Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра филологии

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и воспитательной работе
_____ М.В. Темлянцев
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Ознакомительная практика

44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»
(направленность (профиль): «Русский язык и иностранный язык (английский язык)»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 5 лет

Год начала подготовки 2022

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 861a8d56fc2cfb6de53bd665403c592fd02b1419
Владелец: Ректор Юрьев Алексей Борисович
Действителен: с 12 февраля 2024 г. по 7 мая 2025 г.
Дата и время: 01-03-2024 00:15:54 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

Новокузнецк
2022

1 Цели и задачи практики

Целями практики являются:

– познакомить обучающихся со спецификой педагогической деятельности, содержанием и организаций образовательного процесса в образовательных учреждениях различного типа.

Задачами практики являются:

– Создание условий для осознания обучающимися значимости своей будущей профессии;
– Сформировать мотивацию к осуществлению педагогической деятельности в будущем;
– Ознакомить обучающихся с психолого-педагогическим сопровождением учебно-воспитательного процесса;
– Подготовить к взаимодействию с участниками образовательного процесса;
– Познакомить с основами ведения документации класса и отчетной документацией по предмету.

2 Место практики в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная практика относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 2 «Практика»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: ознакомительная практика.

Практика основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

– Культура речи и деловое общение.

Знания, умения и навыки, полученные и закрепленные в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют, закрепляют и развивают свои практические умения, навыки, профессиональные компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, используются в дальнейшем при изучении учебных дисциплин (прохождении других видов практик):

– Психология;
– Методология и методы психолого-педагогического исследования;
– Инклюзивное образование;
– Основы вожатской деятельности;
– Социальная педагогика;

– Производственная педагогическая практика;
– Преддипломная практика;
– Производственная педагогическая практика (вожатская практика).

а также необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

3 Формы проведения практики

Практика может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

4 Место проведения практики

Практика осуществляется в в образовательных организациях г. Новокузнецка, с которыми заключены договора о проведении практики обучающихся.

Объекты практики: Организация учебного процесса в образовательных организациях г. Новокузнецка.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с	ОПК-2.1 Демонстрирует знание истории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательных систем, роли и места образования в жизни личности и	– знать: историю закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем. – уметь: использовать основные принципы дидактики для

	использованием информационно-коммуникационных технологий)	общества; основ дидактики, основных принципов деятельностного подхода, видов и приемов современных образовательных технологий; путей достижения образовательных результатов в области ИКТ	достижения образовательных результатов в профессиональной деятельности, в том числе и с использованием ИКТ. – владеть: видами и приемами современных образовательных технологий для достижения образовательных результатов.
		ОПК-2.2 Классифицирует образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывает и применяет отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде	– знать: виды образовательных систем и образовательных технологий, компоненты основных и дополнительных образовательных программ. – уметь: классифицировать и различать образовательные системы и образовательные технологии. – владеть: методикой разработки основных и дополнительных образовательных программ с использованием информационно-коммуникационных технологий. .
		ОПК-2.3 Применяет в практической деятельности приемы разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательно	– знать: приемы разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы. – уметь:

		й программы; средства формирования умений, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ); действия реализации ИКТ: на уровне пользователя, на общепедагогическом уровне, на уровне преподаваемого (ых) предмета (ов)	использовать образовательные и ИКТ технологии для разработки программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы. – владеть: умениями, связанными с информационно-коммуникационными технологиями для реализации программ учебных дисциплин.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1 Демонстрирует знание законов развития личности и проявления личностных свойств, психологических законов периодизации и кризисов развития; психолого-педагогических технологий индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогических основ учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся	– знать: законы развития личности и проявления личностных свойств; психологические законы периодизации и кризисов развития . . – уметь: осуществлять диагностику различных показателей индивидуально-личностного развития ребенка . – владеть: психолого-педагогическими технологиями индивидуализации обучения, развития, воспитания .
		ОПК-6.2 Использует знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной	– знать: особенности гендерного развития обучающихся. – уметь: применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития,

		работы; применяет образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания; составляет (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося	воспитания . – владеть: совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогической характеристикой (портрета) личности обучающегося.
		ОПК-6.3 Реализует действия учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действия использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действия разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями)	– знать: особенности гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий . – уметь: использовать образовательные технологии в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; оказывать адресную помощь обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями . – владеть: способами разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями)

		программ индивидуального развития ребенка; приемы понимания содержания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе; действия разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся	программ индивидуального развития ребенка; навыками понимания содержания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1 Использует в практической деятельности законы развития личности и проявления личностных свойств, психологических законов периодизации и кризисов развития; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические	– знать: законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; основные закономерности семейных отношений; закономерности формирования детско-взрослых сообществ . – уметь: эффективно работать с родительской общественностью . – владеть: способами формирования детско-взрослых сообществ.

		особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ	
		ОПК-7.2 Демонстрирует умение выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации	– знать: формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации. – уметь: выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации . – владеть: навыками выбора форм, методов, приемов взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации.
		ОПК-7.3 Выявляет в ходе наблюдения поведенческие и личностные проблемы	– знать: поведенческие и личностные проблемы обучающихся,

		обучающихся, связанные с особенностями их развития; взаимодействует с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума	связанные с особенностями их развития. – уметь: выявлять в ходе наблюдения поведенческие и личностные проблемы обучающихся, связанные с особенностями их развития. – владеть: навыками взаимодействия с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума .

6 Объем и содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа обучающихся с педагогическим работником включает в себя групповые консультации и индивидуальную работу обучающихся с педагогическим работником, промежуточную аттестацию обучающихся и иную контактную работу, предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическим работником. Контактная работа обучающихся с педагогическим работником может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

При проведении практики организуется практическая подготовка обучающихся путём непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем практики

Семестр / курс		***ИТОГО***	***2 семестр***
Форма промежуточной аттестации			*зачет с оценкой*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***108***	*108*
	зачетных единиц	***3***	*3*
Лекции, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***40***	*40*

в форме практической подготовки	***40***	*40*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*	***0***	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*	***0***	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*	***68***	*68*
в форме практической подготовки	***68***	*68*
Контроль, *академ. час.*	***0***	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*

Содержание практики

Раздел 1 Виртуальное знакомство с учреждением (Знакомство с образовательным учреждением, с программой практики, решение организационно - методических вопросов. Распределение по классам. Изучение официального сайта образовательного учреждения. Знакомство с нормативно-правовыми документами ОУ - со структурой образовательного учреждения, образовательной программой школы, педагогическим составом, расписанием занятий и др. Заполнение раздела 1);

Раздел 2 Анализ социальной работы учреждения (Анализ работы образовательного учреждения (Знакомство с административным составом образовательного учреждения. Анализ социальных партнеров школы через беседу с директором или заместителем директора школы). Знакомство со структурными подразделениями школы, определение их функционала. Знакомство с функциями и системой работы методического объединения учителей-предметников (в рамках своей образовательной области). Знакомство с техникой безопасности ОУ. Заполнение 2 раздела);

Раздел 3 Анализ воспитательной работы учреждения (Анализ воспитательной работы учреждения (Знакомство с социальным педагогом школы, заместителем директора по воспитательной работе. Анализ воспитательной работы школы через беседу с завучем по воспитательной работе и анализ плана воспитательной работы школы. Анализ документации классных руководителей. Инструктаж по проверке школьных дневников (в том числе и электронных). Заполнение раздела 3);

Раздел 4 Анализ образовательного процесса школы (Анализ образовательного процесса школы (Посещение уроков. Знакомство с документацией учителя предметника - рабочая программа, планы-конспекты уроков, дидактический материал, оснащение кабинета). Знакомство с классным журналом. Проведение инструктажа по заполнению печатного и электронного журнала. Заполнение раздела 4. Проведение итоговой конференции).

Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

Перечень тем практических занятий

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1.	Знакомство с программой практики, решение организационно-методических вопросов. Изучение официального сайта учреждения. Знакомство со структурой образовательной программой школы, педагогическим составом, расписанием занятий	10	10
Раздел 2.	Знакомство с административным составом образовательного учреждения. Знакомство со структурными подразделениями школы, определение их функционала. Знакомство с функциями и системой работы методического объединения учителей. Знакомство с техникой безопасности ОУ.	10	10
Раздел 3.	Анализ воспитательной работы учреждения. Анализ документации классных руководителей. Проведение инструктажа по проверке школьных дневников	10	10
Раздел 4.	Знакомство с документацией учителя предметника (рабочая программа, планы уроков, дидактический материал, оснащение кабинета). Знакомство с классным	10	10

	журналом. Проведение инструктажа по заполнению печатного и электронного журнала. Заполнение раздела 4.		
Итого:		**40**	**40**

7 Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

Перед началом практики обучающихся руководитель практики от СибГИУ проводит организационное собрание с обучающимися, на котором знакомит обучающихся с целями, задачами и сроками организации практики, выдаёт задание, направление на практику, рабочую программу практики, методические указания к прохождению практики и другие необходимые материалы.

Обучающиеся в период прохождения практики соблюдают правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (СибГИУ, в структурном подразделении которого организуется практика), требования охраны труда и техники безопасности, режим конфиденциальности и предпринимают необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

По итогам практики обучающимся составляется **отчет по практике**, который утверждается руководителем практики от профильной организации. Отчет по практике в общем случае включает следующие структурные элементы:

– титульный лист;
– задание на практику;
– содержание;
– основную часть;
– список использованной литературы;
– приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета по практике. Титульный лист заполняется обучающимся по строго определенным правилам машинописным способом и подписывается обучающимся, руководителями практики от профильной организации и СибГИУ после прохождения обучающимся практики.

Бланк задания выдается обучающемуся руководителем практики от СибГИУ до начала практики.

Содержание отчета по практике размещают на отдельной странице после листа с заданием. В содержании приводят порядковые номера и заголовки разделов и подразделов, обозначения и заголовки приложений и указываются страницы, с которых они начинаются.

Основная часть состоит из разделов, подразделов, пунктов, подпунктов. Наименования их заголовков и содержания определяется

заданием на практику и методическими указаниями к прохождению практики, разработанными на кафедре. Разделы (подразделы) основной части отчета по практике должны включать в себя краткое изложение собранных в профильной организации материалов в соответствии с перечнем вопросов, подлежащих изучению согласно рабочей программе практики.

Список использованной литературы содержит перечень литературы, использованной при написании отчета по практике. Литература в списке располагается в порядке появления ссылок на неё в тексте и нумеруется арабскими цифрами с точкой. Нумерация литературы выполняется сквозной в пределах всего текста.

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части отчета по практике, помещают в приложения. Содержание приложений не регламентируется. Это могут быть копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, производственные планы и протоколы, отдельные положения из инструкций и правил, графический материал и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты, блок-схемы и т.д. Приложения располагают после списка использованной литературы в порядке появления ссылок на них в тексте основной части отчета по практике.

К отчету по практике обучающегося прилагается **отзыв о прохождении практики** обучающимся, подписанный руководителем практики от профильной организации и заверенный печатью отдела кадров (цеха, лаборатории). В отзыве указываются виды работ, выполняемые обучающимся в период практики, отражаются отношение обучающегося к выполнению полученных заданий, уровень проявленной активности, продемонстрированные обучающимся профессиональные и личные качества, выводы о профессиональной пригодности обучающегося, помощь профильной организации, трудовая дисциплина, полнота и качество выполнения рабочей программы практики. Кроме этого, в отзыве приводятся сведения об уровне освоения обучающимся компетенций.

Практика завершается зачетом с оценкой (дифференцированным зачетом). Зачет с оценкой по итогам практики проводится на основании оформленного обучающимся в соответствии с требованиями отчета по практике и положительного отзыва руководителя практики от профильной организации.

Зачет с оценкой принимается руководителем практики от СибГИУ и проводится в форме индивидуального собеседования по содержанию отчета по практике. По итогам зачета выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка по практики приравнивается к оценке по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Защита отчетов по практике проводится в последнюю неделю практики.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) литература:

1 Щуркова, Н. Е. Педагогика. Воспитательная деятельность педагога : учебное пособие для вузов / Е. Н. Щуркова. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2020. – 319 с. – ISBN 978-5-534-06546-6. – URL: https://urait.ru/bcode/453382 (дата обращения: 31.03.2022);

2 Крившенко, Л. П. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Л.П. Крившенко, Л.В. Юркина. – 2-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 400 с. – ISBN 978-5-534-07709-4. – URL: https://urait.ru/bcode/450442 (дата обращения: 31.03.2022);

