Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра менеджмента и отраслевой экономики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и воспитательной работе
_____ М.В. Темлянцев
подпись
«____» _____ 20___ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бизнес-планирование

38.03.02 «Менеджмент»
(направленность (профиль): «Менеджмент организации»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очно-заочная форма

Срок обучения: 4 года 6 месяцев

Год начала подготовки 2022

Новокузнецк
2022

СибГИУ Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 861a8d56fc2cfb6de53bd665403c592fd02b1419
Владелец: Ректор Юрьев Алексей Борисович
Действителен: с 12 февраля 2024 г. по 7 мая 2025 г.
Дата и время: 01-03-2024 01:52:13 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

## 1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– овладение студентами системой знаний теоретических и методологических основ бизнес-планирования;
– формирование у обучающихся комплекса умений и навыков практической работы с информационной базой, необходимой для разработки бизнес-планов в различных сферах деятельности.

Задачами учебной дисциплины являются:

– сформировать у студентов теоретические знания в области методологии бизнес-планирования;
– ознакомить обучающихся с новейшими теоретическими и практическими разработками в области бизнес-планирования;
– сформировать умения и практические навыки проведения предпланового анализа рыночных возможностей, специфических рисков;
– сформировать умения и практические навыки осуществления плановых расчетов и технико-экономического обоснования альтернативных вариантов создания и развития новой фирмы (направлений деятельности, продукта) как основы для принятия управленческих решений.

## 2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 «Менеджмент».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Организация разработки и реализации управленческих решений;
– Управление маркетинговой деятельностью;
– Стратегический менеджмент организации;
– Управление инвестициями;
– Управление затратами и контроллинг;
– Внутрифирменное планирование;
– Тайм-менеджмент;
– Экономика организации;
– Менеджмент;
– Методы принятия управленческих решений;
– Финансовое планирование;
– Инновационный менеджмент;
– Проектная деятельность 1;

– Проектная деятельность 2;
– Проектная деятельность 3.

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:
– Антикризисное управление;
– Риск-менеджмент.

## 3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

### – Профессиональные компетенции

| Наименование категории (группы) ПК | Код и наименование ПК | Код и наименование индикатора достижения ПК | Планируемые результаты обучения |
|---|---|---|---|
| | ПК-1: Способен осуществлять руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства | ПК-1.2 Выполняет типовые расчеты, необходимые для составления планов производственной деятельности организации, и принимает обоснованные решения по реализации планов | – знать: методики расчетов показателей бизнес-плана.<br>– уметь: выполнять расчеты показателей, необходимые для составления бизнес-планов.<br>– владеть: навыками расчетов и обоснования показателей по разделам бизнес-плана. |
| | ПК-3: Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей | ПК-3.2 Формирует управленческие решения на основе учетной информации и результатов финансового анализа | – знать: способы формирования управленческих решений; виды учётной информации.<br>– уметь: формировать управленческие решения.<br>– владеть: навыками формирования управленческих |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | решений на основе учетной информации и результатов финансового анализа. |
| | ПК-5: Способен разрабатывать мероприятия по воздействию на отдельные виды рисков и проводить их экономическую оценку | ПК-5.2 Проводит анализ рыночных возможностей и специфических рисков при принятии управленческих решений, в том числе, при принятии решений об инвестировании и финансировании | – знать: способы анализа рыночных возможностей организации и специфических рисков при бизнес-планировании.<br>– уметь: анализировать рыночные возможности и специфические риски при составлении бизнес-плана.<br>– владеть: навыками анализа рыночных возможностей и специфических рисков при бизнес-планировании, в том числе, при принятии решений об инвестировании и финансировании. |
| | ПК-6: Способен осуществлять анализ, обоснование и выбор решений на основе разработанных целевых показателей | ПК-6.2 Осуществляет оценку ресурсов, необходимых для реализации решений | – знать: перечень ресурсов, необходимых для включения в бизнес-план.<br>– уметь: рассчитывать целевые показатели потребности в ресурсах при бизнес-планировании. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | – владеть: методами оценки эффективности ресурсов, включенных в бизнес-план. |

## 4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа обучающихся с педагогическим работником включает в себя занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иную контактную работу, предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическим работником. Контактная работа обучающихся с педагогическим работником может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

