Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра филологии

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
педагогического образования
_____ И.В. Шимлина
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Техника речи

44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»
(направленность (профиль): «Русский язык и дополнительное образование (журналистика)»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 5 лет

Год начала подготовки 2023

Новокузнецк
2023

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 861a8d56fc2cfb6de53bd665403c592fd02b1419
Владелец: Ректор Юрьев Алексей Борисович
Действителен: с 12 февраля 2024 г. по 7 мая 2025 г.
Дата и время: 01-03-2024 00:38:01 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– обеспечение профессиональной подготовленности обучающихся в овладении речью как важнейшим инструментом в профессиональной деятельности педагога.

Задачами учебной дисциплины являются:

– обеспечить обучающихся знаниями о дикции, дыхании, голосе, логико-интонационных закономерностях устной речи;

– развивать и совершенствовать речевую технику обучающихся, формировать навыки использования речевых возможностей педагога в его профессиональной деятельности;

– формировать дикционную, голосовую и орфоэпическую культуру.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Культура речи и деловое общение.

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

– Выпуск учебных СМИ;

– Основы творческой деятельности журналиста.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-5: Способен осваивать базовые научно-теоретические знания и практические умения в	ПК-5.1 Понимает основы лингвистической теории, применяет методы анализа языкового материала, использует совместно	– знать: понятие техники речи, особенности речевого дыхания, голосообразования, дикции, требования к устной речи

	предметной области «русский язык» и «иностранный язык» и использовать их в профессиональной деятельности	с обучающимися источники языковой информации для решения практических или познавательных задач	журналистов и педагогов. – уметь: анализировать устную речь журналистов и педагогов с точки зре-ния владения голосом, дикцией, речевым дыханием, вы-разительности устной речи. – владеть: рациональным речевым дыханием, гибким, свободным, полетным голосом, отчетливой дикцией, выразительным интонированием.
		ПК-5.3 Планирует и осуществляет виды профессиональной деятельности, где коммуникативная компетентность является основным качеством работника, включая в нее заинтересованных обучающихся	– знать: способы и содержание работы по совершенствованию техники речи, включающей в себя работу над дыханием, голосоведе-нием, дикцией, орфоэпией и логикой устной речи. – уметь: использовать приемы совершенствования качеств речевого голоса, а также расширения диапазона речевого голоса в соответствии с индивидуальными возможностями. – владеть: приемами организации работы по совершенствованию качеств речевого голоса, его выразительности.

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		***ИТОГО***	***5 семестр***
Форма промежуточной аттестации			*зачет с оценкой*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***108***	*108*
	зачетных единиц	***3***	*3*
Лекции, *академ. час.*		***16***	*16*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***24***	*24*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***59***	*59*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Контроль, *академ. час.*		***9***	*9*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Основы техники речи;

Тема 1.1 Речевой аппарат: устройство и функционирование (Понятие речевого аппарата, его составляющие. Особенности функционирования речевого аппарата в процессе возникновения звучащей речи. Приёмы подготовки органов речи к работе. Гигиена речевого аппарата.);

Тема 1.2 Речевое дыхание (Дыхание и его типы. Функции дыхания в процессе образования устной речи. Основные различия физиологического и фонационного дыхания. Особенности правильного речевого дыхания. Упражнения по формированию и развитию правильного дыхания);

Тема 1.3 Голосообразование (Процесс образования голоса. Основные параметры его характеристики (качества голоса). Роль резонаторов в звучании голоса. Гигиена голоса.);

Тема 1.4 Качества голоса (Качества голоса: сила, высота, диапазон, гибкость, чистота, благозвучность, полетность. Оценка возможностей собственного голоса (самодиагностика). Упражнения по развитию основных голосовых возможностей);

Тема 1.5 Дикция (Значение дикции в устной речи. Артикуляционные характеристики звуков русского языка. Специфика упражнений для тренировки дикции. Правила работы над скороговорками. Артикуляционная гимнастика. Релаксационаая гимнастика и самомассаж);

Тема 1.6 Выразительность устной речи. Общее понятие об интонации (Общие сведения об интонации как взаимосвязанных компонентах: мелодики, интенсивности, длительности, темпа речи и тембра произношения. Функции интонации);

Тема 1.7 Логика речи (Основные понятия: речевой такт, логическая пауза, логическое ударение, логическая мелодия, логическая перспектива. Правила логики речи.);

Тема 1.8 Невербальные средства выразительности (Составляющие понятия «невербальные средства оратора» (мимика, выражение глаз, поза, движение тела). Их роль при общении с аудиторией. Классификация жестов по их назначению (ритмические, эмоциональные, указательные, изобразительные и др.). Экспрессивный характер некоторых жестов, придающих речи просторечный характер. Национальный характер жестов. Культура использования невербальных средств общения.);

Раздел 2 Профессиональные особенности устной речи;

Тема 2.1 Особенности устной речи педагога (Педагог - профессия публичного общения. Функции голоса педагога. Использование голосовых качеств в различных педагогических ситуациях. Требования к звучанию голоса, дикции, ненвербальным средствам общения);

