

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»



Утверждаю
Ректор, профессор

Е.В.Протопопов

2015 г.

Номер внутривузовской регистрации
ООП 38.04.00-О-03-02-2015

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
38.04.02 – Менеджмент

Квалификация
магистр

Форма обучения
очная, очно-заочная

Новокузнецк
2015

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1 Общие положения	3
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент	4
3 Компетенции выпускника ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент	6
4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент	8
5 Фактическое ресурсное обеспечение ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент	11
6 Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	15
7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент	18
8 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	20

1 Общие положения

1.1 Основная образовательная программа (ООП) магистратуры реализуется Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Сибирский государственный индустриальный университет» по направлению подготовки **38.04.02 – Менеджмент** по магистерской программе (профилю) **«Производственный менеджмент»**.

ООП представляет собой систему взаимосвязанных документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), с учетом потребностей реально сложившегося регионального рынка труда.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: календарный учебный график, учебный план, программы учебных дисциплин (модулей), практик и научно-исследовательской работы, государственной итоговой аттестации, методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1.2 Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент

Нормативную правовую базу разработки ООП магистратуры составляют:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012г. № 273-ФЗ);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент (магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 322;

– нормативно-методические документы Минобрнауки России;

– Устав СибГИУ.

1.3 Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования (магистратура)

1.3.1 Цель (миссия) ООП магистратуры

ООП магистратуры по направлению 38.04.02 – Менеджмент, предназначена для методического обеспечения учебного процесса и предполагает формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки магистров.

1.3.2 Срок освоения ООП магистратуры

Обучение по программе магистратуры осуществляется в очной и очно-заочной формах обучения. В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению срок освоения ООП, включая последипломный отпуск, при очной форме обучения составляет 2 года, при очно-заочной форме обучения – 2 года 6 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок обучения увеличивается по их желанию не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану составляет не более 75 зачетных единиц.

1.3.3 Трудоемкость ООП магистратуры

Общая трудоемкость ООП в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению, вне зависимости от формы обучения и применяемых образовательных технологий, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы, практики, и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП, составляет 120 зачетных единиц. При реализации программы магистратуры применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.4 Требования к абитуриенту

Абитуриент, поступающий в вуз для освоения магистерской программы по направлению 38.04.02 – Менеджмент, должен иметь документ государственного образца об окончании бакалавриата или специалитета по направлению Менеджмент или смежным направлениям и, в соответствии с правилами приема в высшее учебное заведение, сдать необходимые вступительные испытания. Правила приема ежегодно устанавливаются решением Ученого совета университета. Сроки вступительных испытаний и подачи необходимых документов определяются Правилами приема в университет.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

– научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;

– научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования;

– управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

– управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

– предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности магистров являются:

– научно-исследовательские процессы;

– процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

– процессы государственного и муниципального управления.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент, готовится к следующим видам профессиональной деятельности: основной вид деятельности – научно-исследовательская; дополнительно – педагогическая; организационно-управленческая; аналитическая (программа академической магистратуры).

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры:

основной вид деятельности – научно-исследовательский:

– организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;

– разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

– выявление и формулирование актуальных научных проблем;

– подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

педагогическая деятельность:

– преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов в общеобразовательных и профессиональных организациях, в организациях дополнительного профессионального образования;

организационно-управленческая деятельность:

– разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;

– руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;

– организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;

аналитическая деятельность:

– поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;

– анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;

– проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.

3 Компетенции выпускника ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент

Результаты освоения ООП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы магистратуры у выпускника по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими:

общекультурными компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

общепрофессиональными компетенциями:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной

- деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
 - способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

профессиональными компетенциями соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры:

организационно-управленческая деятельность:

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

аналитическая деятельность:

- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);
- способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-6);

научно-исследовательская деятельность:

- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-7);
- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8);
- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-9);
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10);

педагогическая деятельность:

- способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-11).

профессионально-специализированными компетенциями:

- владением методами коррекции природных горно-геологических условий (ПСК-12);
- способностью оценивать экономическую целесообразность разработки месторождений полезных ископаемых и прогнозировать их востребованность на внутреннем и внешнем рынках (ПСК-13).

