Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра дошкольного и начального образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ М.В. Темлянцев
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация педагогического процесса в дошкольной образовательной организации

44.03.01 «Педагогическое образование»
(направленность (профиль): «Дошкольное образование»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Заочная форма

Срок обучения: 4 года 6 месяцев

Год начала подготовки 2022

Новокузнецк
2022

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 861a8d56fc2cfb6de53bd665403c592fd02b1419
Владелец: Ректор Юрьев Алексей Борисович
Действителен: с 12 февраля 2024 г. по 7 мая 2025 г.
Дата и время: 01-03-2024 00:33:43 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– формирование компетенций путем научного осмысления знаний о сущностных характеристиках организации работы в области дошкольного образования и руководству в различных его звеньях, практической подготовки студентов к выполнению управленческой деятельности в соответствии с современными требованиями.современного дошкольного образования, особенностях реализации в ДОО.

Задачами учебной дисциплины являются:

– формирование понимания сущности и особенностей организации современного дошкольного образования на современном этапе;
– изучение теоретических основ и передового опыта управления в системе общественного дошкольного образования;
– формирование в процессе обучения опыта профессионально деятельности, организационно-методических умений по управлению коллективом дошкольных работников, руководству педагогическим процессом;
– развитие профессиональной культуры педагога.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Информационные технологии;
– Информационно-коммуникационные технологии в образовании;
– Педагогика;
– Психология;
– Инклюзивное образование;
– Основы вожатской деятельности;
– Дошкольная педагогика;
– Детская психология;
– Методика познавательного развития детей дошкольного возраста;
– Ознакомительная практика;
– Научно-исследовательская работа;
– Производственная педагогическая практика (вожатская практика).

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

– Социальная педагогика;
– Преддипломная практика;
– Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1 Демонстрирует знание истории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательных систем, роли и места образования в жизни личности и общества; основ дидактики, основных принципов деятельностного подхода, видов и приемов современных образовательных технологий; путей достижения образовательных результатов в области ИКТ	– знать: классификацию материалов учебного назначения для преподавательской и культурно-просветительской деятельности, их функции, преимущества и недостатки, особенности применения в дошкольном образовании. – уметь: использовать материалы учебного назначения для преподавательской и культурно-просветительской деятельности в дошкольном образовании. – владеть: современными образовательными технологиями .
		ОПК-2.2 Классифицирует	– знать: классификации

		образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывает и применяет отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде	образовательных систем и образовательных технологиий, возможности их применения в дошкольном образовании . – уметь: использовать образовательные технологии в дошкольном образовании, разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде. – владеть: приемами использования информационно-коммуникационных технологий в до-школьном образовании.
		ОПК-2.3 Применяет в практической деятельности приемы разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; средства формирования умений, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ); действия реализации ИКТ: на	– знать: приемы разработки современных образовательных программ учебных дисциплин в дошкольном образовании, средства формирования умений, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ); действия реализации ИКТ.

		уровне пользователя, на общепедагогическом уровне, на уровне преподаваемого (ых) предмета (ов)	– уметь: применять средства формирования умений, связанных с информационно-коммуникационным и технологиями, действия реализации ИКТ на различных уровнях . – владеть: способностью разработки современных образовательных программ учебных дисциплин в дошкольном образовании, средствами формирования умений, связанных с информационно-коммуникационным и технологиями; действиями реализации ИКТ.
педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1 Демонстрирует знание законов развития личности и проявления личностных свойств, психологических законов периодизации и кризисов развития; психолого-педагогических технологий индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогических основ учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей	– знать: законы развития личности и проявления личностных свойств; психологические законы периодизации и кризисов развития . – уметь: осуществлять диагностку различных показателей индивидуально-личностного развития ребенка. – владеть: психолого-педагогическими технологиями

		обучающихся	индивидуализации обуче-ния, развития, воспитания.
		ОПК-6.2 Использует знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применяет образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания; составляет (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося	– знать: особенности гендерного развития обучающихся . – уметь: применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания. – владеть: навыками составления (совместно с психологом и другими специали-стами) психолого-педагогической характеристики (портрета) личности обучающегося.
		ОПК-6.3 Реализует действия учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действия использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия оказания адресной помощи	– знать: особенности гендерного развития обучающихся; образовательные технологии в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; виды адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; алгоритм

		обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действия разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; приемы понимания содержания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе; действия разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся	разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; приемы понимания содержания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе; действия разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся. . – уметь: осуществлять действия учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действия использования образовательных

			технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действия разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; приемы понимания содержания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе; действия разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных

			особенностей обучающихся. – владеть: способами реализации действий учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действий использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действий оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действий разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; приемов понимания содержания документации специалистов

			(психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе; действий разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа обучающихся с педагогическим работником включает в себя занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иную контактную работу, предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическим работником. Контактная работа обучающихся с педагогическим работником может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Объем учебной дисциплины

Сессия / курс		***ИТОГО***	***1 сессия / 5 курс***	***2 сессия / 5 курс***
Форма промежуточной аттестации				*экзамен, зачет с оценкой по КР*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***180***	*36*	*144*
	зачетных единиц	***5***	*1*	*4*
Лекции, *академ. час.*		***4***	*2*	*2*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*

Практические занятия, *академ. час.*	***4***	*0*	*4*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*
Курсовая работа, *академ. час.*	***36***	*0*	*36*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*
Консультации, *академ. час.*	***0***	*0*	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*	***127***	*34*	*93*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*
Контроль, *академ. час.*	***9***	*0*	*9*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Теоретические, методические и организационные основы управления дошкольным образованием (Сущность, содержание, цели и задачи управления в сфере дошкольного образования);

Тема 1.1 Сущность, содержание, цели и задачи управления в сфере дошкольного образования (Управление как вид профессионально деятельности, направленной на реализацию государственных требований, общественных запросов и личностных интересов в сфере образования, организацию деятельности дошкольных образовательных учреждений. Миссия дошкольного образовательного учреждения, его предназначение и социальная роль в обществе и государстве. Становление и развитие системы дошкольного образования. Эволюция научного осмысления проблем управления в сфере дошкольного образования. Сущность, содержание, цели и задачи управления в сфере дошкольного образования. Общие и специфические функции управления. Принципы научного управления ДОУ. Детский сад как открытая социокультурная система. Характеристики ДОУ как объекта управления.);

Тема 1.2 Система дошкольного образования в Российской Федерации. Объекты управления в ДОУ Организационная структура управления дошкольным образованием. Государственно-общественный характер управления (Объекты управления в ДОУ. Понятие системы образования как совокупности преемственных образовательных стандартов и программ, учреждений образования различных типов, видов, организационно-правовых форм. Система дошкольного образования как базовое звено системы образования в РФ. Составляющие элементы системы

дошкольного образования. Статус учредителя и организационно-правовые формы ДОУ. Порядок определения нормативно-правового статуса ДОУ.
Система государственных и муниципальных дошкольных бразовательных
учреждений. Виды дошкольных образовательных учреждений. Их сравнительные характеристики и отличительные особенности.
Негосударственное дошкольное учреждение как объект управления. Особенности
финансирования, функционирования, нормирования и регулирования социально-правовых отношений в негосударственных учреждениях дошкольного уровня образования. Государственные гарантии права на образование.
Система подготовки и повышения квалификации кадров для ДОУ. Система
методической поддержки дошкольного образования.);

Тема 1.3 Системный и ситуационный
подходы к организации управления в
дошкольных образовательных
учреждениях (Алгоритм управленческой деятельности в ДОУ. Общие функции управления ДОУ. Конкретные функции управления в ДОУ
Методология управления, подготовка и принятие управленческих решений. Реализация властных полномочий.
Системный, ситуационный и компетентностный
подходы к управлению дошкольным образованием. Их сущность, методологии, основные походы.
Организация деятельности и обеспечение эффективного функционирования ДОУ как основное направление управленческой деятельности. Моделирование, нормирование и регулирование деятельности учреждения и сотрудников. Качество воспитательно-образовательной деятельности.);

