МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Сибирский государственный индустриальный университет

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 7 от 23.03.2023

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ Юрьев А.Б.

"28" 03 2023

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

38.03.03

Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Управление персоналом организации

Кафедра: Менеджмента и отраслевой экономики

Институт: открытого образования

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: Очно-заочная

Срок получения образования: 4 г. 6 м.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023

Учебный год 2023-2024

Образовательный стандарт (ФГОС) № 955 от 12.08.2020

Код	*Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты*
07	АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (в сфере информационно-аналитического обеспечения и оперативного управлении персоналом организаций любой организационно-правовой формы и в любых видах экономической деятельности)
07.003	СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ПЕРСОНАЛОМ

Типы задач профессиональной деятельности
организационно-управленческий

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР _____ / Темлянцев М.В./

Проректор по РООП _____ / Приходько О.Г./

Начальник УО _____ / Фадеева Д.А./

Начальник ОПОП _____ / Еремина И.С./

Директор института _____ / Волкова Т.А./

Зав. кафедрой _____ / Иванова Е.В./

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 861a8d56fc2cfb6de53bd665403c592fd02b1419
Владелец: Ректор Юрьев Алексей Борисович
Действителен: с 12 февраля 2024 г. по 7 мая 2025 г.
Дата и время: 01-03-2024 01:16:10 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь					Декабрь					Январь				Февраль				Март					Апрель				Май				Июнь					Июль				Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 -2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I										*								Э Э Э Э Э Э	* * * * * *	* Э * * * Э	Э Э Э	Э	Э	Э	*											*	*	Э Э Э Э Э Э	Э	Э	Э Э Э Э * Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К
II										*								Э Э Э Э Э Э	* * * * * Э	К К К	Э	Э	Э	Э	*											*	*	Э Э Э Э Э Э	Э	Э	Э Э Э Э К К	Э	У	У	К	К	К	К	К	К	К
III										*								Э Э Э Э Э Э	* * * * * Э	К К К	Э	Э	Э	Э	*											*	*	Э Э Э Э Э Э	Э	Э	Э Э Э Э К К	Э	П	П	К	К	К	К	К	К	К
IV										*								Э Э Э Э Э Э	* * * * * Э	Э Э Э	Э	Э	Э	Э	*	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	*	*	Э Э Э Э Э Э	Э	Э	Э Э Э Э К К	Э	П	П	К	К	К	К	К	К	К
V									Э	Э * Э Э Э Э	Э Пд Пд Пд Пд Пд	Пд	Пд К Г Г Г Г	Г	Г	Г	Г Г Д Д Д Д	Д * * * * *	* * * Д Д Д	Д	Д	К	К	К	* К К К К К	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем. A	Всего	
У	Теоретическое обучение и практики	16	16	32	16	16	32	16	16	32	16	16	32	8		8	136
Э	Экзаменационные сессии	4	3 4/6	7 4/6	3 3/6	3 1/6	6 4/6	3 3/6	3 1/6	6 4/6	4	3 1/6	7 1/6	2		2	30 1/6
У	Учебная практика					2	2										2
П	Производственная практика								2	2		2	2				4
Пд	Преддипломная практика													4		4	4
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы													4		4	4
Г	Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена													2		2	2
К	Продолжительность каникул		71 дн	71 дн	3 дн	61 дн	64 дн	3 дн	61 дн	64 дн		61 дн	61 дн	31 дн		31 дн	291 дн
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	9 дн	5 дн	14 дн	9 дн	5 дн	14 дн	9 дн	5 дн	14 дн	9 дн	5 дн	14 дн	10 дн		10 дн	66 дн
Продолжительность		150 дн	215 дн	365 дн	150 дн	216 дн	366 дн	150 дн	215 дн	365 дн	150 дн	215 дн	365 дн	182 дн		182 дн	
Високосный год		☐			☑			☐			☐			☐			

План Учебный план бакалавриата '38.03.03_о-з_ЭУПВ-23_4.6.plx', код направления 38.03.03, направленность (профиль) : Управление персоналом организации, год начала подготовки 2

