МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Сибирский государственный индустриальный университет

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 6 от 29.02.2024

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ *Юрьев А.Б.*
"___" _____ 20___ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

27.04.02

Направление подготовки 27.04.02 Управление качеством

Направленность (профиль): Бережливое производство
Кафедра: Менеджмента качества и инноваций
Институт: передовых инженерных технологий

Квалификация: магистр

Форма обучения: Очно-заочная
Срок получения образования: 2 г. 3 м.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024
Учебный год 2024-2025
Образовательный стандарт (ФГОС) № 947 от 11.08.2020

Код	*Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты*
40	СКВОЗНЫЕ ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ (в сфере анализа и улучшения качества работы предприятий и организаций любой отраслевой принадлежности и организационной формы, совершенствования их систем управления качеством на основе принципов и подходов всеобщего управления качеством (TQM), а также научного исследования и совершенствования собственно систем управления качеством)
40.062	СПЕЦИАЛИСТ ПО КАЧЕСТВУ

Типы задач профессиональной деятельности
организационно-управленческий

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 861a8d56fc2cfb6de53bd665403c592fd02b1419
Владелец: Ректор Юрьев Алексей Борисович
Действителен: с 12 февраля 2024 г. по 7 мая 2025 г.
Дата и время: 29-02-2024 10:25:32 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

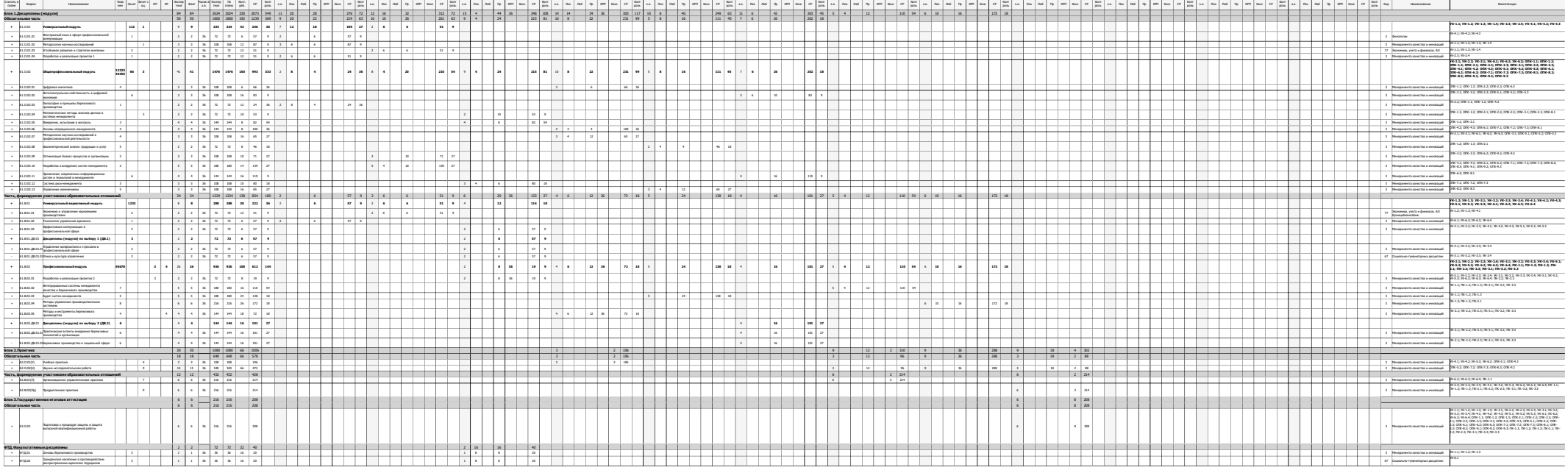
Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь				Февраль				Март					Апрель				Май				Июнь					Июль				Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 -2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I									Э	Э * Э Э Э Э	Э Э Э Э Э Э								*	*	*	*	*	Э	Э Э		*				Э	Э							Э Э Э Э * Э	Э Э Э К К К		У	У	К	К	К	К	К	К	К
II									Э	Э * Э Э Э Э	Э Э Э Э Э Э								*	*	*	*	П	П	П	* н н н н н	н н н н н *				Э	н н н н н н							н н н н н *		Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К
III	н	н	н	Пд	Пд	Пд	Пд	К К Д Д Д Д	Д	Д * Д Д Д Д	Д Д Д К К К		К	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=

Сводные данные

		Курс 1					Курс 2					Курс 3					Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем. A	Сем. B	Сем. C	Всего	
н	Теоретическое обучение и практики	8	8	8	8	32	8	8	4 4/6	10 3/6	31 1/6	3				3	66 1/6
Э	Экзаменационные сессии	2 4/6	1 2/6	2	2 1/6	8 1/6	2 4/6	5/6	1	1	5 3/6						13 4/6
У	Учебная практика				2	2											2
П	Производственная практика								4		4						4
Пд	Преддипломная практика											4				4	4
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы											4				4	4
К	Продолжительность каникул				54 дн	54 дн				64 дн	64 дн	13 дн				13 дн	131 дн
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 дн	8 дн	2 дн	3 дн	14 дн	1 дн	8 дн	2 дн	3 дн	14 дн	1 дн				1 дн	29 дн
Продолжительность		75 дн	75 дн	73 дн	143 дн	366 дн	75 дн	72 дн	70 дн	148 дн	365 дн	91 дн				91 дн	
Високосный год				☑					☐					☐			

План Учебный план магистратуры '27.04.02_о-з_ПМКМв-24_2.3.plx', код направления 27.04.02, направленность (профиль) : Бережливое производство, год начала подготовки 2024



КУРС 1 Учебный план магистратуры '27.04.02_о-з_ПМКМв-24_2.3.plx', код направления 27.04.02, год начала подготовки 2024

Семестр 1 (Академических часов)

