Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

ПОЛОЖЕНИЕ
об Институте информационных технологий и автоматизированных систем

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 9d1404e2dd3ba4ddfae5a31d59081f591e3a912f
Владелец: Ректор Юрьев Алексей Борисович
Действителен: с 24 апреля 2025 г. по 18 июля 2026 г.
Дата и время: 03-12-2025 10:06:00 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

г. Новокузнецк, 2025 г.

Утверждено на заседании
ученого совета СибГИУ
протокол № 3
от «27» ноября 2025 г.

Ректор СибГИУ
_____А.Б. Юрьев

ПОЛОЖЕНИЕ
об Институте информационных технологий и автоматизированных систем

1 Общие положения

1.1 Институт информационных технологий и автоматизированных систем, сокращенное наименование – ИИТиАС (далее – институт), является основным учебно-научным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный индустриальный университет» (СибГИУ), действующим на основании Положения, утвержденного ученым советом СибГИУ.

1.2 Институт в соответствии с целями и миссией СибГИУ выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования, реализует образовательные программы различного уровня и объема по нескольким направлениям подготовки (специальностям); осуществляет воспитательную работу с обучающимися; ведет подготовку научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре; развивает наряду с научной и образовательной деятельностью инновационную деятельность; оказывает существенное влияние на развитие науки, культуры, образования и производства в регионе и России; имеет высококвалифицированный научно-педагогический коллектив, включающий ведущие научно-педагогические школы.

1.3 Непосредственное руководство деятельностью института осуществляет директор, назначаемый на эту должность приказом ректора университета с заключением трудового договора, по результатам конкурсного избрания.

Директор института не может исполнять свои обязанности по совместительству.

1.4 Институт создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора университета, издаваемого на основании решения учёного совета университета.

1.5 Общее руководство институтом осуществляет выборный представительный орган – ученый совет института (далее – Совет), возглавляемый директором института. Срок полномочий Совета – 5

лет. Досрочные выборы членов Совета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в случаях, предусмотренных уставом университета.

В состав Совета входят по должности директор, который является председателем Совета, и заведующие кафедрами института.

Другие члены Совета избираются общим собранием работников и обучающихся института с участием ректора или его представителя. Количество избираемых членов Совета определяется общим собранием работников и обучающихся с учетом численности педагогического, научного и другого персонала.

Список кандидатов в состав избираемой части Совета, выносимый на рассмотрение общего собрания работников и обучающихся института, формируется Советом на основе предложений собраний работников и обучающихся института. При этом нормы представительства в Совете обучающихся определяются действующим Советом.

Выборы проводятся на общим собрании (конференции) работников и обучающихся института путем тайного голосования из числа кандидатов, выдвигаемых участниками общего собрания (конференции). Избранными в состав Совета считаются кандидаты, получившие наибольшее число голосов участвовавших в общем собрании (конференции) работников и обучающихся при условии участия не менее 2/3 списочного состава работников и обучающихся института. При равном числе голосов проводится повторное голосование.

Полномочия членов Совета прекращаются в связи с истечением срока полномочий Совета, освобождением от занимаемой должности (для членов Совета по должности), выбытием из числа работников университета и (или) по личному заявлению.

Состав Совета и все изменения в составе утверждаются приказом ректора университета.

Работа Совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год.

Решения Совета вступают в силу после их подписания председателем Совета. Решения Совета обязательны для исполнения всеми работниками и обучающимися института. Решения Совета могут быть отменены мотивированным решением учёного совета университета по представлению высшего руководства университета.

1.6 Институт не является юридическим лицом.

1.7 Институт имеет печать, угловой штамп, фирменный бланк.

1.8 Деятельность института регламентируется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», приказами и распоряжениями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, высшего руководства университета, уставом

СибГИУ, Правилами внутреннего распорядка СибГИУ, Кодексом корпоративной этики СибГИУ, иными нормативно-правовыми документами, а также настоящим Положением.

2 Организационная структура института

2.1 В состав института входят дирекция института и выпускающие кафедры: автоматизации и информационных систем; прикладной математики и информатики; прикладных информационных технологий и программирования; электротехники, электропривода и промышленной электроники.

2.2 Для организации работы в институте назначаются заместители директора института для выполнения дополнительного объема работы к основному трудовому договору по должности педагогического работника.

2.3 В штатное расписание дирекции института введены должности директора, ведущего документоведа, документоведа 1 категории, специалиста по учебно-методической работе.

2.4 Штатное расписание дирекции института ежегодно утверждается приказом ректора.

3 Функции (обязанности)

3.1 Организация и контроль реализации основных образовательных программ по следующим направлениям подготовки (специальностям):

3.1.1 среднего профессионального образования:

- 09.02.06 Сетевое и системное администрирование;
- 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- 11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств;
- 15.02.10 Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям);
- 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям);

3.1.2 высшего образования - бакалавриата:

- 01.03.02 Прикладная математика и информатика;
- 09.03.01 Информатика и вычислительная техника;
- 09.03.02 Информационные системы и технологии;
- 09.03.03 Прикладная информатика;
- 11.03.04 Электроника и наноэлектроника;
- 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника;
- 15.03.04 Автоматизация технологических процессов, и производств;

3.1.3 высшего образования - магистратуры:

- 01.04.02 Прикладная математика и информатика;
- 09.04.01 Информатика и вычислительная техника;

- 09.04.02 Информационные системы и технологии;
- 09.04.03 Прикладная информатика;
- 11.04.04 Электроника и наноэлектроника;
- 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника;
- 15.04.04 Автоматизация технологических процессов и производств.