### Объем учебной дисциплины

| Семестр / курс | | ***ИТОГО*** | ***9 семестр*** |
|---|---|---|---|
| Форма промежуточной аттестации | | | *зачет* |
| Трудоёмкость | *академ. час.* | ***72*** | *72* |
| | *зачетных единиц* | ***2*** | *2* |
| Лекции, *академ. час.* | | ***6*** | *6* |
| в форме практической подготовки | | ***0*** | *0* |
| Лабораторные работы, *академ. час.* | | ***0*** | *0* |
| в форме практической подготовки | | ***0*** | *0* |
| Практические занятия, *академ. час.* | | ***6*** | *6* |
| в форме практической подготовки | | ***0*** | *0* |
| Курсовая работа / проект, *академ. час.* | | ***0*** | *0* |
| в форме практической подготовки | | ***0*** | *0* |
| Консультации, *академ. час.* | | ***0*** | *0* |
| в форме практической подготовки | | ***0*** | *0* |
| Самостоятельная работа, *академ. час.* | | ***51*** | *51* |
| в форме практической подготовки | | ***0*** | *0* |
| Контроль, *академ. час.* | | ***9*** | *9* |
| в форме практической подготовки | | ***0*** | *0* |

### Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Основы бизнес-планирования (Понятие и содержание бизнес-планирования. Цель и назначение бизнес-плана, задачи и преимущества использования бизнес-плана. Типология бизнес-планов. Принципы разработки бизнес-плана. Нормативные правовые акты и их использование в бизнес-планировании. Бизнес-идея и бизнес-модель);

Раздел 2 Общая структура бизнес-плана (Подходы к структурированию бизнес-плана. Технологии бизнес-планирования: традиционная и новейшая. Методика написания разделов бизнес-плана. Оформление титульного листа. Оглавление. Содержание резюме проекта. Особенности структуры резюме бизнес-плана нового и действующего бизнеса. Краткое содержание. Описание бизнеса: общая характеристика организации, анализ отрасли, общее описание рынка и его целевых сегментов. Цели организации, их соответствие выбранной конкурентной стратегии. Необходимость приобретения лицензий на соответствующие виды деятельности, патентов, авторских прав и т.п.);

Раздел 3 План маркетинга (Общая стратегия маркетинга. Анализ конкурентов. Прогноз конъюнктуры рынка. Объем сбыта и доля рынка. Текущие маркетинговые мероприятия и основные этапы реализации стратегии маркетинга. Организационная структура маркетинга. Ресурсы, необходимые для реализации плана маркетинга. Стратегия в области качества. Разработка собственной ценовой стратегии и политики фирмы, сравнение с ценовой стратегией конкурентов. Планирование цены. Реклама и продвижение товара/услуги на рынок. Оценка конкурентоспособности товара/услуги организации);

Раздел 4 План производства. Организационный план (Производственные возможности организации. Описание местоположения. Производственный процесс. Инвестиционные затраты. Производственные затраты. Организационная структура управления. Сведения о владельцах и ключевых менеджерах. Кадровая политика. Календарный план работ);

Раздел 5 Финансовый план и оценка рисков (Содержание финансового плана. Анализ финансового положения. Отчет о движении денежных средств (Cash Flow Statement). Стратегия финансирования. Планирование доходов и поступлений. Планирование расходов и отчислений. Привлечение кредитов и анализ их эффективности. Источники финансирования ресурсов организации и их соотношение. Анализ эффективности инвестиций. Срок полного возврата вложенных средств и получение дохода от них. Составление графика безубыточности по материалам бизнес-плана. Хозяйственный риск: сущность, место и роль в планировании. Виды потерь от проявления риска: материальные, трудовые, финансовые, временные. Меры защиты от рисков);

Раздел 6 Оформление, экспертиза и представление бизнес-плана (Обзор возможных форм представления бизнес плана. Рекомендации по оформлению и анализу бизнес-плана. Оценка реалистичности представленного проекта. Экспертиза основных разделов бизнес-плана. Подготовка и оформление инвестиционной заявки. Порядок согласования и утверждения бизнес-плана. Продвижение бизнес-плана, его презентация. Обеспечение безопасности деловой информации).