Раздел 2 Основные участники управленческой деятельности в ДОУ (Участники образовательного процесса в ДОУ, характеристика функций);

Тема 2.1 Заведующий ДОУ., функции власти и принятия управленческих решений (Участники образовательного процесса в ДОУ. Их социальные роли, права и обязанности. Установление гармоничноговзаимодействия
всех участников образовательного процесса, педагогики сотрудничества. Нормы, определяющие порядок приема на работу и освобождения от занимаемой должности заведующего ДОУ. Документы, определяющие полномочия руководителя ДОУ.
Объекты управления в ДОУ и роль заведующего. Структура управления и создание аппарата управления в ДОУ. Управленческие полномочия и ответственность.

Централизация и децентрализация задач управления. Делегирование полномочий. Взаимодействие руководителя с общественными структурами управления. Порядок аттестации руководителей ДОУ.);

Тема 2.2 Старший воспитатель как методолог и организатор эффективной воспитательно-образовательной деятельности в ДОУ (Функции, полномочия и ответственность ст. воспитателя в ДОУ. Задачи, стоящие перед ст. воспитателем по повышению качества дошкольного образования, уровня профессиональной компетентности, деловой и личностной культуры воспитателей.
Конкретное содержание и направления работы по повышению уровня воспитательно-образовательной деятельности ДОУ.
Система управления содержанием и качеством воспитательно-образовательной работы в ДОУ. Организация в ДОУ условий для эффективного осуществления воспитательно-образовательного процесса.
Организация работы методического кабинета ДОУ. Его функции. Содержание и основные формы работы.Методическая поддержка педагогов в проведении самоанализа по качеству осуществления воспитательно-образовательной работы.);

Тема 2.3 Заместитель заведующего ДОУ по административно-хозяйственной части. Другие участники управленческой деятельности в ДОУ (Основные функции и полномочия заместителя заведующего ДОУ, содержание и технологии организационно-хозяйственной деятельности.
Психолого-педагогические, эргономические, санитарно-гигиенические противопожарные требования к оборудованию, устройству и безопасности организации деятельности дошкольных образовательных учреждений. Экономические и натуральные нормативы комплектования дошкольного учреждения технологическим оборудованием, мягким и жестким инвентарем, игрушками и пособиями, спортивным и оздоровительным оборудованием. Роль зам. заведующего в решении задач управления материально- технической базой ДОУ. Участие в развитии материально-технической базы ДОУ.);

Раздел 3 Основные направления и содержание деятельности руководителя дошкольным образовательным учреждением (Управление функционированием и развитием

дошкольного образовательногоучреждения, методическая и административная деятельность заведующего ДОУ);

Тема 3.1 Управление функционированием и развитием дошкольного образовательного учреждения (Информационно-аналитическая деятельность управляющего ДОУ. Принятие управленческих решений. Организационно-педагогическая деятельность в ДОУ);

Тема 3.2 Методическая деятельность и повышение профессиональной компетентности педагогов- воспитателей. Административная деятельность заведующего ДОУ (Аттестация педагогических кадров в ДОУ. Управление качеством воспитательно-образовательной деятельностью в дошкольном образовании. Контроль за ходом воспитательно-образовательной работы, качеством реализации Образовательной программы, корректирование, консультирование и методическая поддержка педагогов. Информирование родителей о ходе воспитательно-образовательной работы, уровнях усвоения детьми Образовательной программы ДОУ. Моделирование и организация условий эффективного функционирования и управление развитием материально-технической базы дошкольного образовательного учреждения.);

Тема 3.3 Квалификационные требования к управляющему ДОУ (Личностные и деловые качества успешного управляющего. Резервы и ограничения. Стиль, принципы и методы эффективного руководства ДОУ. Квалификационные требования и характеристики заведующего ДОУ. Личностные качества эффективного управляющего ДОУ. Резервы и ограничения. Личные ценности. Способы их реализации и коррекции. Стрессоустойчивость и коммуникабельность. Умение управлять собой, воздействовать и стимулировать. Показатели эффективности и результативности организационно - управленческой деятельности.).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Теоретические, методические и организационные основы	1	

