Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Университетский колледж

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и воспитательной работе
_____ М.В. Темлянцев
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в профессиональной деятельности

15.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание роботизированного производства»

Квалификация выпускника
Старший техник

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 4 года 10 месяцев

Год начала подготовки 2022

Новокузнецк
2022

СибГИУ Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 861a8d56fc2cfb6de53bd665403c592fd02b1419
Владелец: Ректор Юрьев Алексей Борисович
Действителен: с 12 февраля 2024 г. по 7 мая 2025 г.
Дата и время: 01-03-2024 01:50:25 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– формирование навыка общения на профессиональные темы на иностранном языке;
– формирование компетенции пользоваться профессиональной документацией на иностранном языке.

Задачами учебной дисциплины являются:

– освоение правил употребления базовых грамматических конструкций и лексических единиц общесоциального и профильного характера;
– овладение лексическим минимумом в размере (1200-1400 лексических единиц) и грамматическим минимумом, необходимым для общения, чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по специальности

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам общего гуманитарного и социального-экономического цикла ООП по специальности 15.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание роботизированного производства».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Иностранный язык.

Учебная дисциплина дополняет умения и знания, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

– Защита выпускной квалификационной работы.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общие компетенции

– ОК 02.: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

– ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

– ОК 04.: Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

– ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

– ОК 10.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь, знать:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 10.	вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др. понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения читать чертежи и техническую документацию на английском языке называть на английском языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас	лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др. основы разговорной речи на английском языке профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (практическое занятие), самостоятельную работу, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс	***ИТОГО***	***3 семестр***	***4 семестр***	***5 семестр***	***6 семестр***	***7 семестр***	***8 семестр***
Форма промежуточной аттестации		*зачет*	*зачет*	*зачет*	*зачет*	*зачет*	*зачет*
Трудоёмкость, *академ. час.*	***166***	*36*	*22*	*20*	*34*	*32*	*22*
Лекции, *академ. час.*	***0***	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*	***0***	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
Практические занятия, *академ. час.*	***114***	*32*	*20*	*16*	*16*	*16*	*14*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*	***0***	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
Консультации, *академ. час.*	***0***	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*	***52***	*4*	*2*	*4*	*18*	*16*	*8*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
Контроль,	***0***	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*

академ. час.							
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Английский язык в профессиональном общении;

Тема 1.1 Я и моя профессия (Современный мир профессий. Проблемы выбора будущей профессии. Компетенции старшего техника. Востребованность профессии в современном мире.
Английский язык-язык международного общения в современном мире. Его необходимость для развития профессиональной квалификации. Подготовка к WS по компетенциям. Роботизированное производство. Типовые инструкции по охране труда.
Грамматический материал: временные категории будущего времени: Future Simple, Present Progressive. Степени сравнения прилагательных. Модальные глаголы.
Лексический материал: Лексические единицы с обозначением профессий и описание соответствующих им действий по модели (an engineer looks after machines). Чтение текстов с профессиональной направленностью.
Говорение: Group discussion «Advantages and Disadvantages of the chosen profession». Монологическое высказывание по теме «It is important to be a qualified professional».);

Тема 1.2 Чтение чертежей и технической документации на английском языке (Грамматический материал: модальные глаголы, Participle 2, времена группы Perfect.
Лексический материал: обозначение реквизитов чертежа; техническая документация, чтение и перевод инструкций.
Говорение: презентация чертежа.);

Тема 1.3 Электронные устройства (Грамматический материал: герундий, инфинитив, Passive Voice, вопросительные конструкции, условные предложения (Zero conditional, First conditional).
Лексический материал: лексические единицы, обозначающие названия инструментов; суффиксальное словообразование терминологических единиц (reduce-reductor; digit-digital; condensecondenser); предлоги места.

Говорение: Group discussion: «Solving technical problems».);

Тема 1.4 Обслуживание и эксплуатация мобильной робототехники (Грамматический материал: условные предложения (Second and Third conditional).
Лексический материал: изучение и отработка лексики по теме «Обслуживание и эксплуатация мобильной робототехники»
Говорение: Тематическая ролевая игра);

Тема 1.5 Основные операции в профессиональной деятельности (Грамматический материал: фразовые глаголы (phrasal verbs).
Лексический материал: союзы и их употребление (and, but, than, because of).
Говорение: презентация на тему «Профессиональная деятельность».);

Раздел 2 Трудоустройство в международную компанию по специальности;