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент

Организация образовательного процесса при реализации ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент регламентируется:

- 1) календарным учебным графиком (Приложение 1);
- 2) учебным планом (Приложение 2);
- 3) программами учебных дисциплин (Приложение 3);
- 4) программами учебной (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков), производственной (педагогической и технологической) и преддипломной практик (Приложение 4)
- 5) программой научно-исследовательской работы (Приложение 5);
- 6) фондами оценочных средств по дисциплинам, практикам, НИР (Приложение 6);
- 7) паспортами и программами формирования компетенций (Приложение 7).

4.1 Календарный учебный график

Календарный учебный график, указывающий последовательность реализации ООП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы представлен в Приложении 1.

4.2 Учебный план

Учебный план подготовки магистра по направлению 38.04.02 – Менеджмент, составленный по циклам дисциплин, содержащий базовую и вариативную части, включает перечень дисциплин, их трудоемкость и последовательность изучения, представлен в Приложении 2. В учебном плане отображена логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

4.3 Программы учебных дисциплин

В ООП имеются рабочие программы всех дисциплин, как базовой, так и вариативной части учебного плана, включая дисциплины по выбору студента. Программы учебных дисциплин (модулей) по направлению подготовки магистров 38.04.02 – Менеджмент представлены в Приложении 3.

4.4 Программы учебной (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков), производственной (педагогической и технологической) и преддипломной практик (Приложение 4)

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент раздел основной образовательной программы магистратуры «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации магистерских программ по данному направлению подготовки предусматриваются следующие виды практик:

- учебная (тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, продолжительность 2 недели)
- производственная (типы практики: педагогическая – продолжительность 4 недели, технологическая – продолжительность 4 недели);
- преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы (продолжительность 6 недель).

Для выполнения практик разработаны цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому виду практик.

Целью учебной практики является получение первичных профессиональных умений и навыков связанных с овладением современными методиками проведения научных исследований с их закреплением на практике, современными методиками преподавания, технологиями ведения горных работ и их механизацией на горнодобывающих предприятиях. Способ проведения учебной практики: стационарная.

Целью педагогической практики является овладение современными методами и методиками преподавания управленческих дисциплин в учреждениях высшего и среднего профессионального образования, овладение способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение для преподавания управленческих дисциплин, выполнение функции ученого секретаря выпускающей кафедры. Способы проведения педагогической практики: стационарная, выездная.

Целью технологической практики является изучение общих закономерностей технологического, организационного и экономического уровня на горнодобывающих предприятиях, современного состояния и

перспектив применения различных технологий разработки месторождений полезных ископаемых в различных природных горно-геологических и горнотехнических условиях, современного уровня применяемых технологий, механизации в угольной и горнорудной промышленности. Способы проведения технологической практики: стационарная, выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы (в процессе необходимо собрать достаточный материал для выполнения магистерской диссертации) и является обязательной. Целью преддипломной практики является закрепление и углубление теоретических знаний по результатам проведения самостоятельных научных исследований в области производственного менеджмента с точки зрения теории и науки и приобретение практических навыков в выполнении профессиональных функций. Способы проведения преддипломной практики: стационарная; выездная.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Практики проводятся на профильных кафедрах университета или на предприятиях ОАО «ОУК «Южкузбассуголь», ОАО «СДС-уголь Кузбасс», ОАО «Южный Кузбасс», ЗАО «Распадская угольная компания», ОАО «Евразруда», ОАО «СУЭК-Кузбасс». Как правило, руководители практики от предприятий и организаций должны иметь достаточный научно-экономический, управленческий и практический опыт работы или учёную степень.

4.5 Программа научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она направлена на формирование и закрепление общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

При реализации ООП предусматриваются следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся (Приложение 5):

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, написание реферата по избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара.

4.6 Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) создается в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) для аттестации обучающихся на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной образовательной программы (ООП) для проведения входного и текущего оценивания, а также промежуточной аттестации обучающихся. ФОС является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения ООП ВО, входит в состав ООП (Приложение 6).

ФОС – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, программ учебных дисциплин (модулей).

ФОС сформирован на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха.

4.7 Паспорт компетенций

Паспорт компетенций – обоснованная совокупность требований к уровню сформированности компетенций по окончании срока освоения ООП ВО и на этапах ее освоения.

Паспорт и программа компетенций формирования компетенций разрабатываются в целях снижения неопределенности и являются инструментом достижения компромисса между преподавателями, администрацией вуза и работодателями (Приложение 7).