## 5 Перечень тем лекций

| № раздела / темы дисциплины | Темы лекций | Трудоемкость, *академ.час* | |
|---|---|---|---|
| | | **всего** | **в форме практической подготовки** |
| Раздел 1. | Основы бизнес-планирования | 1 | |
| Раздел 2. | Общая структура бизнес-плана | 1 | |
| Раздел 3. | План маркетинга | 1 | |
| Раздел 4. | План производства. Организационный план | 1 | |
| Раздел 5. | Финансовый план и оценка рисков | 1 | |
| Раздел 6. | Оформление, экспертиза и представление бизнес-плана | 1 | |
| **Итого:** | | **6** | **0** |

## 6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

| № раздела / темы дисциплины | Темы практических занятий (семинаров) | Трудоемкость, *академ.час* | |
|---|---|---|---|
| | | **всего** | **в форме практической подготовки** |
| Раздел 1. | Методы разработки бизнес-идей. Оценка эффективности бизнес-модели | 1 | |
| Раздел 2. | Построение алгоритма раз-работки бизнес-плана. Анализ рыночных возможностей производства товара/услуги | 1 | |
| Раздел 3. | Разработка плана маркетинга | 1 | |
| Раздел 4. | Разработка производственного и организационного планов | 1 | |
| Раздел 5. | Разработка финансового плана. Анализ и оценка рисков | 1 | |
| Раздел 6. | Подготовка заявительных документов и презентации бизнес-плана. Публичное представление результатов разработки бизнес-плана | 1 | |
| **Итого:** | | **6** | **0** |

## 7 Перечень тем лабораторных работ

| № раздела / темы дисциплины | Темы лабораторных работ | Трудоемкость, *академ.час* | |
|---|---|---|---|
| | | всего | в форме практической подготовки |
| | *Отсутствуют* | | |
| **Итого:** | | **0** | **0** |

## 8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

| № раздела / темы дисциплины | Темы курсовых работ (проектов) | Трудоемкость, *академ.час* | |
|---|---|---|---|
| | | всего | в форме практической подготовки |
| | *Отсутствуют* | | |
| **Итого:** | | **0** | **0** |

## 9 Виды самостоятельной работы

| № раздела / темы дисциплины | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, *академ.час* | |
|---|---|---|---|
| | | всего | в форме практической подготовки |
| Раздел 1. | 1. Изучение лекционного материала;<br>2. Оформление отчета о практической работе;<br>3. Подготовка к практическому занятию;<br>4. Прохождение тестирования. | 8 | |
| Раздел 2. | 1. Изучение лекционного материала;<br>2. Оформление отчета о практической работе;<br>3. Подготовка к практическому занятию;<br>4. Прохождение тестирования. | 8 | |
| Раздел 3. | 1. Изучение лекционного материала;<br>2. Оформление отчета о практической работе;<br>3. Подготовка к практическому занятию;<br>4. Прохождение тестирования. | 8 | |
| Раздел 4. | 1. Изучение лекционного материала;<br>2. Оформление отчета о практической работе; | 8 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 3. Подготовка к практическому занятию;<br>4. Прохождение тестирования. | | |
| Раздел 5. | 1. Изучение лекционного материала;<br>2. Оформление отчета о практической работе;<br>3. Подготовка к практическому занятию;<br>4. Прохождение тестирования. | 8 | |
| Раздел 6. | 1. Изучение лекционного материала;<br>2. Оформление отчета о практической работе;<br>3. Подготовка к практическому занятию;<br>4. Подготовка презентации;<br>5. Прохождение тестирования. | 11 | |
| *Контроль* | *Подготовка к зачёту* | 9 | |
| **Итого:** | | **60** | **0** |

## 10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

**а) литература:**

1 Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2022. — 456 с. — ISBN 978-5-534-15430-6. – URL: https://urait.ru/bcode/506814 (дата обращения: 04.04.2022);

2 Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2022. — 273 с. — ISBN 978-5-534-13541-1. – URL: https://urait.ru/bcode/495509 (дата обращения: 04.04.2022);

3 Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Юрайт, 2022. — 435 с. — ISBN 978-5-9916-8377-7. – URL: https://urait.ru/bcode/489327 (дата обращения: 04.04.2022);

4 Болдырева, Н. П. Бизнес-планирование : учеб. пособие / Болдырева Н. П. - 3-е изд. , стер. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 148 с. - ISBN 978-5-9765-2710-2. – URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN97859765271021.html (дата обращения: 04.04.2022);

5 Джакубова Т.Н. Бизнес-план: расчеты по шагам / Т.Н. Джакубова. – Москва : Финансы и статистика, 2014. - 96 с. - ISBN 978-5-

279-03396-6. – URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785279033966.html (дата обращения: 04.04.2022).

**б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

1 Консультант студента. Электронная библиотека технического ВУЗа : электронно-библиотечная система / ООО «Политехресурс». – Москва, [200 – ]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 – ]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

3 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, [200 – ]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 – ]. – URL: http://www.biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 – ]. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 – ]. – URL: http://libr.sibsiu.ru.

