Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра экономики, учета и финансов. АО Кузнецкбизнесбанк

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и воспитательной работе
_____ М.В. Темлянцев
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Ознакомительная практика

38.03.01 «Экономика»
(направленность (профиль): «Экономика и инвестиции в организации»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очно-заочная форма

Срок обучения: 4 года 6 месяцев

Год начала подготовки 2022

Новокузнецк
2022

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 861a8d56fc2cfb6de53bd665403c592fd02b1419
Владелец: Ректор Юрьев Алексей Борисович
Действителен: с 12 февраля 2024 г. по 7 мая 2025 г.
Дата и время: 01-03-2024 00:35:37 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи практики

Целями практики являются:

– сформировать у обучающихся представление об особенностях экономической деятельности в организаций (предприятиях, учреждениях, ведомствах) различных сфер деятельности, с учетом решения профессиональных задач, анализа, оценки и интерпретации социально-экономических показателей на микроуровне.

Задачами практики являются:

– закрепление и углубление теоретических знаний в области экономики;
– ознакомление обучающихся с организационной структурой организации, видом ее деятельности, целями и задачами функционирования;
– ознакомление обучающихся ролью экономических, финансовых и производственно-экономических служб организации, их документооборотом, с учетом структуры подразделений, решаемых задач и функций;
– сбор, обработка, анализ и интерпретация данных, решение поставленных задач исследования с оформление полученных результатов в виде отчета по практике.

2 Место практики в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная практика относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 2 «Практика»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика».

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: ознакомительная практика.

Практика основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

– Основы экономической культуры и финансовой грамотности;
– Введение в профессиональную деятельность;
– Экономическая теория.

Знания, умения и навыки, полученные и закрепленные в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют, закрепляют и развивают свои практические умения, навыки, профессиональные компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, используются в дальнейшем при изучении учебных дисциплин (прохождении других видов практик):

– Теория бухгалтерского учета;
– Предпринимательство;

– Теория экономического анализа;
– Финансы организации;
– Анализ финансовой отчетности;
– Технологическая практика;
– Производственная практика.

а также необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

3 Формы проведения практики

Практика может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

4 Место проведения практики

Практика осуществляется в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «СибГИУ», АО "Кузнецкбизнесбанк", АО «Евраз ЗСМК», ведущих финансово-кредитных учреждениях, а также на системообразующих промышленных предприятиях Кузбасса и других городов, с которыми заключены договоры о проведении практики обучающихся.

Объекты практики: структурные подразделения организаций и учреждений реального сектора экономики (бухгалтерия, финансово-экономический отдел, кредитный отдел, кассовый узел, финансовый отдел, отдел экономического анализа).

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
	ОПК-3: Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и	ОПК-3.1 Анализирует и интерпретирует экономические явления, процессы, институты, финансовую,	– знать: закономерности функционирования современной экономики на макро- и

	макроуровне	бухгалтерскую и иную информацию на микро- и макроуровне, выявляет тенденции изменения показателей	микроуровне, основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин. – уметь: анализировать экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне, интерпретировать полученную информацию и выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, использовать источники экономической, социальной, управленческой информации. – владеть: методологией экономического исследования, современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для выявления тенденции изменения показателей с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей.

		ОПК-3.2 Использует методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, содержательно объясняет полученные результаты	– знать: основные методики расчета и анализа социально-экономических показателей. – уметь: решать задачи профессиональной деятельности на микроуровне, анализировать рассчитанные социально-экономические показатели. – владеть: навыками объяснения и представления проведенных расчетов.

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-3: Способен обосновать необходимость реализации инвестиционного проекта на основе систематизации и анализа данных производства и сбыта продукции (услуг)	ПК-3.1 Проводит систематизацию и анализ данных по процессам организации с целью разработки предложений о реализации инвестиционного проекта	– знать: основные экономические категории и понятия; инструменты проектного финансирования; закономерности функционирования современной экономики. – уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления; выявлять проблемы экономического характера при анализе реальной ситуации; осуществлять выбор средств для обработки

			экономических данных в соответствии с поставленной задачей. – владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками самостоятельной работы и самоорганизации.

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи	– знать: основные методы анализа профессиональных задач, с выделением основных этапов их решения. – уметь: применить полученные теоретические знания в области экономики на практике. – владеть: навыками анализа конкретной профессиональной задачи, с выявлением способов ее решения.
		УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи	– знать: основную информацию, регламентирующую деятельность организации, ее организационную структуру. – уметь: находить и анализировать

			информацию, достаточную для решения задач функционирования организации. – владеть: навыками анализа и оценки источников информации для решения экономических задач.