	управления дошкольным образованием		
Раздел 2.	Основные участники управленческой деятельности в ДОУ	1	
Раздел 3.	Основные направления и содержание деятельности руководителя дошкольным образовательным учреждением	2	
Итого:		**4**	**0**

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	**Темы практических занятий (семинаров)**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Теоретические, методические и организационные основы управления дошкольным образованием	1	
Раздел 2.	Основные участники управленческой деятельности в ДОУ	1	
Раздел 3.	Основные направления и содержание деятельности руководителя дошкольным образовательным учреждением	2	
Итого:		**4**	**0**

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	**Темы лабораторных работ**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	**Темы курсовых работ (проектов)**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 3.	1Управление ДОУ как вид	36	

	профессиональной деятельности. 2Общие и специфические функции управления. 3Принципы научного управления. 4Система управления образованием в РФ 5Современные подходы к организации руководства воспитательно-образовательной деятельностью ДОУ и повышения качества образования. 6 Инновационные формы и технологии повышения профессионального мастерства педагогов ДОУ. 7Развитие системы дошкольного образования. Проблемы и перспективы. 8Воспитательная система ДОУ. Современные практики. 9 Организация методической поддержки педагогов-воспитателей в ДОУ. 10 Содержание, цели и способы повышения профессиональной компетентности педагогов в ДОУ. 11 Взаимодействие заведующего и ст. воспитателя в ДОУ по повышению профессионального мастерства педагогов. 12 Карта инновационной деятельности в ДОУ. Роль ст. воспитателя по внедрению науки и инноваций. 13 Обоснование, теоретическая и практическая значимость исследовательской деятельности в ДОУ. 14 Методическая поддержка педагогов ДОУ		

	по формированию у детей компетентности здоровьесбережения. 15 Система методической поддержки воспитателей по развитию игровой деятельности детей в ДОУ.		
Итого:		**36**	**0**

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	**Виды самостоятельной работы**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	1. Подготовка к практическому занятию; 2. Составление конспекта лекций.	50	
Раздел 2.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Составление конспекта лекций.	40	
Раздел 3.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию.	37	
Курсовая работа	*Выполнение курсовой работы*	36	0
Контроль	*Подготовка к экзамену*	9	
Итого:		**172**	**0**

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) литература:

1 Кравцов, Г. Г. Психология и педагогика обучения дошкольников : учебное пособие / Г.Г. Кравцов, Е.Е. Кравцова. – Москва : Мозаика-Синтез, 2013. – 264 с. – ISBN 978-5-4315-0185-2. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=212168 (дата обращения: 29.04.2022);

2 Веракса, Н. Е. Познавательное развитие в дошкольном детстве : учебное пособие / Н.Е. Веракса, А.Н. Веракса. – Москва : Мозаика-Синтез, 2012. – 336 с. – ISBN 978-5-4315-0097-8. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=212487 (дата обращения: 29.04.2022);

3 Богина, Т. Л. Охрана здоровья детей в дошкольных учреждениях : методическое пособие. – Москва : Мозаика-Синтез, 2006. – 112 с. – ISBN 5-86775-274-7. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=212584 (дата обращения: 29.04.2022);

4 Авдулова, Т. П. Личностная и коммуникативная компетентности современного дошкольника : учебное пособие / Т.П. Авдулова, Г.Р. Хузеева. – Москва : Прометей, 2013. – 138 с. – ISBN 978-5-7042-2401-3. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240131 (дата обращения: 29.04.2022).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента. Электронная библиотека технического ВУЗа : электронно-библиотечная система / ООО «Политехресурс». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

3 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

6 Электронно-библиотечная система IPRbooks : [коллекции: «Дошкольная педагогика. Педагогика школы», «Педагогика. Образование»] / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.iprbookshop.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

7 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office 2010;
– Microsoft Windows XP.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 Система ГАРАНТ : электронный периодический справочник / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

4 Электронный реферативный журнал (ЭлРЖ) : база данных / ВИНИТИ РАН. – Москва, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.