-	-	Форма контроля					з.е.	Итого акад.часов					Закрепленная кафедра		-
Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КП	КР	Факт	Экспертное	По плану	Конт. раб.	СР	Контроль	Код	Наименование	Компетенции
Блок 1.Дисциплины (модули)							213	7668	7668	874	5093	1395			
Обязательная часть							145	5220	5220	636	3414	972			
Б1.О.01	**Универсальный модуль**	**128**	**111112234**	**2223**			**36**	**1296**	**1296**	**194**	**913**	**189**			**УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2**
Б1.О.01.01	История России		1	2			4	144	144	58	68	18	67	Социально-гуманитарных дисциплин	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.01.02	Философия			2			3	108	108	6	93	9	67	Социально-гуманитарных дисциплин	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.01.03	Иностранный язык		12	3			6	216	216	18	171	27	2	Филологии	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3
Б1.О.01.04	Правоведение		3				2	72	72	2	61	9	67	Социально-гуманитарных дисциплин	УК-2.2; УК-11.1; УК-11.2
Б1.О.01.05	Основы проектной деятельности		1	2			3	108	108	24	66	18	86	Университет	УК-2.3; УК-3.1; УК-4.1
Б1.О.01.06	Основы экономической культуры и финансовой грамотности		1				2	72	72	12	51	9	77	Экономики, учета и финансов. АО Кузнецкбизнесбанк	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.О.01.07	Безопасность жизнедеятельности	2					2	72	72	8	28	36	79	Геологии, геодезии и безопасности	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3
Б1.О.01.08	Физическая культура и спорт		2				2	72	72	8	55	9	7	Физической культуры и спорта	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
Б1.О.01.09	Тайм-менеджмент	8					3	108	108	8	82	18	76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
Б1.О.01.10	Введение в профессиональную деятельность	1					4	144	144	6	120	18	76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-6.2; УК-10.1
Б1.О.01.11	Основы военной подготовки		4				3	108	108	36	63	9	7	Физической культуры и спорта	УК-8.1
Б1.О.01.12	Основы российской государственности		1				2	72	72	8	55	9	67	Социально-гуманитарных дисциплин	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.02	**Модуль математики и информатики**	**112**	**2**				**15**	**540**	**540**	**54**	**378**	**108**			**ОПК-1.3; ОПК-2.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3**
Б1.О.02.01	Информационные технологии	1	2				5	180	180	20	115	45	82	Прикладной математики и	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б1.О.02.02	Математика	12					10	360	360	34	263	63	82	Прикладной математики и	ОПК-1.3; ОПК-2.2
Б1.О.03	**Общепрофессиональный модуль**	**112233344455667 9**	**455667**			**4**	**81**	**2916**	**2916**	**352**	**1880**	**648**			**УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3**
Б1.О.03.01	Экономическая теория	1					4	144	144	12	96	36	77	Экономики, учета и финансов. АО	УК-10.3; ОПК-1.2; ОПК-1.3
Б1.О.03.02	Экономика организации	2					4	144	144	24	84	36	77	Экономики, учета и финансов. АО	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.2
Б1.О.03.03	Маркетинг		4				4	144	144	20	115	9	77	Экономики, учета и финансов. АО	УК-10.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-4.2
Б1.О.03.04	Менеджмент	1					4	144	144	18	90	36	76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-10.2; ОПК-4.2
Б1.О.03.05	Экономика труда	3					4	144	144	18	81	45	76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-10.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-4.2
Б1.О.03.06	Организация и нормирование труда	4					4	144	144	18	90	36	76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-10.2; ОПК-2.1; ОПК-4.2
Б1.О.03.07	Управление социальным развитием организации	3					4	144	144	20	79	45	76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-3.1; УК-3.2; ОПК-2.1; ОПК-4.2
Б1.О.03.08	Региональная экономика	2					4	144	144	16	101	27	77	Экономики, учета и финансов. АО	УК-10.1; УК-10.2; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2
Б1.О.03.09	Организационное поведение		6				4	144	144	16	119	9	76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-3.1; УК-3.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2
Б1.О.03.10	Управление персоналом организации	4				4	5	180	180	20	106	18	76	Менеджмента и отраслевой экономики	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1
Б1.О.03.11	Математические методы в экономике	3					4	144	144	20	106	18	77	Экономики, учета и финансов. АО	УК-10.2; ОПК-1.3; ОПК-2.2
Б1.О.03.12	Управление рисками	7					4	144	144	16	74	54	76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ОПК-5.1; ОПК-5.3; ОПК-6.3
Б1.О.03.13	Рынок труда		5				2	72	72	12	51	9	76	Менеджмента и отраслевой экономики	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.03.14	Документационное обеспечение управления персоналом	5					3	108	108	12	60	36	76	Менеджмента и отраслевой экономики	ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.3; ОПК-4.3
Б1.О.03.15	Информационные технологии в управлении персоналом	6					4	144	144	18	90	36	76	Менеджмента и отраслевой экономики	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.3; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б1.О.03.16	Трудовое право	6					4	144	144	16	92	36	67	Социально-гуманитарных дисциплин	ОПК-1.1; ОПК-4.3
Б1.О.03.17	Маркетинг персонала		6				3	108	108	12	87	9	76	Менеджмента и отраслевой экономики	ОПК-1.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2
Б1.О.03.18	Налогообложение труда	5					3	108	108	12	51	45	76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-10.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.03.19	Бухгалтерский и управленческий учет		5				4	144	144	16	119	9	76	Менеджмента и отраслевой экономики	ОПК-2.1; ОПК-2.2
Б1.О.03.20	Антикризисное управление персоналом	9					4	144	144	16	74	54	76	Менеджмента и отраслевой экономики	ОПК-1.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1
Б1.О.03.21	Инновационный менеджмент в управлении персоналом		7				3	108	108	12	87	9	76	Менеджмента и отраслевой экономики	ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2
Б1.О.03.22	Демография	4					2	72	72	8	28	36	76	Менеджмента и отраслевой экономики	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.04	**Проектная деятельность**		**8**		**468**		**13**	**468**	**468**	**36**	**243**	**27**			**УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.3; ПК-4.2**
Б1.О.04.01	Проектная деятельность 1				4		5	180	180	12	105	9	76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ПК-4.2
Б1.О.04.02	Проектная деятельность 2				6		5	180	180	12	105	9	76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; ПК-4.2
Б1.О.04.03	Проектная деятельность 3		8		8		3	108	108	12	33	9	76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.3; ПК-4.2
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							68	2448	2448	238	1679	423			
Б1.В.01	**Универсальный вариативный модуль**		**33335**				**12**	**432**	**432**	**18**	**369**	**45**			**УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2**
Б1.В.01.01	Организационная психология		3				2	72	72	2	61	9	67	Социально-гуманитарных дисциплин	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
Б1.В.01.02	Введение в систему непрерывных улучшений		3				3	108	108	6	93	9	3	Менеджмента качества и инноваций	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3
Б1.В.01.03	Деловые коммуникации		5				3	108	108	6	93	9	76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3
Б1.В.01.ДВ.01	**Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)**		**3**				**2**	**72**	**72**	**2**	**61**	**9**			
Б1.В.01.ДВ.01.01	Основы интеллектуального труда и управление временем		3				2	72	72	2	61	9	3	Менеджмента качества и инноваций	УК-1.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-9.1; УК-9.2
Б1.В.01.ДВ.01.02	Социология		3				2	72	72	2	61	9	67	Социально-гуманитарных дисциплин	УК-3.1; УК-3.2; УК-5.1; УК-5.3; УК-9.2
Б1.В.01.ДВ.02	**Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)**		**3**				**2**	**72**	**72**	**2**	**61**	**9**			
Б1.В.01.ДВ.02.01	Устойчивое развитие общества		3				2	72	72	2	61	9	77	Экономики, учета и финансов. АО	УК-8.2
Б1.В.01.ДВ.02.02	Основы планирования профессиональной деятельности		3				2	72	72	2	61	9	67	Социально-гуманитарных дисциплин	УК-6.2; УК-6.3
Б1.В.02	**Профессиональный модуль**	**8**	**79**				**10**	**360**	**360**	**40**	**275**	**45**			**УК-3.1; УК-3.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-1.1; ПК-3.3; ПК-4.3**
Б1.В.02.01	Инвестиции в человеческий капитал		9				4	144	144	16	119	9	76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-10.1; УК-10.2; ПК-3.3; ПК-4.3
Б1.В.02.02	Предпринимательство в социально-трудовой сфере		7				3	108	108	12	87	9	76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-1.1
Б1.В.02.03	Организационная культура	8					3	108	108	12	69	27	76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-3.1; УК-3.2
Б1.В.03	**Профильный профессиональный модуль**	**55667778**	**89**			**578**	**39**	**1404**	**1404**	**154**	**836**	**306**			**УК-1.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-10.2; УК-10.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3**
Б1.В.03.01	Кадровая политика и кадровое планирование	6					4	144	144	16	83	45	76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-10.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.2
Б1.В.03.02	Компетентностный подход в управлении персоналом	7				7	5	180	180	20	79	45	76	Менеджмента и отраслевой экономики	ПК-1.3; ПК-2.2; ПК-4.2
Б1.В.03.03	Современные технологии рекрутмента		9				3	108	108	16	83	9	76	Менеджмента и отраслевой экономики	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.03.04	Анализ трудовых показателей	5				5	5	180	180	16	92	36	76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-10.3; ПК-4.1; ПК-4.2
Б1.В.03.05	Оплата труда персонала	7					4	144	144	16	74	54	76	Менеджмента и отраслевой экономики	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.03.06	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	7					4	144	144	14	103	27	76	Менеджмента и отраслевой экономики	ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2
Б1.В.03.07	Экономика управления персоналом	5					4	144	144	16	92	36	76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-10.2; УК-10.3; ПК-3.3; ПК-4.2
Б1.В.03.08	Оценка и развитие персонала	6					3	108	108	12	78	18	76	Менеджмента и отраслевой экономики	ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.03.09	Аудит персонала	8				8	4	144	144	16	65	27	76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.03.10	Технологии командообразования		8				3	108	108	12	87	9	76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-3.2
Б1.В.ДВ.01	**Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)**	**8**					**3**	**108**	**108**	**12**	**78**	**18**			
Б1.В.ДВ.01.01	Современные технологии управления персоналом	8					3	108	108	12	78	18	76	Менеджмента и отраслевой экономики	ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.В.ДВ.01.02	Кадровые технологии на современном этапе	8					3	108	108	12	78	18	76	Менеджмента и отраслевой экономики	ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.В.ДВ.02	**Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)**		**8**				**4**	**144**	**144**	**14**	**121**	**9**			
Б1.В.ДВ.02.01	Кадровый консалтинг		8				4	144	144	14	121	9	76	Менеджмента и отраслевой экономики	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.3; ПК-3.1
Б1.В.ДВ.02.02	Основы управленческого консультирования		8				4	144	144	14	121	9	76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-1.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.3; ПК-3.1
Блок 2.Практика							18	648	648	16	622				
Обязательная часть							9	324	324	16	302				
Б2.О.01(У)	Учебная практика			4			3	108	108		106		76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-1.1; УК-1.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-4.3; ПК-1.1
Б2.О.02(У)	Практика по должности служащего			8			3	108	108	16	90		76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-4.2; УК-4.3; УК-8.1; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б2.О.03(П)	Производственная практика			6			3	108	108		106		76	Менеджмента и отраслевой экономики	ПК-2.3; ПК-3.3
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							9	324	324		320				
Б2.В.01(П)	Производственная (профильная) практика			8			3	108	108		106		76	Менеджмента и отраслевой экономики	ПК-1.1; ПК-2.1; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика			9			6	216	216		214		76	Менеджмента и отраслевой экономики	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Блок 3.Государственная итоговая аттестация							9	324	324		316				
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена						3	108	108		106		76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-3.1; УК-3.2; УК-10.2; ОПК-1.1; ПК-1.1; ПК-2.3; ПК-4.1
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы						6	216	216		210		76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.2; ПК-4.3
ФТД.Факультативные дисциплины							2	72	72	32	40				
ФТД.01	Основы технологического предпринимательства		6				1	36	36	16	20		76	Менеджмента и отраслевой экономики	УК-2.2
ФТД.02	Противодействие коррупции		5				1	36	36	16	20		67	Социально-гуманитарных дисциплин	УК-11.1; УК-11.2

Семестр 1 (Академических часов)

№	Индекс	Наименование	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	з.е.	Недель
ИТОГО (с факультативами)				1044																29	20
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1044																29	
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		52.4																	
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		51.8																	
		Ауд. нагр. (ОП)		8.4																	
		Конт. раб. (ОП)		8.4																	
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																			
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				1044	134	70		6		58						703		207		29	ТО: 16 Э: 4
1	Б1.О.01	Универсальный модуль	Эк За(5)	468	74	38				36						331		63		13	
2	Б1.О.01.01	История России	За	72	30	16				14						33		9		2	
3	Б1.О.01.02	Философия																			
4	Б1.О.01.03	Иностранный язык	За	72	6					6						57		9		2	
5	Б1.О.01.05	Основы проектной деятельности	За	36	12	6				6						15		9		1	
6	Б1.О.01.06	Основы экономической культуры и финансовой грамотности	За	72	12	6				6						51		9		2	
7	Б1.О.01.07	Безопасность жизнедеятельности																			
8	Б1.О.01.08	Физическая культура и спорт																			
9	Б1.О.01.10	Введение в профессиональную деятельность	Эк	144	6	6										120		18		4	
10	Б1.О.01.12	Основы российской государственности	За	72	8	4				4						55		9		2	
11	Б1.О.02	Модуль математики и информатики	Эк(2)	288	30	16		6		8						186		72		8	
12	Б1.О.02.01	Информационные технологии	Эк	108	12	6		6								60		36		3	
13	Б1.О.02.02	Математика	Эк	180	18	10				8						126		36		5	
14	Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	Эк(2)	288	30	16				14						186		72		8	
15	Б1.О.03.01	Экономическая теория	Эк	144	12	6				6						96		36		4	
16	Б1.О.03.02	Экономика организации																			
17	Б1.О.03.04	Менеджмент	Эк	144	18	10				8						90		36		4	
18	Б1.О.03.08	Региональная экономика																			
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(5) За(5)																		
ПРАКТИКИ		(План)																			
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ		(План)																			
КАНИКУЛЫ																					

Семестр 2 (Академических часов)

