Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Врио ректора СибГИУ

_____ О.Г. Приходько

«___» _____ 2026 г.

Номер внутривузовской регистрации
ООП 09.01.00-О-03-2026

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Профессия
09.01.03 – Оператор информационных систем и ресурсов

Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте

Квалификация выпускника
Оператор информационных систем и ресурсов

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 0 лет 10 месяцев

Новокузнецк
2026

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 504fef6d8539dae9562d3d040594b569e24f6ce4
Владелец: Врио ректора Приходько Ольга Георгиевна
Действителен: с 24 марта 2026 г. по 17 июня 2027 г.
Дата и время: 15-06-2026 05:37:47 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

Содержание

Стр.

1 Общие положения.....3

2 Характеристика профессии.....3

3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих.....5

4 Структура программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.....5

5 Результаты освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.....9

6 Условия реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.....10

7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.....13

1 Общие положения

1.1 Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) по профессии 09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов» разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и потребностей рынка труда и реализуется федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Сибирский государственный индустриальный университет» (СибГИУ).

ППКРС представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, программ экзаменов по профессиональным модулям, программы государственной итоговой аттестации, оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

1.2 Нормативно-правовую основу разработки ППКРС составляют:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24 августа 2022 г. № 762;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов» от «11» ноября 2022 г. № 974;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта 06.013 «Специалист по информационным ресурсам» от «19» июля 2022 г. № 420н;

– Примерная основная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования 09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов», утвержденная протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 09.00.00 от «27» июня 2023 г. № 90;

– устав СибГИУ;

– иные нормативные правовые акты.

2 Характеристика профессии

2.1 Квалификация, присваиваемая выпускникам ППКРС

Выпускникам ППКРС присваивается квалификация квалифицированного рабочего, служащего «Оператор информационных систем и ресурсов».

2.2 Цель ППКРС

Цель ППКРС по профессии 09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов» – развитие у обучающихся социально-личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО, с учетом потребностей регионального рынка труда и работодателей, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере профессиональной деятельности и быть устойчивым на рынке труда.

2.3 Реализация ППКРС

При реализации ППКРС применяется электронное обучение, а также дистанционные образовательные технологии. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация ППКРС возможна с использованием сетевой формы.

Реализация ППКРС осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.4 Срок получения образования по ППКРС

Обучение по ППКРС осуществляется в очной форме обучения.

Срок получения образования по ППКРС в очной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет на базе среднего общего образования – 10 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по ППКРС, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

2.5 Трудоемкость ППКРС

Общая трудоемкость ППКРС в соответствии с ФГОС СПО, реализуемой на базе среднего общего образования, составляет 1476 академических часа.

2.6 Требования к обучающемуся по ППКРС

Абитуриент, поступающий в университет на ППКРС по профессии 09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов», должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании.

Прием на обучение по ППКРС осуществляется в соответствии с Правилами приема в СибГИУ, ежегодно утверждаемых решением ученого совета СибГИУ.

3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих

3.1 Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ППКРС, включает: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2 Виды деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие ППКРС:

– оформление и компоновка технической документации;

– техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте (по выбору).

4 Структура программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

В соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов» содержание и организация образовательного процесса при реализации ППКРС регламентируется:

– учебным планом;

– рабочими программами дисциплин (модулей);

– рабочими программами практик;

– программами экзаменов по профессиональным модулям;

– программой государственной итоговой аттестации;

– рабочей программой воспитания;

– календарным планом воспитательной работы.

4.1 Учебный план

Учебный план ППКРС определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Учебный план ППКРС составлен в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов». ППКРС профессиональной подготовки предусматривает следующую структуру:

– социально-гуманитарный цикл;

– общепрофессиональный цикл;

– профессиональный цикл.

В рамках ППКРС выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Обязательная часть ППКРС направлена на формирование общих и профессиональных компетенций. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не более 80 % от общего объема времени, отведенного на освоение ППКРС.

Вариативная часть ППКРС объемом не менее 20 % от общего объема времени, отведенного на освоение ППКРС, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла ППКРС предусматривает изучение следующих дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы финансовой грамотности».

Общий объем дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в очной форме обучения не менее 36 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) – не менее 24 академических часов; для подгрупп девушек это время используется на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина «Физическая культура» способствует формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла ППКРС предусматривает изучение следующих дисциплин: «Основы информационных технологий», «Документационное и правовое обеспечение управления», «Базы данных».

Профессиональный цикл ППКРС включает профессиональные модули, сформированные в соответствии с видами деятельности, предусмотренными пунктом 3.2. В состав профессионального модуля входит несколько междисциплинарных курсов.

Учебный план представлен в приложении.

4.2 Рабочие программы дисциплин (модулей)

В ППКРС представлены все рабочие программы дисциплин (модулей) в приложении. Рабочие программы дисциплин (модулей) включают в себя оценочные материалы для проведения входного, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

4.3 Рабочие программы практик

Освоение ППКРС предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении ППКРС или отдельных компонентов этой программы организуется в форме практической подготовки.