11 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:

- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий);
- учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.
- учебную аудиторию для выполнения курсовых работ;

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Составитель(и):

доцент Новикова Светлана Владимировна (кафедра дошкольного и начального образования).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Приложение А

Аннотация
рабочей программы дисциплины «Организация педагогического процесса в дошкольной образовательной организации»

по направлению подготовки (специальности)
44.03.01 «Педагогическое образование»
(направленность (профиль): «Дошкольное образование»)
форма обучения – Заочная форма

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– формирование компетенций путем научного осмысления знаний о сущностных характеристиках организации работы в области дошкольного образования и руководству в различных его звеньях, практической подготовки студентов к выполнению управленческой деятельности в соответствии с современными требованиями.современного дошкольного образования, особенностях реализации в ДОО.

Задачами учебной дисциплины являются:

– формирование понимания сущности и особенностей организации современного дошкольного образования на современном этапе;
– изучение теоретических основ и передового опыта управления в системе общественного дошкольного образования;
– формирование в процессе обучения опыта профессионально деятельности, организационно-методических умений по управлению коллективом дошкольных работников, руководству педагогическим процессом;
– развитие профессиональной культуры педагога.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Информационные технологии;
– Информационно-коммуникационные технологии в образовании;
– Педагогика;
– Психология;
– Инклюзивное образование;
– Основы вожатской деятельности;

– Дошкольная педагогика;
– Детская психология;
– Методика познавательного развития детей дошкольного возраста;
– Ознакомительная практика;
– Научно-исследовательская работа;
– Производственная педагогическая практика (вожатская практика).

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

– Социальная педагогика;
– Преддипломная практика;
– Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1 Демонстрирует знание истории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательных систем, роли и места образования в жизни личности и общества; основ дидактики, основных принципов деятельностного подхода, видов и приемов современных образовательных технологий; путей достижения образовательных результатов в области ИКТ	– знать: классификацию материалов учебного назначения для преподавательской и культурно-просветительской деятельности, их функции, преимущества и недостатки, особенности применения в дошкольном образовании. – уметь: использовать материалы учебного назначения для преподавательской и культурно-просветительской деятельности в дошкольном

			образовании. – владеть: современными образовательными технологиями .
		ОПК-2.2 Классифицирует образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывает и применяет отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде	– знать: классификации образовательных систем и образовательных технологиий, возможности их применения в дошкольном образовании . – уметь: использовать образовательные технологии в дошкольном образовании, разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде. – владеть: приемами использования информационно-коммуникационных технологий в до-школьном образовании.
		ОПК-2.3 Применяет в практической деятельности приемы разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы;	– знать: приемы разработки современных образовательных программ учебных дисциплин в дошкольном образовании, средства

		средства формирования умений, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ); действия реализации ИКТ: на уровне пользователя, на общепедагогическом уровне, на уровне преподаваемого (ых) предмета (ов)	формирования умений, связанных с информационно-коммуникационным и технологиями (далее – ИКТ); действия реализации ИКТ. – уметь: применять средства формирования умений, связанных с информационно-коммуникационным и технологиями, действия реализации ИКТ на различных уровнях . – владеть: способностью разработки современных образовательных программ учебных дисциплин в дошкольном образовании, средствами формирования умений, связанных с информационно-коммуникационным и технологиями; действиями реализации ИКТ.
педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми	ОПК-6.1 Демонстрирует знание законов развития личности и проявления личностных свойств, психологических законов периодизации и кризисов развития; психолого-педагогических технологий индивидуализации обучения, развития,	– знать: законы развития личности и проявления личностных свойств; психологические законы периодизации и кризисов развития . – уметь: осуществлять диагностку различных

	образовательным и потребностями	воспитания; психолого-педагогических основ учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся	показателей индивидуально-личностного развития ребенка. – владеть: психолого-педагогическими технологиями индивидуализации обуче-ния, развития, воспитания.
		ОПК-6.2 Использует знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применяет образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания; составляет (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося	– знать: особенности гендерного развития обучающихся . – уметь: применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания. – владеть: навыками составления (совместно с психологом и другими специали-стами) психолого-педагогической характеристики (портрета) личности обучающегося.
		ОПК-6.3 Реализует действия учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действия использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации	– знать: особенности гендерного развития обучающихся; образовательные технологии в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

		обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действия разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; приемы понимания содержания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе; действия разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся	виды адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; алгоритм разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; приемы понимания содержания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе; действия разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся. . – уметь: осуществлять действия учета особенностей гендерного развития

			обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действия использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действия разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; приемы понимания содержания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе; действия разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов,

			индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся. – владеть: способами реализации действий учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действий использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действий оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действий разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными

			представителями) программ индивидуального развития ребенка; приемов понимания содержания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе; действий разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.

4 Объем учебной дисциплины

Сессия / курс		***ИТОГО***	***1 сессия / 5 курс***	***2 сессия / 5 курс***
Форма промежуточной аттестации				*экзамен, зачет с оценкой по КР*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***180***	*36*	*144*
	зачетных единиц	***5***	*1*	*4*
Лекции, *академ. час.*		***4***	*2*	*2*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***4***	*0*	*4*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*
Курсовая работа, *академ. час.*		***36***	*0*	*36*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*
Консультации, *академ. час.*		***0***	*0*	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***127***	*34*	*93*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*

Контроль, *академ. час.*	***9***	*0*	*9*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*

5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Теоретические, методические и организационные основы управления дошкольным образованием (Сущность, содержание, цели и задачи управления в сфере дошкольного образования);

Тема 1.1 Сущность, содержание, цели и задачи управления в сфере дошкольного образования (Управление как вид профессионально деятельности, направленной на реализацию государственных требований, общественных запросов и личностных интересов в сфере образования, организацию деятельности дошкольных образовательных учреждений. Миссия дошкольного образовательного учреждения, его предназначение и социальная роль в обществе и государстве. Становление и развитие системы дошкольного образования. Эволюция научного осмысления проблем управления в сфере дошкольного образования. Сущность, содержание, цели и задачи управления в сфере дошкольного образования. Общие и специфические функции управления. Принципы научного управления ДОУ. Детский сад как открытая социокультурная система. Характеристики ДОУ как объекта управления.);

Тема 1.2 Система дошкольного образования в Российской Федерации. Объекты управления в ДОУ Организационная структура управления дошкольным образованием. Государственно-общественный характер управления (Объекты управления в ДОУ. Понятие системы образования как совокупности преемственных образовательных стандартов и программ, учреждений образования различных типов, видов, организационно-правовых форм. Система дошкольного образования как базовое звено системы образования в РФ. Составляющие элементы системы дошкольного образования. Статус учредителя и организационно-правовые формы ДОУ. Порядок определения нормативно-правового статуса ДОУ.
Система государственных и муниципальных дошкольных бразовательных учреждений. Виды дошкольных образовательных учреждений. Их сравнительные характеристики и отличительные особенности.

Негосударственное дошкольное учреждение как объект управления. Особенности
финансирования, функционирования, нормирования и регулирования социально-правовых отношений в негосударственных учреждениях дошкольного уровня образования. Государственные гарантии права на образование.
Система подготовки и повышения квалификации кадров для ДОУ. Система
методической поддержки дошкольного образования.);

Тема 1.3 Системный и ситуационный
подходы к организации управления в
дошкольных образовательных
учреждениях (Алгоритм управленческой деятельности в ДОУ. Общие функции управления ДОУ. Конкретные функции управления в ДОУ Методология управления, подготовка и принятие управленческих решений. Реализация властных полномочий.
Системный, ситуационный и компетентностный
подходы к управлению дошкольным образованием. Их сущность, методологии, основные походы.
Организация деятельности и обеспечение эффективного функционирования ДОУ как основное направление управленческой деятельности. Моделирование, нормирование и регулирование деятельности учреждения и сотрудников. Качество воспитательно-образовательной деятельности.);

Раздел 2 Основные участники управленческой деятельности в ДОУ (Участники образовательного процесса в ДОУ, характеристика функций);

