Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра менеджмента качества и инноваций

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и воспитательной работе
_____ М.В. Темлянцев
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Системы менеджмента бережливого производства

27.03.02 «Управление качеством»
(направленность (профиль): «Управление производственными системами»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Заочная форма

Срок обучения: 4 года 6 месяцев

Год начала подготовки 2022

Новокузнецк
2022

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 861a8d56fc2cfb6de53bd665403c592fd02b1419
Владелец: Ректор Юрьев Алексей Борисович
Действителен: с 12 февраля 2024 г. по 7 мая 2025 г.
Дата и время: 01-03-2024 00:56:59 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– формирование у обучающихся компетенций по проектированию системы менеджмента бережливого производства.

Задачами учебной дисциплины являются:

– освоение требований международных и национальных стандартов по бережливому производству;
– изучить подходы по формированию системы менеджмента бережливого производства;
– овладеть навыками проектирования системы менеджмента бережливого производства организации с учетом риск-ориентированного мышления;
– овладеть навыками проектирования системы менеджмента бережливого производства организации в части разработки документированной информации;
– овладеть навыками проведения аудитов, оптимизации производственных процессов на основе полученных результатов.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 27.03.02 «Управление качеством».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Введение в систему непрерывных улучшений;
– Модельные системы менеджмента;
– Средства и методы управления качеством;
– Основы документационного обеспечения управления;
– Бизнес-система организации.

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

– Внутренний аудит системы менеджмента качества организации;
– Методология разработки и внедрения системы менеджмента организации;
– Преддипломная практика;
– Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-1: Способен разрабатывать документацию по контролю качества работ процесса производства продукции (выполнения работ, оказания услуг)	ПК-1.1 Разрабатывает методики и документы по контролю качества работ в процессе изготовления продукции (выполнения работ, оказания услуг)	– знать: национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг), современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества), методы управления документооборотом организации. – уметь: применять современные инструменты контроля качества и управления качеством продукции (работ, услуг). – владеть: навыками разработки методик и документов по контролю качества работ в процессе изготовления продукции (выполнения работ, оказания услуг), при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их

			качество.
		ПК-1.2 Применяет на практике стандарты в области менеджмента качества и стандарты, регламентирующие системы менеджмента измерений (управления измерениями), аккредитацию, оценку соответствия	– знать: основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг), основные методы разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством. – уметь: применять требования нормативно-технической документации в области функционирования систем управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг). – владеть: навыками исследования результатов российского и международного опыта по разработке и внедрению системы управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции (работ, услуг).
	ПК-2: Способен участвовать в разработке, внедрении и сопровождении системы управления качеством продукции и услуг	ПК-2.1 Разрабатывает и внедряет системы управления качеством продукции и услуг в организации	– знать: требования нормативных документов в сфере бережливого производства; методику разработки и внедрения системы менеджмента бережливого производства. – уметь: разрабатывать систему менеджмента бережливого

			производства на основе требований национальных стандартов. – владеть: владеть навыками внедрения системы менеджмента бережливого производства в организации.
		ПК-2.2 Сопровождает системы управления качеством продукции и услуг в организации	– знать: требования к проведению оценки системы менеджмента бережливого производства. – уметь: разрабатывать документацию системы менеджмента бережливого производства. – владеть: навыками улучшения деятельности организации на основе использования подходов бережливого производства.

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа обучающихся с педагогическим работником включает в себя занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иную контактную работу, предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическим работником. Контактная работа обучающихся с педагогическим работником может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Объем учебной дисциплины

Сессия / курс		***ИТОГО***	***1 сессия / 4 курс***	***2 сессия / 4 курс***
Форма промежуточной аттестации				*экзамен*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***144***	*36*	*108*
	зачетных	***4***	*1*	*3*

единиц			
Лекции, *академ. час.*	***2***	*2*	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*	***0***	*0*	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*
Практические занятия, *академ. час.*	***4***	*0*	*4*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*	***0***	*0*	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*
Консультации, *академ. час.*	***0***	*0*	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*	***129***	*34*	*95*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*
Контроль, *академ. час.*	***9***	*0*	*9*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Введение в систему менеджмента бережливого производства;

