Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра менеджмента и отраслевой экономики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и воспитательной работе
_____ М.В. Темлянцев
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика управления персоналом

38.03.03 «Управление персоналом»
(направленность (профиль): «Управление персоналом организации»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очно-заочная форма

Срок обучения: 4 года 6 месяцев

Год начала подготовки 2022

Новокузнецк
2022

СибГИУ Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 861a8d56fc2cfb6de53bd665403c592fd02b1419
Владелец: Ректор Юрьев Алексей Борисович
Действителен: с 12 февраля 2024 г. по 7 мая 2025 г.
Дата и время: 01-03-2024 00:16:24 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– изучение сущности, принципов и методов оценки процессов управления персоналом с точки зрения социально-экономической эффективности.

Задачами учебной дисциплины являются:

– получение знаний и навыков в области экономики управления персоналом;
– ознакомление с основными видами затрат на персонал;
– приобретение навыков использования различных методов оптимизации затрат на персонал;
– овладение методами практического применения полученных знаний в решении вопросов повышения эффективности управления персоналом, выявления и реализации экономических и социальных резервов.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 «Управление персоналом».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Экономическая теория;
– Экономика организации;
– Экономика труда;
– Организация и нормирование труда.

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

– Оценка эффективности систем управления персоналом;
– Кадровая политика и кадровое планирование;
– Анализ трудовых показателей;
– Аудит персонала.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения

	ПК-2: Способен осуществлять взаимосвязанные действия по определению количественного и качественного состояния различных характеристик персонала, степени их проявления и мере их соответствия предъявленным должностью и организацией требованиям к исполнителям для выявления "зон ближайшего развития" и принятия решений по управлению достижениями персонала	ПК-2.3 Определяет социально-экономическую эффективность мероприятий по оценке эффективности деятельности персонала и определению перспектив его развития	– знать: теоретические основы оценки эффективности деятельности персонала. – уметь: применять методы определения социально-экономической эффективности мероприятий по развитию персонала и оценки эффективности его деятельности. – владеть: навыками управления достижениями персонала и определения перспектив его развития.
	ПК-4: Способен разрабатывать систему мер, обеспечивающих наиболее эффективное использование материальных и трудовых ресурсов для повышения производительности труда и мотивации персонала, устанавливать уравновешенное соотношение между усилиями работников и их оплатой	ПК-4.3 Составляет и контролирует статьи расходов на оплату труда персонала	– знать: технологии и методы формирования и контроля расходов на оплату труда персонала. – уметь: составлять и контролировать статьи расходов на оплату труда персонала. – владеть: навыками формирования планового бюджета фонда оплаты труда, стимулирующих и компенсационных выплат.

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения

Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.2 Обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей	– знать: методологию принятия экономических решений. – уметь: предлагать и обосновывать варианты экономических решений для достижения поставленных целей. – владеть: методами принятия экономических решений и экономического планирования в меняющихся социально-экономических условиях.
		УК-10.3 Демонстрирует навыки применения экономических инструментов	– знать: способы и средства управления экономикой управления персоналом, регулирования социально-экономических процессов и отношений во внутренней среде организации. – уметь: осуществлять выбор экономических инструментов принятия управленческих решений в области управления персоналом. – владеть: экономическим инструментарием, используемым для оценки уровня экономической эффективности управления персоналом.

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа обучающихся с педагогическим работником включает в себя занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иную контактную работу, предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическим работником. Контактная работа обучающихся с педагогическим работником может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		***ИТОГО***	***5 семестр***
Форма промежуточной аттестации			*экзамен*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***144***	*144*
	зачетных единиц	***4***	*4*
Лекции, *академ. час.*		***6***	*6*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***8***	*8*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***94***	*94*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Контроль, *академ. час.*		***36***	*36*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Теоретические основы формирования экономичных и эффективных систем управления персоналом (Целеполагание и принципы формирования целей организации и системы управления персоналом. Сущность и классификация общих и конкретных функций управления персоналом. Функционально-целевая модель системы управления организацией и ее персоналом как основа формирования экономичных и эффективных организационных структур системы управления персоналом);

Раздел 2 Экономический механизм управления персоналом (Сущность и элементы экономического механизма управления персоналом организации. Система экономических показателей, нормативов и регламентов, используемых в практике управления персоналом, и пути

их развития в современных условиях. Классификация и методы расчета показателей, определения нормативов и разработки регламентов);

Раздел 3 Экономическая оценка трудового потенциала (Понятие и сущность трудового потенциала общества, организации, работника. Взаимосвязь понятий «трудовой потенциал», «кадровый потенциал», «человеческий капитал». Современная концепция «человеческого капитала». Методы и инструменты экономической оценки трудового потенциала организации);

Раздел 4 Функционально-стоимостной анализ деятельности персонала (Функционально-стоимостной метод – метод анализа, оценки и совершенствования деятельности персонала. Сущность и принципы метода в единстве функционального и стоимостного подходов. Содержание важнейших этапов функционально-стоимостного анализа (ФСА) и практика его использования при развитии систем управления персоналом организаций);