Практическая подготовка представляет собой форму организации образовательной деятельности при освоении ППКРС в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических умений и компетенции по профилю ППКРС.

Рабочие программы практик приведены в приложении. Рабочие программы практик включают в себя оценочные материалы для проведения входного, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике.

При реализации ППКРС предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная и производственная практики входят в профессиональный цикл и реализуются в несколько периодов.

4.3.1 Учебная практика

Цель практики: формирование умений и приобретение первоначального практического опыта решения задач по работе с текстовыми аналоговыми и цифровыми документами, табличными данными и базами данных при составлении технической документации и при размещении информационных ресурсов на сайте.

Задачами практики являются:

– рассмотрение этапов ввода и обработки текстовых данных;

– проработка алгоритма сбора данных с аналоговых носителей информации;

– изучение порядка обработки цифровой информации и размещение информационных ресурсов на сайте.

Практика осуществляется на предприятиях и в организациях, с которыми заключены договоры о практической подготовке обучающихся (АО «Западно-Сибирский испытательный центр», ООО «АйТи-Сервис», ООО «Агит-Плюс» и др., либо в структурных подразделениях СибГИУ).

4.3.2 Производственная практика

Цель практики: закрепление знаний и приобретение практического опыта по созданию, редактированию, преобразованию текстовых, табличных и мультимедийных документов, ведению баз данных, а также по управлению контентом веб-ресурсов с использованием текстовых и табличных процессоров, облачных сервисов, систем распознавания и CMS.

Задачами практики являются:

– выполнение полного цикла обработки информации текстовых, табличных и мультимедийных документов;

– создание и оформление сложных многостраничных документов;

– ведение и актуализация информационных баз данных;

– управление контентом веб-ресурсов через систему управления контентом (CMS).

Практика осуществляется на предприятиях и в организациях, с которыми заключены договоры о практической подготовке обучающихся (АО «Западно-Сибирский испытательный центр», ООО «АйТи-Сервис», ООО «Агит-Плюс» и др., либо в структурных подразделениях СибГИУ).

4.4 Программы экзаменов по профессиональным модулям

Программа экзамена по профессиональному модулю устанавливает формы проведения экзамена, используемые оценочные средства, шкалы и критерии оценивания, а также определяет содержание и длительность проведения экзамена.

Программы экзаменов по профессиональным модулям приведены в приложении.

4.5 Программа государственной итоговой аттестации

В ППКРС представлена программа государственной итоговой аттестации в приложении. Программа государственной итоговой аттестации включает в себя оценочные материалы для проведения государственных аттестационных испытаний.

ГИА проводится в форме демонстрационного экзамена.

4.6 Рабочая программа воспитания

Воспитание обучающихся при освоении ППКРС осуществляется на основе рабочей программы воспитания, представляющей собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности в университете.

Целью воспитательной работы в университете является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-

личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Основными направлениями воспитательной работы с обучающимися по ППКРС выступают: профессиональное становление обучающихся; работа со студенческими объединениями; развитие студенческого самоуправления; гражданско-патриотическое направление; разработка и реализация социально-значимых и творческих проектов; формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни; работа с родителями.

Рабочая программа воспитания приведена в приложении.

4.7 Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы включает планируемые мероприятия в рамках основных направлений рабочей программы воспитания, сроки и место их проведения, участников и ответственных организаторов проводимых мероприятий.

Календарный план воспитательной работы приведен в приложении.

5 Результаты освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ППКРС определяется компетенциями, установленными ФГОС СПО по профессии 09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов», т.е. способностями выпускника применять знания, умения, практический опыт и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ППКРС у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции. Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать следующими компетенциями.

5.1 Общие компетенции выпускников

Код ОК	Наименование ОК
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

Код ОК	Наименование ОК
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

5.2 Профессиональные компетенции выпускников

Вид деятельности	Код ПК	Наименование ПК
Оформление и компоновка технической документации	ПК 1.1.	Выполнять ввод и обработку текстовых данных.
	ПК 1.2.	Выполнять преобразование данных, связанных с изменениями структуры документов.
	ПК 1.3.	Выполнять разметку и форматирование документов различных форматов.
	ПК 1.4.	Конвертировать аналоговые данные в цифровые.
	ПК 1.5.	Выполнять подготовку цифровых данных для дальнейшей обработки и архивирования.
	ПК 1.6.	Формировать запросы для получения информации в базах данных.
	ПК 1.7.	Выполнять операции с объектами базы данных.
Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	ПК 2.1.	Структурировать цифровые данные для публикации.
	ПК 2.2.	Размещать и обновлять информационный материал через систему управления контентом.
	ПК 2.3.	Устанавливать и разграничивать права доступа к разделам веб-ресурса.
	ПК 2.4.	Собирать статистику по результатам работы веб-ресурса.

