических текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно, учитывая их жанровую специфику и целевую аудиторию.

6 Объем и содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

При проведении практики организуется практическая подготовка обучающихся путём непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем практики

Семестр / курс		***ИТОГО***	***8 семестр***
Форма промежуточной аттестации			*зачет с оценкой*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***324***	*324*
	зачетных единиц	***9***	*9*
Лекции, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

Курсовая работа / проект, *академ. час.*	***0***	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*	***2***	*2*
в форме практической подготовки	***2***	*2*
Самостоятельная работа, *академ. час.*	***322***	*322*
в форме практической подготовки	***322***	*322*
Контроль, *академ. час.*	***0***	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*

Содержание практики

Раздел 1 Подготовительный этап (Проведение установочной конференции: ознакомление с программой преддипломной практики, порядком защиты отчета по практике, критериями оценки). Составление и утверждение индивидуальной программы практики с учетом разрабатываемой тематики ВКР.);

Раздел 2 Практико-ориентированный этап (1.Характеристика системы построения воспитательно-образовательного процесса ДОО, с учетом разрабатываемой тематики ВКР: краткая характеристика образовательных программ, профеессионально-педагогической деятельностью педагогического коллектива, методических объединений, педагогического совета. Ознакомление с организацией образовательного процесса и развивающей предметно-пространственной среды в ДОО (кабинетами, оборудованием, наглядными пособиями, техническими средствами обучения и т. п.); характеристика психолого-педагогических условий, разрабатываемых в ВКР. Ознакомление администрации и воспитателей ДОО с основными положениями ВКР, задачами, предполагаемыми результатами.
2. Выполнение индивидуального задания и сбор фактического материала к ВКР. Корректировка и уточнение плана ВКР. Ежедневная работа по месту практики, реализация мероприятий по сбору материалов к ВКР. Результаты выполнения индивидуального задания являются фактическим/аналитическим материалом, представляемым в ВКР: организация и проведение педагогического эксперимента по проблеме исследования: определение этапов и содержания педагогического эксперимента в соответствии с проблемой исследования ВКР.
3. Изучение содержания работы в возрастной группе на период практики, ознакомление с перспективным планом работы воспитателя возрастной группы.

Составление (на основе перспективного плана работы воспитателя возрастной группы) календарного плана воспитательно-образовательной работы в возрастной группе на две последние недели практики и согласование его с воспитателем возрастной группы.
4.Самостоятельная воспитательно-образовательная работа по составленному плану работы в возрастной группе на период практики. Обязательными в этот период являются следующие виды работ: организация и проведение мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития; организация и проведение различных видов трудовой деятельности (коллективный труд, дежурство, труд в природе и др.); организация и проведение образовательной деятельности с детьми в соответствии с образовательными областями ФГОС ДО; организация общения с детьми в различных видах деятельности; организация игровой деятельности (дидактические игры, сюжетно – ролевые, режиссерские, подвижные и др.);
5. Разработка конспектов и проведение зачетных занятий по различным образовательным областям (6 конспектов).
6. Разработка конспекта и проведение мероприятия по взаимодействию с родителями.
7.Разработка конспекта и проведение методического мероприятия с воспитателями.
8. Формулировка выводов по теме ВКР. Формирование рабочего варианта ВКР. Ознакомление педагогического коллектива ДОО с результатами исследования, предварительными выводами. Представление рабочего варианта научному руководителю ВКР.);

Раздел 3 Отчетно-аналитический этап (Подведение итогов практики и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала (выводы по общей и специальной части отчета по преддипломной практике, список использованной литературы), предоставление отчета, защита отчета по преддипломной практике на итоговой конференции.).

Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
	Отсутствуют		

Итого:	**0**	**0**

Перечень тем практических занятий

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

7 Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

Перед началом практики обучающихся руководитель практики от СибГИУ проводит организационное собрание с обучающимися, на котором знакомит обучающихся с целями, задачами и сроками организации практики, выдаёт задание, направление на практику, рабочую программу практики, методические указания к прохождению практики и другие необходимые материалы.