№	Индекс	Наименование	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	з.е.	Недель
ИТОГО (с факультативами)				1008																28	19 4/6
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1008																28	
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		51.8																	
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		49.1																	
		Ауд. нагр. (ОП)		8.3																	
		Конт. раб. (ОП)		8.3																	
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																			
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				1008	132	64		4		64						696		180		28	ТО: 16 Э: 3 2/3
1	Б1.О.01	Универсальный модуль	Эк За(2) ЗаО(3)	468	68	34				34						319		81		13	
2	Б1.О.01.01	История России	ЗаО	72	28	16				12						35		9		2	
3	Б1.О.01.02	Философия	ЗаО	108	6	4				2						93		9		3	
4	Б1.О.01.03	Иностранный язык	За	72	6					6						57		9		2	
5	Б1.О.01.05	Основы проектной деятельности	ЗаО	72	12	6				6						51		9		2	
6	Б1.О.01.06	Основы экономической культуры и финансовой грамотности																			
7	Б1.О.01.07	Безопасность жизнедеятельности	Эк	72	8	4				4						28		36		2	
8	Б1.О.01.08	Физическая культура и спорт	За	72	8	4				4						55		9		2	
9	Б1.О.01.10	Введение в профессиональную деятельность																			
10	Б1.О.01.12	Основы российской государственности																			
11	Б1.О.02	Модуль математики и информатики	Эк За	252	24	14		4		6						192		36		7	
12	Б1.О.02.01	Информационные технологии	За	72	8	4		4								55		9		2	
13	Б1.О.02.02	Математика	Эк	180	16	10				6						137		27		5	
14	Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	Эк(2)	288	40	16				24						185		63		8	
15	Б1.О.03.01	Экономическая теория																			
16	Б1.О.03.02	Экономика организации	Эк	144	24	8				16						84		36		4	
17	Б1.О.03.04	Менеджмент																			
18	Б1.О.03.08	Региональная экономика	Эк	144	16	8				8						101		27		4	
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(4) За(3) ЗаО(3)																		
ПРАКТИКИ		(План)																			
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ		(План)																			
КАНИКУЛЫ																					10

Итого за курс (Академических часов)

№	Индекс	Наименование	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	з.е. Всего	Недель	Каф.	Семестр
ИТОГО (с факультативами)				2052																57	39 4/6		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				2052																57			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		52.1																			
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		50.5																			
		Ауд. нагр. (ОП)		8.4																			
		Конт. раб. (ОП)		8.4																			
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																					
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				2052	266	134		10		122						1399		387		57	ТО: 32 Э: 7 2/3		
1	Б1.О.01	Универсальный модуль	Эк(2) За(7) ЗаО(3)	936	142	72				70						650		144		26			12348
2	Б1.О.01.01	История России	За ЗаО	144	58	32				26						68		18		4		67	12
3	Б1.О.01.02	Философия	ЗаО	108	6	4				2						93		9		3		67	2
4	Б1.О.01.03	Иностранный язык	За(2)	144	12					12						114		18		4		2	123
5	Б1.О.01.05	Основы проектной деятельности	За ЗаО	108	24	12				12						66		18		3		86	12
6	Б1.О.01.06	Основы экономической культуры и финансовой грамотности	За	72	12	6				6						51		9		2		77	1
7	Б1.О.01.07	Безопасность жизнедеятельности	Эк	72	8	4				4						28		36		2		79	2
8	Б1.О.01.08	Физическая культура и спорт	За	72	8	4				4						55		9		2		7	2
9	Б1.О.01.10	Введение в профессиональную деятельность	Эк	144	6	6										120		18		4		76	1
10	Б1.О.01.12	Основы российской государственности	За	72	8	4				4						55		9		2		67	1
11	Б1.О.02	Модуль математики и информатики	Эк(3) За	540	54	30		10		14						378		108		15			12
12	Б1.О.02.01	Информационные технологии	Эк За	180	20	10		10								115		45		5		82	12
13	Б1.О.02.02	Математика	Эк(2)	360	34	20				14						263		63		10		82	12
14	Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	Эк(4)	576	70	32				38						371		135		16			12345679
15	Б1.О.03.01	Экономическая теория	Эк	144	12	6				6						96		36		4		77	1
16	Б1.О.03.02	Экономика организации	Эк	144	24	8				16						84		36		4		77	2
17	Б1.О.03.04	Менеджмент	Эк	144	18	10				8						90		36		4		76	1
18	Б1.О.03.08	Региональная экономика	Эк	144	16	8				8						101		27		4		77	2
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(9) За(8) ЗаО(3)																				
ПРАКТИКИ		(План)																					
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ		(План)																					
КАНИКУЛЫ																					10		

№	Индекс	Наименование	Семестр 3																			Семестр 4																			Итого за курс																			Каф.	Семестр
				Академических часов																			Академических часов																			Академических часов																з.е.			
			Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	з.е.	Недель	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	з.е.	Недель	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	Всего	Недель		
ИТОГО (с факультативами)				1008																28	19 3/6		828																23	21 1/6		1836																51	40 4/6		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1008																28			828																23			1836																51			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		52.9																			37.7																			45.3																			
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		46.3																			37																			41.7																			
		Ауд. нагр. (ОП)		6																			6																			6																			
		Конт. раб. (ОП)		6																			6																			6																			
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																																											
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				1008	96	48				48		18				732		162		28	ТО: 16 Э: 3 1/2		720	96	48				48		72				435		117		20	ТО: 16 Э: 3 1/6		1728	192	96				96		90				1167		279		48	ТО: 32 Э: 6 2/3		
1	Б1.О.01	Универсальный модуль	За ЗаО	180	20	10				10						142		18		5		За	72	24	16				8						39		9		2		За(2) ЗаО	252	44	26				18						181		27		7			12348
2	Б1.О.01.03	Иностранный язык	ЗаО	72	6					6						57		9		2																					ЗаО	72	6					6						57		9		2		2	123
3	Б1.О.01.04	Правоведение	За	72	2	2										61		9		2																					За	72	2	2										61		9		2		67	3
4	Б1.О.01.11	Основы военной подготовки		36	12	8				4						24				1		За	72	24	16				8						39		9		2		За	108	36	24				12						63		9		3		7	34
5	Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	Эк(3)	432	58	28				30						266		108		12		Эк(3) За КР	540	66	32				34		36				339		99		15		Эк(6) За КР	972	124	60				64		36				605		207		27			12345679
6	Б1.О.03.03	Маркетинг																				За	144	20	10				10						115		9		4		За	144	20	10				10						115		9		4		77	4
7	Б1.О.03.05	Экономика труда	Эк	144	18	10				8						81		45		4																					Эк	144	18	10				8						81		45		4		76	3
8	Б1.О.03.06	Организация и нормирование труда																				Эк	144	18	8				10						90		36		4		Эк	144	18	8				10						90		36		4		76	4
9	Б1.О.03.07	Управление социальным развитием организации	Эк	144	20	10				10						79		45		4																					Эк	144	20	10				10						79		45		4		76	3
10	Б1.О.03.10	Управление персоналом организации																				Эк КР	180	20	10				10		36				106		18		5		Эк КР	180	20	10				10		36				106		18		5		76	4
11	Б1.О.03.11	Математические методы в экономике	Эк	144	20	8				12						106		18		4																					Эк	144	20	8				12						106		18		4		77	3
12	Б1.О.03.22	Демография																				Эк	72	8	4				4						28		36		2		Эк	72	8	4				4						28		36		2		76	4
13	Б1.О.04	Проектная деятельность		72	6					6		18				48				2		КП	108	6					6		36				57		9		3		КП	180	12					12		54				105		9		5			345678
14	Б1.О.04.01	Проектная деятельность 1		72	6					6		18				48				2		КП	108	6					6		36				57		9		3		КП	180	12					12		54				105		9		5		76	34
15	Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль	За(4)	324	12	10				2						276		36		9																					За(4)	324	12	10				2						276		36		9			35
16	Б1.В.01.01	Организационная психология	За	72	2	2										61		9		2																					За	72	2	2										61		9		2		67	3
17	Б1.В.01.02	Введение в систему непрерывных улучшений	За	108	6	4				2						93		9		3																					За	108	6	4				2						93		9		3		3	3
18	Б1.В.01.ДВ.01.01	Основы интеллектуального труда и управление временем	За	72	2	2										61		9		2																					За	72	2	2										61		9		2		3	3
19	*Б1.В.01.ДВ.01.02*	*Социология*	За	72	2	2										61		9		2																					За	72	2	2										61		9		2		67	3
20	Б1.В.01.ДВ.02.01	Устойчивое развитие общества	За	72	2	2										61		9		2																					За	72	2	2										61		9		2		77	3
21	*Б1.В.01.ДВ.02.02*	*Основы планирования профессиональной деятельности*	За	72	2	2										61		9		2																					За	72	2	2										61		9		2		67	3
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(3) За(5) ЗаО																			Эк(3) За(2) КП КР																			Эк(6) За(7) ЗаО КП КР																				
ПРАКТИКИ		(План)																					108										2	2	106	106			3	2		108										2	2	106	106			3	2		
	Б2.О.01(У)	Учебная практика																				ЗаО	108										2	2	106	106			3	2	ЗаО	108										2	2	106	106			3	2	76	4
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ		(План)																																																											
КАНИКУЛЫ																					3/6																			8 3/6																		9		

КУРС 3 Учебный план бакалавриата "38.03.03_о-з_ЭУПВ-23_4.6.plx", код направления 38.03.03, год начала подготовки 2023