6 Объем и содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа обучающихся с педагогическим работником включает в себя групповые консультации и индивидуальную работу обучающихся с педагогическим работником, промежуточную аттестацию обучающихся и иную контактную работу, предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическим работником. Контактная работа обучающихся с педагогическим работником может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

При проведении практики организуется практическая подготовка обучающихся путём непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем практики

Семестр / курс		***ИТОГО***	***4 семестр***
Форма промежуточной аттестации			*зачет с оценкой*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***108***	*108*
	зачетных единиц	***3***	*3*
Лекции, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***2***	*2*
в форме практической подготовки		***2***	*2*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***106***	*106*
в форме практической подготовки		***106***	*106*
Контроль, *академ. час.*		***0***	*0*

в форме практической подготовки	***0***	*0*

Содержание практики

Раздел 1 Организационный этап (Участие в установочном и заключительном собраниях по практике);

Раздел 2 Подготовительный этап (Производственный инструктаж.
Знакомство с организацией, организационно-правовой формой, видом деятельности, выпускаемой продукцией или оказываемыми услугами.
Знакомство с нормативными документами, регламентирующими деятельность организации.
Знакомство с системой документооборота организации.);

Раздел 3 Экспериментальный этап (Изучение организационной структуры предприятия.
Изучение факторов внешней среды предприятия, оказывающих существенное влияние на деятельность организации и изменение ее стратегической позиции.
Сбор, обработка и систематизация фактического материала для решения профессиональных задач, анализа, оценки и интерпретации социально-экономических показателей на микроуровне);

Раздел 4 Подготовка и оформление отчета по практике (Подготовка отчетной документации по итогам практики.
Составление и оформление отчета о практике. Сдача отчета о практике на кафедру.
Защита отчета о практике.).

Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

Перечень тем практических занятий

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

7 Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

Перед началом практики обучающихся руководитель практики от СибГИУ проводит организационное собрание с обучающимися, на котором знакомит обучающихся с целями, задачами и сроками организации практики, выдаёт задание, направление на практику, рабочую программу практики, методические указания к прохождению практики и другие необходимые материалы.

Обучающиеся в период прохождения практики соблюдают правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (СибГИУ, в структурном подразделении которого организуется практика), требования охраны труда и техники безопасности, режим конфиденциальности и предпринимают необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

По итогам практики обучающимся составляется **отчет по практике**, который утверждается руководителем практики от профильной организации. Отчет по практике в общем случае включает следующие структурные элементы:

– титульный лист;
– задание на практику;
– содержание;
– основную часть;
– список использованной литературы;
– приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета по практике. Титульный лист заполняется обучающимся по строго определенным правилам машинописным способом и подписывается обучающимся, руководителями практики от профильной организации и СибГИУ после прохождения обучающимся практики.

Бланк задания выдается обучающемуся руководителем практики от СибГИУ до начала практики.

Содержание отчета по практике размещают на отдельной странице после листа с заданием. В содержании приводят порядковые номера и заголовки разделов и подразделов, обозначения и заголовки приложений и указываются страницы, с которых они начинаются.

Основная часть состоит из разделов, подразделов, пунктов, подпунктов. Наименования их заголовков и содержания определяется заданием на практику и методическими указаниями к прохождению практики, разработанными на кафедре. Разделы (подразделы) основной части отчета по практике должны включать в себя краткое изложение собранных в профильной организации материалов в соответствии с перечнем вопросов, подлежащих изучению согласно рабочей программе практики.

Список использованной литературы содержит перечень литературы, использованной при написании отчета по практике. Литература в списке располагается в порядке появления ссылок на неё в тексте и нумеруется арабскими цифрами с точкой. Нумерация литературы выполняется сквозной в пределах всего текста.

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части отчета по практике, помещают в приложения. Содержание приложений не регламентируется. Это могут быть копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, производственные планы и протоколы, отдельные положения из инструкций и правил, графический материал и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты, блок-схемы и т.д. Приложения располагают после списка использованной литературы в порядке появления ссылок на них в тексте основной части отчета по практике.