№	Индекс	Наименование	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	з.е.	Недель
		ИТОГО (с факультативами)		396																11	10 4/6
		ИТОГО по ОП (без факультативов)		396																11	
	УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)		40.5																	
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		27																	
		Аудиторная нагрузка		6																	
		Контактная работа		6																	
		ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)		396	48	20				28						276		72		11	ТО: 8 Э: 2 2/3
1	Б1.О.01	Универсальный модуль	За(2) ЗаО	252	30	12				18						195		27		7	
2	Б1.О.01.01	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	За	72	6					6						57		9		2	
3	Б1.О.01.02	Методология научных исследований	ЗаО	108	12	6				6						87		9		3	
4	Б1.О.01.03	Устойчивое развитие и стратегия компании																			
5	Б1.О.01.04	Разработка и реализация проектов 1	За	72	12	6				6						51		9		2	
6	Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	Эк	72	12	8				4						24		36		2	
7	Б1.О.02.01	Цифровая аналитика																			
8	Б1.О.02.03	Философия и принципы бережливого производства	Эк	72	12	8				4						24		36		2	
9	Б1.О.02.04	Математические методы анализа данных в системах менеджмента																			
10	Б1.О.02.05	Измерения, испытания и контроль																			
11	Б1.О.02.06	Основы операционного менеджмента																			
12	Б1.О.02.07	Методология научных исследований в профессиональной деятельности																			
13	Б1.О.02.09	Оптимизация бизнес-процессов в организации																			
14	Б1.О.02.10	Разработка и внедрение систем менеджмента																			
15	Б1.О.02.12	Система риск-менеджмента																			
16	Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль	За	72	6					6						57		9		2	
17	Б1.В.01.01	Экономика и управление наукоемкими производствами																			
18	Б1.В.01.02	Технология управления временем	За	72	6					6						57		9		2	
19	Б1.В.01.03	Эффективная коммуникация в профессиональной сфере																			
20	Б1.В.01.ДВ.01.01	Управление конфликтами и стрессами в профессиональной сфере																			
21	*Б1.В.01.ДВ.01.02*	*Этика и культура управления*																			
22	Б1.В.02	Профессиональный модуль																			
23	Б1.В.02.01	Разработка и реализация проектов 2																			
24	Б1.В.02.05	Методы и инструменты бережливого производства																			
25	ФТД.01	Основы бережливого производства																			
26	ФТД.02	Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма																			
		ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Эк За(3) ЗаО																		
		ПРАКТИКИ (План)																			
	Б2.О.01(У)	Учебная практика																			
		ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ (План)																			
		КАНИКУЛЫ																			

Семестр 2 (Академических часов)

№ / Строка	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	з.е.	Недель
ИТОГО (с факультативами)		432																12	9 2/6
ИТОГО по ОП (без факультативов)		432																12	
ОП, факультативы (в период ТО)		45																	
ОП, факультативы (в период экз. сес.)		54																	
Аудиторная нагрузка		6																	
Контактная работа		6																	
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)		432	48	16				32						312		72		12	ТО: 8 Э: 1 1/3
1	За	72	12	6				6						51		9		2	
2																			
3																			
4	За	72	12	6				6						51		9		2	
5																			
6	Эк(2)	288	24	4				20						210		54		8	
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13	Эк	108	10					10						71		27		3	
14	Эк	180	14	4				10						139		27		5	
15																			
16	За	72	12	6				6						51		9		2	
17	За	72	12	6				6						51		9		2	
18																			
19																			
20																			
21																			
22																			
23																			
24																			
25																			
26																			
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Эк(2) За(2)																		
ПРАКТИКИ (План)																			
Б2.О.01(У)																			
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ (План)																			
КАНИКУЛЫ																			

Семестр 3 (Академических часов)

№ / Строка	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	з.е.	Недель
ИТОГО (с факультативами)		612																17	10
ИТОГО по ОП (без факультативов)		540																15	
ОП, факультативы (в период ТО)		54																	
ОП, факультативы (в период экз. сес.)		54																	
Аудиторная нагрузка		6																	
Контактная работа		6																	
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)		540	48	4				44		36				348		108		15	ТО: 8 Э: 2
1																			
2																			
3																			
4																			
5																			
6	Эк(2) ЗаО	324	28	4				24						215		81		9	
7																			
8																			
9	ЗаО	72	10					10						53		9		2	
10	Эк	144	8					8						82		54		4	
11																			
12																			
13																			
14																			
15	Эк	108	10	4				6						80		18		3	
16	За(2)	144	12					12						114		18		4	
17																			
18																			
19	За	72	6					6						57		9		2	
20	За	72	6					6						57		9		2	
21	За	72	6					6						57		9		2	
22	КП	72	8					8		36				19		9		2	
23	КП	72	8					8		36				19		9		2	
24																			
25	За	36	16	8				8						20				1	
26	За	36	16	8				8						20				1	
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Эк(2) За(4) ЗаО КП																		
ПРАКТИКИ (План)																			
Б2.О.01(У)																			
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ (План)																			
КАНИКУЛЫ																			

Семестр 4 (Академических часов)

№ / Строка	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	з.е.	Недель
ИТОГО (с факультативами)		612																17	12 1/6
ИТОГО по ОП (без факультативов)		612																17	
ОП, факультативы (в период ТО)		48.4																	
ОП, факультативы (в период экз. сес.)		54																	
Аудиторная нагрузка		6																	
Контактная работа		6																	
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)		504	48	14				34		36				303		117		14	ТО: 8 Э: 2 1/6
1																			
2																			
3																			
4																			
5																			
6	Эк(3)	360	30	8				22						231		99		10	
7	Эк	108	6					6						66		36		3	
8																			
9																			
10																			
11	Эк	144	8	4				4						100		36		4	
12	Эк	108	16	4				12						65		27		3	
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			
18																			
19																			
20																			
21																			
22	Эк КР	144	18	6				12		36				72		18		4	
23																			
24	Эк КР	144	18	6				12		36				72		18		4	
25																			
26																			
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Эк(4) КР																		
ПРАКТИКИ (План)		108										2	2	106	106			3	2
Б2.О.01(У)	ЗаО	108										2	2	106	106			3	2
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ (План)																			
КАНИКУЛЫ																			7 3/6

Итого за курс (Академических часов)