№	Индекс	Наименование	Семестр 5																		Семестр 6																		Итого за курс																						Каф.	Семестр
			Контроль	Академических часов															з.е.	Недель	Контроль	Академических часов																		з.е.	Недель	Контроль	Академических часов																		з.е.	Недель		
				Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подго т	Лаб	Лаб пр. подго т	Пр	Пр пр. подго т	КРП	КРП пр. подго т	Конс	Конс пр. подго т	СР	СР пр. подго т	Конт роль	Конт роль пр. подго т				Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подго т	Лаб	Лаб пр. подго т	Пр	Пр пр. подго т	КРП	КРП пр. подго т	Конс	Конс пр. подго т	СР	СР пр. подго т	Конт роль	Конт роль пр. подго т				Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подго т	Лаб	Лаб пр. подго т	Пр	Пр пр. подго т	КРП	КРП пр. подго т	Конс	Конс пр. подго т	СР	СР пр. подго т	Конт роль	Конт роль пр. подго т					
ИТОГО (с факультативами)				**972**														**27**	19 3/6		**1044**																**29**	21 1/6		**2016**																**56**	40 4/6		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**936**														**26**			**1008**																**28**			**1944**																**54**			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**47.3**																	**46.2**																		**46.8**																						
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**51.5**																	**51.2**																		**51.4**																						
		Ауд. нагр. (ОП)		**6**																	**6**																		**6**																						
		Конт. раб. (ОП)		**6**																	**6**																		**6**																						
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																																												
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				**936**	**96**	**46**				**50**		**54**				**606**		**180**		**26**	ТО: 16 Э: 3 1/2		**900**	**96**	**44**				**52**		**36**				**606**		**162**		**25**	ТО: 16 Э: 3 1/6		**1836**	**192**	**90**				**102**		**90**				**1212**		**342**		**51**	ТО: 32 Э: 6 2/3		
1	Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	Эк(2) За(2)	**432**	52	26				26						281		99		12		Эк(2) За(2)	**540**	62	30				32						388		90		15		Эк(4) За(4)	**972**	114	56				58						669		189		27			12345679
2	Б1.О.03.09	Организационное поведение																			За	**144**	16	8				8						119		9		4		За	**144**	16	8				8						119		9		4		76	6
3	Б1.О.03.13	Рынок труда	За	**72**	12	6				6						51		9		2																					За	**72**	12	6				6						51		9		2		76	5
4	Б1.О.03.14	Документационное обеспечение управления персоналом	Эк	**108**	12	6				6						60		36		3																					Эк	**108**	12	6				6						60		36		3		76	5
5	Б1.О.03.15	Информационные технологии в управлении персоналом																			Эк	**144**	18	8				10						90		36		4		Эк	**144**	18	8				10						90		36		4		76	6
6	Б1.О.03.16	Трудовое право																			Эк	**144**	16	8				8						92		36		4		Эк	**144**	16	8				8						92		36		4		67	6
7	Б1.О.03.17	Маркетинг персонала																			За	**108**	12	6				6						87		9		3		За	**108**	12	6				6						87		9		3		76	6
8	Б1.О.03.18	Налогообложение труда	Эк	**108**	12	6				6						51		45		3																					Эк	**108**	12	6				6						51		45		3		76	5
9	Б1.О.03.19	Бухгалтерский и управленческий учет	За	**144**	16	8				8						119		9		4																					За	**144**	16	8				8						119		9		4		76	5
10	Б1.О.04	Проектная деятельность		**72**	6					6		18				48				2		КП	**108**	6					6		36				57		9		3		КП	**180**	12					12		54				105		9		5			345678
11	Б1.О.04.02	Проектная деятельность 2		**72**	6					6		18				48				2		КП	**108**	6					6		36				57		9		3		КП	**180**	12					12		54				105		9		5		76	56
12	Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль	За	**108**	6	4				2						93		9		3																					За	**108**	6	4				2						93		9		3			35
13	Б1.В.01.03	Деловые коммуникации	За	**108**	6	4				2						93		9		3																					За	**108**	6	4				2						93		9		3		76	5
14	Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль	Эк(2) КР	**324**	32	16				16		36				184		72		9		Эк(2)	**252**	28	14				14						161		63		7		Эк(4) КР	**576**	60	30				30		36				345		135		16			56789
15	Б1.В.03.01	Кадровая политика и кадровое планирование																			Эк	**144**	16	8				8						83		45		4		Эк	**144**	16	8				8						83		45		4		76	6
16	Б1.В.03.04	Анализ трудовых показателей	Эк КР	**180**	16	8				8		36				92		36		5																					Эк КР	**180**	16	8				8		36				92		36		5		76	5
17	Б1.В.03.07	Экономика управления персоналом	Эк	**144**	16	8				8						92		36		4																					Эк	**144**	16	8				8						92		36		4		76	5
18	Б1.В.03.08	Оценка и развитие персонала																			Эк	**108**	12	6				6						78		18		3		Эк	**108**	12	6				6						78		18		3		76	6
19	ФТД.01	Основы технологического предпринимательства																			За	**36**	16	6				10						20				1		За	**36**	16	6				10						20				1		76	6
20	ФТД.02	Противодействие коррупции	За	**36**	16	8				8						20				1																					За	**36**	16	8				8						20				1		67	5
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(4) За(4) КР																		Эк(4) За(3) КП																		Эк(8) За(7) КП КР																						
ПРАКТИКИ (План)																						108										2	2	106	106			3	2		108										2	2	106	106			3	2			
	Б2.О.03(П)	Производственная практика																			ЗаО	108										2	2	106	106			3	2	ЗаО	108										2	2	106	106			3	2	76	6
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ (План)																																																												
КАНИКУЛЫ																			3/6																		8 3/6																			9		

КУРС 4 Учебный план бакалавриата '38.03.03_о-з_ЭУПВ-23_4.6.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2023

Семестр 7 (Академических часов)

№	Индекс	Наименование	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	з.е.	Недель
ИТОГО (с факультативами)				864																24	20
ИТОГО по ОП (без факультативов)				864																24	
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		41.7																	
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		49.5																	
		Ауд. нагр. (ОП)		6																	
		Конт. раб. (ОП)		6																	
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																			
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ				864	96	46				50		54				516		198		24	ТО: 16 Э: 4
1	Б1.О.01	Универсальный модуль																			
2	Б1.О.01.09	Тайм-менеджмент																			
3	Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	Эк За	252	28	14				14						161		63		7	
4	Б1.О.03.12	Управление рисками	Эк	144	16	8				8						74		54		4	
5	Б1.О.03.21	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	За	108	12	6				6						87		9		3	
6	Б1.О.04	Проектная деятельность		36	6					6		18				12				1	
7	Б1.О.04.03	Проектная деятельность 3		36	6					6		18				12				1	
8	Б1.В.02	Профессиональный модуль	За	108	12	6				6						87		9		3	
9	Б1.В.02.02	Предпринимательство в социально-трудовой сфере	За	108	12	6				6						87		9		3	
10	Б1.В.02.03	Организационная культура																			
11	Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль	Эк(3) КР	468	50	26				24		36				256		126		13	
12	Б1.В.03.02	Компетентностный подход в управлении персоналом	Эк КР	180	20	10				10		36				79		45		5	
13	Б1.В.03.05	Оплата труда персонала	Эк	144	16	8				8						74		54		4	
14	Б1.В.03.06	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	Эк	144	14	8				6						103		27		4	
15	Б1.В.03.09	Аудит персонала																			
16	Б1.В.03.10	Технологии командообразования																			
17	Б1.В.ДВ.01.01	Современные технологии управления персоналом																			
18	*Б1.В.ДВ.01.02*	*Кадровые технологии на современном этапе*																			
19	Б1.В.ДВ.02.01	Кадровый консалтинг																			
20	*Б1.В.ДВ.02.02*	*Основы управленческого консультирования*																			
21	**Б2.О.02(У)**	**Практика по должности служащего**																			
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(4) За(2) КР																		
ПРАКТИКИ		(План)																			
	Б2.В.01(П)	Производственная (профильная) практика																			
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ		(План)																			
КАНИКУЛЫ																					

Семестр 8 (Академических часов)