Тема 2.1 Речевой этикет (Грамматический материал: порядок слов в предложении (word order)
Лексический материал: формулы вежливости в диалоговом общении (could you, would you, if you don't mind), составление резюме.
Говорение: Telephone Talk; тематическая ролевая игра (собеседование при устройстве на работу).);

Раздел 3 Деловое общение с клиентами и партнерами;

Тема 3.1 Участие в переговорах в качестве специалиста (Грамматический материал: определенный артикль.
Лексический материал: диалоговые речевые клише
Говорение: диалог «Организация и участие в переговорах, деловых встречах. Ведение переговоров».);

Тема 3.2 Торговые операции (Грамматический материал: исчисляемые существительные
Лексический материал: тематическая лексика (invoice, order, shipment, brochure, leaflet, catalogue)
Говорение: презентация по теме «Торговля в разных странах».);

Тема 3.3 Ведение деловой переписки. (Грамматический материал: неисчисляемые существительные
Лексический материал: реквизиты и структура делового письма
Говорение: написание делового письма.);

Раздел 4 Представительство компании;

Тема 4.1 Структура компании (Грамматический материал: few-a few; little-a little
Лексический материал: корпоративная лексика (stuff, CEO, chief engineer, company, business integrity)
Говорение: презентация компании);

Тема 4.2 Финансовые операции (Грамматический материал: much-many
Лексический материал: тематическая лексика (account, share, shareholders, sales, profit, income, business strategy, loss)
Говорение: Group discussion: «The history of money», диалог «At the bank».);

Тема 4.3 Участие в совещании (Грамматический материал: Косвенная речь
Лексический материал: лексика и речевые клише по теме «Business

meeting and agenda»
Говорение: диалог «Discussing budget planning»);
Тема 4.4 Участие в выставках в качестве специалиста (Грамматический материал: Косвенная речь
Лексический материал: лексика и речевые клише по теме «Business negotiation» «Advertisement».
Говорение: презентация оборудования);
Раздел 5 Работа над проектом «Инновационные разработки в робототехнике» (Грамматический материал: косвенные вопросы
Лексический материал: лексика и речевые клише по теме «Modern inventions».
Говорение: презентация «Innovative developments in robotics».).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1; Тема 1.1.	Я и моя профессия	14	
Раздел 1; Тема 1.2.	Чтение чертежей и технической документации на английском языке	8	
Раздел 1; Тема 1.3.	Электронные устройства	10	
Раздел 1; Тема 1.4.	Обслуживание и эксплуатация мобильной робототехники	10	
Раздел 1; Тема 1.5.	Основные операции в профессиональной деятельности	10	
Раздел 2; Тема 2.1.	Речевой этикет	8	
Раздел 3; Тема 3.1.	Участие в переговорах в качестве специалиста	8	
Раздел 3; Тема 3.2.	Торговые операции	8	
Раздел 3; Тема 3.3.	Ведение деловой переписки	8	

Раздел 4; Тема 4.1.	Структура компании	8	
Раздел 4; Тема 4.2.	Финансовые операции	8	
Раздел 4; Тема 4.3.	Участие в совещании	4	
Раздел 4; Тема 4.4.	Участие в выставках в качестве специалиста	4	
Раздел 5.	Работа над проектом «Инновационные разработки в робототехнике»	6	
Итого:		**114**	**0**

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	**Темы лабораторных работ**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	**Темы курсовых работ (проектов)**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	**Виды самостоятельной работы**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1; Тема 1.1; Тема 1.2; Тема 1.3.	1. Выполнение контрольно-тренировочных упражнений; 2. Выполнение перевода и работа с текстом; 3. Подготовка к практическому занятию; 4. Подготовка презентации; 5. Прохождение тестирования.	4	
Раздел 1; Тема 1.4;	1. Выполнение контрольно-	2	

Тема 1.5.	тренировочных упражнений; 2. Выполнение перевода и работа с текстом; 3. Подготовка презентации; 4. Прохождение тестирования.		
Раздел 2; Тема 2.1; Раздел 3; Тема 3.1.	1. Выполнение контрольно-тренировочных упражнений; 2. Выполнение перевода и работа с текстом; 3. Подготовка диалога; 4. Подготовка к практическому занятию; 5. Прохождение тестирования.	4	
Раздел 3; Тема 3.2; Тема 3.3.	1. Выполнение контрольно-тренировочных упражнений; 2. Выполнение перевода и работа с текстом; 3. Подготовка к практическому занятию; 4. Подготовка презентации; 5. Прохождение тестирования.	18	
Раздел 4; Тема 4.1; Тема 4.2.	1. Выполнение контрольно-тренировочных упражнений; 2. Выполнение перевода и работа с текстом; 3. Подготовка диалога; 4. Подготовка к практическому занятию; 5. Подготовка презентации; 6. Прохождение тестирования.	16	
Раздел 4; Тема 4.3; Тема 4.4; Раздел 5.	1. Выполнение контрольно-тренировочных упражнений; 2. Выполнение перевода и работа с текстом; 3. Подготовка диалога;	8	