5 Фактическое ресурсное обеспечение ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент

Ресурсное обеспечение данной магистерской программы формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

5.1 Педагогические кадры

Реализация основных образовательных программ магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-

методической деятельностью. Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 80 процентов для программы академической магистратуры.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, не менее 15 процентов для программы академической магистратуры.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется штатными научно-педагогическими работниками организации, имеющими ученую степень, осуществляющими самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты или участвующими в осуществлении таких проектов по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющими ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет или локальной сети образовательного учреждения.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и

сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 % обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам, из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам «Консультант плюс», «Гарант», «Экономика. Социология. Менеджмент. Образовательный портал», «Российский ресурсный центр учебных кейсов», а также как минимум к двум базам данных из следующего списка: EBSCO, Science Direct, ProQuest, eLibrari, INTEGRUM.

5.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими

средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры по направлению 38.04.02 – Менеджмент, включает в себя:

- 1) спортивная площадка, спортивные залы, тренажерный зал, бассейн для занятий физической культурой;
- 2) студенческий профилакторий, предназначенный для укрепления здоровья студентов;
- 3) кабинеты – аудитории, оснащенные обычными и интерактивными досками, партами, столами, кафедрами, предназначенными для проведения лекционных и практических занятий;
- 4) учебные специализированные кабинеты (для изучения иностранного языка);
- 5) лаборатория-типография, позволяющая студентам осваивать процесс выпуска печатных изданий, создавать и печатать самостоятельно газеты и журналы;
- 6) компьютерные классы;
- 7) Культурный центр СибГИУ;
- 8) библиотека с читальными залами, фонд которой составляют учебная, методическая и художественная литература, научные и художественные журналы, электронные учебники;
- 9) методический кабинет;
- 10) медиатека вузовских электронных материалов, обеспечивающая всем участникам образовательного процесса свободный доступ к образовательным ресурсам Интернета;
- 11) сайты, на которых находится информация о вузе, институте экономики и менеджмента, выпускающей кафедре, об учебных процессах, литературе, нормативно-правовые документы, а также предоставляется возможность общения в интерактивном режиме.

Условия обучения лиц с ОВР в магистратуре соответствуют требованиям ФГОС ВО: для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласован с требованием их доступности для данных обучающихся; электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах; обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Условия обучения лиц с ОВР отражены в Положении об организации учебного процесса.

5.4 Финансовое обеспечение учебного процесса

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством

образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учётом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной Министерства образования и науки Российской Федерации.

В университете среднегодовой объём финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника составляет величину не менее чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации.

6 Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

Воспитательная среда СибГИУ формируется с помощью комплекса мероприятий, предполагающих:

- создание оптимальных социокультурных и образовательных условий для социального и профессионального становления личности социально активного, жизнеспособного, гуманистически ориентированного, высококвалифицированного специалиста;

- формирование гражданской позиции, патриотических чувств, ответственности, приумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, правил хорошего тона, сохранение и возрождение традиций СибГИУ;

- создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;

- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления.

Воспитательная среда включает в себя следующие составляющие:

- профессионально-творческую и трудовую;
- гражданско-правовую и патриотическую;
- культурно-нравственную.

6.1 Профессионально-творческая и трудовая составляющая воспитательной среды

Профессионально-творческая и трудовая составляющая воспитательной среды – специально организованный и контролируемый процесс приобщения студентов к профессиональному труду в ходе их становления как субъектов трудовой деятельности, увязанный с овладением квалификацией и воспитанием профессиональной этики.

Задачи:

- организация выполнения студентами НИОКР, НИРС на основе взаимодействия с предприятиями, организациями, учреждениями (в том числе, в рамках курсовых и дипломных работ (проектов), всех видов практик);
- разработка системы общеузовских мероприятий по формированию у студентов навыков и умений организации профессиональной и научно-исследовательской деятельности;
- подготовка профессионально-грамотного, компетентного, ответственного специалиста;
- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности: трудолюбие, рациональность, профессиональная этика, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе, творческие способности и другие качества;
- формирование и развитие студенческих трудовых отрядов;
- привитие умений и навыков управления коллективом.

Основные формы реализации:

- организация научно-исследовательской работы студентов;
- проведение выставок научно-исследовательских работ;
- проведение университетских и межвузовских конкурсов на лучшие научно-исследовательские, дипломные и курсовые работы;
- проведение конкурсов на получение грантов ректора университета на лучшие научно-исследовательские, инновационные проекты;
- проведение конкурсов на лучшую группу, лучшего студента;
- привлечение студентов к деятельности бизнес-инкубатора;
- прочие формы.