№	Индекс	Наименование	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	з.е.	Недель
ИТОГО (с факультативами)				1008																28	21 1/6
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1008																28	
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		49																	
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		37																	
		Ауд. нагр. (ОП)		6																	
		Конт. раб. (ОП)		6																	
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																			
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ				900	96	38				58	16	72		2	2	613	90	117		25	ТО: 16 Э: 3 1/6
1	Б1.О.01	Универсальный модуль	Эк	108	8	4				4						82		18		3	
2	Б1.О.01.09	Тайм-менеджмент	Эк	108	8	4				4						82		18		3	
3	Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль																			
4	Б1.О.03.12	Управление рисками																			
5	Б1.О.03.21	Инновационный менеджмент в управлении персоналом																			
6	Б1.О.04	Проектная деятельность	За КП	72	6					6		36				21		9		2	
7	Б1.О.04.03	Проектная деятельность 3	За КП	72	6					6		36				21		9		2	
8	Б1.В.02	Профессиональный модуль	Эк	108	12	6				6						69		27		3	
9	Б1.В.02.02	Предпринимательство в социально-трудовой сфере																			
10	Б1.В.02.03	Организационная культура	Эк	108	12	6				6						69		27		3	
11	Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль	Эк За КР	252	28	14				14		36				152		36		7	
12	Б1.В.03.02	Компетентностный подход в управлении персоналом																			
13	Б1.В.03.05	Оплата труда персонала																			
14	Б1.В.03.06	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности																			
15	Б1.В.03.09	Аудит персонала	Эк КР	144	16	8				8		36				65		27		4	
16	Б1.В.03.10	Технологии командообразования	За	108	12	6				6						87		9		3	
17	Б1.В.ДВ.01.01	Современные технологии управления персоналом	Эк	108	12	6				6						78		18		3	
18	*Б1.В.ДВ.01.02*	*Кадровые технологии на современном этапе*	Эк	108	12	6				6						78		18		3	
19	Б1.В.ДВ.02.01	Кадровый консалтинг	За	144	14	8				6						121		9		4	
20	*Б1.В.ДВ.02.02*	*Основы управленческого консультирования*	За	144	14	8				6						121		9		4	
21	**Б2.О.02(У)**	**Практика по должности служащего**	ЗаО	108	16					16	16			2	2	90	90			3	
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(4) За(3) ЗаО КП КР																		
ПРАКТИКИ		(План)		108										2	2	106	106			3	2
	Б2.В.01(П)	Производственная (профильная) практика	ЗаО	108										2	2	106	106			3	2
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ		(План)																			
КАНИКУЛЫ																					8 3/6

Итого за курс (Академических часов)

№	Индекс	Наименование	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	з.е. Всего	Недель	Каф.	Семестр
ИТОГО (с факультативами)				1872																52	41 1/6		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1872																52			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		45.4																			
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		43.3																			
		Ауд. нагр. (ОП)		6																			
		Конт. раб. (ОП)		6																			
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																					
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ				1764	192	84				108	16	126		2	2	1129	90	315		49	ТО: 32 Э: 7 1/6		
1	Б1.О.01	Универсальный модуль	Эк	108	8	4				4						82		18		3			12348
2	Б1.О.01.09	Тайм-менеджмент	Эк	108	8	4				4						82		18		3		76	8
3	Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	Эк За	252	28	14				14						161		63		7			12345679
4	Б1.О.03.12	Управление рисками	Эк	144	16	8				8						74		54		4		76	7
5	Б1.О.03.21	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	За	108	12	6				6						87		9		3		76	7
6	Б1.О.04	Проектная деятельность	За КП	108	12					12		54				33		9		3			345678
7	Б1.О.04.03	Проектная деятельность 3	За КП	108	12					12		54				33		9		3		76	78
8	Б1.В.02	Профессиональный модуль	Эк За	216	24	12				12						156		36		6			789
9	Б1.В.02.02	Предпринимательство в социально-трудовой сфере	За	108	12	6				6						87		9		3		76	7
10	Б1.В.02.03	Организационная культура	Эк	108	12	6				6						69		27		3		76	8
11	Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль	Эк(4) За КР(2)	720	78	40				38		72				408		162		20			56789
12	Б1.В.03.02	Компетентностный подход в управлении персоналом	Эк КР	180	20	10				10		36				79		45		5		76	7
13	Б1.В.03.05	Оплата труда персонала	Эк	144	16	8				8						74		54		4		76	7
14	Б1.В.03.06	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	Эк	144	14	8				6						103		27		4		76	7
15	Б1.В.03.09	Аудит персонала	Эк КР	144	16	8				8		36				65		27		4		76	8
16	Б1.В.03.10	Технологии командообразования	За	108	12	6				6						87		9		3		76	8
17	Б1.В.ДВ.01.01	Современные технологии управления персоналом	Эк	108	12	6				6						78		18		3		76	8
18	*Б1.В.ДВ.01.02*	*Кадровые технологии на современном этапе*	Эк	108	12	6				6						78		18		3		76	8
19	Б1.В.ДВ.02.01	Кадровый консалтинг	За	144	14	8				6						121		9		4		76	8
20	*Б1.В.ДВ.02.02*	*Основы управленческого консультирования*	За	144	14	8				6						121		9		4		76	8
21	**Б2.О.02(У)**	**Практика по должности служащего**	ЗаО	108	16					16	16			2	2	90	90			3		76	8
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(8) За(5) ЗаО КП КР(2)																				
ПРАКТИКИ		(План)		108										2	2	106	106			3	2		
	Б2.В.01(П)	Производственная (профильная) практика	ЗаО	108										2	2	106	106			3	2	76	8
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ		(План)																					
КАНИКУЛЫ																					8 3/6		

КУРС 5 Учебный план бакалавриата '38.03.03_о-з_ЭУПВ-23_4.6.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2023

Семестр 9 (Академических часов)

№	Индекс	Наименование	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	з.е.	Недель
		ИТОГО (с факультативами)		**936**																**26**	20
		ИТОГО по ОП (без факультативов)		**936**																**26**	
	УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)		**40.5**																	
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**36**																	
		Ауд. нагр. (ОП)		**6**																	
		Конт. раб. (ОП)		**6**																	
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																			
		ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)		**396**	**48**	**24**				**24**						**276**		**72**		**11**	ТО: 8 Э: 2
1	Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	Эк	**144**	16	8				8						74		54		4	
2	Б1.О.03.20	Антикризисное управление персоналом	Эк	**144**	16	8				8						74		54		4	
3	Б1.В.02	Профессиональный модуль	За	**144**	16	8				8						119		9		4	
4	Б1.В.02.01	Инвестиции в человеческий капитал	За	**144**	16	8				8						119		9		4	
5	Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль	За	**108**	16	8				8						83		9		3	
6	Б1.В.03.03	Современные технологии рекрутмента	За	**108**	16	8				8						83		9		3	
		ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	Эк За(2)																		
		ПРАКТИКИ (План)		216										2	2	214	214			6	4
	Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика	ЗаО	216										2	2	214	214			6	4
		ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ (План)		324										8		316				9	6
	Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена		108										2		106				3	2
	Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		216										6		210				6	4
		КАНИКУЛЫ																			4 2/6

Семестр А (Академических часов)

№	Индекс	Наименование	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	з.е.	Недель
		ИТОГО (с факультативами)																			
		ИТОГО по ОП (без факультативов)																			
	УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)																			
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)																			
		Ауд. нагр. (ОП)																			
		Конт. раб. (ОП)																			
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																			
		ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)																			ТО: Э:
1	Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль																			
2	Б1.О.03.20	Антикризисное управление персоналом																			
3	Б1.В.02	Профессиональный модуль																			
4	Б1.В.02.01	Инвестиции в человеческий капитал																			
5	Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль																			
6	Б1.В.03.03	Современные технологии рекрутмента																			
		ФОРМЫ КОНТРОЛЯ																			
		ПРАКТИКИ (План)																			
	Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика																			
		ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ (План)																			
	Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена																			
	Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы																			
		КАНИКУЛЫ																			

Итого за курс (Академических часов)

№	Индекс	Наименование	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лек пр. подгот	Лаб	Лаб пр. подгот	Пр	Пр пр. подгот	КРП	КРП пр. подгот	Конс	Конс пр. подгот	СР	СР пр. подгот	Контроль	Контроль пр. подгот	з.е. Всего	Недель	Каф.	Семестр
		ИТОГО (с факультативами)		**936**																**26**	20		
		ИТОГО по ОП (без факультативов)		**936**																**26**			
	УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)		**20.3**																			
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**18**																			
		Ауд. нагр. (ОП)		**3**																			
		Конт. раб. (ОП)		**3**																			
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																					
		ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)		**396**	**48**	**24**				**24**						**276**		**72**		**11**	ТО: 8 Э: 2		
1	Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	Эк	**144**	16	8				8						74		54		4			12345679
2	Б1.О.03.20	Антикризисное управление персоналом	Эк	**144**	16	8				8						74		54		4		76	9
3	Б1.В.02	Профессиональный модуль	За	**144**	16	8				8						119		9		4			789
4	Б1.В.02.01	Инвестиции в человеческий капитал	За	**144**	16	8				8						119		9		4		76	9
5	Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль	За	**108**	16	8				8						83		9		3			56789
6	Б1.В.03.03	Современные технологии рекрутмента	За	**108**	16	8				8						83		9		3		76	9
		ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	Эк За(2)																				
		ПРАКТИКИ (План)		216										2	2	214	214			6	4		
	Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика	ЗаО	216										2	2	214	214			6	4	76	9
		ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ (План)		324										8		316				9	6		
	Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена		108										2		106				3	2	76	9
	Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		216										6		210				6	4	76	9
		КАНИКУЛЫ																			4 2/6		

Название практики	Курс	Сем. курса	Кафедра	+	Продолжительность (недель)		Студ.	Часов				Период практики	
								на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю	Дата начала	Дата окончания
Производственная (профильная) практика	4	2			2								
Вид практики: производственная практика Тип практики: организационно-управленческая практика			76	+	2								
Преддипломная практика	5	1			4								
Вид практики: производственная практика Тип практики: преддипломная практика			76	+	4								
Учебная практика	2	2			2								
Вид практики: учебная практика Тип практики: ознакомительная практика			76	+	2								
Практика по должности служащего	4	2			2								
Вид практики: учебная практика Тип практики: ознакомительная практика			76	+	2								
Производственная практика	3	2			2								
Вид практики: производственная практика Тип практики: технологическая (проектно-технологическая) практика			76	+	2								
Итого по факту					12								
Итого по плану					12								