Обучающиеся в период прохождения практики соблюдают правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (СибГИУ, в структурном подразделении которого организуется практика), требования охраны труда и техники безопасности, режим конфиденциальности и предпринимают необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

По итогам практики обучающимся составляется **отчет по практике**, который утверждается руководителем практики от профильной организации. Отчет по практике в общем случае включает следующие структурные элементы:

– титульный лист;
– задание на практику;
– содержание;
– основную часть;
– список использованной литературы;
– приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета по практике. Титульный лист заполняется обучающимся по строго определенным правилам машинописным способом и подписывается обучающимся, руководителями практики от профильной организации и СибГИУ после прохождения обучающимся практики.

Бланк задания выдается обучающемуся руководителем практики от СибГИУ до начала практики.

Содержание отчета по практике размещают на отдельной странице после листа с заданием. В содержании приводят порядковые номера и

заголовки разделов и подразделов, обозначения и заголовки приложений и указываются страницы, с которых они начинаются.

Основная часть состоит из разделов, подразделов, пунктов, подпунктов. Наименования их заголовков и содержания определяется заданием на практику и методическими указаниями к прохождению практики, разработанными на кафедре. Разделы (подразделы) основной части отчета по практике должны включать в себя краткое изложение собранных в профильной организации материалов в соответствии с перечнем вопросов, подлежащих изучению согласно рабочей программе практики.

Список использованной литературы содержит перечень литературы, использованной при написании отчета по практике. Литература в списке располагается в порядке появления ссылок на неё в тексте и нумеруется арабскими цифрами с точкой. Нумерация литературы выполняется сквозной в пределах всего текста.

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части отчета по практике, помещают в приложения. Содержание приложений не регламентируется. Это могут быть копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, производственные планы и протоколы, отдельные положения из инструкций и правил, графический материал и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты, блок-схемы и т.д. Приложения располагают после списка использованной литературы в порядке появления ссылок на них в тексте основной части отчета по практике.

К отчету по практике обучающегося прилагается **отзыв о прохождении практики** обучающимся, подписанный руководителем практики от профильной организации и заверенный печатью отдела кадров (цеха, лаборатории). В отзыве указываются виды работ, выполняемые обучающимся в период практики, отражаются отношение обучающегося к выполнению полученных заданий, уровень проявленной активности, продемонстрированные обучающимся профессиональные и личные качества, выводы о профессиональной пригодности обучающегося, помощь профильной организации, трудовая дисциплина, полнота и качество выполнения рабочей программы практики. Кроме этого, в отзыве приводятся сведения об уровне освоения обучающимся компетенций.

Практика завершается зачетом с оценкой (дифференцированным зачетом). Зачет с оценкой по итогам практики проводится на основании оформленного обучающимся в соответствии с требованиями отчета по практике и положительного отзыва руководителя практики от профильной организации.

Зачет с оценкой принимается руководителем практики от СибГИУ и проводится в форме индивидуального собеседования по содержанию отчета по практике. По итогам зачета выставляется оценка: «отлично»,

«хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка по практики приравнивается к оценке по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Защита отчетов по практике проводится в последнюю неделю практики.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) литература:

1 Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум : учебное пособие для вузов / М. В. Крулехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05461-3. – URL: https://urait.ru/bcode/515276 (дата обращения: 30.05.2023);

2 Карандашев, В. Н. Методология и методы психологического исследования. Выполнение квалификационных работ : учебное пособие для вузов / В. Н. Карандашев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06897-9. – URL: https://urait.ru/bcode/516393 (дата обращения: 30.05.2023);

3 Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. – URL: https://urait.ru/bcode/513258 (дата обращения: 30.05.2023);

4 Моделирование образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие для вузов / Н. В. Микляева, С. А. Барбашова, Л. Е. Гурина [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — Москва : Юрайт, 2023. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11198-9. – URL: https://urait.ru/bcode/518094 (дата обращения: 30.05.2023);