Тема 2.1 Заведующий ДОУ., функции власти и принятия управленческих решений (Участники образовательного процесса в ДОУ. Их социальные роли, права и обязанности. Установление гармоничноговзаимодействия
всех участников образовательного процесса, педагогики сотрудничества. Нормы, определяющие порядок приема на работу и освобождения от занимаемой должности заведующего ДОУ. Документы, определяющие полномочия руководителя ДОУ.
Объекты управления в ДОУ и роль заведующего. Структура управления и создание аппарата управления в ДОУ. Управленческие полномочия и ответственность.
Централизация и децентрализация задач управления. Делегирование полномочий. Взаимодействие руководителя с общественными структурами управления. Порядок аттестации руководителей ДОУ.);

Тема 2.2 Старший воспитатель как
методолог и организатор эффективной
воспитательно-образовательной

деятельности в ДОУ (Функции, полномочия и ответственность ст. воспитателя в ДОУ. Задачи, стоящие
перед ст. воспитателем по повышению качества дошкольного образования, уровня
профессиональной компетентности, деловой и личностной культуры воспитателей.
Конкретное содержание и направления работы по повышению уровня воспитательно-образовательной деятельности ДОУ.
Система управления содержанием и качеством воспитательно-образовательной
работы в ДОУ. Организация в ДОУ условий для эффективного осуществления воспитательно-образовательного процесса.
Организация работы методического кабинета ДОУ. Его функции. Содержание и основные формы работы.Методическая поддержка педагогов в проведении самоанализа по качеству осуществления воспитательно-образовательной работы.);

Тема 2.3 Заместитель заведующего
ДОУ по административно-
хозяйственной части. Другие участники
управленческой деятельности в ДОУ (Основные функции и полномочия заместителя заведующего ДОУ, содержание и технологии организационно-хозяйственной деятельности.
Психолого-педагогические, эргономические, санитарно-гигиенические противопожарные требования к оборудованию, устройству и безопасности организации деятельности дошкольных образовательных учреждений. Экономические и натуральные нормативы комплектования дошкольного учреждения технологическим оборудованием, мягким и жестким инвентарем, игрушками и пособиями, спортивным и оздоровительным оборудованием. Роль зам. заведующего в решении задач управления материально- технической базой ДОУ. Участие в развитии материально-технической базы ДОУ.);

Раздел 3 Основные направления и
содержание деятельности
руководителя дошкольным
образовательным учреждением (Управление функционированием и развитием
дошкольного образовательногоучреждения, методическая и административная деятельность заведующего ДОУ);

Тема 3.1 Управление
функционированием и развитием
дошкольного образовательного
учреждения (Информационно-аналитическая
деятельность управляющего ДОУ.

Принятие управленческих решений. Организационно-педагогическая деятельность в ДОУ);

Тема 3.2 Методическая деятельность и повышение профессиональной компетентности педагогов- воспитателей. Административная деятельность заведующего ДОУ (Аттестация педагогических кадров в ДОУ. Управление качеством воспитательно-образовательной деятельностью в дошкольном образовании. Контроль за ходом воспитательно-образовательной работы, качеством реализации Образовательной программы, корректирование, консультирование и методическая поддержка педагогов. Информирование родителей о ходе воспитательно-образовательной работы, уровнях усвоения детьми Образовательной программы ДОУ. Моделирование и организация условий эффективного функционирования и управление развитием материально-технической базы дошкольного образовательного учреждения.);

Тема 3.3 Квалификационные требования к управляющему ДОУ (Личностные и деловые качества успешного управляющего. Резервы и ограничения. Стиль, принципы и методы эффективного руководства ДОУ. Квалификационные требования и характеристики заведующего ДОУ. Личностные качества эффективного управляющего ДОУ. Резервы и ограничения. Личные ценности. Способы их реализации и коррекции. Стрессоустойчивость и коммуникабельность. Умение управлять собой, воздействовать и стимулировать. Показатели эффективности и результативности организационно - управленческой деятельности.).

6 Составитель(и):

доцент Новикова Светлана Владимировна (кафедра дошкольного и начального образования).