№ / Строка	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	з.е. Всего	Недель	Каф.	Семестр
ИТОГО (с факультативами)		2052																57	42 1/6		
ИТОГО по ОП (без факультативов)		1980																55			
ОП, факультативы (в период ТО)		47																			
ОП, факультативы (в период экз. сес.)		47.3																			
Аудиторная нагрузка		6																			
Контактная работа		6																			
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)		1872	192	54				138		72				1239		369		52	ТО: 32 Э: 8 1/6		
1	За(3) ЗаО	324	42	18				24						246		36		9			12
2	За	72	6					6						57		9		2		2	1
3	ЗаО	108	12	6				6						87		9		3		3	1
4	За	72	12	6				6						51		9		2		77	2
5	За	72	12	6				6						51		9		2		3	1
6	Эк(8) ЗаО	1044	94	24				70						680		270		29			123456
7	Эк	108	6					6						66		36		3		3	4
8	Эк	72	12	8				4						24		36		2		3	1
9	ЗаО	72	10					10						53		9		2		3	3
10	Эк	144	8					8						82		54		4		3	3
11	Эк	144	8	4				4						100		36		4		3	4
12	Эк	108	16	4				12						65		27		3		3	4
13	Эк	108	10					10						71		27		3		3	2
14	Эк	180	14	4				10						139		27		5		3	2
15	Эк	108	10	4				6						80		18		3		3	3
16	За(4)	288	30	6				24						222		36		8			123
17	За	72	12	6				6						51		9		2		77	2
18	За	72	6					6						57		9		2		3	1
19	За	72	6					6						57		9		2		3	3
20	За	72	6					6						57		9		2		3	3
21	За	72	6					6						57		9		2		67	3
22	Эк КП КР	216	26	6				20		72				91		27		6			345678
23	КП	72	8					8		36				19		9		2		3	3
24	Эк КР	144	18	6				12		36				72		18		4		3	4
25	За	36	16	8				8						20				1		3	3
26	За	36	16	8				8						20				1		67	3
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	Эк(9) За(9) ЗаО(2) КП КР																				
ПРАКТИКИ (План)		108										2	2	106	106			3	2		
Б2.О.01(У)	ЗаО	108										2	2	106	106			3	2	3	4
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ (План)																					
КАНИКУЛЫ																			7 3/6		

КУРС 2 Учебный план магистратуры '27.04.02_о-з_ПМКМв-24_2.3.plx', код направления 27.04.02, год начала подготовки 2024

Семестр 5 (Академических часов)

№	Индекс	Наименование	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Конт роль	Контроль пр. подгот	з.е.	Недель
ИТОГО (с факультативами)				360																10	10 4/6
ИТОГО по ОП (без факультативов)				360																10	
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		37.2																	
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		23.7																	
		Аудиторная нагрузка		6																	
		Контактная работа		6																	
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ				360	48	8				40						249		63		10	ТО: 8 Э: 2 2/3
1	Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	Эк(2)	180	24	8				16						111		45		5	
2	Б1.О.02.02	Интеллектуальная собственность в цифровой экономике																			
3	Б1.О.02.08	Квалиметрический анализ продукции и услуг	Эк	72	8	4				4						46		18		2	
4	Б1.О.02.11	Применение современных информационных систем и технологий в менеджменте																			
5	Б1.О.02.13	Управление изменениями	Эк	108	16	4				12						65		27		3	
6	Б1.В.02	Профессиональный модуль	Эк	180	24					24						138		18		5	
7	Б1.В.02.02	Интегрированные системы менеджмента качества и бережливого производства																			
8	Б1.В.02.03	Аудит систем менеджмента	Эк	180	24					24						138		18		5	
9	Б1.В.02.04	Методы управления производственными системами																			
10	Б1.В.02.ДВ.01.01	Практические аспекты внедрения бережливых технологий в организации																			
11	*Б1.В.02.ДВ.01.02*	*Бережливое производство в социальной сфере*																			
12	**Б2.О.02(Н)**	**Научно-исследовательская работа**																			
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(3)																		
ПРАКТИКИ		(План)																			
	Б2.В.01(П)	Организационно-управленческая практика																			
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ		(План)																			
КАНИКУЛЫ																					

Семестр 6 (Академических часов)

№	Индекс	Наименование	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Конт роль	Контроль пр. подгот	з.е.	Недель
ИТОГО (с факультативами)				396																11	8 5/6
ИТОГО по ОП (без факультативов)				396																11	
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		43.9																	
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		54																	
		Аудиторная нагрузка		6																	
		Контактная работа		6																	
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ				396	48	6				42						303		45		11	ТО: 8 Э: 5/6
1	Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	За(2)	252	32	6				26						202		18		7	
2	Б1.О.02.02	Интеллектуальная собственность в цифровой экономике	За	108	16	6				10						83		9		3	
3	Б1.О.02.08	Квалиметрический анализ продукции и услуг																			
4	Б1.О.02.11	Применение современных информационных систем и технологий в менеджменте	За	144	16					16						119		9		4	
5	Б1.О.02.13	Управление изменениями																			
6	Б1.В.02	Профессиональный модуль	Эк	144	16					16						101		27		4	
7	Б1.В.02.02	Интегрированные системы менеджмента качества и бережливого производства																			
8	Б1.В.02.03	Аудит систем менеджмента																			
9	Б1.В.02.04	Методы управления производственными системами																			
10	Б1.В.02.ДВ.01.01	Практические аспекты внедрения бережливых технологий в организации	Эк	144	16					16						101		27		4	
11	*Б1.В.02.ДВ.01.02*	*Бережливое производство в социальной сфере*	Эк	144	16					16						101		27		4	
12	**Б2.О.02(Н)**	**Научно-исследовательская работа**																			
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк За(2)																		
ПРАКТИКИ		(План)																			
	Б2.В.01(П)	Организационно-управленческая практика																			
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ		(План)																			
КАНИКУЛЫ																					

Семестр 7 (Академических часов)

№	Индекс	Наименование	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Конт роль	Контроль пр. подгот	з.е.	Недель
ИТОГО (с факультативами)				504																14	9 4/6
ИТОГО по ОП (без факультативов)				504																14	
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		50.2																	
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		54																	
		Аудиторная нагрузка		6																	
		Контактная работа		6																	
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ				288	28	4				24	12					206	96	54		8	ТО: 4 2/3 Э: 1
1	Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль																			
2	Б1.О.02.02	Интеллектуальная собственность в цифровой экономике																			
3	Б1.О.02.08	Квалиметрический анализ продукции и услуг																			
4	Б1.О.02.11	Применение современных информационных систем и технологий в менеджменте																			
5	Б1.О.02.13	Управление изменениями																			
6	Б1.В.02	Профессиональный модуль	Эк	180	16	4				12						110		54		5	
7	Б1.В.02.02	Интегрированные системы менеджмента качества и бережливого производства	Эк	180	16	4				12						110		54		5	
8	Б1.В.02.03	Аудит систем менеджмента																			
9	Б1.В.02.04	Методы управления производственными системами																			
10	Б1.В.02.ДВ.01.01	Практические аспекты внедрения бережливых технологий в организации																			
11	*Б1.В.02.ДВ.01.02*	*Бережливое производство в социальной сфере*																			
12	**Б2.О.02(Н)**	**Научно-исследовательская работа**		108	12					12	12					96	96			3	
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк																		
ПРАКТИКИ		(План)		216										2	2	214	214			6	4
	Б2.В.01(П)	Организационно-управленческая практика	ЗаО	216										2	2	214	214			6	4
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ		(План)																			
КАНИКУЛЫ																					