**в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

– ABBYY FineReader 11;
– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office 2003;
– Microsoft Office 2007;
– Microsoft Office 2010;
– Microsoft Windows 7;
– Система ГАРАНТ.

**г) базы данных и информационно-справочные системы:**

1 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 Система ГАРАНТ : электронный периодический справочник / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

4 Электронный реферативный журнал (ЭлРЖ) : база данных / ВИНИТИ РАН. – Москва, [200 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.

## 11 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:
- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), оснащенную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором; компьютерной техникой;
- учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 «Менеджмент».

Составитель(и):

доцент Колпакова Наталья Павловна (кафедра менеджмента и отраслевой экономики).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

**Приложение А**

**Аннотация**
**рабочей программы дисциплины «Бизнес-планирование»**

**по направлению подготовки (специальности)**
**38.03.02 «Менеджмент»**
**(направленность (профиль): «Менеджмент организации»)**
**форма обучения – Очно-заочная форма**

**1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины**

Целями учебной дисциплины являются:

– овладение студентами системой знаний теоретических и методологических основ бизнес-планирования;
– формирование у обучающихся комплекса умений и навыков практической работы с информационной базой, необходимой для разработки бизнес-планов в различных сферах деятельности.

Задачами учебной дисциплины являются:

– сформировать у студентов теоретические знания в области методологии бизнес-планирования;
– ознакомить обучающихся с новейшими теоретическими и практическими разработками в области бизнес-планирования;
– сформировать умения и практические навыки проведения предпланового анализа рыночных возможностей, специфических рисков;
– сформировать умения и практические навыки осуществления плановых расчетов и технико-экономического обоснования альтернативных вариантов создания и развития новой фирмы (направлений деятельности, продукта) как основы для принятия управленческих решений.

**2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)**

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 «Менеджмент».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Организация разработки и реализации управленческих решений;
– Управление маркетинговой деятельностью;
– Стратегический менеджмент организации;
– Управление инвестициями;
– Управление затратами и контроллинг;

– Внутрифирменное планирование;
– Тайм-менеджмент;
– Экономика организации;
– Менеджмент;
– Методы принятия управленческих решений;
– Финансовое планирование;
– Инновационный менеджмент;
– Проектная деятельность 1;
– Проектная деятельность 2;
– Проектная деятельность 3.

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

– Антикризисное управление;
– Риск-менеджмент.

## 3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

### – Профессиональные компетенции

| Наименование категории (группы) ПК | Код и наименование ПК | Код и наименование индикатора достижения ПК | Планируемые результаты обучения |
|---|---|---|---|
| | ПК-1: Способен осуществлять руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства | ПК-1.2 Выполняет типовые расчеты, необходимые для составления планов производственной деятельности организации, и принимает обоснованные решения по реализации планов | – знать: методики расчетов показателей бизнес-плана.<br>– уметь: выполнять расчеты показателей, необходимые для составления бизнес-планов.<br>– владеть: навыками расчетов и обоснования показателей по разделам бизнес-плана. |
| | ПК-3: Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых | ПК-3.2 Формирует управленческие решения на основе учетной информации и результатов финансового анализа | – знать: способы формирования управленческих решений; виды учётной информации. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | показателей | | – уметь: формировать управленческие решения.<br>– владеть: навыками формирования управленческих решений на основе учетной информации и результатов финансового анализа. |
| | ПК-5: Способен разрабатывать мероприятия по воздействию на отдельные виды рисков и проводить их экономическую оценку | ПК-5.2 Проводит анализ рыночных возможностей и специфических рисков при принятии управленческих решений, в том числе, при принятии решений об инвестировании и финансировании | – знать: способы анализа рыночных возможностей организации и специфических рисков при бизнес-планировании.<br>– уметь: анализировать рыночные возможности и специфические риски при составлении бизнес-плана.<br>– владеть: навыками анализа рыночных возможностей и специфических рисков при бизнес-планировании, в том числе, при принятии решений об инвестировании и финансировании. |
| | ПК-6: Способен осуществлять анализ, обоснование и выбор решений на основе разработанных целевых показателей | ПК-6.2 Осуществляет оценку ресурсов, необходимых для реализации решений | – знать: перечень ресурсов, необходимых для включения в бизнес-план. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | – уметь: рассчитывать целевые показатели потребности в ресурсах при бизнес-планировании.<br>– владеть: методами оценки эффективности ресурсов, включенных в бизнес-план. |