Тема 1.1 Нормативные требования к системам менеджмента бережливого производства (Национальные стандарты по системам менеджмента бережливого производства: ГОСТ Р 56404-2021 Бережливое производство. Требования к системам менеджмента; ГОСТ Р 56407-2015 Бережливое производство. Основные методы и инструменты; ГОСТ Р 56907-2016 Бережливое производство. Визуализация; ГОСТ Р 56906-2016 Бережливое производство. Организация рабочего пространства (5S); ГОСТ Р 56908-2016 Бережливое производство. Стандартизация работы; ГОСТ Р 57524-2017 Бережливое производство. Поток создания ценности; ГОСТ Р 56406-2021 Бережливое производство. Аудит. Вопросы для оценки системы менеджмента);

Тема 1.2 Основные положения и терминология (ГОСТ Р 56020-2020. Бережливое производство Основные положения и словарь. Понятия, категории, бережливого производства. Принципы бережливого производства. Понятие ценности и
потерь. Потери первого и второго рода. Восемь видов потерь. Поток создания ценности);

Раздел 2 Проектирование и разработка системы менеджмента бережливого производства;

Тема 2.1 Требования к системе менеджмента бережливого производства (ГОСТ Р 56404-2021 Бережливое производство. Требования к системам менеджмента. Организационная среда. Лидерство. Планирование и цели СМБП. Средства обеспечения.

Операционная деятельность. Оценка качества функционирования. Внутренний аудит. Постоянное улучшение);

Тема 2.2 Разработка процессной модели системы менеджмента бережливого производства организации (Процессный подход и идентификация владельцев процессов. Схема взаимодействия процессов. Показатели для мониторинга и измерения результатов процессов);

Тема 2.3 Разработка элементов системы менеджмента бережливого производства организации (Требования к наличию обязательной документированной информации в соответствии с требованиями ГОСТ Р 56404-2021. Иерархия и содержание документированной информации. Политика и цели СМБП. Документированная информация организации по планированию, реализации, оценке и улучшению СМБП. Стандартизация процессов. Визуализация результатов);

Раздел 3 Оценка и улучшение системы менеджмента бережливого производства;

Тема 3.1 Внутренний аудит системы менеджмента бережливого производства организации (Модель оценки зрелости системы менеджмента бережливого производства организации. Нокаут-вопросы. Оценка выполнения обязательных требований (формулировка «должен»). Оценка выполнения рекомендуемых требований (формулировка «следует»). Расчет общего количества набранных баллов);

Тема 3.2 Разработка мероприятий по улучшению системы менеджмента бережливого производства организации (Выявление областей для улучшения. Установление приоритетов и разработке планов действий для осуществления мероприятий по улучшению).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	**Темы лекций**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Введение в систему менеджмента бережливого производства	0.5	
Раздел 2.	Проектирование и разработка системы менеджмента бережливого производства	1	
Раздел 3.	Оценка и улучшение системы менеджмента бережливого	0.5	

	производства		
Итого:		**2**	**0**

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	1 Сравнительный анализ требований ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ Р 56404-2021 2 Методы и инструменты бережливого производства 3 Разработка карты потока создания ценности	1	
Раздел 2.	1 Идентификация заинтересованных сторон и их требований 2 Разработка политики и целей в области бережливого производства 3 Разработка реестра процессов системы менеджмента бережливого производства 4 Стандартизации процессов системы менеджмента бережливого производства	2	
Раздел 3.	1 Организации внутреннего аудита системы менеджмента бережливого производства организации 2 Разработка мероприятий по улучшению системы менеджмента бережливого производства	1	
Итого:		**4**	**0**

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме**

			практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	**Темы курсовых работ (проектов)**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	**Виды самостоятельной работы**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к практическому занятию.	10	
Раздел 2.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к практическому занятию.	24	
Раздел 3.	1. Изучение лекционного материала; 2. Контрольная работа; 3. Оформление отчета о практической работе; 4. Подготовка к практическому занятию.	95	
Контроль	*Подготовка к экзамену*	9	
Итого:		**138**	**0**

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) литература:

1 Лайкер, Дж. Корпоративная культура Toyota: Уроки для других компаний : практическое руководство. – Москва : Альпина Паблишер, 2011. – 354 с. – ISBN 978-5-9614-1356-4. – URL:

https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961413564.html (дата обращения: 26.02.2022);

2 Лайкер, Дж. Практика дао Toyota: Руководство по внедрению принципов менеджмента Toyota : практическое руководство. – Москва : Альпина Паблишер, 2011. – 584 с. – ISBN 978-5-9614-1626-8. – URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961416268.html (дата обращения: 26.02.2022);