Семестр 8 (Академических часов)

№	Индекс	Наименование	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Конт роль	Контроль пр. подгот	з.е.	Недель
ИТОГО (с факультативами)				540																15	11 3/6
ИТОГО по ОП (без факультативов)				540																15	
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		49.8																	
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		18																	
		Аудиторная нагрузка		6																	
		Контактная работа		6																	
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ				540	62	10				52	36					460	288	18		15	ТО: 10 1/2 Э: 1
1	Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль																			
2	Б1.О.02.02	Интеллектуальная собственность в цифровой экономике																			
3	Б1.О.02.08	Квалиметрический анализ продукции и услуг																			
4	Б1.О.02.11	Применение современных информационных систем и технологий в менеджменте																			
5	Б1.О.02.13	Управление изменениями																			
6	Б1.В.02	Профессиональный модуль	Эк	216	26	10				16						172		18		6	
7	Б1.В.02.02	Интегрированные системы менеджмента качества и бережливого производства																			
8	Б1.В.02.03	Аудит систем менеджмента																			
9	Б1.В.02.04	Методы управления производственными системами	Эк	216	26	10				16						172		18		6	
10	Б1.В.02.ДВ.01.01	Практические аспекты внедрения бережливых технологий в организации																			
11	*Б1.В.02.ДВ.01.02*	*Бережливое производство в социальной сфере*																			
12	**Б2.О.02(Н)**	**Научно-исследовательская работа**		324	36					36	36					288	288			9	
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк																		
ПРАКТИКИ		(План)																			
	Б2.В.01(П)	Организационно-управленческая практика																			
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ		(План)																			
КАНИКУЛЫ																					9

Итого за курс (Академических часов)

№	Индекс	Наименование	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Конт роль	Контроль пр. подгот	з.е. Всего	Недель	Каф.	Семестр
ИТОГО (с факультативами)				1800																50	40 4/6		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1800																50			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		45.3																			
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		37.5																			
		Аудиторная нагрузка		6																			
		Контактная работа		6																			
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ				1584	186	28				158	48					1218	384	180		44	ТО: 31 1/6 Э: 5 1/2		
1	Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	Эк(2) За(2)	432	56	14				42						313		63		12			123456
2	Б1.О.02.02	Интеллектуальная собственность в цифровой экономике	За	108	16	6				10						83		9		3		3	6
3	Б1.О.02.08	Квалиметрический анализ продукции и услуг	Эк	72	8	4				4						46		18		2		3	5
4	Б1.О.02.11	Применение современных информационных систем и технологий в менеджменте	За	144	16					16						119		9		4		3	6
5	Б1.О.02.13	Управление изменениями	Эк	108	16	4				12						65		27		3		3	5
6	Б1.В.02	Профессиональный модуль	Эк(4)	720	82	14				68						521		117		20			345678
7	Б1.В.02.02	Интегрированные системы менеджмента качества и бережливого производства	Эк	180	16	4				12						110		54		5		3	7
8	Б1.В.02.03	Аудит систем менеджмента	Эк	180	24					24						138		18		5		3	5
9	Б1.В.02.04	Методы управления производственными системами	Эк	216	26	10				16						172		18		6		3	8
10	Б1.В.02.ДВ.01.01	Практические аспекты внедрения бережливых технологий в организации	Эк	144	16					16						101		27		4		3	6
11	*Б1.В.02.ДВ.01.02*	*Бережливое производство в социальной сфере*	Эк	144	16					16						101		27		4		3	6
12	**Б2.О.02(Н)**	**Научно-исследовательская работа**		432	48					48	48					384	384			12		3	789
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(6) За(2)																				
ПРАКТИКИ		(План)		216										2	2	214	214			6	4		
	Б2.В.01(П)	Организационно-управленческая практика	ЗаО	216										2	2	214	214			6	4	3	7
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ		(План)																					
КАНИКУЛЫ																					9		

КУРС 3 Учебный план магистратуры '27.04.02_о-з_ПМКМв-24_2.3.plx', код направления 27.04.02, год начала подготовки 2024

Семестр 9

№	Индекс	Наименование	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	з.е.	Недель
ИТОГО (с факультативами)				**540**																**15**	11
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**540**																**15**	
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**36**																	
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)																			
		Аудиторная нагрузка		**6**																	
		Контактная работа		**6**																	
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ				**108**	**18**					**18**	**18**			**2**	**2**	**88**	**88**			**3**	ТО: 3 Э:
1	**Б2.О.02(Н)**	**Научно-исследовательская работа**	ЗаО	**108**	18					18	18			2	2	88	88			3	
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			ЗаО																		
ПРАКТИКИ		(План)		216										2	2	214	214			6	4
	Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика	ЗаО	216										2	2	214	214			6	4
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦІ		(План)		216										8		208				6	4
	Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		216										8		208				6	4
КАНИКУЛЫ																					1 5/6

Семестр A

Наименование	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	з.е.	Недель
ИТОГО (с факультативами)																			
ИТОГО по ОП (без факультативов)																			
ОП, факультативы (в период ТО)																			
ОП, факультативы (в период экз. сес.)																			
Аудиторная нагрузка																			
Контактная работа																			
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ																			ТО: Э:
Научно-исследовательская работа																			
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ																			
ПРАКТИКИ																			
Преддипломная практика																			
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦІ																			
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы																			
КАНИКУЛЫ																			

Семестр B

Наименование	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	з.е.	Недель
ИТОГО (с факультативами)																			
ИТОГО по ОП (без факультативов)																			
ОП, факультативы (в период ТО)																			
ОП, факультативы (в период экз. сес.)																			
Аудиторная нагрузка																			
Контактная работа																			
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ																			ТО: Э:
Научно-исследовательская работа																			
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ																			
ПРАКТИКИ																			
Преддипломная практика																			
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦІ																			
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы																			
КАНИКУЛЫ																			

Семестр C

Наименование	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	з.е.	Недель
ИТОГО (с факультативами)																			
ИТОГО по ОП (без факультативов)																			
ОП, факультативы (в период ТО)																			
ОП, факультативы (в период экз. сес.)																			
Аудиторная нагрузка																			
Контактная работа																			
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ																			ТО: Э:
Научно-исследовательская работа																			
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ																			
ПРАКТИКИ																			
Преддипломная практика																			
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦІ																			
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы																			
КАНИКУЛЫ																			