К отчету по практике обучающегося прилагается **отзыв о прохождении практики** обучающимся, подписанный руководителем практики от профильной организации и заверенный печатью отдела кадров (цеха, лаборатории). В отзыве указываются виды работ, выполняемые обучающимся в период практики, отражаются отношение обучающегося к выполнению полученных заданий, уровень проявленной активности, продемонстрированные обучающимся профессиональные и личные качества, выводы о профессиональной пригодности обучающегося, помощь профильной организации, трудовая дисциплина, полнота и качество выполнения рабочей программы практики. Кроме этого, в отзыве приводятся сведения об уровне освоения обучающимся компетенций.

Практика завершается зачетом с оценкой (дифференцированным зачетом). Зачет с оценкой по итогам практики проводится на основании оформленного обучающимся в соответствии с требованиями отчета по практике и положительного отзыва руководителя практики от профильной организации.

Зачет с оценкой принимается руководителем практики от СибГИУ и проводится в форме индивидуального собеседования по содержанию отчета по практике. По итогам зачета выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка по практики приравнивается к оценке по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Защита отчетов по практике проводится в последнюю неделю практики.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) литература:

1 Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов / А.В. Колышкин, И.П. Бойко, М.К. Ценжарик [и др.]. – Москва : Юрайт, 2022. – 479 с. – ISBN 978-5-534-15122-0. – URL: https://urait.ru/bcode/489313 (дата обращения: 12.04.2022);

2 Экономика предприятия. Практикум : учебное пособие для вузов / С.П. Кирильчук, Е.В. Наливайченко, С.М. Ергин [и др.]. – Москва : Юрайт, 2022. – 517 с. – ISBN 978-5-534-07495-6. – URL: https://urait.ru/bcode/498946 (дата обращения: 12.04.2022);

3 Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов. – 5-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 435 с. – ISBN 978-5-534-10521-6. – URL: https://urait.ru/bcode/488694 (дата обращения: 12.04.2022);

4 Розанова, Н. М. Экономика фирмы в 2 ч. Часть 2. Производственный процесс : учебник для вузов. – Москва : Юрайт, 2022. – 265 с. – ISBN 978-5-534-02104-2. – URL: https://urait.ru/bcode/491028 (дата обращения: 12.04.2022);

5 Розанова, Н. М. Экономика фирмы в 2 ч. Часть 1. Фирма как основной субъект экономики : учебник для вузов. – Москва : Юрайт, 2022. – 187 с. – ISBN 978-5-534-01742-7. – URL: https://urait.ru/bcode/489785 (дата обращения: 12.04.2022);

6 Тавасиев, А. М. Банковское дело : учебник для вузов. – 3-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 534 с. – ISBN 978-5-534-13441-4. – URL: https://urait.ru/bcode/497550 (дата обращения: 12.04.2022);

7 Фельдман, И. А. Бухгалтерский учет : учебник для вузов. – Москва : Юрайт, 2021. – 287 с. – ISBN 978-5-9916-3575-2. – URL: https://urait.ru/bcode/487752 (дата обращения: 12.04.2022).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента. Электронная библиотека технического ВУЗа : электронно-библиотечная система / ООО «Политехресурс». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

3 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для

авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

6 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– ABBYY FineReader 11;
– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office 2003;
– Microsoft Office 2007;
– Microsoft Office 2010;
– WinRAR 3.6.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 Система ГАРАНТ : электронный периодический справочник / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

9 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение (база) практики включает измерительные и вычислительные комплексы, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, учебные аудитории, компьютерные классы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ и т.д., а также производственные площадки профильных организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП, предоставляемые профильными организациями на основе заключенных договоров с СибГИУ.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика».

Составитель(и):

доцент Златицкая Юлия Александровна (кафедра экономики, учета и финансов. АО Кузнецкбизнесбанк).

Рабочая программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Приложение А

Аннотация
рабочей программы практики
«Ознакомительная практика»
по направлению подготовки (специальности)
38.03.01 «Экономика»
(направленность (профиль): «Экономика и инвестиции в организации»)
форма обучения – Очно-заочная форма

1 Цели и задачи практики

Целями практики являются:

– сформировать у обучающихся представление об особенностях экономической деятельности в организаций (предприятиях, учреждениях, ведомствах) различных сфер деятельности, с учетом решения профессиональных задач, анализа, оценки и интерпретации социально-экономических показателей на микроуровне.