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-3.1; ПК-3.3; ПК-4.2
Б1.О.01	Универсальный модуль	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2
Б1.О.01.01	История России	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.01.02	Философия	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.01.03	Иностранный язык	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3
Б1.О.01.04	Правоведение	УК-2.2; УК-11.1; УК-11.2
Б1.О.01.05	Основы проектной деятельности	УК-2.3; УК-3.1; УК-4.1
Б1.О.01.06	Основы экономической культуры и финансовой грамотности	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.О.01.07	Безопасность жизнедеятельности	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3
Б1.О.01.08	Физическая культура и спорт	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
Б1.О.01.09	Тайм-менеджмент	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
Б1.О.01.10	Введение в профессиональную деятельность	УК-6.2; УК-10.1
Б1.О.01.11	Основы военной подготовки	УК-8.1
Б1.О.01.12	Основы российской государственности	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.02	Модуль математики и информатики	ОПК-1.3; ОПК-2.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б1.О.02.01	Информационные технологии	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б1.О.02.02	Математика	ОПК-1.3; ОПК-2.2
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б1.О.03.01	Экономическая теория	УК-10.3; ОПК-1.2; ОПК-1.3
Б1.О.03.02	Экономика организации	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.2
Б1.О.03.03	Маркетинг	УК-10.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-4.2
Б1.О.03.04	Менеджмент	УК-10.2; ОПК-4.2
Б1.О.03.05	Экономика труда	УК-10.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-4.2
Б1.О.03.06	Организация и нормирование труда	УК-10.2; ОПК-2.1; ОПК-4.2
Б1.О.03.07	Управление социальным развитием организации	УК-3.1; УК-3.2; ОПК-2.1; ОПК-4.2
Б1.О.03.08	Региональная экономика	УК-10.1; УК-10.2; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2
Б1.О.03.09	Организационное поведение	УК-3.1; УК-3.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.О.03.10	Управление персоналом организации	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1
Б1.О.03.11	Математические методы в экономике	УК-10.2; ОПК-1.3; ОПК-2.2
Б1.О.03.12	Управление рисками	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ОПК-5.1; ОПК-5.3; ОПК-6.3
Б1.О.03.13	Рынок труда	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.03.14	Документационное обеспечение управления персоналом	ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.3; ОПК-4.3
Б1.О.03.15	Информационные технологии в управлении персоналом	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.3; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б1.О.03.16	Трудовое право	ОПК-1.1; ОПК-4.3
Б1.О.03.17	Маркетинг персонала	ОПК-1.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2
Б1.О.03.18	Налогообложение труда	УК-10.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.03.19	Бухгалтерский и управленческий учет	ОПК-2.1; ОПК-2.2
Б1.О.03.20	Антикризисное управление персоналом	ОПК-1.1; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1
Б1.О.03.21	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2
Б1.О.03.22	Демография	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.04	Проектная деятельность	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.3; ПК-4.2
Б1.О.04.01	Проектная деятельность 1	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ПК-4.2
Б1.О.04.02	Проектная деятельность 2	УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; ПК-4.2
Б1.О.04.03	Проектная деятельность 3	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.3; ПК-4.2
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2
Б1.В.01.01	Организационная психология	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
Б1.В.01.02	Введение в систему непрерывных улучшений	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3
Б1.В.01.03	Деловые коммуникации	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3
Б1.В.01.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	
Б1.В.01.ДВ.01.01	Основы интеллектуального труда и управление временем	УК-1.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-9.1; УК-9.2
Б1.В.01.ДВ.01.02	Социология	УК-3.1; УК-3.2; УК-5.1; УК-5.3; УК-9.2
Б1.В.01.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	
Б1.В.01.ДВ.02.01	Устойчивое развитие общества	УК-8.2
Б1.В.01.ДВ.02.02	Основы планирования профессиональной деятельности	УК-6.2; УК-6.3
Б1.В.02	Профессиональный модуль	УК-3.1; УК-3.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-1.1; ПК-3.3; ПК-4.3
Б1.В.02.01	Инвестиции в человеческий капитал	УК-10.1; УК-10.2; ПК-3.3; ПК-4.3
Б1.В.02.02	Предпринимательство в социально-трудовой сфере	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПК-1.1
Б1.В.02.03	Организационная культура	УК-3.1; УК-3.2

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль	УК-1.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-10.2; УК-10.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.03.01	Кадровая политика и кадровое планирование	УК-10.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.2
Б1.В.03.02	Компетентностный подход в управлении персоналом	ПК-1.3; ПК-2.2; ПК-4.2
Б1.В.03.03	Современные технологии рекрутмента	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.03.04	Анализ трудовых показателей	УК-10.3; ПК-4.1; ПК-4.2
Б1.В.03.05	Оплата труда персонала	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.03.06	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2
Б1.В.03.07	Экономика управления персоналом	УК-10.2; УК-10.3; ПК-3.3; ПК-4.2
Б1.В.03.08	Оценка и развитие персонала	ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.03.09	Аудит персонала	УК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.03.10	Технологии командообразования	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-3.2
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	
Б1.В.ДВ.01.01	Современные технологии управления персоналом	ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.В.ДВ.01.02	Кадровые технологии на современном этапе	ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	
Б1.В.ДВ.02.01	Кадровый консалтинг	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.3; ПК-3.1
Б1.В.ДВ.02.02	Основы управленческого консультирования	УК-1.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.3; ПК-3.1
Б2	Практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-8.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-4.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б2.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-4.2; УК-4.3; УК-8.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-4.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-2.3; ПК-3.3
Б2.О.01(У)	Учебная практика	УК-1.1; УК-1.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-4.3; ПК-1.1
Б2.О.02(У)	Практика по должности служащего	УК-4.2; УК-4.3; УК-8.1; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б2.О.03(П)	Производственная практика	ПК-2.3; ПК-3.3
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б2.В.01(П)	Производственная (профильная) практика	ПК-1.1; ПК-2.1; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-3.1; УК-3.2; УК-10.2; ОПК-1.1; ПК-1.1; ПК-2.3; ПК-4.1
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.2; ПК-4.3

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-2.2; УК-11.1; УК-11.2
ФТД.01	Основы технологического предпринимательства	УК-2.2
ФТД.02	Противодействие коррупции	УК-11.1; УК-11.2