5 Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для вузов / Н. В. Микляева, Н. А. Виноградова, Е. А. Князев [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12763-8. – URL: https://urait.ru/bcode/511041 (дата обращения: 30.05.2023);

6 Крежевских, О. В. Развивающая предметно-пространственная среда дошкольной образовательной организации : учебное пособие для вузов / О. В. Крежевских. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05042-4. – URL: https://urait.ru/bcode/514946 (дата обращения: 30.05.2023).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

3 Национальная электронная библиотека (НЭБ) : информационная система / ФГБУ «РГБ». – Москва, [2015 –]. – URL: http://rusneb.ru. – Режим доступа: по подписке;

4 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

6 Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : [коллекции: «Дошкольная педагогика. Педагогика школы», «Педагогика. Образование»] // IPR SMART / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.iprbookshop.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

7 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

8 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: http://eivis.ru. – Режим доступа: по подписке;

9 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– ABBYY FineReader;
– Adobe Acrobat Reader;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– WinRAR.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.

9 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение (база) практики включает измерительные и вычислительные комплексы, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, учебные аудитории, компьютерные классы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ и т.д., а также производственные площадки профильных организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП, предоставляемые профильными организациями на основе заключенных договоров с СибГИУ.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Составитель(и):

-доцент Капустина Лилия Ивановна (кафедра дошкольного и начального образования).

Рабочая программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Приложение

Аннотация
рабочей программы практики
«Преддипломная практика»
по направлению подготовки (специальности)
44.03.01 «Педагогическое образование»
(направленность (профиль): «Дошкольное образование»)
форма обучения – Очная форма

1 Цели и задачи практики

Целями практики являются:

– систематизация, расширение и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и формирование профессиональных компетенций, развитие знаний, умений, навыков, обучающихся для осуществления профессиональной и научно-исследовательской деятельности в сфере профессиональной деятельности.

Задачами практики являются:

– систематизация и расширение знаний об особенностях построения воспитательно- образовательного процесса в дошкольной образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО, спецификой деятельности воспитателя и старшего воспитателя;

– расширение знаний и представлений обучающихся о научно-исследовательской работе в дошкольных образовательных учреждениях, особенностях ее реализации в области дошкольного образования;

– развитие профессиональных умений осуществления экспериментально-исследовательской деятельности по проблеме ВКР (сбор экспериментальных, справочных и нормативно-правовых данных, необходимых для выполнения ВКР);

– развитие речевой профессиональной культуры публичной демонстрации проведенного научного исследования в рамках выпускной квалификационной работы; развитие навыков грамотного изложения и письменного оформления полученных результатов исследования в контексте выпускной квалификационной работы;

– формирование профессиональной культуры педагога-исследователя; развитие педагогической рефлексии, потребности в профессиональном совершенствовании, стремления к творческому решению педагогических задач.

2 Место практики в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Производственная практика относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 2 «Практика»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Вид практики: производственная практика*.*

Тип практики: преддипломная практика*.*

Практика основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

– Основы интеллектуального труда и управление временем;
– Основы педиатрии и гигиены детей раннего и дошкольного возраста;
– Методика социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста;
– Методика физического развития и воспитания детей дошкольного возраста;
– Методика речевого развития детей дошкольного возраста;
– Педагогика;
– Психология;
– Методология и методы психолого-педагогического исследования;
– Инклюзивное образование;
– Технологии психолого-педагогической диагностики и педагогических измерений;
– Проектирование образовательных программ;
– Профессиональная этика в деятельности педагога дошкольной образовательной организации;
– Взаимодействие детского сада и семьи в образовании дошкольников;
– Дошкольная педагогика;
– Диагностика психического развития детей;
– Организация педагогического процесса в дошкольной образовательной организации;
– Детская психология;
– Теория и методика игры;
– Образовательные программы для дошкольных образовательных организаций;
– Методика познавательного развития детей дошкольного возраста;
– Методика художественно-эстетического развития и воспитания дошкольников;
– Производственная педагогическая практика;
– Ознакомительная практика;

– Научно-исследовательская работа;
– Производственная педагогическая практика (вожатская практика);
– Проектно-технологическая практика.