Итого за курс

Наименование	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	з.е. Всего	Недель	Каф.	Семестр
ИТОГО (с факультативами)		**540**																**15**	11		
ИТОГО по ОП (без факультативов)		**540**																**15**			
ОП, факультативы (в период ТО)		**9**																			
ОП, факультативы (в период экз. сес.)																					
Аудиторная нагрузка		**1.5**																			
Контактная работа		**1.5**																			
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ		**108**	**18**					**18**	**18**			**2**	**2**	**88**	**88**			**3**	ТО: 3 Э:		
Научно-исследовательская работа	ЗаО	**108**	18					18	18			2	2	88	88			3		3	789
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	ЗаО																				
ПРАКТИКИ		216										2	2	214	214			6	4		
Преддипломная практика	ЗаО	216										2	2	214	214			6	4	3	9
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦІ		216										8		208				6	4		
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		216										8		208				6	4	3	9
КАНИКУЛЫ																			1 5/6		

ПРАКТИКИ Учебный план магистратуры '27.04.02_о-з_ПМКМв-24_2.3.plx', код направления 27.04.02, год начала подготовки 2024

Название практики	Курс	Сем. курса	Кафедра	+	Продолжительность (недель)		Студ.	Часов				Период практики	
								на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю	Дата начала	Дата окончания
Организационно-управленческая практика	2	3			4								
Вид практики: производственная практика Тип практики: организационно-управленческая практика			3	+	4								
Преддипломная практика	3	1			4								
Вид практики: производственная практика Тип практики: преддипломная практика			3	+	4								
Учебная практика	1	4			2								
Вид практики: учебная практика Тип практики: ознакомительная практика			3	+	2								
Научно-исследовательская работа	2	3			2								
Вид практики: производственная практика Тип практики: научно-исследовательская работа			3	+	2								
Научно-исследовательская работа	2	4			6								
Вид практики: производственная практика Тип практики: научно-исследовательская работа			3	+	6								
Научно-исследовательская работа	3	1			2								
Вид практики: производственная практика Тип практики: научно-исследовательская работа			3	+	2								
Итого по факту					20								
Итого по плану					20								

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3
Б1.О.01	Универсальный модуль	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.3; УК-2.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3
Б1.О.01.01	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3
Б1.О.01.02	Методология научных исследований	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4
Б1.О.01.03	Устойчивое развитие и стратегия компании	УК-1.1; УК-1.3; УК-1.4
Б1.О.01.04	Разработка и реализация проектов 1	УК-2.3; УК-2.4
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль	УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3
Б1.О.02.01	Цифровая аналитика	ОПК-1.1; ОПК-1.3; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-6.3
Б1.О.02.02	Интеллектуальная собственность в цифровой экономике	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
Б1.О.02.03	Философия и принципы бережливого производства	УК-2.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-4.2
Б1.О.02.04	Математические методы анализа данных в системах менеджмента	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-4.1; ОПК-8.1
Б1.О.02.05	Измерения, испытания и контроль	ОПК-1.1; ОПК-2.1
Б1.О.02.06	Основы операционного менеджмента	ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-6.1; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1
Б1.О.02.07	Методология научных исследований в профессиональной деятельности	УК-2.1; УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-3.1; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
Б1.О.02.08	Квалиметрический анализ продукции и услуг	ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1
Б1.О.02.09	Оптимизация бизнес-процессов в организации	ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-6.2; ОПК-9.2; ОПК-9.3
Б1.О.02.10	Разработка и внедрение систем менеджмента	ОПК-4.1; ОПК-4.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3
Б1.О.02.11	Применение современных информационных систем и технологий в менеджменте	ОПК-6.3; ОПК-8.1
Б1.О.02.12	Система риск-менеджмента	ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3
Б1.О.02.13	Управление изменениями	ОПК-8.2; ОПК-8.3
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль	УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4
Б1.В.01.01	Экономика и управление наукоемкими производствами	УК-1.2; УК-1.3; УК-4.1

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.01.02	Технология управления временем	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4
Б1.В.01.03	Эффективная коммуникация в профессиональной сфере	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.В.01.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	
Б1.В.01.ДВ.01.01	Управление конфликтами и стрессами в профессиональной сфере	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4
Б1.В.01.ДВ.01.02	Этика и культура управления	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4
Б1.В.02	Профессиональный модуль	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.02.01	Разработка и реализация проектов 2	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.02.02	Интегрированные системы менеджмента качества и бережливого производства	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.02.03	Аудит систем менеджмента	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.02.04	Методы управления производственными системами	ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1
Б1.В.02.05	Методы и инструменты бережливого производства	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.02.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	
Б1.В.02.ДВ.01.01	Практические аспекты внедрения бережливых технологий в организации	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.02.ДВ.01.02	Бережливое производство в социальной сфере	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б2	Практика	УК-2.4; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.3; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ОПК-3.1; ОПК-4.3; ОПК-5.2; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.3; ОПК-9.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б2.О	Обязательная часть	УК-4.1; УК-4.2; УК-5.3; УК-6.2; ОПК-3.1; ОПК-4.3; ОПК-5.2; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.3; ОПК-9.2
Б2.О.01(У)	Учебная практика	УК-4.1; УК-4.2; УК-5.3; УК-6.2; ОПК-3.1; ОПК-4.3
Б2.О.02(Н)	Научно-исследовательская работа	ОПК-5.2; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.3; ОПК-9.2
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-2.4; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.3; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б2.В.01(П)	Организационно-управленческая практика	УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ПК-1.1
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика	УК-2.4; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.3; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б3.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.1
ФТД.01	Основы бережливого производства	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3
ФТД.02	Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма	УК-6.1

Индекс	Содержание	Тип	Примечание
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК	
УК-1.1	Выявляет проблемную ситуацию, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов	-	
Б1.О.01	Универсальный модуль		
Б1.О.01.02	Методология научных исследований		
Б1.О.01.03	Устойчивое развитие и стратегия компании		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ФТД.01	Основы бережливого производства		
УК-1.2	Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	-	
Б1.О.01	Универсальный модуль		
Б1.О.01.02	Методология научных исследований		
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль		
Б1.В.01.01	Экономика и управление наукоемкими производствами		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ФТД.01	Основы бережливого производства		
УК-1.3	Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	-	
Б1.О.01	Универсальный модуль		
Б1.О.01.02	Методология научных исследований		
Б1.О.01.03	Устойчивое развитие и стратегия компании		
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль		
Б1.В.01.01	Экономика и управление наукоемкими производствами		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ФТД.01	Основы бережливого производства		
УК-1.4	Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки; предлагает стратегию действий	-	
Б1.О.01	Универсальный модуль		
Б1.О.01.02	Методология научных исследований		
Б1.О.01.03	Устойчивое развитие и стратегия компании		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК	
УК-2.1	Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.07	Методология научных исследований в профессиональной деятельности		
Б1.В.02	Профессиональный модуль		
Б1.В.02.01	Разработка и реализация проектов 2		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		