3 Лайкер, Дж. Талантливые сотрудники: Воспитание и обучение людей в духе дао Toyota : практическое пособие. – Москва : Альпина Паблишер, 2008. – 294 с. – ISBN 978-5-9614-0841-6. – URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961408416.html (дата обращения: 26.02.2022);

4 Имаи, М. Гемба кайдзен: Путь к снижению затрат и повышению качества : практическое руководство. – Москва : Альпина Паблишер, 2016. – 416 с. – ISBN 978-5-9614-5451-2. – URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961454512.html (дата обращения: 26.02.2022);

5 Вэйдер, М. Инструменты бережливого производства: Мини руководство по внедрению методик бережливого производства : практическое руководство. – Москва : Альпина Паблишер, 2016. – 125 с. – ISBN 978-5-9614-4793-4. – URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961447934.html (дата обращения: 26.03.2022);

6 Лайкер, Д. Система разработки продукции в Toyota: Люди, процессы, технология : практическое руководство / Лайкер Д., Морган Д. – Москва : Альпина Паблишер, 2016. – 440 с. – ISBN 978-5-9614-0571-2. – URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961405712.html (дата обращения: 26.02.2022);

7 Лайкер, Дж. Лидерство на всех уровнях бережливого производства : практическое руководство / Лайкер Дж., Трахилис Й. – Москва : Альпина Паблишер, 2018. – 336 с. – ISBN 978-5-9614-6858-8. – URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961468588.html (дата обращения: 26.02.2022).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента. Электронная библиотека технического ВУЗа : электронно-библиотечная система / ООО «Политехресурс». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Инженерно-технические науки»] / ООО «Издательство Лань». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

3 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

4 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

7 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– Adobe Acrobat Reader;
– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office 2010;
– Microsoft Windows 7;
– WinRAR 3.6.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 Система ГАРАНТ : электронный периодический справочник / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

4 Электронный реферативный журнал (ЭлРЖ) : база данных / ВИНИТИ РАН. – Москва, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.

11 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:

- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа,

оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию для проведения практических занятий;
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 27.03.02 «Управление качеством».

Составитель(и):

доцент Кольчурина Ирина Юрьевна (кафедра менеджмента качества и инноваций).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Приложение А

Аннотация
рабочей программы дисциплины «Системы менеджмента бережливого производства»

по направлению подготовки (специальности)
27.03.02 «Управление качеством»
(направленность (профиль): «Управление производственными системами»)
форма обучения – Заочная форма

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– формирование у обучающихся компетенций по проектированию системы менеджмента бережливого производства.

Задачами учебной дисциплины являются:

– освоение требований международных и национальных стандартов по бережливому производству;
– изучить подходы по формированию системы менеджмента бережливого производства;
– овладеть навыками проектирования системы менеджмента бережливого производства организации с учетом риск-ориентированного мышления;
– овладеть навыками проектирования системы менеджмента бережливого производства организации в части разработки документированной информации;
– овладеть навыками проведения аудитов, оптимизации производственных процессов на основе полученных результатов.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 27.03.02 «Управление качеством».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Введение в систему непрерывных улучшений;
– Модельные системы менеджмента;
– Средства и методы управления качеством;
– Основы документационного обеспечения управления;
– Бизнес-система организации.

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

– Внутренний аудит системы менеджмента качества организации;
– Методология разработки и внедрения системы менеджмента организации;
– Преддипломная практика;
– Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-1: Способен разрабатывать документацию по контролю качества работ процесса производства продукции (выполнения работ, оказания услуг)	ПК-1.1 Разрабатывает методики и документы по контролю качества работ в процессе изготовления продукции (выполнения работ, оказания услуг)	– знать: национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг), современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества), методы управления документооборотом организации. – уметь: применять современные инструменты контроля качества и управления качеством продукции (работ, услуг). – владеть: навыками разработки методик и документов по контролю качества

			работ в процессе изготовления продукции (выполнения работ, оказания услуг), при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество.
		ПК-1.2 Применяет на практике стандарты в области менеджмента качества и стандарты, регламентирующие системы менеджмента измерений (управления измерениями), аккредитацию, оценку соответствия	– знать: основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг), основные методы разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством. – уметь: применять требования нормативно-технической документации в области функционирования систем управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг). – владеть: навыками исследования результатов российского и международного опыта по разработке и внедрению системы управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции (работ, услуг).
	ПК-2: Способен участвовать в разработке,	ПК-2.1 Разрабатывает и внедряет системы	– знать: требования нормативных документов в сфере