Знания, умения и навыки, полученные и закрепленные в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют, закрепляют и развивают свои практические умения, навыки, профессиональные компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, используются в дальнейшем при изучении учебных дисциплин (прохождении других видов практик):

– Теория и практика предшкольного обучения;
– Экологическое образование детей;
– Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

а также необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в области дошкольного образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ПК-1.1 Разрабатывает программы дошкольного образования, планирует и проводит учебные занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	– знать: содержание требований федеральных государственных образовательных стандартов к разработке программ дошкольного образования, к планированию и проведению занятий. – уметь: разрабатывать программы дошкольного образования, планировать и проводить занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных

			стандартов. – владеть: навыками планирования, целеполагания при планировании занятий, разработке программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
		ПК-1.2 Использует методы и приемы формирования универсальных учебных действий в области дошкольного образования	– знать: методы и приемы формирования универсальных учебных действий в области дошкольного образования . – уметь: применять выбранные методы и приемы для формирования универсальных учебных действий в области дошкольного образования. – владеть: вариативными методами и приемами формирования универсальных учебных действий в области дошкольного образования.
		ПК-1.3 Осуществляет контроль и оценку учебных достижений, текущих и итоговых результатов обучения в области дошкольного образования	– знать: способы контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов обучения в области дошкольного образования. – уметь: оценивать учебные достижения обучения в области дошкольного образования. – владеть: приемами интерпретации полученных

			результатов в ходе контроля и оценки учебных достижений в области дошкольного образования.
	ПК-2: Способен реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, как на занятии, так и во внеурочной деятельности	ПК-2.1 Понимает особенности современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы и возможности их использования на занятиях и вне занятий по дошкольному образованию	– знать: особенности современных и интерактивных формы, методов воспитания применяемых на занятиях и вне занятий по дошкольному образованию. – уметь: использовать современные и интерактивные формы, методы воспитания, применять их на занятиях и вне занятий по дошкольному образованию. – владеть: вариативными современными и интерактивными формами, методами воспитания, применяемыми на занятиях и вне занятий по дошкольному образованию.
		ПК-2.2 Применяет современные формы и методы воспитательной работы, в том числе интерактивные, используя их как на занятии, так и вне занятий по дошкольному образованию	– знать: современные формы и методы воспитательной работы, в том числе интерактивные, используя их как на занятии, так и вне занятий по дошкольному образованию. – уметь: эффективно сочетать выбранные современные формы, методы воспитательной работы, в том числе

			интерактивные, используя их как на занятии, так и вне занятий по дошкольному образованию. – владеть: приемами анализа применяемых современных форм и методов воспитательной работы, в том числе интерактивные, используя их как на занятии, так и вне занятий по дошкольному образованию.
		ПК-2.3 Проектирует на занятиях и вне занятий по дошкольному образованию педагогические ситуации и события (мероприятия), развивающие эмоционально-ценностную сферу ребенка	– знать: приемы проектирования на занятиях и вне занятий педагогических ситуаций и событий (мероприятий), развивающих эмоционально-ценностную сферу детей дошкольного возраста. – уметь: создавать педагогические ситуации и события (мероприятия) на занятиях и вне занятий развивающие эмоционально-ценностную сферу дошкольника. – владеть: методами развития эмоционально-ценностной сферы дошкольника .
	ПК-3: Способен осваивать и адекватно применять специальные технологии и методы, позволяющие	ПК-3.1 Анализирует принципы функционирования специальных технологий и методов, позволяющих проводить развивающую работу	– знать: принципы функционирования специальных технологий и методов, позволяющих проводить развивающую работу с воспитанниками при

	проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении дошкольному образованию	с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании	обучении в дошкольном образовании. – уметь: применять принципы функционирования специальных технологий и методов, позволяющих проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании. – владеть: различными способами анализа принципов функционирования специальных технологий и методов, позволяющих проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании.
		ПК-3.2 Осваивает специальные технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании	– знать: технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании. – уметь: применять технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании. – владеть: специальными технологиями и методами, позволяющими проводить

			развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании.
		ПК-3.3 Адекватно применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании	– знать: условия применения специальных технологий и методов, позволяющих проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании. – уметь: применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании. – владеть: специальными технологиями и методами, позволяющими проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании.
	ПК-4: Способен разрабатывать программно-методическое обеспечение образовательных программ по дошкольному образованию и участвовать в их реализации	ПК-4.3 Разрабатывает общеобразовательные программы (или их компоненты), рабочие программы и учебно-методические материалы по дошкольному образованию	– знать: принципы разработки общеобразовательных программ (или их компонентов), рабочих программ и учебно-методических материалов по дошкольному образованию. – уметь: разрабатывать общеобразовательные программы (или их компоненты), рабочие

			программы и учебно-методические материалы по дошкольному образованию. – владеть: способами разработки общеобразовательных программ (или их компонентов), рабочих программ и учебно-методических материалов по дошкольному образованию.

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения	– знать: правила анализа задачи, этапы ее решения. – уметь: применять правила анализа задачи, выделяя этапы ее решения. – владеть: навыками анализа задачи, выделяя этапы ее решения.
		УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи и предлагает варианты решения задачи на основе системного подхода	– знать: способы поиска и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи; сущность системного подхода к решению задач. – уметь: применять способы поиска и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи; предлагать варианты решения задачи на основе системного подхода. – владеть: способностью

			критически оценивать информацию из разных источников необходимую для решения задачи, аргументировать варианты решения задачи на основе системного подхода.
		УК-1.3 Анализирует предлагаемые варианты решения задачи, оценивает их достоинства и недостатки	– знать: методы анализа предлагаемых вариантов решения задачи, оценки их достоинств и недостатков . – уметь: применять методы анализа предлагаемых вариантов решения задачи, оценки их достоинств и недостатков. – владеть: навыками анализа предлагаемых вариантов решения задачи, оценки их достоинств и недостатков.
Разработка и реализация проектов	УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение	– знать: подходы к целеполаганию и определению взаимосвязи задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение. – уметь: ставить достижимые цели и формулировать задачи для ее решения. – владеть: современными и инновационными средствами достижения цели и решения сформулированных задач.
		УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из	– знать: способы проектирования решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ

		действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. – уметь: решать конкретные задачи, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. – владеть: средствами решения конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
		УК-2.3 Решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) заявленного качества в рамках заданных ограничений	– знать: способы решения конкретных исследовательских, проектных, инновационных задач . – уметь: решать конкретные исследовательские, проектные, инновационные задачи. – владеть: навыками использования результатов решения конкретных исследовательских, проектных, инновационных задач с целью улучшения образовательного процесса.
Коммуникация	УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном(ых) языке(ах) коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные (жесты, мимика) средства	– знать: правила использования в речи вербальных и невербальных средств взаимодействия для успешного коммуникативного взаимодействия . – уметь: : аргументированно

	Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	взаимодействия с партнерами	выразить на государственном и иностранном языке свою точку зрения по обсуждаемым вопросам. – владеть: навыками логически верной и грамотной организации речи с использованием вербальных и невербальных средств общения.
		УК-4.2 Ведет деловую переписку на государственном и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности делового эпистолярного стиля	– знать: правила общекультурной и деловой коммуникации на государственном и иностранном языках. – уметь: подготовить грамотное логически структурированное высказывание в письменной форме. – владеть: навыками письменной речи на государственном и иностранном языках, необходимыми для создания официальных и неофициальных писем..
		УК-4.3 Выполняет перевод академических текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно, учитывая их жанровую специфику и целевую аудиторию	– знать: основные характеристики, этапы и последовательность выполнения перевода академического текста с иностранного(ых) на государственный язык и обратно, учитывая их жанровую специфику и целевую аудиторию. – уметь: выполнять анализ перевода академических текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно, учитывая их жанровую специфику и целевую аудиторию. – владеть: навыками перевод

			академических текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно, учитывая их жанровую специфику и целевую аудиторию.