3.1.4 высшего образования – подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре:

- 1.2.2 Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ;
- 2.3.3 Автоматизация и управление технологическими процессами и производствами;
- 2.3.4 Управление в организационных системах;
- 2.4.2 Электротехнические комплексы и системы.

Примечание. Перечень направлений подготовки приведен на момент утверждения данного Положения и может меняться в зависимости от перечня направлений подготовки (специальностей), реализуемых СибГИУ.

3.2 Выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований по близким областям науки.

3.3 Организация и проведение воспитательной работы с обучающимися.

3.4 Развитие наряду с научной и образовательной деятельностью инновационной деятельности.

3.5 Обеспечение образовательного процесса научно-педагогическими кадрами высокой квалификации.

3.6 Организация работы по учету и движению контингента обучающихся института.

3.7 Организация работы стипендиальной комиссии института и подготовка приказов о назначении стипендий обучающимся института.

3.8 Участие в реализации дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки.

3.9 Организация и проведение профориентационной работы с учащимися образовательных учреждений по формированию контингента обучающихся первого курса.

3.10 Обеспечение делопроизводства и документирования по вопросам функционирования института, подготовка планов работы и отчётных данных.

4 Взаимодействие с другими подразделениями университета

4.1 Институт ИТиАС взаимодействует с институтами и кафедрами, а также с целью обеспечения и совершенствования учебного процесса и повышения качества знаний обучающихся взаимодействует со следующими структурными подразделениями университета:

– по вопросам лицензирования и аккредитации основных образовательных программ, согласования учебных планов по направлениям подготовки, предоставления отчетов о выполнении учебной нагрузки (ежемесячных), сведений об учебной нагрузке педагогических работников кафедр на будущий учебный год (карты поручений), сведений к составлению расписания – с учебно-методическим отделом;

– по вопросам согласования баз (мест прохождения) и отчетов о прохождении обучающимися всех видов практик – с Центром стратегического партнерства и практик;

– по вопросам разработки, хранения и поддержания в рабочем состоянии документации института в соответствии с требованиями документированных процедур – с отделом качества образования;

– по вопросам предоставления сведений по итогам работы за прошедший календарный год, мониторинга эффективности деятельности ППС и формирования рейтинга кафедр и института – с отделом информационно-аналитического мониторинга и отчетности;

– по вопросам изготовления, обслуживания и ремонта действующего оборудования, мебели и помещений – со структурными подразделениями проректора по управлению имущественным комплексом;

– по вопросам обслуживания копировальной и множительной оргтехники, профилактики, ремонта, модернизации ПЭВМ, монтажа и технического обслуживания локальных вычислительных сетей и коммуникационного оборудования, установки лицензионного программного обеспечения и оказания консультативных услуг – с Управлением информатизации и цифрового развития;

– по вопросам подготовки высококвалифицированных преподавательских кадров через докторантуру, защиты результатов научно-исследовательской деятельности патентами и свидетельствами – со структурными подразделениями проректора по научной и инновационной деятельности;

– по вопросам повышения квалификации педагогических и других работников кафедр и дирекции института в виде стажировки и обучения за рубежом – с Управлением международной деятельности;

– по вопросам осуществления внеучебной (воспитательной) работы обучающихся с целью активизации их спортивных, художественных способностей, формирования у обучающихся гражданской позиции, сохранения и развития традиции университетского образования и воспитания – с отделом по внеучебной и социальной работе;

– по вопросам содействия занятости учащейся молодежи и социальной адаптации выпускников – с Институтом дополнительного образования;

– по вопросам начисления заработной платы, правового регулирования трудовых отношений, заключения гражданско-

правовых договоров – с отделом кадров, юридическим отделом, Финансово-экономическим управлением;

4.2 Дирекция института осуществляет обмен информацией с другими структурными подразделениями университета через отдел делопроизводства, а также получает от него внутреннюю и внешнюю документацию.

5 Имеющаяся материально-техническая база

5.1 Дирекция института располагается в аудиториях 400м и 410м университета.

5.2 Закрепление за институтом аудиторного фонда и материальной базы определяется приказом ректора университета.

6 Права

6.1 Работники института имеют все права, предусмотренные трудовым законодательством, уставом СибГИУ, Правилами внутреннего распорядка СибГИУ, а также пользуются правами на социальное обеспечение, страхование и другие льготы, предусмотренные для работников СибГИУ.

7 Ответственность работников подразделения

7.1 Члены ученого совета института и директор несут ответственность за эффективное выполнение институтом его задач и функций.

7.2 Ответственность директора, заместителей директора, педагогических и иных работников устанавливается соответствующими должностными инструкциями и действующим законодательством.

Ответственный за разработку Положения,
директор Института ИТиАС А.В. Зимин

СОГЛАСОВАНО
Проректор по ОД
_____ О.Г. Приходько
«07» ноября 2025 г.
Начальник ОКО
_____ Д.Д. Пономаренко
«07» ноября 2025 г.
Главный юрист
_____ М.Ю. Акст
«07»ноября 2025 г.