	4. Подготовка к практическому занятию; 5. Подготовка презентации; 6. Прохождение тестирования.		
Итого:		**52**	**0**

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) основная литература:

1 Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Ни-китушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. – URL: https://urait.ru/bcode/452460 (дата обращения: 24.03.2022);

2 Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (A1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12346-3. – URL: https://urait.ru/bcode/463497 (дата обращения: 24.03.2022).

б) дополнительная литература:

1 Коваленко, И. Ю. Английский язык для инженеров : учебник и практи-кум для СПО / И. Ю. Коваленко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 278 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02712-9. – URL: https://urait.ru/bcode/413568 (дата обращения: 24.03.2022);

2 Аитов, В. Ф. Английский язык : учебное пособие для СПО / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова. — 12-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 144 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01157-9. – URL: https://urait.ru/bcode/415183 (дата обращения: 24.03.2022).

3 Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС: учебник и практикум для СПО / Ю. Б. Кузьменкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 441 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. – URL: https://urait.ru/bcode/413492 (дата обращения: 24.03.2022).

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента. Электронная библиотека технического ВУЗа : электронно-библиотечная система / ООО «Политехресурс». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Инженерно-технические науки»] / ООО «Издательство Лань». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

3 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Электронная библиотека ИЦ «Академия» / ООО «Издательский центр «Академия». – Москва, [200 –]. – URL: https://academia-library.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

7 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru.

г) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– ABBYY FineReader 11;
– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office 2007;
– Microsoft Windows 7.

д) базы данных и информационно-справочные системы:

1 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 Система ГАРАНТ : электронный периодический справочник / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

4 Электронный реферативный журнал (ЭлРЖ) : база данных / ВИНИТИ РАН. – Москва, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.

11 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории для проведения занятий всех видов,

предусмотренных учебным планом, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

кабинет «Иностранного языка» для проведения практических занятий, оснащенный средствами обучения.
Демонстрационные учебно-наглядные пособия:
1) демонстрационные материалы;
2) словари.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по направлению подготовки (специальности) 15.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание роботизированного производства».

Составитель(и):

преподаватель 1 категории Григорьева Наталья Геннадьевна (университетский колледж).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на Педагогическом совете Университетского колледжа.

Приложение А

Аннотация
рабочей программы дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

по направлению подготовки (специальности)
15.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание роботизированного производства»
форма обучения – Очная форма

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– формирование навыка общения на профессиональные темы на иностранном языке;
– формирование компетенции пользоваться профессиональной документацией на иностранном языке.

Задачами учебной дисциплины являются:

– освоение правил употребления базовых грамматических конструкций и лексических единиц общесоциального и профильного характера;
– овладение лексическим минимумом в размере (1200-1400 лексических единиц) и грамматическим минимумом, необходимым для общения, чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам общего гуманитарного и социального-экономического цикла ООП по специальности 15.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание роботизированного производства».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Иностранный язык.

Учебная дисциплина дополняет умения и знания, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

– Защита выпускной квалификационной работы.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общие компетенции

– ОК 02.: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

– ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

– ОК 04.: Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

– ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

– ОК 10.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь, знать:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 10.	вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др. понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения читать чертежи и техническую документацию на английском языке называть на английском языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности устанавливать межличностное общение между участниками	лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др. основы разговорной речи на английском языке профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации

	движения WS разных стран самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас	

4 Объем учебной дисциплины

Семестр / курс	***ИТОГО***	***3 семестр***	***4 семестр***	***5 семестр***	***6 семестр***	***7 семестр***	***8 семестр***
Форма промежуточной аттестации		*зачет*	*зачет*	*зачет*	*зачет*	*зачет*	*зачет*
Трудоёмкость, *академ. час.*	***166***	*36*	*22*	*20*	*34*	*32*	*22*
Лекции, *академ. час.*	***0***	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*	***0***	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
Практические занятия, *академ. час.*	***114***	*32*	*20*	*16*	*16*	*16*	*14*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*	***0***	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
Консультации, *академ. час.*	***0***	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*	***52***	*4*	*2*	*4*	*18*	*16*	*8*
в форме	***0***	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*