3 Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. – Москва : Юрайт, 2020. – 177 с. – ISBN 978-5-534-10426-4. – URL: https://urait.ru/bcode/456514 (дата обращения: 31.03.2022);

4 Вейдт, В. П. Педагогический тезаурус : учебное пособие для вузов / В. П. Вейдт. – 2-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 227 с. – ISBN 978-5-534-10392-2. – URL: https://urait.ru/bcode/456011 (дата обращения: 31.03.2022);

5 Савенков, А. И. Педагогика. Исследовательский подход. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / А. И. Савенков. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 187 с. – ISBN 978-5-534-06821-4. – URL: https://urait.ru/bcode/452663 (дата обращения: 31.03.2022).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента. Электронная библиотека технического ВУЗа : электронно-библиотечная система / ООО «Политехресурс». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

3 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office 2007;
– Microsoft Office 2010;
– Microsoft Windows 7;
– Microsoft Windows XP.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 Система ГАРАНТ : электронный периодический справочник / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

4 Электронный реферативный журнал (ЭлРЖ) : база данных / ВИНИТИ РАН. – Москва, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.

9 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение (база) практики включает измерительные и вычислительные комплексы, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, учебные аудитории, компьютерные классы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ и т.д., а также производственные площадки профильных организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП, предоставляемые профильными организациями на основе заключенных договоров с СибГИУ.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

Составитель(и):

доцент Журавлева Ирина Владимировна (кафедра филологии).

Рабочая программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Приложение А

Аннотация
рабочей программы практики
«Ознакомительная практика»
по направлению подготовки (специальности)
44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»
(направленность (профиль): «Русский язык и иностранный язык (английский язык)»)
форма обучения – Очная форма

1 Цели и задачи практики

Целями практики являются:

– познакомить обучающихся со спецификой педагогической деятельности, содержанием и организаций образовательного процесса в образовательных учреждениях различного типа.

Задачами практики являются:

– Создание условий для осознания обучающимися значимости своей будущей профессии;
– Сформировать мотивацию к осуществлению педагогической деятельности в будущем;
– Ознакомить обучающихся с психолого-педагогическим сопровождением учебно-воспитательного процесса;
– Подготовить к взаимодействию с участниками образовательного процесса;
– Познакомить с основами ведения документации класса и отчетной документацией по предмету.

2 Место практики в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная практика относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 2 «Практика»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: ознакомительная практика.

Практика основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

– Культура речи и деловое общение.

Знания, умения и навыки, полученные и закрепленные в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют, закрепляют и развивают свои практические умения, навыки, профессиональные

компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, используются в дальнейшем при изучении учебных дисциплин (прохождении других видов практик):

– Психология;
– Методология и методы психолого-педагогического исследования;
– Инклюзивное образование;
– Основы вожатской деятельности;
– Социальная педагогика;
– Производственная педагогическая практика;
– Преддипломная практика;
– Производственная педагогическая практика (вожатская практика).

а также необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1 Демонстрирует знание истории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательных систем, роли и места образования в жизни личности и общества; основ дидактики, основных принципов деятельностного подхода, видов и приемов современных образовательных технологий; путей достижения образовательных результатов в	– знать: историю закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем. – уметь: использовать основные принципы дидактики для достижения образовательных результатов в профессиональной деятельности, в том числе и с использованием ИКТ. – владеть: видами и приемами современных образовательных

		области ИКТ	технологий для достижения образовательных результатов.
		ОПК-2.2 Классифицирует образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывает и применяет отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде	– знать: виды образовательных систем и образовательных технологий, компоненты основных и дополнительных образовательных программ. – уметь: классифицировать и различать образовательные системы и образовательные технологии. – владеть: методикой разработки основных и дополнительных образовательных программ с использованием информационно-коммуникационных технологий. .
		ОПК-2.3 Применяет в практической деятельности приемы разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; средства формирования умений, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ); действия реализации ИКТ: на уровне пользователя, на общепедагогическом	– знать: приемы разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы. – уметь: использовать образовательные и ИКТ технологии для разработки программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы. – владеть: умениями, связанными с информационно-