6.2 Гражданско-правовая и патриотическая составляющая воспитательной среды

Гражданско-правовая и патриотическая составляющая воспитательной среды СибГИУ представляет собой интеграцию гражданского, правового, патриотического, интернационального, политического, семейного воспитания.

Задачи:

- формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье;
- формирование правовой и политической культуры;
- формирование у студентов качеств, характеризующих связь личности и общества: гражданственность, патриотизм, толерантность, социальная активность, личная свобода, коллективизм, общественно-политическая активность;
- создание и поддержка деятельности студенческих отрядов, создание студенческих клубов.

Основные формы реализации:

- развитие студенческого самоуправления;

- организация и проведение университетских, городских, региональных семинаров по гражданско-правовому и патриотическому образованию и воспитанию;
- организация субботников и других мероприятий для воспитания бережливости и чувства причастности к университету, институту, общежитию;
- курирование студенческих групп младших курсов старшекурсниками;
- проведение общеуниверситетских конкурсов, формирующих у молодых людей интерес к истории университета, города, области (конкурсы сочинений, конкурс патриотической направленности и др.);
- проведение профориентационной работы в подшефных школах и других имиджевых мероприятиях силами студентов;
- организация политических дискуссий, семинаров по правовым вопросам;
- участие в программах государственной молодежной политики всех уровней;
- развитие деятельности клуба молодого политика, молодого избирателя;
- организация встреч с ветеранами Великой Отечественной войны и локальных военных конфликтов, участниками трудового фронта, старейшими сотрудниками университета;
- развитие волонтерской деятельности;
- прочие формы.

6.3 Культурно-нравственная составляющая воспитательной среды

Культурно-нравственная составляющая воспитательной среды университета включает в себя духовное, нравственное, художественное, эстетическое, творческое, экологическое, семейно-бытовое воспитание и воспитание по формированию здорового образа жизни.

Задачи:

- воспитание нравственно-развитой личности;
- воспитание эстетически и духовно-развитой личности;
- формирование физически-здоровой личности;
- формирование таких качеств личности, как высокая нравственность, эстетический вкус, положительные моральные, коллективистские, волевые и физические качества, нравственно-психологическая и физическая готовность к труду и служению Родине.

Основные формы реализации:

- вовлечение студентов в деятельность творческих коллективов, кружков, секций, поддержание и инициирование их деятельности;
- организация выставок творческих достижений студентов, сотрудников, ППС;
- развитие досуговой, клубной деятельности, поддержка молодёжной творческой субкультуры;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий (Неделя первокурсника, Посвящение в студенты «Первый шаг», «Татьянин день»,

фестиваль непрофессионального творчества «Студенческая весна СибГИУ» и т. п.);

- участие в спортивных мероприятиях университета;
- проведение в общежитиях культурно-воспитательных мероприятий, повышающих уровень психологической комфортности;
- анализ социально-психологических проблем студенчества и организация психологической поддержки;
- физическое воспитание и валеологическое образование студентов;
- организация летнего отдыха студентов и оздоровления в санатории-профилактории;
- проведение социологических исследований жизнедеятельности студентов;
- профилактика наркомании, алкоголизма и других вредных привычек;
- профилактика правонарушений;
- пропаганда здорового образа жизни, занятий спортом, проведение конкурсов, их стимулирующих («Береги здоровье смолоду», «Задумайся!»);
- организация и развитие деятельности «Клуба молодой семьи», дискуссионного клуба «Вопросы возраста» и подобных общественных объединений;
- развитие и совершенствование деятельности студенческого экологического отряда «Экос»;
- организация и проведение Всероссийской олимпиады по экологии;
- участие университета в традиционных городских акциях «Чистый город» и «Мой город – моё будущее»;
- прочие формы.

7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся по ООП магистратуры осуществляется в соответствии с ФГОС ВО, локальными нормативными актами университета, документированными процедурами, регламентирующими данную деятельность.

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП в вузе созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

- контрольные вопросы и индивидуальные типовые задания для практических занятий;
- вопросы и задания для контрольных работ по дисциплинам учебного плана;
- тесты по дисциплинам учебного плана;
- вопросы к зачетам и экзаменам по дисциплинам учебного плана;

Помимо индивидуальных оценок используются групповые и взаимооценки: рецензирование студентами работ друг друга; оппонирование студентами рефератов, проектов, диссертационных, исследовательских работ; экспертные оценки группами, состоящими из студентов, преподавателей и работодателей.