## 4 Объем учебной дисциплины

| Семестр / курс | | ***ИТОГО*** | ***9 семестр*** |
|---|---|---|---|
| Форма промежуточной аттестации | | | *зачет* |
| Трудоёмкость | *академ. час.* | ***72*** | *72* |
| | *зачетных единиц* | ***2*** | *2* |
| Лекции, *академ. час.* | | ***6*** | *6* |
| в форме практической подготовки | | ***0*** | *0* |
| Лабораторные работы, *академ. час.* | | ***0*** | *0* |
| в форме практической подготовки | | ***0*** | *0* |
| Практические занятия, *академ. час.* | | ***6*** | *6* |
| в форме практической подготовки | | ***0*** | *0* |
| Курсовая работа / проект, *академ. час.* | | ***0*** | *0* |
| в форме практической подготовки | | ***0*** | *0* |
| Консультации, *академ. час.* | | ***0*** | *0* |
| в форме практической подготовки | | ***0*** | *0* |
| Самостоятельная работа, *академ. час.* | | ***51*** | *51* |
| в форме практической подготовки | | ***0*** | *0* |
| Контроль, *академ. час.* | | ***9*** | *9* |
| в форме практической подготовки | | ***0*** | *0* |

## 5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Основы бизнес-планирования (Понятие и содержание бизнес-планирования. Цель и назначение бизнес-плана, задачи и преимущества использования бизнес-плана. Типология бизнес-планов. Принципы разработки бизнес-плана. Нормативные правовые акты и их использование в бизнес-планировании. Бизнес-идея и бизнес-модель);

Раздел 2 Общая структура бизнес-плана (Подходы к структурированию бизнес-плана. Технологии бизнес-планирования: традиционная и новейшая. Методика написания разделов бизнес-плана. Оформление титульного листа. Оглавление. Содержание резюме проекта. Особенности структуры резюме бизнес-плана нового и действующего бизнеса. Краткое содержание. Описание бизнеса: общая

характеристика организации, анализ отрасли, общее описание рынка и его целевых сегментов. Цели организации, их соответствие выбранной конкурентной стратегии. Необходимость приобретения лицензий на соответствующие виды деятельности, патентов, авторских прав и т.п.);

Раздел 3 План маркетинга (Общая стратегия маркетинга. Анализ конкурентов. Прогноз конъюнктуры рынка. Объем сбыта и доля рынка. Текущие маркетинговые мероприятия и основные этапы реализации стратегии маркетинга. Организационная структура маркетинга. Ресурсы, необходимые для реализации плана маркетинга. Стратегия в области качества. Разработка собственной ценовой стратегии и политики фирмы, сравнение с ценовой стратегией конкурентов. Планирование цены. Реклама и продвижение товара/услуги на рынок. Оценка конкурентоспособности товара/услуги организации);

Раздел 4 План производства. Организационный план (Производственные возможности организации. Описание местоположения. Производственный процесс. Инвестиционные затраты. Производственные затраты. Организационная структура управления. Сведения о владельцах и ключевых менеджерах. Кадровая политика. Календарный план работ);

Раздел 5 Финансовый план и оценка рисков (Содержание финансового плана. Анализ финансового положения. Отчет о движении денежных средств (Cash Flow Statement). Стратегия финансирования. Планирование доходов и поступлений. Планирование расходов и отчислений. Привлечение кредитов и анализ их эффективности. Источники финансирования ресурсов организации и их соотношение. Анализ эффективности инвестиций. Срок полного возврата вложенных средств и получение дохода от них. Составление графика безубыточности по материалам бизнес-плана. Хозяйственный риск: сущность, место и роль в планировании. Виды потерь от проявления риска: материальные, трудовые, финансовые, временные. Меры защиты от рисков);

Раздел 6 Оформление, экспертиза и представление бизнес-плана (Обзор возможных форм представления бизнес плана. Рекомендации по оформлению и анализу бизнес-плана. Оценка реалистичности представленного проекта. Экспертиза основных разделов бизнес-плана. Подготовка и оформление инвестиционной заявки. Порядок согласования и утверждения бизнес-плана. Продвижение бизнес-плана, его презентация. Обеспечение безопасности деловой информации).

**6 Составитель(и):**

доцент Колпакова Наталья Павловна (кафедра менеджмента и отраслевой экономики).