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.01	История России	
Б1.О.01.02	Философия	
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03.12	Управление рисками	
Б1.О.04	Проектная деятельность	
Б1.О.04.01	Проектная деятельность 1	
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль	
Б1.В.01.02	Введение в систему непрерывных улучшений	
Б1.В.01.ДВ.01.01	Основы интеллектуального труда и управление временем	
Б2.О.01(У)	Учебная практика	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.2	Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи и предлагает варианты решения задачи на основе системного подхода	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.01	История России	
Б1.О.01.02	Философия	
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03.12	Управление рисками	
Б1.О.04	Проектная деятельность	
Б1.О.04.01	Проектная деятельность 1	
Б1.О.04.02	Проектная деятельность 2	
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль	
Б1.В.01.02	Введение в систему непрерывных улучшений	
Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль	
Б1.В.03.09	Аудит персонала	
Б2.О.01(У)	Учебная практика	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.3	Анализирует предлагаемые варианты решения задачи, оценивает их достоинства и недостатки	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.01	История России	
Б1.О.01.02	Философия	
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03.12	Управление рисками	
Б1.О.04	Проектная деятельность	
Б1.О.04.01	Проектная деятельность 1	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль	
Б1.В.01.02	Введение в систему непрерывных улучшений	
Б1.В.ДВ.02.02	Основы управленческого консультирования	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
УК-2.1	Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение	-
Б1.О.04	Проектная деятельность	
Б1.О.04.02	Проектная деятельность 2	
Б1.О.04.03	Проектная деятельность 3	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.2	Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.04	Правоведение	
Б1.О.04	Проектная деятельность	
Б1.О.04.02	Проектная деятельность 2	
Б1.О.04.03	Проектная деятельность 3	
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль	
Б1.В.01.02	Введение в систему непрерывных улучшений	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Основы технологического предпринимательства	
УК-2.3	Решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) заявленного качества в рамках заданных ограничений	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.05	Основы проектной деятельности	
Б1.О.04	Проектная деятельность	
Б1.О.04.03	Проектная деятельность 3	
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль	
Б1.В.01.02	Введение в систему непрерывных улучшений	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
УК-3.1	Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.05	Основы проектной деятельности	
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03.07	Управление социальным развитием организации	
Б1.О.03.09	Организационное поведение	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль	
Б1.В.01.01	Организационная психология	
Б1.В.01.ДВ.01.02	Социология	
Б1.В.02	Профессиональный модуль	
Б1.В.02.03	Организационная культура	
Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль	
Б1.В.03.10	Технологии командообразования	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
УК-3.2	Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности и устанавливает разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.)	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03.07	Управление социальным развитием организации	
Б1.О.03.09	Организационное поведение	
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль	
Б1.В.01.01	Организационная психология	
Б1.В.01.ДВ.01.02	Социология	
Б1.В.02	Профессиональный модуль	
Б1.В.02.03	Организационная культура	
Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль	
Б1.В.03.10	Технологии командообразования	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
УК-3.3	Понимает результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата команды	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль	
Б1.В.01.01	Организационная психология	
Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль	
Б1.В.03.10	Технологии командообразования	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-4.1	Выбирает на государственном и иностранном(ых) языке(ах) коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные (жесты, мимика) средства взаимодействия с партнерами	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.03	Иностранный язык	
Б1.О.01.05	Основы проектной деятельности	
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль	
Б1.В.01.03	Деловые коммуникации	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.2	Ведет деловую переписку на государственном и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности делового эпистолярного стиля	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.03	Иностранный язык	
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль	
Б1.В.01.03	Деловые коммуникации	
Б2.О.02(У)	Практика по должности служащего	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.3	Выполняет перевод академических текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно, учитывая их жанровую специфику и целевую аудиторию	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.03	Иностранный язык	
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль	
Б1.В.01.03	Деловые коммуникации	
Б2.О.02(У)	Практика по должности служащего	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-5.1	Находит, анализирует и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп в философском контексте	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.01	История России	
Б1.О.01.02	Философия	
Б1.О.01.12	Основы российской государственности	
Б1.В.01.ДВ.01.02	Социология	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5.2	Уважительно относится к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и культурных традиций, включая мировые религии, философские и этические учения	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.01	История России	
Б1.О.01.02	Философия	
Б1.О.01.12	Основы российской государственности	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5.3	Толерантно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.01	История России	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.01.02	Философия	
Б1.О.01.12	Основы российской государственности	
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль	
Б1.В.01.ДВ.01.02	Социология	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
УК-6.1	Применяет знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для саморазвития и успешного выполнения порученной работы	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.09	Тайм-менеджмент	
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль	
Б1.В.01.01	Организационная психология	
Б1.В.01.ДВ.01.01	Основы интеллектуального труда и управление временем	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.2	Планирует перспективные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.09	Тайм-менеджмент	
Б1.О.01.10	Введение в профессиональную деятельность	
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль	
Б1.В.01.01	Организационная психология	
Б1.В.01.ДВ.01.01	Основы интеллектуального труда и управление временем	
Б1.В.01.ДВ.02.02	Основы планирования профессиональной деятельности	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.3	Управляет своим временем на основе современных методов и реализует намеченные цели деятельности	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.09	Тайм-менеджмент	
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль	
Б1.В.01.01	Организационная психология	
Б1.В.01.ДВ.01.01	Основы интеллектуального труда и управление временем	
Б1.В.01.ДВ.02.02	Основы планирования профессиональной деятельности	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
УК-7.1	Применяет на практике средства и методы физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной деятельности	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.08	Физическая культура и спорт	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7.2	Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации профессиональной деятельности	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.08	Физическая культура и спорт	
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7.3	Использует методику самоконтроля для определения уровня здоровья и физической подготовленности в соответствии с нормативными требованиями и условиями будущей профессиональной деятельности	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.08	Физическая культура и спорт	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
УК-8.1	Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.07	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.О.01.11	Основы военной подготовки	
Б2.О.02(У)	Практика по должности служащего	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8.2	Идентифицирует угрозы и риски в среде обитания человека; управляет экологическими рисками в целях сохранения окружающей среды и обеспечения устойчивого развития общества	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.07	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль	
Б1.В.01.ДВ.02.01	Устойчивое развитие общества	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8.3	Применяет правила безопасности труда на рабочем месте	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.07	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
УК-9.1	Применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	-
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль	
Б1.В.01.ДВ.01.01	Основы интеллектуального труда и управление временем	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
УК-9.2	Осуществляет взаимодействие в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	-
Б1.В.01	Универсальный вариативный модуль	
Б1.В.01.ДВ.01.01	Основы интеллектуального труда и управление временем	
Б1.В.01.ДВ.01.02	Социология	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
УК-10.1	Применяет знания основных документов, регламентирующих экономическую деятельность, источников финансирования профессиональной деятельности и принципов планирования экономической деятельности	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.06	Основы экономической культуры и финансовой грамотности	
Б1.О.01.10	Введение в профессиональную деятельность	
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03.02	Экономика организации	
Б1.О.03.08	Региональная экономика	
Б1.О.03.18	Налогообложение труда	
Б1.В.02	Профессиональный модуль	
Б1.В.02.01	Инвестиции в человеческий капитал	
Б1.В.02.02	Предпринимательство в социально-трудовой сфере	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10.2	Обосновывает принятие экономических решений и использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.06	Основы экономической культуры и финансовой грамотности	
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03.02	Экономика организации	
Б1.О.03.03	Маркетинг	
Б1.О.03.04	Менеджмент	
Б1.О.03.05	Экономика труда	
Б1.О.03.06	Организация и нормирование труда	
Б1.О.03.08	Региональная экономика	
Б1.О.03.11	Математические методы в экономике	
Б1.В.02	Профессиональный модуль	
Б1.В.02.01	Инвестиции в человеческий капитал	
Б1.В.02.02	Предпринимательство в социально-трудовой сфере	
Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль	
Б1.В.03.01	Кадровая политика и кадровое планирование	
Б1.В.03.07	Экономика управления персоналом	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	