Индекс	Содержание	Тип	Примечание
УК-2.2	Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта; определяет исполнителей проекта	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.03	Философия и принципы бережливого производства		
Б1.В.02	Профессиональный модуль		
Б1.В.02.01	Разработка и реализация проектов 2		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
УК-2.3	Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	-	
Б1.О.01	Универсальный модуль		
Б1.О.01.04	Разработка и реализация проектов 1		
Б1.В.02	Профессиональный модуль		
Б1.В.02.01	Разработка и реализация проектов 2		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
УК-2.4	Решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; контролирует исполнение проекта, оценивает риски и результаты проекта	-	
Б1.О.01	Универсальный модуль		
Б1.О.01.04	Разработка и реализация проектов 1		
Б1.В.02	Профессиональный модуль		
Б1.В.02.01	Разработка и реализация проектов 2		
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК	
УК-3.1	Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.07	Методология научных исследований в профессиональной деятельности		
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль		
Б1.В.01.03	Эффективная коммуникация в профессиональной сфере		
Б1.В.01.ДВ.01.01	Управление конфликтами и стрессами в профессиональной сфере		
Б1.В.01.ДВ.01.02	Этика и культура управления		
Б1.В.02	Профессиональный модуль		
Б1.В.02.01	Разработка и реализация проектов 2		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
УК-3.2	Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	-	
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль		
Б1.В.01.03	Эффективная коммуникация в профессиональной сфере		
Б1.В.01.ДВ.01.01	Управление конфликтами и стрессами в профессиональной сфере		

Индекс	Содержание	Тип	Примечание
Б1.В.01.ДВ.01.02	Этика и культура управления		
Б1.В.02	Профессиональный модуль		
Б1.В.02.01	Разработка и реализация проектов 2		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
УК-3.3	Устанавливает разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели	-	
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль		
Б1.В.01.03	Эффективная коммуникация в профессиональной сфере		
Б1.В.01.ДВ.01.01	Управление конфликтами и стрессами в профессиональной сфере		
Б1.В.01.ДВ.01.02	Этика и культура управления		
Б1.В.02	Профессиональный модуль		
Б1.В.02.01	Разработка и реализация проектов 2		
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
УК-3.4	Понимает результаты (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	-	
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль		
Б1.В.01.ДВ.01.01	Управление конфликтами и стрессами в профессиональной сфере		
Б1.В.01.ДВ.01.02	Этика и культура управления		
Б1.В.02	Профессиональный модуль		
Б1.В.02.01	Разработка и реализация проектов 2		
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК	
УК-4.1	Выбирает на государственном и иностранном(ых) языке(ах) коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные (жесты, мимика) средства взаимодействия с партнерами, используя информационно-коммуникативные технологии и учитывая специфику контактного и дистанционного коммуникативного взаимодействия	-	
Б1.О.01	Универсальный модуль		
Б1.О.01.01	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации		
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль		
Б1.В.01.01	Экономика и управление наукоемкими производствами		
Б1.В.01.03	Эффективная коммуникация в профессиональной сфере		
Б2.О.01(У)	Учебная практика		
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
УК-4.2	Ведет деловую переписку на государственном и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности делового эпистолярного стиля, выполняет перевод академических текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно, учитывая их жанровую специфику и целевую аудиторию	-	

Индекс	Содержание	Тип	Примечание
Б1.О.01	Универсальный модуль		
Б1.О.01.01	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации		
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль		
Б1.В.01.03	Эффективная коммуникация в профессиональной сфере		
Б2.О.01(У)	Учебная практика		
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
УК-4.3	Ведет устные деловые разговоры в манере, приемлемой с точки зрения профессиональной (корпоративной) культуры собеседника на государственном и иностранном(ых) языке(ах)	-	
Б1.О.01	Универсальный модуль		
Б1.О.01.01	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации		
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль		
Б1.В.01.03	Эффективная коммуникация в профессиональной сфере		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК	
УК-5.1	Использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	-	
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль		
Б1.В.01.03	Эффективная коммуникация в профессиональной сфере		
Б1.В.02	Профессиональный модуль		
Б1.В.02.01	Разработка и реализация проектов 2		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
УК-5.2	Уважительно относится к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов	-	
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль		
Б1.В.01.03	Эффективная коммуникация в профессиональной сфере		
Б1.В.02	Профессиональный модуль		
Б1.В.02.01	Разработка и реализация проектов 2		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
УК-5.3	Взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	-	
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль		
Б1.В.01.03	Эффективная коммуникация в профессиональной сфере		
Б1.В.02	Профессиональный модуль		
Б1.В.02.01	Разработка и реализация проектов 2		
Б2.О.01(У)	Учебная практика		
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК	

Индекс	Содержание	Тип	Примечание
УК-6.1	Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.07	Методология научных исследований в профессиональной деятельности		
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль		
Б1.В.01.02	Технология управления временем		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ФТД.02	Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма		
УК-6.2	Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.07	Методология научных исследований в профессиональной деятельности		
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль		
Б1.В.01.02	Технология управления временем		
Б1.В.02	Профессиональный модуль		
Б1.В.02.01	Разработка и реализация проектов 2		
Б2.О.01(У)	Учебная практика		
Б2.В.01(П)	Организационно-управленческая практика		
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
УК-6.3	Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и их реализует	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.07	Методология научных исследований в профессиональной деятельности		
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль		
Б1.В.01.02	Технология управления временем		
Б1.В.02	Профессиональный модуль		
Б1.В.02.01	Разработка и реализация проектов 2		
Б2.В.01(П)	Организационно-управленческая практика		
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
УК-6.4	Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности	-	
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль		
Б1.В.01.02	Технология управления временем		
Б1.В.02	Профессиональный модуль		
Б1.В.02.01	Разработка и реализация проектов 2		
Б2.В.01(П)	Организационно-управленческая практика		
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика		