Вузом созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций магистров к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно используются работодатели (представители организаций), преподаватели, читающие смежные дисциплины.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистратуры

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются ДП СМК 7.5.1-4.0-2015 «Система менеджмента качества. ПРОЦЕССЫ ЖИЗНЕННОГО ЦИКЛА ПРОДУКЦИИ. Государственная итоговая аттестация выпускников» (введена приказом ректора № 646-об от 28.04.2015 г.).

Выпускная квалификационная работа в соответствии с магистерской программой выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач деятельности, к которой готовится магистр (научно-исследовательской, педагогической, организационно-управленческой, аналитической).

Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Целями выпускной квалификационной работы являются выявление степени усвоения студентом дисциплин, предусмотренных учебным планом, проверка его подготовленности к самостоятельной деятельности по соответствующему профилю, закрепление и углубление практических навыков работы для дальнейшего занятия преимущественно научно-исследовательской деятельностью связанной с решением управленческих проблем.

Выпускная квалификационная работа магистра должна иметь комплексный характер, т.е. содержать анализ и комплексное решение экономико-управленческих задач в организации или ее структурных подразделениях. ВКР выполняется на основе конкретных материалов предприятия (организации) промышленности или иной отрасли, исходя из актуальных задач, стоящих перед ним.

8 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Мониторинг и периодическое рецензирование образовательной программы в соответствии со следующими нормативными документами:

1 ДП СМК 7.3.0-1.0-2014 «Система менеджмента качества. ЖИЗНЕННЫЙ ЦИКЛ ПРОДУКЦИИ. Структура и разработка основной образовательной программы» (введена приказом ректора № 355-об от 06.03.2014 г.)

2 ДП СМК 8.2.2-1.0-2009 «Система менеджмента качества. ИЗМЕРЕНИЕ, АНАЛИЗ, УЛУЧШЕНИЕ. Внутренний аудит» (введена приказом ректора № 1470-об от 26.10.2009 г.)

3 ДП СМК 8.3.0-1.0-2009 «Система менеджмента качества. ИЗМЕРЕНИЕ, АНАЛИЗ, УЛУЧШЕНИЕ. Управление несоответствиями» (введена приказом ректора № 1470-об от 26.10.2009 г.)

4 ДП СМК 8.5.0-1.0-2009 «Система менеджмента качества. ИЗМЕРЕНИЕ, АНАЛИЗ, УЛУЧШЕНИЕ. Корректирующие и предупреждающие действия» (введена приказом ректора № 1470-об от 26.10.2009 г.)

Обеспечение компетентности преподавательского состава в соответствии со следующими документами:

1 Положение о порядке проведения конкурсного избрания на замещение должностей научно-педагогических работников (принято на заседании Ученого совета протокол № 7 от 26.02.2015 г.)

2 Положение о порядке подготовки документов к представлению для присвоения ученых званий научно-педагогическим работникам СибГИУ (принято на заседании Ученого совета протокол № 9 от 31.05.2012 г.)

3 Положение о проведении мониторинга эффективности ППС, кафедр и институтов университета (принято на заседании Ученого совета протокол N 3 от 27.10.2014 г.)

4 Положение о порядке проведения аттестации научно-педагогических работников СибГИУ (принято на заседании Ученого совета протокол № 3 от 25.11.2010 г.)

Регулярное проведение самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности осуществляется в соответствии с «Моделью совершенствования деятельности».

Учет и анализ мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса осуществляется на основе следующих документов:

1. Положение о проведении социологических исследований (принято на заседании Ученого совета протокол № 5 от 25.12.2014 г.)

2. ИК СМК 7.2.1-1.0-2009 «Маркетинговые исследования рынка образовательной и научной деятельности и рынка труда» (введена приказом ректора № 1470-об от 26.10.2009 г.).

Согласована:

Проректор по учебной работе –
первый проректор, доцент

Феоктистов А.В.

Начальник УМУ, доцент

Приходько О.Г.

Главный юрист

Акст М.Ю.

Начальник ОМК, доцент

Кольчурина И.Ю.

Директор Института
экономики и менеджмента,
доцент

Баранов П.П.

Разработана:

Заведующий кафедрой КЭУП,
доцент

Борисова Т.Н.

ООП по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент согласована с представителем работодателя:

Фамилия, имя, отчество	Должность	Организация, предприятие	Контактная информация (электронная почта, служебный телефон)	Подпись
Ермаков Анатолий Юрьевич	Генеральный директор	ООО «СибНИИУглеобогатение»	8 (38466) 1-47-02	