Раздел 5 Управление расходами на персонал (Сущность и классификация расходов на персонал. Учет, анализ и нормирование расходов на персонал. Планирование расходов на персонал. Бюджетирование расходов на персонал. Оценка окупаемости и рентабельности расходов на персонал);

Раздел 6 Управление кадровыми рисками (Человеческий фактор как источник риска. Понятие и виды кадровых рисков. Способы и процедура выявление кадровых рисков. Методика оценки кадровых рисков. Мониторинг и учет кадровых рисков. Методы воздействия на кадровые риски. Система управления кадровыми рисками. Оценка эффективности управления кадровыми рисками).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	**Темы лекций**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 2.	Экономический механизм управления персоналом	2	
Раздел 3.	Экономическая оценка трудового потенциала	2	
Раздел 5.	Управление расходами на персонал	2	
Итого:		**6**	**0**

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	**Темы практических занятий (семинаров)**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической**

			подготовки
Раздел 1.	Построение функционально-целевой модели системы управления персоналом	2	
Раздел 3.	Расчет трудовых показателей организации	2	
Раздел 4.	Методика проведения функционально-стоимостного анализа трудовой деятельности	2	
Раздел 5.	Сравнительный анализ эффективности затрат на использование каналов поиска и подбора персонала	2	
Итого:		**8**	**0**

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	**Темы лабораторных работ**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	**Темы курсовых работ (проектов)**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	**Виды самостоятельной работы**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	1. Изучение теоретического материала; 2. Подготовка к практическому занятию.	18	
Раздел 2.	1. Изучение лекционного материала.	16	
Раздел 3.	1. Изучение лекционного материала;	18	

	2. Подготовка к практическому занятию.		
Раздел 4.	1. Изучение теоретического материала; 2. Подготовка к практическому занятию.	14	
Раздел 5.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию.	12	
Раздел 6.	1. Изучение теоретического материала.	16	
Контроль	*Подготовка к экзамену*	36	
Итого:		**130**	**0**

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) литература:

1 Маслова, В. М. Управление персоналом : учебник и практикум для академического бакалавриата. – 4-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 431 с. – ISBN 978-5-534-09984-3. – URL: https://urait.ru/bcode/449289 (дата обращения: 13.03.2022);

2 Пугачев, В. П. Управление персоналом организации: практикум : учебное пособие для вузов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 280 с. – ISBN 978-5-534-08906-6. – URL: https://urait.ru/bcode/455030 (дата обращения: 13.03.2022);

3 Староверова, К. О. Менеджмент. Эффективность управления : учебное пособие для вузов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 269 с. – ISBN 978-5-534-09017-8. – URL: https://urait.ru/bcode/452405 (дата обращения: 13.03.2022);

4 Хруцкий, В. Е. Оценка персонала. Сбалансированная система показателей : учебное пособие для вузов / В.Е. Хруцкий, Р.А. Толмачев, Р.В. Хруцкий. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 208 с. – ISBN 978-5-534-06638-8. – URL: https://urait.ru/bcode/452643 (дата обращения: 13.03.2022);

5 Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю.Г. Одегов, Г.Г. Руденко. – 2-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 467 с. – ISBN 978-5-9916-8710-2. – URL: https://urait.ru/bcode/449872 (дата обращения: 13.03.2022);

6 Кибанов, А.Я. Управление персоналом: теория и практика. Система управления персоналом : учебно-методическое пособие. – Москва : Проспект, 2013. – 64 с. – ISBN 978-5-392-09931-3. – URL: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392099313.html (дата обращения: 13.03.2022);

7 Кибанов, А.Я. Управление персоналом: теория и практика. Оценка экономической и социальной эффективности управления персо-

налом организации : учебно-методическое пособие. – Москва : Проспект, 2015. – 48 с. – ISBN 978-5-392-16687-9. – URL: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392166879.html (дата обращения: 13.03.2022);

8 Кибанов, А.Я. Управление персоналом: теория и практика. Управле-ние деловой карьерой, служебно-профессиональным продвижением и кадровым резервом : учебно-методическое пособие / Кибанов А.Я., Каштанова Е.В. – Москва : Проспект, 2014. – 64 с. – ISBN 978-5-392-10151-1. – URL: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392101511.html (дата обращения: 13.03.2022).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента. Электронная библиотека технического ВУЗа : электронно-библиотечная система / ООО «Политехресурс». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

3 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– ABBYY FineReader 11;
– Adobe Acrobat Reader;
– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office 2007;
– Microsoft Office 2010;
– Microsoft Windows 7;
– WinRAR 3.6;
– Сервис поиска текстовых заимствований Руконтекст;
– Система ГАРАНТ.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 Система ГАРАНТ : электронный периодический справочник / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

4 Электронный реферативный журнал (ЭлРЖ) : база данных / ВИНИТИ РАН. – Москва, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.

11 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:
- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), оснащенную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 «Управление персоналом».

Составитель(и):

старший преподаватель Грекова Наталья Юрьевна (кафедра менеджмента и отраслевой экономики).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Приложение А

Аннотация
рабочей программы дисциплины «Экономика управления персоналом»

по направлению подготовки (специальности)
38.03.03 «Управление персоналом»
(направленность (профиль): «Управление персоналом организации»)
форма обучения – Очно-заочная форма

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– изучение сущности, принципов и методов оценки процессов управления персоналом с точки зрения социально-экономической эффективности.