Индекс	Содержание	Тип	Примечание
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-1	Способен анализировать и выявлять естественно-научную сущность проблем в сфере управления качеством на основе приобретенных знаний	ОП	
ОПК-1.1	Анализирует естественно-научную сущность проблем в сфере управления качеством на основе приобретенных знаний	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.01	Цифровая аналитика		
Б1.О.02.03	Философия и принципы бережливого производства		
Б1.О.02.04	Математические методы анализа данных в системах менеджмента		
Б1.О.02.05	Измерения, испытания и контроль		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-1.2	Использует средства теоретической системы для выявления, формулирования и обоснования проблемы и диалектический метод восхождения от абстрактного к конкретному	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.03	Философия и принципы бережливого производства		
Б1.О.02.04	Математические методы анализа данных в системах менеджмента		
Б1.О.02.08	Квалиметрический анализ продукции и услуг		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-1.3	Решает профессиональные задачи с учетом приобретенных знаний современных проблем в сфере управления качеством	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.01	Цифровая аналитика		
Б1.О.02.08	Квалиметрический анализ продукции и услуг		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-2	Способен формулировать задачи управления в технических системах в сфере управления качеством и обосновывать методы их решения	ОП	
ОПК-2.1	Формулирует задачи управления в технических системах в сфере управления качеством на основе сбора и анализа соответствующей информации	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.04	Математические методы анализа данных в системах менеджмента		
Б1.О.02.05	Измерения, испытания и контроль		
Б1.О.02.08	Квалиметрический анализ продукции и услуг		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-2.2	Определяет оптимальные методы решения задач в сфере управления качеством	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.01	Цифровая аналитика		
Б1.О.02.04	Математические методы анализа данных в системах менеджмента		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-2.3	Обосновывает и использует методы качественного и количественного описания технических систем для целей управления качеством	-	

Индекс	Содержание	Тип	Примечание
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.01	Цифровая аналитика		
Б1.О.02.04	Математические методы анализа данных в системах менеджмента		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-3	Способен самостоятельно решать задачи управления качеством на базе последних достижений науки и техники	ОП	
ОПК-3.1	Анализирует последние достижения науки и техники при решении профессиональных задач в сфере управления качеством	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.02	Интеллектуальная собственность в цифровой экономике		
Б1.О.02.04	Математические методы анализа данных в системах менеджмента		
Б1.О.02.07	Методология научных исследований в профессиональной деятельности		
Б2.О.01(У)	Учебная практика		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-3.2	Определяет оптимальный вариант решения задач в сфере управления качеством на основе последних достижений науки и техники	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.02	Интеллектуальная собственность в цифровой экономике		
Б1.О.02.09	Оптимизация бизнес-процессов в организации		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-3.3	Применяет инструменты управления качеством для совершенствования деятельности организации	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.02	Интеллектуальная собственность в цифровой экономике		
Б1.О.02.09	Оптимизация бизнес-процессов в организации		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-4	Способен разрабатывать критерии оценки систем управления качеством на основе современных математических методов, вырабатывать и реализовывать управленческие решения по повышению их эффективности	ОП	
ОПК-4.1	Разрабатывает критерии оценки систем управления качеством на основе современных математических методов	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.04	Математические методы анализа данных в системах менеджмента		
Б1.О.02.10	Разработка и внедрение систем менеджмента		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-4.2	Анализирует финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.03	Философия и принципы бережливого производства		
Б1.О.02.06	Основы операционного менеджмента		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-4.3	Разрабатывает и обеспечивает реализацию управленческих решений по повышению эффективности систем управления качеством	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		

Индекс	Содержание	Тип	Примечание
Б1.О.02.06	Основы операционного менеджмента		
Б1.О.02.10	Разработка и внедрение систем менеджмента		
Б2.О.01(У)	Учебная практика		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-5	Способен определять формы и методы правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности, распоряжаться правами на них для решения задач в области управления качеством	ОП	
ОПК-5.1	Определяет формы и методы правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.02	Интеллектуальная собственность в цифровой экономике		
Б1.О.02.07	Методология научных исследований в профессиональной деятельности		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-5.2	Проводит патентные исследования в области управления качеством	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.02	Интеллектуальная собственность в цифровой экономике		
Б1.О.02.07	Методология научных исследований в профессиональной деятельности		
Б2.О.02(Н)	Научно-исследовательская работа		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-5.3	Управляет правами на результаты интеллектуальной деятельности для решения задач в области управления качеством	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.02	Интеллектуальная собственность в цифровой экономике		
Б1.О.02.07	Методология научных исследований в профессиональной деятельности		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-6	Способен идентифицировать процессы систем управления качеством и создавать новые модели, разрабатывать и совершенствовать алгоритмы и программы применительно к задачам управления качеством	ОП	
ОПК-6.1	Выявляет процессы систем управления качеством	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.06	Основы операционного менеджмента		
Б1.О.02.10	Разработка и внедрение систем менеджмента		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-6.2	Моделирует процессы системы менеджмента организации	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.09	Оптимизация бизнес-процессов в организации		
Б1.О.02.10	Разработка и внедрение систем менеджмента		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-6.3	Разрабатывает алгоритмы и программы применительно к задачам управления качеством	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.01	Цифровая аналитика		
Б1.О.02.11	Применение современных информационных систем и технологий в менеджменте		

Индекс	Содержание	Тип	Примечание
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-7	Способен оценивать и управлять рисками в системах обеспечения качества	ОП	
ОПК-7.1	Использует инструментарий риск-менеджмента	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.06	Основы операционного менеджмента		
Б1.О.02.10	Разработка и внедрение систем менеджмента		
Б1.О.02.12	Система риск-менеджмента		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-7.2	Анализирует и оценивает риски в системах обеспечения качества	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.06	Основы операционного менеджмента		
Б1.О.02.10	Разработка и внедрение систем менеджмента		
Б1.О.02.12	Система риск-менеджмента		
Б2.О.02(Н)	Научно-исследовательская работа		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-7.3	Разрабатывает мероприятия по воздействию на риски и принимает на их основе управленческие решения	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.06	Основы операционного менеджмента		
Б1.О.02.10	Разработка и внедрение систем менеджмента		
Б1.О.02.12	Система риск-менеджмента		
Б2.О.02(Н)	Научно-исследовательская работа		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-8	Способен анализировать и находить новые способы управления изменениями, необходимыми для обеспечения постоянного соответствия требованиям качества	ОП	
ОПК-8.1	Анализирует и определяет подходы к управлению изменениями, необходимыми для обеспечения постоянного соответствия требованиям качества	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.04	Математические методы анализа данных в системах менеджмента		
Б1.О.02.06	Основы операционного менеджмента		
Б1.О.02.11	Применение современных информационных систем и технологий в менеджменте		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-8.2	Разрабатывает, внедряет и поддерживает процесс управления изменениями	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.10	Разработка и внедрение систем менеджмента		
Б1.О.02.13	Управление изменениями		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-8.3	Применяет принципы и методологию управления изменениями в системах управления качеством	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.10	Разработка и внедрение систем менеджмента		