Индекс	Содержание	Тип
УК-10.3	Применяет экономические инструменты для решения задач в различных областях жизнедеятельности	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.06	Основы экономической культуры и финансовой грамотности	
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03.01	Экономическая теория	
Б1.О.03.02	Экономика организации	
Б1.В.02	Профессиональный модуль	
Б1.В.02.02	Предпринимательство в социально-трудовой сфере	
Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль	
Б1.В.03.04	Анализ трудовых показателей	
Б1.В.03.07	Экономика управления персоналом	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
УК-11.1	Применяет в своей деятельности актуальные правовые нормы по борьбе с коррупцией, экстремизмом и терроризмом, способы профилактики этих явлений, формирует нетерпимое отношений к ним	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.04	Правоведение	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Противодействие коррупции	
УК-11.2	Решает конкретные задачи, обеспечивающие формирование гражданской позиции, в том числе по предотвращению коррупции и противодействию экстремизму и терроризму	-
Б1.О.01	Универсальный модуль	
Б1.О.01.04	Правоведение	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Противодействие коррупции	
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	ОПК
ОПК-1.1	Применяет основные понятия и концепции организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	-
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03.09	Организационное поведение	
Б1.О.03.13	Рынок труда	
Б1.О.03.14	Документационное обеспечение управления персоналом	
Б1.О.03.16	Трудовое право	
Б1.О.03.17	Маркетинг персонала	
Б1.О.03.20	Антикризисное управление персоналом	
Б1.О.03.21	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.03.22	Демография	
Б2.О.01(У)	Учебная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ОПК-1.2	Применяет основные понятия, категории и инструменты экономической теории при решении профессиональных задач	-
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03.01	Экономическая теория	
Б1.О.03.02	Экономика организации	
Б1.О.03.08	Региональная экономика	
Б1.О.03.09	Организационное поведение	
Б1.О.03.13	Рынок труда	
Б1.О.03.18	Налогообложение труда	
Б1.О.03.22	Демография	
Б2.О.01(У)	Учебная практика	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.3	Решает типовые экономические задачи с использованием математических методов и содержательно интерпретирует формальные выводы теоретических моделей	-
Б1.О.02	Модуль математики и информатики	
Б1.О.02.02	Математика	
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03.01	Экономическая теория	
Б1.О.03.02	Экономика организации	
Б1.О.03.11	Математические методы в экономике	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом	ОПК
ОПК-2.1	Проводит поиск и сбор экономической, социальной, управленческой информации, необходимой для решения поставленных задач	-
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03.03	Маркетинг	
Б1.О.03.05	Экономика труда	
Б1.О.03.06	Организация и нормирование труда	
Б1.О.03.07	Управление социальным развитием организации	
Б1.О.03.08	Региональная экономика	
Б1.О.03.13	Рынок труда	
Б1.О.03.14	Документационное обеспечение управления персоналом	
Б1.О.03.18	Налогообложение труда	
Б1.О.03.19	Бухгалтерский и управленческий учет	
Б1.О.03.21	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	
Б1.О.03.22	Демография	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.01(У)	Учебная практика	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.2	Выполняет обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач	-
Б1.О.02	Модуль математики и информатики	
Б1.О.02.02	Математика	
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03.02	Экономика организации	
Б1.О.03.03	Маркетинг	
Б1.О.03.05	Экономика труда	
Б1.О.03.08	Региональная экономика	
Б1.О.03.11	Математические методы в экономике	
Б1.О.03.13	Рынок труда	
Б1.О.03.14	Документационное обеспечение управления персоналом	
Б1.О.03.15	Информационные технологии в управлении персоналом	
Б1.О.03.18	Налогообложение труда	
Б1.О.03.19	Бухгалтерский и управленческий учет	
Б1.О.03.21	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	
Б1.О.03.22	Демография	
Б2.О.01(У)	Учебная практика	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.3	Формулирует выводы по результатам анализа данных для решения задач в сфере управления персоналом	-
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03.13	Рынок труда	
Б1.О.03.14	Документационное обеспечение управления персоналом	
Б1.О.03.15	Информационные технологии в управлении персоналом	
Б1.О.03.18	Налогообложение труда	
Б1.О.03.21	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	
Б1.О.03.22	Демография	
Б2.О.01(У)	Учебная практика	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия	ОПК
ОПК-3.1	Разрабатывает мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом	-
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03.10	Управление персоналом организации	
Б1.О.03.17	Маркетинг персонала	
Б1.О.03.20	Антикризисное управление персоналом	
Б1.О.03.21	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.2	Обосновывает способы осуществления мероприятий, направленных на реализацию стратегии управления персоналом, и оценивает организационные и социальные последствия этих мероприятий	-
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03.10	Управление персоналом организации	
Б1.О.03.17	Маркетинг персонала	
Б1.О.03.20	Антикризисное управление персоналом	
Б1.О.03.21	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.3	Обеспечивает документационное сопровождение мероприятий, направленных на реализацию стратегии управления персоналом	-
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03.14	Документационное обеспечение управления персоналом	
Б1.О.03.15	Информационные технологии в управлении персоналом	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет	ОПК
ОПК-4.1	Применяет современные технологии и методы оперативного управления персоналом	-
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03.10	Управление персоналом организации	
Б1.О.03.20	Антикризисное управление персоналом	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.2	Оценивает предлагаемые варианты управленческих решений в профессиональной деятельности	-
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03.03	Маркетинг	
Б1.О.03.04	Менеджмент	
Б1.О.03.05	Экономика труда	
Б1.О.03.06	Организация и нормирование труда	
Б1.О.03.07	Управление социальным развитием организации	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.3	Осуществляет документационное сопровождение и учет оперативного управления персоналом	-
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03.14	Документационное обеспечение управления персоналом	
Б1.О.03.15	Информационные технологии в управлении персоналом	
Б1.О.03.16	Трудовое право	
Б2.О.01(У)	Учебная практика	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-5.1	Выбирает современные информационные технологии и программное обеспечение для решения практических задач	-
Б1.О.02	Модуль математики и информатики	
Б1.О.02.01	Информационные технологии	
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03.12	Управление рисками	
Б1.О.03.15	Информационные технологии в управлении персоналом	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.2	Использует для решения коммуникативных задач современные технические и программные средства, информационные технологии	-
Б1.О.02	Модуль математики и информатики	
Б1.О.02.01	Информационные технологии	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.3	Формулирует выводы по результатам решения профессиональных задач с использованием современных информационных технологий и программных средств	-
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03.12	Управление рисками	
Б1.О.03.15	Информационные технологии в управлении персоналом	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-6.1	Понимает принципы работы современных информационных технологий	-
Б1.О.02	Модуль математики и информатики	
Б1.О.02.01	Информационные технологии	
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03.15	Информационные технологии в управлении персоналом	
Б2.О.02(У)	Практика по должности служащего	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.2	Обосновывает применение современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	-
Б1.О.02	Модуль математики и информатики	
Б1.О.02.01	Информационные технологии	
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03.15	Информационные технологии в управлении персоналом	
Б2.О.02(У)	Практика по должности служащего	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.3	Выбирает соответствующие современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	-
Б1.О.02	Модуль математики и информатики	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.02.01	Информационные технологии	
Б1.О.03	Общепрофессиональный модуль	
Б1.О.03.12	Управление рисками	
Б1.О.03.15	Информационные технологии в управлении персоналом	
Б2.О.02(У)	Практика по должности служащего	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий	
ПК-1	Способен осуществлять деятельность по обеспечению персоналом с учетом особенностей рынка труда, целей и структуры организации	ПК
ПК-1.1	Анализирует рынок труда и потребности организации в персонале, в том числе с использованием специализированных информационных систем, цифровых услуг и сервисов в области поиска и привлечения персонала	-
Б1.В.02	Профессиональный модуль	
Б1.В.02.02	Предпринимательство в социально-трудовой сфере	
Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль	
Б1.В.03.01	Кадровая политика и кадровое планирование	
Б1.В.03.03	Современные технологии рекрутмента	
Б1.В.ДВ.02.01	Кадровый консалтинг	
Б1.В.ДВ.02.02	Основы управленческого консультирования	
Б2.О.01(У)	Учебная практика	
Б2.В.01(П)	Производственная (профильная) практика	
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ПК-1.2	Разрабатывает политику привлечения, подбора и отбора конкурентоспособного персонала и планирует ее реализацию	-
Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль	
Б1.В.03.01	Кадровая политика и кадровое планирование	
Б1.В.03.03	Современные технологии рекрутмента	
Б1.В.ДВ.01.01	Современные технологии управления персоналом	
Б1.В.ДВ.01.02	Кадровые технологии на современном этапе	
Б1.В.ДВ.02.01	Кадровый консалтинг	
Б1.В.ДВ.02.02	Основы управленческого консультирования	
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1.3	Осуществляет оценку соответствия кандидатов требованиям вакантной должности и иным требованиям организации (профессии, специальности)	-
Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль	
Б1.В.03.02	Компетентностный подход в управлении персоналом	
Б1.В.03.03	Современные технологии рекрутмента	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.03.08	Оценка и развитие персонала	
Б1.В.03.09	Аудит персонала	
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Способен осуществлять деятельность по оценке и аттестации персонала для принятия решений по его развитию	ПК
ПК-2.1	Определяет ресурсы, средства и методы проведения оценки и аттестации персонала	-
Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль	
Б1.В.03.08	Оценка и развитие персонала	
Б1.В.03.09	Аудит персонала	
Б1.В.ДВ.01.01	Современные технологии управления персоналом	
Б1.В.ДВ.01.02	Кадровые технологии на современном этапе	
Б2.В.01(П)	Производственная (профильная) практика	
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2.2	Осуществляет мероприятия по оценке и аттестации персонала в соответствии с целями организации	-
Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль	
Б1.В.03.02	Компетентностный подход в управлении персоналом	
Б1.В.03.08	Оценка и развитие персонала	
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2.3	Разрабатывает предложения по развитию персонала по результатам оценки и аттестации	-
Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль	
Б1.В.03.06	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	
Б1.В.03.08	Оценка и развитие персонала	
Б1.В.ДВ.01.01	Современные технологии управления персоналом	
Б1.В.ДВ.02.01	Кадровый консалтинг	
Б1.В.ДВ.02.02	Основы управленческого консультирования	
Б2.О.03(П)	Производственная практика	
Б2.В.01(П)	Производственная (профильная) практика	
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ПК-3	Способен осуществлять деятельность по организации и проведению мероприятий, направленных на развитие персонала	ПК
ПК-3.1	Составляет планы мероприятий и проекты документов по развитию персонала организации	-
Б1.О.04	Проектная деятельность	
Б1.О.04.03	Проектная деятельность 3	
Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль	
Б1.В.03.01	Кадровая политика и кадровое планирование	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.03.06	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	
Б1.В.03.08	Оценка и развитие персонала	
Б1.В.ДВ.01.01	Современные технологии управления персоналом	
Б1.В.ДВ.01.02	Кадровые технологии на современном этапе	
Б1.В.ДВ.02.01	Кадровый консалтинг	
Б1.В.ДВ.02.02	Основы управленческого консультирования	
Б2.В.01(П)	Производственная (профильная) практика	
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.2	Разрабатывает элементы организационного обеспечения мероприятий, направленных на развитие персонала	-
Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль	
Б1.В.03.06	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	
Б1.В.03.08	Оценка и развитие персонала	
Б1.В.03.10	Технологии командообразования	
Б1.В.ДВ.01.01	Современные технологии управления персоналом	
Б1.В.ДВ.01.02	Кадровые технологии на современном этапе	
Б2.В.01(П)	Производственная (профильная) практика	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.3	Анализирует эффективность мероприятий по развитию персонала организации	-
Б1.О.04	Проектная деятельность	
Б1.О.04.03	Проектная деятельность 3	
Б1.В.02	Профессиональный модуль	
Б1.В.02.01	Инвестиции в человеческий капитал	
Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль	
Б1.В.03.07	Экономика управления персоналом	
Б1.В.03.08	Оценка и развитие персонала	
Б1.В.03.09	Аудит персонала	
Б2.О.03(П)	Производственная практика	
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4	Способен осуществлять деятельность по совершенствованию организации труда и оплаты персонала	ПК
ПК-4.1	Выявляет резервы повышения производительности труда и качества нормирования труда	-
Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль	
Б1.В.03.04	Анализ трудовых показателей	
Б1.В.03.05	Оплата труда персонала	
Б1.В.03.06	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	
Б1.В.03.09	Аудит персонала	
Б2.В.01(П)	Производственная (профильная) практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ПК-4.2	Разрабатывает предложения по изменению условий и оплаты труда персонала	-
Б1.О.04	Проектная деятельность	
Б1.О.04.01	Проектная деятельность 1	
Б1.О.04.02	Проектная деятельность 2	
Б1.О.04.03	Проектная деятельность 3	
Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль	
Б1.В.03.01	Кадровая политика и кадровое планирование	
Б1.В.03.02	Компетентностный подход в управлении персоналом	
Б1.В.03.04	Анализ трудовых показателей	
Б1.В.03.05	Оплата труда персонала	
Б1.В.03.06	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	
Б1.В.03.07	Экономика управления персоналом	
Б1.В.03.09	Аудит персонала	
Б2.В.01(П)	Производственная (профильная) практика	
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4.3	Определяет эффективность функционирования системы организации и нормирования труда	-
Б1.В.02	Профессиональный модуль	
Б1.В.02.01	Инвестиции в человеческий капитал	
Б1.В.03	Профильный профессиональный модуль	
Б1.В.03.05	Оплата труда персонала	
Б1.В.03.09	Аудит персонала	
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	