4 Объем практики

Семестр / курс		*ИТОГО*	*8 семестр*
Форма промежуточной аттестации			*зачет с оценкой*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***324***	*324*
	зачетных единиц	***9***	*9*
Лекции, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***2***	*2*
в форме практической подготовки		***2***	*2*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***322***	*322*
в форме практической подготовки		***322***	*322*
Контроль, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

5 Краткое содержание практики

В структуре практики выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Подготовительный этап (Проведение установочной конференции: ознакомление с программой преддипломной практики, порядком защиты отчета по практике, критериями оценки). Составление и утверждение индивидуальной программы практики с учетом разрабатываемой тематики ВКР.);

Раздел 2 Практико-ориентированный этап (1.Характеристика системы построения воспитательно-образовательного процесса ДОО, с учетом разрабатываемой тематики ВКР: краткая характеристика образовательных программ, профеессионально-педагогической деятельностью педагогического коллектива, методических объединений, педагогического совета. Ознакомление с организацией образовательного процесса и развивающей предметно-пространственной среды в ДОО (кабинетами, оборудованием, наглядными пособиями, техническими средствами обучения и т. п.); характеристика

психолого-педагогических условий, разрабатываемых в ВКР. Ознакомление администрации и воспитателей ДОО с основными положениями ВКР, задачами, предполагаемыми результатами.
2. Выполнение индивидуального задания и сбор фактического материала к ВКР. Корректировка и уточнение плана ВКР. Ежедневная работа по месту практики, реализация мероприятий по сбору материалов к ВКР. Результаты выполнения индивидуального задания являются фактическим/аналитическим материалом, представляемым в ВКР: организация и проведение педагогического эксперимента по проблеме исследования: определение этапов и содержания педагогического эксперимента в соответствии с проблемой исследования ВКР.
3. Изучение содержания работы в возрастной группе на период практики,
ознакомление с перспективным планом работы воспитателя возрастной группы.
Составление (на основе перспективного плана работы воспитателя возрастной
группы) календарного плана воспитательно-образовательной работы в возрастной группе на две последние недели практики и согласование его с воспитателем возрастной группы.
4.Самостоятельная воспитательно-образовательная работа по составленному плану работы в возрастной группе на период практики. Обязательными в этот период являются следующие виды работ: организация и проведение мероприятий, направленных на укрепление
здоровья ребенка и его физического развития; организация и проведение различных видов трудовой деятельности (коллективный труд, дежурство, труд в природе и др.); организация и проведение образовательной деятельности с детьми в соответствии с образовательными областями ФГОС ДО; организация общения с детьми в различных видах деятельности; организация игровой деятельности (дидактические игры, сюжетно – ролевые, режиссерские, подвижные и др.);
5. Разработка конспектов и проведение зачетных занятий по различным
образовательным областям (6 конспектов).
6. Разработка конспекта и проведение мероприятия по взаимодействию с родителями.
7.Разработка конспекта и проведение методического мероприятия с воспитателями.
8. Формулировка выводов по теме
ВКР. Формирование рабочего варианта ВКР. Ознакомление педагогического коллектива ДОО с результатами исследования,

предварительными выводами. Представление рабочего варианта научному руководителю ВКР.);

Раздел 3 Отчетно-аналитический этап (Подведение итогов практики и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала (выводы по общей и специальной части отчета по преддипломной практике, список использованной литературы), предоставление отчета, защита отчета по преддипломной практике на итоговой конференции.).

6 Составитель(и):

-доцент Капустина Лилия Ивановна (кафедра дошкольного и начального образования).