Задачами учебной дисциплины являются:

– получение знаний и навыков в области экономики управления персоналом;
– ознакомление с основными видами затрат на персонал;
– приобретение навыков использования различных методов оптимизации затрат на персонал;
– овладение методами практического применения полученных знаний в решении вопросов повышения эффективности управления персоналом, выявления и реализации экономических и социальных резервов.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 «Управление персоналом».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Экономическая теория;
– Экономика организации;
– Экономика труда;
– Организация и нормирование труда.

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

– Оценка эффективности систем управления персоналом;
– Кадровая политика и кадровое планирование;
– Анализ трудовых показателей;

– Аудит персонала.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-2: Способен осуществлять взаимосвязанные действия по определению количественного и качественного состояния различных характеристик персонала, степени их проявления и мере их соответствия предъявленным должностью и организацией требованиям к исполнителям для выявления "зон ближайшего развития" и принятия решений по управлению достижениями персонала	ПК-2.3 Определяет социально-экономическую эффективность мероприятий по оценке эффективности деятельности персонала и определению перспектив его развития	– знать: теоретические основы оценки эффективности деятельности персонала. – уметь: применять методы определения социально-экономической эффективности мероприятий по развитию персонала и оценки эффективности его деятельности. – владеть: навыками управления достижениями персонала и определения перспектив его развития.
	ПК-4: Способен разрабатывать систему мер, обеспечивающих наиболее эффективное использование материальных и трудовых ресурсов для повышения производительности труда и мотивации персонала, устанавливать уравновешенное соотношение между усилиями работников и их оплатой	ПК-4.3 Составляет и контролирует статьи расходов на оплату труда персонала	– знать: технологии и методы формирования и контроля расходов на оплату труда персонала. – уметь: составлять и контролировать статьи расходов на оплату труда персонала. – владеть: навыками формирования планового бюджета фонда

			оплаты труда, стимулирующих и компенсационных выплат.

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.2 Обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей	– знать: методологию принятия экономических решений. – уметь: предлагать и обосновывать варианты экономических решений для достижения поставленных целей. – владеть: методами принятия экономических решений и экономического планирования в меняющихся социально-экономических условиях.
		УК-10.3 Демонстрирует навыки применения экономических инструментов	– знать: способы и средства управления экономикой управления персоналом, регулирования социально-экономических процессов и отношений во внутренней среде организации. – уметь: осуществлять выбор экономических инструментов принятия управленческих решений в области управления персоналом.

			– владеть: экономическим инструментарием, используемым для оценки уровня экономической эффективности управления персоналом.

4 Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		***ИТОГО***	***5 семестр***
Форма промежуточной аттестации			*экзамен*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***144***	*144*
	зачетных единиц	***4***	*4*
Лекции, *академ. час.*		***6***	*6*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***8***	*8*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***94***	*94*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Контроль, *академ. час.*		***36***	*36*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Теоретические основы формирования экономичных и эффективных систем управления персоналом (Целеполагание и принципы формирования целей организации и системы управления персоналом. Сущность и классификация общих и конкретных функций управления персоналом. Функционально-целевая модель системы управления организацией и ее персоналом как основа формирования экономичных и эффективных организационных структур системы управления персоналом);

Раздел 2 Экономический механизм управления персоналом (Сущность и элементы экономического механизма управления персоналом организации. Система экономических показателей, нормативов и регламентов, используемых в практике управления персоналом, и пути их развития в современных условиях. Классификация и методы расчета показателей, определения нормативов и разработки регламентов);

Раздел 3 Экономическая оценка трудового потенциала (Понятие и сущность трудового потенциала общества, организации, работника.

Взаимосвязь понятий «трудовой потенциал», «кадровый потенциал», «человеческий капитал». Современная концепция «человеческого капитала». Методы и инструменты экономической оценки трудового потенциала организации);

Раздел 4 Функционально-стоимостной анализ деятельности персонала (Функционально-стоимостной метод – метод анализа, оценки и совершенствования деятельности персонала. Сущность и принципы метода в единстве функционального и стоимостного подходов. Содержание важнейших этапов функционально-стоимостного анализа (ФСА) и практика его использования при развитии систем управления персоналом организаций);

Раздел 5 Управление расходами на персонал (Сущность и классификация расходов на персонал. Учет, анализ и нормирование расходов на персонал. Планирование расходов на персонал. Бюджетирование расходов на персонал. Оценка окупаемости и рентабельности расходов на персонал);

Раздел 6 Управление кадровыми рисками (Человеческий фактор как источник риска. Понятие и виды кадровых рисков. Способы и процедура выявление кадровых рисков. Методика оценки кадровых рисков. Мониторинг и учет кадровых рисков. Методы воздействия на кадровые риски. Система управления кадровыми рисками. Оценка эффективности управления кадровыми рисками).

6 Составитель(и):

старший преподаватель Грекова Наталья Юрьевна (кафедра менеджмента и отраслевой экономики).