Индекс	Содержание	Тип	Примечание
Б1.О.02.13	Управление изменениями		
Б2.О.02(Н)	Научно-исследовательская работа		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-9	Способен разрабатывать методические и нормативные документы в области управления качеством, в том числе по жизненному циклу продукции и ее качеству, руководить их созданием	ОП	
ОПК-9.1	Разрабатывает систему управления документацией организацией, включая ее структуру и порядок управления	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.10	Разработка и внедрение систем менеджмента		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-9.2	Разрабатывает методические и нормативные документы в области управления качеством, в том числе по жизненному циклу продукции и ее качеству	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.09	Оптимизация бизнес-процессов в организации		
Б1.О.02.10	Разработка и внедрение систем менеджмента		
Б2.О.02(Н)	Научно-исследовательская работа		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ОПК-9.3	Руководит созданием методических и нормативных документов в области управления качеством в соответствии с установленными требованиями	-	
Б1.О.02	Общепрофессиональный модуль		
Б1.О.02.09	Оптимизация бизнес-процессов в организации		
Б1.О.02.10	Разработка и внедрение систем менеджмента		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий		
ПК-1	Способен обеспечивать функционирование системы управления качеством (менеджмента качества)	ПК	Профстандарт "Специалист по качеству"
ПК-1.1	Разрабатывает и внедряет системы управления качеством (менеджмента качества) с учетом оценки передовой науки и практики и стратегии развития организации	-	
Б1.В.02	Профессиональный модуль		
Б1.В.02.02	Интегрированные системы менеджмента качества и бережливого производства		
Б1.В.02.03	Аудит систем менеджмента		
Б2.В.01(П)	Организационно-управленческая практика		
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ПК-1.2	Подготавливает локальные нормативные акты и отчетную документацию для обеспечения функционирования системы управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)	-	
Б1.В.02	Профессиональный модуль		
Б1.В.02.02	Интегрированные системы менеджмента качества и бережливого производства		
Б1.В.02.03	Аудит систем менеджмента		
Б1.В.02.04	Методы управления производственными системами		

Индекс	Содержание	Тип	Примечание
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ПК-1.3	Ставит задачи и контролирует их выполнение сотрудниками, осуществляющими деятельность в области функционирования системы управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)	-	
Б1.В.02	Профессиональный модуль		
Б1.В.02.02	Интегрированные системы менеджмента качества и бережливого производства		
Б1.В.02.03	Аудит систем менеджмента		
Б1.В.02.04	Методы управления производственными системами		
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать проекты совершенствования систем менеджмента с использованием методов и инструментов бережливого производства	ПК	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники
ПК-2.1	Понимает принципы построения современных производственных систем, правила проведения управленческих преобразований в организациях	-	
Б1.В.02	Профессиональный модуль		
Б1.В.02.04	Методы управления производственными системами		
Б1.В.02.05	Методы и инструменты бережливого производства		
Б1.В.02.ДВ.01.01	Практические аспекты внедрения бережливых технологий в организации		
Б1.В.02.ДВ.01.02	Бережливое производство в социальной сфере		
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ПК-2.2	Применяет методологию и инструментарий бережливого производства для выявления и сокращения потерь, формирования потока создания ценности и его непрерывного совершенствования	-	
Б1.В.02	Профессиональный модуль		
Б1.В.02.01	Разработка и реализация проектов 2		
Б1.В.02.05	Методы и инструменты бережливого производства		
Б1.В.02.ДВ.01.01	Практические аспекты внедрения бережливых технологий в организации		
Б1.В.02.ДВ.01.02	Бережливое производство в социальной сфере		
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ПК-2.3	Управляет проектами преобразования организационной деятельности с использованием методов и инструментов лин-менеджмента	-	
Б1.В.02	Профессиональный модуль		
Б1.В.02.01	Разработка и реализация проектов 2		

Индекс	Содержание	Тип	Примечание
Б1.В.02.05	Методы и инструменты бережливого производства		
Б1.В.02.ДВ.01.01	Практические аспекты внедрения бережливых технологий в организации		
Б1.В.02.ДВ.01.02	Бережливое производство в социальной сфере		
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ПК-3	Способен выполнять анализ деятельности организации с учетом характера исходной информации, используемых информационных технологий и требований заинтересованных сторон	ПК	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники
ПК-3.1	Определяет подходы к проведению анализа деятельности организации для удовлетворения потребностей заказчиков и потребителей с учетом мнений заинтересованных сторон и характера исходной информации	-	
Б1.В.02	Профессиональный модуль		
Б1.В.02.02	Интегрированные системы менеджмента качества и бережливого производства		
Б1.В.02.05	Методы и инструменты бережливого производства		
Б1.В.02.ДВ.01.01	Практические аспекты внедрения бережливых технологий в организации		
Б1.В.02.ДВ.01.02	Бережливое производство в социальной сфере		
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ПК-3.2	Выполняет анализ деятельности организации для выявления и устранения потерь в процессах, обеспечения постоянного совершенствования производства продукции или оказания услуг	-	
Б1.В.02	Профессиональный модуль		
Б1.В.02.02	Интегрированные системы менеджмента качества и бережливого производства		
Б1.В.02.05	Методы и инструменты бережливого производства		
Б1.В.02.ДВ.01.01	Практические аспекты внедрения бережливых технологий в организации		
Б1.В.02.ДВ.01.02	Бережливое производство в социальной сфере		
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ПК-3.3	Оформляет результаты анализа деятельности организации в соответствии с выбранными подходами и с учетом характера исходной информации, используемых информационных технологий и требований заинтересованных сторон	-	
Б1.В.02	Профессиональный модуль		
Б1.В.02.02	Интегрированные системы менеджмента качества и бережливого производства		
Б1.В.02.05	Методы и инструменты бережливого производства		
Б1.В.02.ДВ.01.01	Практические аспекты внедрения бережливых технологий в организации		
Б1.В.02.ДВ.01.02	Бережливое производство в социальной сфере		
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика		
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		