Тема 2.2 Орфоэпические и дикционные нормы (Понятие орфоэпической и дикционной нормы. Нормы вариативные и невариативные. Виды произносительных норм. Орфоэпические нормы современного русского языка);

Тема 2.3 Особенности устной речи теле- и радиожурналиста (Специфика коммуникации теле- и радиожурналиста. Роль голоса и невербальных средств общения в формировании образа журналиста. Использование голосовых качеств в различных коммуникативных ситуациях. Требования к звучанию голоса, дикции, ненвербальным средствам общения. Работа с микрофоном.);

Тема 2.4 Особенности использования средств выразительности устной речи в различных жанрах речи (Использование средств выразительности устной речи в художественном (сстихотворном, прозаическом) тексте, публицистическом тексте. Особенности

выразительного чтения лекции. Устное сообщение и видеозаметка. Мастерство шоумена: ведущий информационной/развлекательной программы, ток-шоу, интервьюер, комментатор, конферансье. Анализ устных выступлений.).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Основы техники речи		
Тема 1.1.	Речевой аппарат: устройство и функционирование	2	
Тема 1.2.	Речевое дыхание	2	
Тема 1.3.	Голосообразование	2	
Тема 1.5.	Дикция	2	
Тема 1.6.	Выразительность речи. Общее понятие об интонации	2	
Раздел 2.	Профессиональные особенности устной речи		
Тема 2.1.	Особенности устной речи педагога	2	
Тема 2.3.	Особенности устной речи теле- и радиожурналиста	2	
Тема 2.4.	Особенности использования средств выразительности устной речи в различных жанрах речи	2	
Итого:		**16**	**0**

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Тема 1.2.	Речевое дыхание	2	
Тема 1.4.	Качества голоса	2	
Тема 1.5.	Дикция	4	
Тема 1.6.	Выразительность устной речи. Общее понятие об интонации	2	
Тема 1.7.	Логика речи	2	
Тема 1.8.	Невербальные средства общения	2	
Тема 2.1.	Особенности устной речи педагога	2	

Тема 2.2.	Орфоэпические и дикционные нормы	2	
Тема 2.3.	Особенности устной речи теле- и радиожурналиста	4	
Тема 2.4.	Особенности использования средств выразительности устной речи в различных жанрах речи	2	
Итого:		**24**	**0**

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	**Темы лабораторных работ**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	**Темы курсовых работ (проектов)**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	**Виды самостоятельной работы**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	1. Подготовка к практическому занятию; 2. Прохождение тестирования; 3. Составление конспекта лекций.	25	
Раздел 2.	1. Подготовка к практическому занятию; 2. Прохождение тестирования; 3. Решение ситуационных задач; 4. Составление конспекта лекций.	34	
Контроль	*Подготовка к зачёту*	9	
Итого:		**68**	**0**

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) литература:

1 Савостьянов, А. И. Техника речи в профессиональной подготовке учителя : практическое пособие / А. И. Савостьянов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 137 с. – ISBN 978-5-534-07600-4. – URL: https://urait.ru/bcode/453726 (дата обращения: 18.05.2023);

2 Шелестова, З. А. Выразительное чтение в средней и высшей школе : учебное пособие / З. А. Шелестова ; Московский педагогический государственный университет. – 2-е изд., дораб. и доп. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2016. – 212 с. – ISBN 978-5-4263-0359-1. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471251 (дата обращения: 18.05.2023);

3 Малышева, Е. Г. Постановка речевого голоса. Техника речи : учебное пособие / Е. Г. Малышева, А. Ю. Крылов. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2017. – 244 с. – ISBN 978-5-7779-2106-2. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563027 (дата обращения: 18.05.2023).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

3 Национальная электронная библиотека (НЭБ) : информационная система / ФГБУ «РГБ». – Москва, [2015 –]. – URL: http://rusneb.ru. – Режим доступа: по подписке;

4 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

6 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для

авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

7 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: http://eivis.ru. – Режим доступа: по подписке;

8 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– Adobe Acrobat Reader.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.

11 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:

- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию для проведения практических занятий, оснащенную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

Составитель(и):

доцент Матехина Ольга Геннадьевна (кафедра филологии).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Приложение

Аннотация
рабочей программы дисциплины «Техника речи»

по направлению подготовки (специальности)
44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»
(направленность (профиль): «Русский язык и дополнительное образование (журналистика)»)
форма обучения – Очная форма

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– обеспечение профессиональной подготовленности обучающихся в овладении речью как важнейшим инструментом в профессиональной деятельности педагога.

Задачами учебной дисциплины являются:

– обеспечить обучающихся знаниями о дикции, дыхании, голосе, логико-интонационных закономерностях устной речи;
– развивать и совершенствовать речевую технику обучающихся, формировать навыки использования речевых возможностей педагога в его профессиональной деятельности;
– формировать дикционную, голосовую и орфоэпическую культуру.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Культура речи и деловое общение.