		уровне, на уровне преподаваемого (ых) предмета (ов)	коммуникационными технологиями для реализации программ учебных дисциплин.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1 Демонстрирует знание законов развития личности и проявления личностных свойств, психологических законов периодизации и кризисов развития; психолого-педагогических технологий индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогических основ учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся	– знать: законы развития личности и проявления личностных свойств; психологические законы периодизации и кризисов развития . . – уметь: осуществлять диагностику различных показателей индивидуально-личностного развития ребенка . – владеть: психолого-педагогическими технологиями индивидуализации обучения, развития, воспитания .
		ОПК-6.2 Использует знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применяет образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания; составляет (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-	– знать: особенности гендерного развития обучающихся. – уметь: применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания . – владеть: совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогической характеристикой (портрета) личности обучающегося.

		педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося	
		ОПК-6.3 Реализует действия учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действия использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действия разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; приемы понимания содержания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе; действия	– знать: особенности гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий . – уметь: использовать образовательные технологии в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; оказывать адресную помощь обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями . – владеть: способами разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; навыками понимания содержания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе.

		разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся	
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1 Использует в практической деятельности законы развития личности и проявления личностных свойств, психологических законов периодизации и кризисов развития; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ	– знать: законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; основные закономерности семейных отношений; закономерности формирования детско-взрослых сообществ . – уметь: эффективно работать с родительской общественностью . – владеть: способами формирования детско-взрослых сообществ.
		ОПК-7.2 Демонстрирует умение выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными	– знать: формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса

		участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации	(обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации. – уметь: выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации . – владеть: навыками выбора форм, методов, приемов взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации.
		ОПК-7.3 Выявляет в ходе наблюдения поведенческие и личностные проблемы обучающихся, связанные с особенностями их развития; взаимодействует с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума	– знать: поведенческие и личностные проблемы обучающихся, связанные с особенностями их развития. – уметь: выявлять в ходе наблюдения поведенческие и личностные проблемы обучающихся, связанные с особенностями их развития.

			– владеть: навыками взаимодействия с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума .

4 Объем практики

Семестр / курс		*ИТОГО*	*2 семестр*
Форма промежуточной аттестации			*зачет с оценкой*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***108***	*108*
	зачетных единиц	***3***	*3*
Лекции, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***40***	*40*
в форме практической подготовки		***40***	*40*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***68***	*68*
в форме практической подготовки		***68***	*68*
Контроль, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

5 Краткое содержание практики

В структуре практики выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Виртуальное знакомство с учреждением (Знакомство с образовательным учреждением, с программой практики, решение организационно - методических вопросов. Распределение по классам. Изучение официального сайта образовательного учреждения. Знакомство с нормативно-правовыми документами ОУ - со структурой образовательного учреждения, образовательной программой школы, педагогическим составом, расписанием занятий и др. Заполнение раздела 1);

Раздел 2 Анализ социальной работы учреждения (Анализ работы образовательного учреждения (Знакомство с административным составом образовательного учреждения. Анализ социальных партнеров школы через беседу с директором или заместителем директора школы). Знакомство со структурными подразделениями школы, определение их функционала. Знакомство с функциями и системой работы методического объединения учителей-предметников (в рамках своей

образовательной области). Знакомство с техникой безопасности ОУ. Заполнение 2 раздела);

Раздел 3 Анализ воспитательной работы учреждения (Анализ воспитательной работы учреждения (Знакомство с социальным педагогом школы, заместителем директора по воспитательной работе. Анализ воспитательной работы школы через беседу с завучем по воспитательной работе и анализ плана воспитательной работы школы. Анализ документации классных руководителей. Инструктаж по проверке школьных дневников (в том числе и электронных). Заполнение раздела 3);

Раздел 4 Анализ образовательного процесса школы (Анализ образовательного процесса школы (Посещение уроков. Знакомство с документацией учителя предметника - рабочая программа, планы-конспекты уроков, дидактический материал, оснащение кабинета). Знакомство с классным журналом. Проведение инструктажа по заполнению печатного и электронного журнала. Заполнение раздела 4. Проведение итоговой конференции).

6 Составитель(и):

доцент Журавлева Ирина Владимировна (кафедра филологии).