практической подготовки							
Контроль, *академ. час.*	***0***	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*

5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Английский язык в профессиональном общении;

Тема 1.1 Я и моя профессия (Современный мир профессий. Проблемы выбора будущей профессии. Компетенции старшего техника. Востребованность профессии в современном мире.
Английский язык-язык международного общения в современном мире. Его необходимость для развития профессиональной квалификации. Подготовка к WS по компетенциям. Роботизированное производство. Типовые инструкции по охране труда.
Грамматический материал: временные категории будущего времени: Future Simple, Present Progressive. Степени сравнения прилагательных. Модальные глаголы.
Лексический материал: Лексические единицы с обозначением профессий и описание соответствующих им действий по модели (an engineer looks after machines). Чтение текстов с профессиональной направленностью.
Говорение: Group discussion «Advantages and Disadvantages of the chosen profession». Монологическое высказывание по теме «It is important to be a qualified professional».);

Тема 1.2 Чтение чертежей и технической документации на английском языке (Грамматический материал: модальные глаголы, Participle 2, времена группы Perfect.
Лексический материал: обозначение реквизитов чертежа; техническая документация, чтение и перевод инструкций.
Говорение: презентация чертежа.);

Тема 1.3 Электронные устройства (Грамматический материал: герундий, инфинитив, Passive Voice, вопросительные конструкции, условные предложения (Zero conditional, First conditional).
Лексический материал: лексические единицы, обозначающие названия инструментов; суффиксальное словообразование терминологических единиц (reduce-reductor; digit-digital; condensecondenser); предлоги места.

Говорение: Group discussion: «Solving technical problems».);

Тема 1.4 Обслуживание и эксплуатация мобильной робототехники (Грамматический материал: условные предложения (Second and Third conditional).

Лексический материал: изучение и отработка лексики по теме «Обслуживание и эксплуатация мобильной робототехники»
Говорение: Тематическая ролевая игра);

Тема 1.5 Основные операции в профессиональной деятельности (Грамматический материал: фразовые глаголы (phrasal verbs).
Лексический материал: союзы и их употребление (and, but, than, because of).
Говорение: презентация на тему «Профессиональная деятельность».);

Раздел 2 Трудоустройство в международную компанию по специальности;

Тема 2.1 Речевой этикет (Грамматический материал: порядок слов в предложении (word order)
Лексический материал: формулы вежливости в диалоговом общении (could you, would you, if you don't mind), составление резюме.
Говорение: Telephone Talk; тематическая ролевая игра (собеседование при устройстве на работу).);

Раздел 3 Деловое общение с клиентами и партнерами;

Тема 3.1 Участие в переговорах в качестве специалиста (Грамматический материал: определенный артикль.
Лексический материал: диалоговые речевые клише
Говорение: диалог «Организация и участие в переговорах, деловых встречах. Ведение переговоров».);

Тема 3.2 Торговые операции (Грамматический материал: исчисляемые существительные
Лексический материал: тематическая лексика (invoice, order, shipment, brochure, leaflet, catalogue)
Говорение: презентация по теме «Торговля в разных странах».);

Тема 3.3 Ведение деловой переписки. (Грамматический материал: неисчисляемые существительные
Лексический материал: реквизиты и структура делового письма
Говорение: написание делового письма.);

Раздел 4 Представительство компании;

Тема 4.1 Структура компании (Грамматический материал: few-a few; little-a little
Лексический материал: корпоративная лексика (stuff, CEO, chief engineer, company, business integrity)
Говорение: презентация компании);

Тема 4.2 Финансовые операции (Грамматический материал: much-many
Лексический материал: тематическая лексика (account, share, shareholders, sales, profit, income, business strategy, loss)
Говорение: Group discussion: «The history of money», диалог «At the bank».);

Тема 4.3 Участие в совещании (Грамматический материал: Косвенная речь
Лексический материал: лексика и речевые клише по теме «Business meeting and agenda»
Говорение: диалог «Discussing budget planning»);

Тема 4.4 Участие в выставках в качестве специалиста (Грамматический материал: Косвенная речь
Лексический материал: лексика и речевые клише по теме «Business negotiation» «Advertisement».
Говорение: презентация оборудования);

Раздел 5 Работа над проектом «Инновационные разработки в робототехнике» (Грамматический материал: косвенные вопросы
Лексический материал: лексика и речевые клише по теме «Modern inventions».
Говорение: презентация «Innovative developments in robotics».).

6 Составитель(и):

преподаватель 1 категории Григорьева Наталья Геннадьевна (университетский колледж).