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

– Выпуск учебных СМИ;
– Основы творческой деятельности журналиста.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-5: Способен осваивать базовые научно-теоретические знания и практические умения в предметной области «русский язык» и «иностранный язык» и использовать их в профессиональной деятельности	ПК-5.1 Понимает основы лингвистической теории, применяет методы анализа языкового материала, использует совместно с обучающимися источники языковой информации для решения практических или познавательных задач	– знать: понятие техники речи, особенности речевого дыхания, голосообразования, дикции, требования к устной речи журналистов и педагогов. – уметь: анализировать устную речь журналистов и педагогов с точки зре-ния владения голосом, дикцией, речевым дыханием, вы-разительности устной речи. – владеть: рациональным речевым дыханием, гибким, свободным, полетным голосом, отчетливой дикцией, выразительным интонированием.
		ПК-5.3 Планирует и осуществляет виды профессиональной деятельности, где коммуникативная компетентность является основным качеством работника, включая в нее заинтересованных обучающихся	– знать: способы и содержание работы по совершенствованию техники речи, включающей в себя работу над дыханием, голосоведе-нием, дикцией, орфоэпией и логикой устной речи. – уметь: использовать приемы совершенствования качеств речевого голоса, а также расширения диапазона речевого голоса в соответствии с индивидуальными возможностями. – владеть: приемами организации работы

			по совершенствованию качеств речевого голоса, его выразительности.

4 Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		*ИТОГО*	*5 семестр*
Форма промежуточной аттестации			*зачет с оценкой*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***108***	*108*
	зачетных единиц	***3***	*3*
Лекции, *академ. час.*		***16***	*16*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***24***	*24*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***59***	*59*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Контроль, *академ. час.*		***9***	*9*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Основы техники речи;

Тема 1.1 Речевой аппарат: устройство и функционирование (Понятие речевого аппарата, его составляющие. Особенности функционирования речевого аппарата в процессе возникновения звучащей речи. Приёмы подготовки органов речи к работе. Гигиена речевого аппарата.);

Тема 1.2 Речевое дыхание (Дыхание и его типы. Функции дыхания в процессе образования устной речи. Основные различия физиологического и фонационного дыхания. Особенности правильного речевого дыхания. Упражнения по формированию и развитию правильного дыхания);

Тема 1.3 Голосообразование (Процесс образования голоса. Основные параметры его характеристики (качества голоса). Роль резонаторов в звучании голоса. Гигиена голоса.);

Тема 1.4 Качества голоса (Качества голоса: сила, высота, диапазон, гибкость, чистота, благозвучность, полетность. Оценка возможностей собственного голоса (самодиагностика). Упражнения по развитию основных голосовых возможностей);

Тема 1.5 Дикция (Значение дикции в устной речи. Артикуляционные характеристики звуков русского языка. Специфика упражнений для тренировки дикции. Правила работы над скороговорками. Артикуляционная гимнастика. Релаксационаая гимнастика и самомассаж);

Тема 1.6 Выразительность устной речи. Общее понятие об интонации (Общие сведения об интонации как взаимосвязанных компонентах: мелодики, интенсивности, длительности, темпа речи и тембра произношения. Функции интонации);

Тема 1.7 Логика речи (Основные понятия: речевой такт, логическая пауза, логическое ударение, логическая мелодия, логическая перспектива. Правила логики речи.);

Тема 1.8 Невербальные средства выразительности (Составляющие понятия «невербальные средства оратора» (мимика, выражение глаз, поза, движение тела). Их роль при общении с аудиторией. Классификация жестов по их назначению (ритмические, эмоциональные, указательные, изобразительные и др.). Экспрессивный характер некоторых жестов, придающих речи просторечный характер. Национальный характер жестов. Культура использования невербальных средств общения.);

Раздел 2 Профессиональные особенности устной речи;

Тема 2.1 Особенности устной речи педагога (Педагог - профессия публичного общения. Функции голоса педагога. Использование голосовых качеств в различных педагогических ситуациях. Требования к звучанию голоса, дикции, ненвербальным средствам общения);

Тема 2.2 Орфоэпические и дикционные нормы (Понятие орфоэпической и дикционной нормы. Нормы вариативные и невариативные. Виды произносительных норм. Орфоэпические нормы современного русского языка);

Тема 2.3 Особенности устной речи теле- и радиожурналиста (Специфика коммуникации теле- и радиожурналиста. Роль голоса и невербальных средств общения в формировании образа журналиста. Использование голосовых качеств в различных коммуникативных ситуациях. Требования к звучанию голоса, дикции, ненвербальным средствам общения. Работа с микрофоном.);

Тема 2.4 Особенности использования средств выразительности устной речи в различных жанрах речи (Использование средств выразительности устной речи в художественном (сстихотворном, прозаическом) тексте, публицистическом тексте. Особенности выразительного чтения лекции. Устное сообщение и видеозаметка. Мастерство шоумена: ведущий информационной/развлекательной программы, ток-шоу, интервьюер, комментатор, конферансье. Анализ устных выступлений.).

6 Составитель(и):

доцент Матехина Ольга Геннадьевна (кафедра филологии).