	внедрении и сопровождении системы управления качеством продукции и услуг	управления качеством продукции и услуг в организации	бережливого производства; методику разработки и внедрения системы менеджмента бережливого производства. – уметь: разрабатывать систему менеджмента бережливого производства на основе требований национальных стандартов. – владеть: владеть навыками внедрения системы менеджмента бережливого производства в организации.
		ПК-2.2 Сопровождает системы управления качеством продукции и услуг в организации	– знать: требования к проведению оценки системы менеджмента бережливого производства. – уметь: разрабатывать документацию системы менеджмента бережливого производства. – владеть: навыками улучшения деятельности организации на основе использования подходов бережливого производства.

4 Объем учебной дисциплины

Сессия / курс		***ИТОГО***	***1 сессия / 4 курс***	***2 сессия / 4 курс***
Форма промежуточной аттестации				*экзамен*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***144***	*36*	*108*
	зачетных единиц	***4***	*1*	*3*
Лекции, *академ. час.*		***2***	*2*	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***4***	*0*	*4*

в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*	***0***	*0*	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*
Консультации, *академ. час.*	***0***	*0*	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*	***129***	*34*	*95*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*
Контроль, *академ. час.*	***9***	*0*	*9*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*

5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Введение в систему менеджмента бережливого производства;

Тема 1.1 Нормативные требования к системам менеджмента бережливого производства (Национальные стандарты по системам менеджмента бережливого производства: ГОСТ Р 56404-2021 Бережливое производство. Требования к системам менеджмента; ГОСТ Р 56407-2015 Бережливое производство. Основные методы и инструменты; ГОСТ Р 56907-2016 Бережливое производство. Визуализация; ГОСТ Р 56906-2016 Бережливое производство. Организация рабочего пространства (5S); ГОСТ Р 56908-2016 Бережливое производство. Стандартизация работы; ГОСТ Р 57524-2017 Бережливое производство. Поток создания ценности; ГОСТ Р 56406-2021 Бережливое производство. Аудит. Вопросы для оценки системы менеджмента);

Тема 1.2 Основные положения и терминология (ГОСТ Р 56020-2020. Бережливое производство Основные положения и словарь. Понятия, категории, бережливого производства. Принципы бережливого производства. Понятие ценности и потерь. Потери первого и второго рода. Восемь видов потерь. Поток создания ценности);

Раздел 2 Проектирование и разработка системы менеджмента бережливого производства;

Тема 2.1 Требования к системе менеджмента бережливого производства (ГОСТ Р 56404-2021 Бережливое производство. Требования к системам менеджмента. Организационная среда. Лидерство. Планирование и цели СМБП. Средства обеспечения. Операционная деятельность. Оценка качества функционирования. Внутренний аудит. Постоянное улучшение);

Тема 2.2 Разработка процессной модели системы менеджмента бережливого производства организации (Процессный подход и идентификация владельцев процессов. Схема взаимодействия

процессов. Показатели для мониторинга и измерения результатов процессов);

Тема 2.3 Разработка элементов системы менеджмента бережливого производства организации (Требования к наличию обязательной документированной информации в соответствии с требованиями ГОСТ Р 56404-2021. Иерархия и содержание документированной информации. Политика и цели СМБП. Документированная информация организации по планированию, реализации, оценке и улучшению СМБП. Стандартизация процессов. Визуализация результатов);

Раздел 3 Оценка и улучшение системы менеджмента бережливого производства;

Тема 3.1 Внутренний аудит системы менеджмента бережливого производства организации (Модель оценки зрелости системы менеджмента бережливого производства организации. Нокаут-вопросы. Оценка выполнения обязательных требований (формулировка «должен»). Оценка выполнения рекомендуемых требований (формулировка «следует»). Расчет общего количества набранных баллов);

Тема 3.2 Разработка мероприятий по улучшению системы менеджмента бережливого производства организации (Выявление областей для улучшения. Установление приоритетов и разработке планов действий для осуществления мероприятий по улучшению).

6 Составитель(и):

доцент Кольчурина Ирина Юрьевна (кафедра менеджмента качества и инноваций).