6 Условия реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

6.1 Общесистемные требования к условиям реализации ППКРС

Университет располагает на праве собственности материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, включая проведение демонстрационного экзамена, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база университета соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации ППКРС

Специальные помещения университета представляют собой учебные аудитории, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных ППКРС, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Перечень специальных помещений:

Кабинеты:

− социально- экономических дисциплин;

− иностранного языка;

− безопасности жизнедеятельности;

− информатики.

Лаборатории:

− информационных технологий;

− компьютерной графики;

− информационных систем и ресурсов.

Спортивный комплекс:

− спортивный зал;

− открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий; стрелковый тир.

Залы:

− библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

− актовый зал.

Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию, должны быть обеспечены расходными материалами.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

В качестве основной литературы университет использует учебники, учебные пособия.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

ППКРС обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практики, государственной итоговой аттестации.

6.3 Требования к кадровым условиям реализации ППКРС

Реализация ППКРС по профессии 09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов» обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации ППКРС на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации ППКРС, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3-х лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области

профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей ППКРС, не менее 25 %.

6.4 Требования к финансовым условиям реализации ППКРС

Финансовое обеспечение реализации ППКРС осуществляется в объеме не ниже определенного в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

6.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества ППКРС

Качество ППКРС определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

В целях совершенствования ППКРС университет при проведении регулярной внутренней оценки качества ППКРС привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

Внешняя оценка качества ППКРС может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, в целях признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

В соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов» оценка качества освоения обучающимися ППКРС включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и ГИА обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и ГИА обучающихся по ППКРС осуществляется в соответствии с ФГОС СПО, а также требованиями ДП СМК 8.5.1-2.0 «Система менеджмента качества. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся» и ДП СМК 8.5.1-1.0 «Система менеджмента качества. Организация практической подготовки обучающихся».

Текущий контроль успеваемости обучающихся обеспечивает оценку уровня освоения дисциплин (модулей), прохождения практик и проводится педагогическим работником на любом из видов учебных занятий. Текущий контроль начинается с входного контроля знаний обучающихся, приобретённых на предшествующем этапе обучения. Показатели входного контроля используются для коррекции процесса усвоения содержания изучаемой дисциплины (модуля) и планирования содержания текущего контроля. Обязательной составляющей текущего контроля успеваемости является учет педагогическими работниками посещаемости учебных занятий обучающимися. По результатам текущего контроля успеваемости три раза в семестр для всех курсов по всем дисциплинам (модулям) проводится аттестация обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обучающихся реализуется в следующих формах: тестовые задания, вопросы для устного обсуждения (опроса), деловая игра, кейс-задачи, ситуационные задачи, домашнее задание, реферат, эссе, контрольная работа и других формах текущего контроля успеваемости обучающихся, позволяющих оценить знания, умения, практический опыт и уровень приобретенных компетенций.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзаменов и зачетов для всех курсов по дисциплинам (модулям) и практикам, предусмотренным учебным планом ППКРС. Результаты сдачи зачетов оцениваются отметками «зачтено», «не зачтено» и «не аттестован», дифференцированных зачетов и экзаменов – отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и «не аттестован».

ГИА обучающихся осуществляется в соответствии с требованиями ДП СМК 8.5.1-4.0 «Система менеджмента качества. Государственная итоговая аттестация обучающихся, осваивающих программы среднего профессионального образования»; ТИ СМК 7.5-3.0 «Система менеджмента качества. Структура дипломных проектов (работ), выпускных квалификационных работ»; ТИ СМК 7.5-4.0 «Система менеджмента качества. Оформление дипломных проектов (работ), выпускных квалификационных работ, отчетов по практике, курсовых проектов и работ».

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план ППКРС в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов».

Для проведения ГИА в университете ежегодно формируется государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) и апелляционная комиссия. При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, умениям и опытом в сфере, соответствующей профессии 09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов», по которой проводится демонстрационный экзамен и включенных в реестр экспертов демонстрационного экзамена.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации. Результаты демонстрационного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии со схемой начисления баллов за выполнение заданий демонстрационного экзамена и шкалой перевода результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную систему оценок и оформляются протоколом. По окончании работы председатель ГЭК составляет отчет о проделанной работе.

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Разработана:
доцент Пономарева Кира Валерьевна (кафедра менеджмента качества и инноваций).

Согласована:
Проректор по образовательной деятельности Т.А. Волкова

Старший методист учебно-методического отдела Н.В. Панкратова

Директор Института передовых инженерных технологий, заведующий кафедрой менеджмента качества и инноваций И.Ю. Кольчурина

ППКРС по профессии 09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов» согласована с представителями работодателей:

Фамилия, имя, отчество	Должность	Организация, предприятие	Контактная информация (электронная почта, служебный телефон)	Подпись
Гречко Евгений Александрович	Начальник одела информационных систем	ООО ТФМ-Спецтехника	тел. 8-923-633-8811 grechko.ea@tfm-st.ru	