Задачами практики являются:

– закрепление и углубление теоретических знаний в области экономики;
– ознакомление обучающихся с организационной структурой организации, видом ее деятельности, целями и задачами функционирования;
– ознакомление обучающихся ролью экономических, финансовых и производственно-экономических служб организации, их документооборотом, с учетом структуры подразделений, решаемых задач и функций;
– сбор, обработка, анализ и интерпретация данных, решение поставленных задач исследования с оформление полученных результатов в виде отчета по практике.

2 Место практики в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная практика относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 2 «Практика»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика».

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: ознакомительная практика.

Практика основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

– Основы экономической культуры и финансовой грамотности;
– Введение в профессиональную деятельность;

– Экономическая теория.

Знания, умения и навыки, полученные и закрепленные в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют, закрепляют и развивают свои практические умения, навыки, профессиональные компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, используются в дальнейшем при изучении учебных дисциплин (прохождении других видов практик):

– Теория бухгалтерского учета;
– Предпринимательство;
– Теория экономического анализа;
– Финансы организации;
– Анализ финансовой отчетности;
– Технологическая практика;
– Производственная практика.

а также необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
	ОПК-3: Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1 Анализирует и интерпретирует экономические явления, процессы, институты, финансовую, бухгалтерскую и иную информацию на микро- и макроуровне, выявляет тенденции изменения показателей	– знать: закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне, основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин. – уметь: анализировать экономические явления, процессы и институты на микро- и

			макроуровне, интерпретировать полученную информацию и выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, использовать источники экономической, социальной, управленческой информации. – владеть: методологией экономического исследования, современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для выявления тенденции изменения показателей с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей.
		ОПК-3.2 Использует методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, содержательно объясняет полученные результаты	– знать: основные методики расчета и анализа социально-экономических показателей. – уметь: решать задачи профессиональной деятельности на микроуровне, анализировать рассчитанные социально-экономические

			показатели. – владеть: навыками объяснения и представления проведенных расчетов.

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-3: Способен обосновать необходимость реализации инвестиционного проекта на основе систематизации и анализа данных производства и сбыта продукции (услуг)	ПК-3.1 Проводит систематизацию и анализ данных по процессам организации с целью разработки предложений о реализации инвестиционного проекта	– знать: основные экономические категории и понятия; инструменты проектного финансирования; закономерности функционирования современной экономики. – уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления; выявлять проблемы экономического характера при анализе реальной ситуации; осуществлять выбор средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей. – владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками самостоятельной работы и

			самоорганизации.

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи	– знать: основные методы анализа профессиональных задач, с выделением основных этапов их решения. – уметь: применить полученные теоретические знания в области экономики на практике. – владеть: навыками анализа конкретной профессиональной задачи, с выявлением способов ее решения.
		УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи	– знать: основную информацию, регламентирующую деятельность организации, ее организационную структуру. – уметь: находить и анализировать информацию, достаточную для решения задач функционирования организации. – владеть: навыками анализа и оценки источников информации для решения экономических задач.

4 Объем практики

Семестр / курс		*ИТОГО*	*4 семестр*
Форма промежуточной аттестации			*зачет с оценкой*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***108***	*108*
	зачетных единиц	***3***	*3*
Лекции, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***2***	*2*
в форме практической подготовки		***2***	*2*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***106***	*106*
в форме практической подготовки		***106***	*106*
Контроль, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

5 Краткое содержание практики

В структуре практики выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Организационный этап (Участие в установочном и заключительном собраниях по практике);

Раздел 2 Подготовительный этап (Производственный инструктаж.
Знакомство с организацией, организационно-правовой формой, видом деятельности, выпускаемой продукцией или оказываемыми услугами.
Знакомство с нормативными документами, регламентирующими деятельность организации.
Знакомство с системой документооборота организации.);

Раздел 3 Экспериментальный этап (Изучение организационной структуры предприятия.
Изучение факторов внешней среды предприятия, оказывающих существенное влияние на деятельность организации и изменение ее стратегической позиции.
Сбор, обработка и систематизация фактического материала для решения профессиональных задач, анализа, оценки и интерпретации социально-экономических показателей на микроуровне);

Раздел 4 Подготовка и оформление отчета по практике (Подготовка отчетной документации по итогам практики.
Составление и оформление отчета о практике. Сдача отчета о практике на кафедру.
Защита отчета о практике.).

6 Составитель(и):

доцент Златицкая Юлия Александровна (кафедра экономики, учета и финансов. АО Кузнецкбизнесбанк).